

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Складання та затвердження розкладу уроків, факультативів, консультацій	До 30.09	ЗДНВР	
Розробити календарно-тематичне планування на І семестр	До 28.08	Вчителі предметники	
Іпідготувати інформацію про працевлаштування випускників 9 класу	До 09.09	ЗДНВР	
Оновлення списків учнів	До 30.08	Класні керівники	
Складання та затвердження режиму закладу	До 25.08	ДШ	
Скласти і здати звіти ЗНЗ-1, 77-РВК	До 05.09	ЗДНВР	
Узагальнення даних по оздоровленню	До 05.09	Сестра медична	
Контроль за відвідуванням учнями занять	Щоденно	Класні керівники, Соціальний педагог	
Організувати гаряче харчування учнів	До 01.09	Колектив	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	До 01.09	ЗДНВР	
Аналіз відвідування учнями школи за вересень	До 01.10	ЗДНВР	
Оновлення документів ЦЗ	До 29.09	Штаб ЦЗ	
Організувати чергування вчителів, адміністрації	До 01.09	ЗДНВР	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	Упродовж місяця	Педагог-організатор, вчитель фізичної культури	
Проведення інструктажів з БЖД для учнів школи	02.09	Класні керівники	
Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників	02.09	ДШ	
Провести бесіди “Мінна безпека”, “Увага на дорозі”, “Профілактика травматизму” тощо	02-04.09	Класні керівники	
Забезпечити нормативність ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями», а саме: - оформлення повідомлень про нещасні випадки, - оформлення актів розслідування нещасних випадків, - оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	За потреби	Відповідадьна з ОП	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	Щоденно	Завгосп	
Дотримання заходів протипожежної безпеки	Упродовж місяця	Завгосп	
Поновити куточки: ОП, ЦЗ, пожежної безпеки, план евакуації учнів	До 30.08	Завгосп	
Поновити аптечки в кабінетах, спортзалі, їдальні, харчоблоці	До 30.08	Завгосп, сестра медична	
Забезпечення школи, їдальні миючими засобами, деззасобами, предметами гігієни та санітарії	До 30.08	Завгосп	

Закріплення робочих місць за прибиральницями, вчителями	До 30.08	Завгосп	
Підготовка території школи до Свята першого дзвінка	28-30.08	Завгосп	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	Постійно	Сестра медична	
Промоніторити групу здоров'я, стан здоров'я та розподілити школярів на фізкультурні групи, дати рекомендації дітям з відхиленням стану здоров'я.	До 05.09	Сестра медична	
Заповнити в класних журналах листки здоров'я.	До 15.09	Сестра медична	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	Постійно	Сестра медична	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Постійно	Сестра медична	
Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу до навчання у школі	До 29.09	Вчитель 1 класу	
Забезпечення учнів підручниками	До 30.08	Бібліотекар	
Підготовка кабінетів до роботи у новому навчальному році	До 30.08	Пед.колектив	
Перевірка кабінетів, затвердження актів перевірки	До 30.08	Комісія	
Правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників закладу на 2024/2025 навчальний рік.	До 01.09	Адміністрація	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Громадський огляд умови проживання дітей з категорійних сімей	До 27.09	Комісія	
Складання соціального паспорту школи	До 27.09	ЗДНВР	
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 29.09	Класні керівники	
Обговорення питання протидії булінгу на класних батьківських зборах	Згідно плану	Класні керівники	
Формування безпечної поведінки учасників освітнього процесу в просторі Інтернет, використовуючи веб-портал цифрової освіти „Дія. Цифрова освіта“ (освітні серіали: „Обережно! Кібершахраї“, „Медіаграмотність у часи пандемії“, симулятор „Онлайн-безпека для підлітків“, гайд „Як не стати жертвою торгівлі онлайн, і офлайн“)	Згідно плану	Класні керівники	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	Упродовж місяця	Вчитель інформатики, педагог організатор	
Моніторинг освітнього середовища закладу Анкетування учнів та вчителів щодо обізнаності з вимогами з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і їх дотримання.	Упродовж місяця	Комісія	
Наповнення освітнього простору закладу мотивуючими постерами	Упродовж місяця	Пед. організатор	
Засідання команди супроводу дітей з ООП	До 09.09	ЗНВР	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави		Пед.колектив	
Заходи з нагоди Дня прапора	23.08	Учнівські	
Заходи з нагоди Дня незалежності	23.08	колективи	

Провести Свято першого дзвоника та Тематичний перший урок Оновлення складу учнівського самоврядування Заходи: «21 вересня – Всесвітній день миру», «29.09 – Заходи пам’яті трагедії Бабиного яру»	01.09 До 09.09 21.09 29.09 18-22.09	Колектив школи Класні керівники. Класні керівники Педагог організатор	
Ціннісне ставлення до себе Бесіди «Правила та єдині вимоги, режимом роботи гімназії День фізичної культури і спорту Всеукраїнська акція»Увага! Діти на дорогах!»	02-06.09 12.09 Протягом місяця	Класні керівники Учитель фізичної культури	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Всеукраїнський День бібліотек. Бібліотечний квест. День українського кіно	До 27.09 12.09	Бібліотекар Педагог організатор	
Ціннісне ставлення до природи Екологічна акція «Територія без сміття»	Упродовж місяця	Педагог організатор	
Ціннісне ставлення до праці Акція «Квітники біля школи»	III-IV тиждень	Педагог організатор, вчитель фізичної, культури, класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей Акція «Допоможемо тим, хто у складних життєвих ситуаціях» Всесвітній день батька	До 27.09 15.09	Педагог організатор Класні керівники	
Залучення учнів до гурткової роботи Аналіз охоплення учнів гуртковою роботою	Упродовж місяця	Керівники гуртків Класні керівники	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди «Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо оцінювання навчальних досягнень учнів»	02-06.09	Вчителі предметники	
Доведення до відома батьків методичних рекомендацій оцінювання навчальних досягнень учнів у Новій українській школі			
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення щоденників.	25-27.09	Класні керівники	
Спостереження за навчальними заняттями з метою вивчення особливостей адаптації першокласників	Упродовж місяця	Адміністрація	

Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення учнівських зошитів.	25-27.09	Вчителі предметники, класні керівники	
Оглядовий моніторинг. Оформлення класних журналів, факультативів, журналів інструктажів.	До 06.09	Адміністрація	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота шкільної їдальні.	До 06.09	ЗДНВР	
Моніторинг використання варіативної складової освітньої програми (інформація)	До 06.09	ЗДНВР	
Персональний моніторинг. Проходження медогляду працівниками закладу (інформація)	До 30.08	Сестра медична	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах	Упродовж місяця	ЗДНВР, вчителі предметники	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів	До 01.09	Вчителі предметники	
Погодження календарних планів	До 05.09	ЗДНВР	
Погодження планів виховної роботи планів роботи гуртків	До 05.09	ЗДНВР	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Методичні консультації педпрацівників з питань ведення шкільної документації	До 05.09	ЗДНВР	
Методична майстерка «Продуктивна взаємодія з батьками учнів»	18.09	ЗДНВР, вчителі предметники	
Самоосвітня діяльності вчителів	Упродовж місяця	Вчителі	
Участь у методичних заходах, Інтернет-заходах	Упродовж місяця	Вчителі	
Засідання атестаційної комісії. 1. Розподіл обов'язків 2. Затвердження плану та графіку роботи	12.09	ДШ	
Нарада при заступниках 1.Про підсумки методичної роботи за минулий навчальний рік та завдання на наступний навчальний рік. 2.Про методичні рекомендації щодо викладання предметів у новому навчальному році 3. Про оцінювання здобувачів освіти у 2024/2025 навчальному році	30.08	ЗДНВР	
Робота над науково-методичною темою: вивчення нормативних документів, новинок літератури	Упродовж місяця	Адміністрація, пед колектив	

Підготовка табелю робочого часу працівників закладу	До 10, 20.09	ЗДНВР	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника	02.09	Класні керівники	
Загальношкільні батьківські збори, відкритий діалог з батьками. 1.Про роботу закладу у 2024/2025 н. р. 2.Про харчування учнів у 2024/2025 н.р.	02.09	Адміністрація Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Обговорення питання академічної доброчесності із здобувачами освіти	Упродовж місяця	Класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка 1. Про організацію гарячого харчування та роботу шкільної їдальні. 2. Про дотримання Статуту закладу освіти, Правил внутрішкільного розпорядку. 3. Про оформлення журналів інструктажів, класних журналів, факультативів. 4. Дотримання єдиних вимог до учнів. 5. Про проведення Першого уроку. 6. Про опрацювання Методичних рекомендацій щодо викладання предметів, організації освітнього процесу 7. Про результати медичного огляду здобувачів освіти та працівників закладу	30.08	ДШ ЗДНВР	
Засідання педагогічної ради 1.Про підсумки роботи закладу освіти за минулий рік та завдання на 2024/2025 навчальний рік. 2. Затвердження плану роботи гімназії на 2024/2025 навчальний рік. 3. Про затвердження списківздобувачів освіти на безкоштовне харчування. 4. Про вибір секретаря педагогічної ради.	30.08	ДШ ЗДНВР	
Підготувати та здати списки працівників, звіт 83-РВК	До 20.09	ЗДНВР	
Скласти та здати тарифікаційні списки	До 05.09	ЗДНВР	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Надання допомоги вчителям в проведенні уроків та веденні шкільної документації (за потреби)	Упродовж місяця	ЗДНВР	
Підготовка та погодження тарифікаційних списків та навантаження	До 02.09	ЗДНВР	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Співбесіда з учителями з питань чергової атестації	До 06.09	ЗДНВР	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про призначення класних керівників, зав. кабінетами, керівників гуртків	26.08-29.09	ДШ ЗДНВР	

Про підготовку школи до нового навчального року. По організацію освітнього процесу в гімназії у 2024/2025 н.р. Про призначення відповідальних за ОП, ПБ Про організацію харчування Про забезпечення пожежної безпеки Про організацію роботи із дорожнього руху Про заборону тютюнопаління Про заборону використання гаджетів під час освітнього процесу Про підготовку спортивних споруд до н.р. Про розподіл обов’язків між адміністрацією Про введення ЦЗ Про дотримання санітарно – гігієнічних вимог Про забезпечення підручниками Про організацію роботи з попередження булінгу Про організацію методичної роботи на 2024/2025 н.р. Про затвердження мережі та списочного складу здобувачів оосвіти на 2024/2025 н.р. Про створення атестаційної комісії школи Про організацію роботи з обдарованими учнями Про підсумки перевірки оформлення та ведення щоденників Про підсумки перевірки оформлення та ведення зошитів з української мови, математики Про підсумки медичного огляду учнів та розподіл учнів за різними групами здоров’я Про проведення громадського огляду умов проживання Про стан працевлаштування випускників школи Про розподіл педагогічного навантаження Про проведення інвентаризації Про організацію гарячого харчування та впровадження НАССР Про адаптацію учнів 1 класу			
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Освітня кампанія «Так академічній доброчесності». Ознайомлення з нормативними документами	Упродовж місяця	Пед.колектив	

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	Упродовж місяця	Соціальний педагог	
Аналіз відвідування учнями школи за жовтень	До 28.10	ЗДНВР	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки	Упродовж місяця	Вчитель фіз. культури, педагог організатор	
Проведення первинного інструктажу з БЖД для учнів школи на канікули	21-25.10	Класні керівники	
Провести бесіди з БЖД «Поводження з електро-газообладнанням, вибуховими речовинами тощо»	Упродовж місяця	Класні керівники	
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у шкільних приміщеннях (освітлення, маркування інвентаря та меблів тощо)	До 14.10	Завгосп	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	Щоденно	Завгосп	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	Постійно	Сестра медична	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	Постійно	Сестра медична	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Щопонеділка	Сестра медична	
Психологічний супровід адаптації учнів 5 класу до навчання у базовій школі	до 28.10	Вчителі предметники	
Прибирання шкільної території	Щоденно	Техпрацівники	
Рейд-перевірка щодо збереження підручників	14-18.10	Учнівське самоврядування	
Інвентаризація шкільного майна	Упродовж місяця	Комісія	
Проведення навчання по ЦЗ	Упродовж місяця	Штаб ЦЗ	
Правила поведінки в інтернеті, захист персональних даних			

2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
---	--	--	--

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 18.10	Класні керівники	
Формування безпечної поведінки учасників освітнього процесу в просторі Інтернет, використовуючи веб-портал цифрової освіти „Дія. Цифрова освіта“ (освітні серіали: „Обережно! Кібершахраї“, „Медіаграмотність у часи пандемії“, симулятор „Онлайн-безпека для підлітків“, гайд „Як не стати жертвою торгівлі онлайн, і офлайн“)	Згідно плану	Класні керівники	
Виготовлення пам’яток «Маркери булінгу»	Упродовж місяця	Соціальний педагог	
Анкетування учнів 5-8 класів «Як часто тебе ображали?»	10-11.10	Класні керівники	

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	Упродовж місяця	Вчитель інформатики, педагог організатор	
<i>Моніторинг освітнього середовища закладу</i>	Упродовж місяця	Комісія	
Підготовка квітників до зимового періоду	Упродовж місяця	Техпрацівники	
Наповнення освітнього середовища дидактичними матеріалами	Упродовж місяця	Вчителі предметники, класні керівники	
Заходи в рамках Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек	Упродовж місяця	Бібліотекар	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Фестиваль козацької звитяги Тиждень українського козацтва Тиждень правознавства «На паралельних дорогах прав і обов'язків» День української писемності та мови Конкурс учнівської творчості імені Тараса Шевченка	01.10 1-4.10 7-11.10 27.10	Педагог організатор	
Ціннісне ставлення до себе Онлайн - опитування «Моє ставлення до шкідливих звичок День здорового харчування	01-04.10 16.10	Класні керівники	

Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Осінній бал Місячник шкільної бібліотеки	29.10	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи Екологічна челендж «Подаруй гімназії фруктове дерево».	до 31.10	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці День шкільного самоврядування. Свято до Дня працівника освіти Тиждень професій Змагання з шашок	03.10 ІУ тижд.	Учні 9 класу Класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Привітання вчителів – пенсіонерів з Святом працівника освіти	03.10	Учнівський парламент	
Залучення учнів до гурткової роботи	Упродовж місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань.	01-04.10	Вчителі предметники	
Анкетування здобувачів освіти щодо справедливості оцінювання навчальних досягнень вчителями-предметниками	10-11.10	ЗДНВР	
Відвідування уроків з метою вивчення питання реалізації компетентнісного підходу	Упродовж місяця	Адміністрація	
Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних дисциплін	Упродовж місяця	Адміністрація	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Класно – узагальнюючий моніторинг. Адаптація учнів 5 класу (наказ)	До 30.10	Адміністрація	
Індивідуальні програми розвитку. Контроль й оцінювання навчальних досягнень учнів в інклюзивному класі	Упродовж місяця	Адміністрація	
Тематичний моніторинг. Стан роботи шкільної їдальні та харчування учнів (наказ)	До 28.10	ДШ	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад, МАН	Упродовж місяця	Вчителі	
Участь здобувачів у І етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	14-25.10	Вчителі	
Участь здобувачів освіти в Інтернет-олімпіадах	Упродовж місяця	Вчителі	

Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками НЗ	Упродовж місяця	Класні керівники	
--	-----------------	------------------	--

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Вивчення освітніх технологій спрямованих на формування ключових компетентностей	Упродовж місяця	Вчителі	
Проведення інструктивно-методичних заходів з метою розвитку інформаційної культури і комп'ютерної грамотності вчителів.	29.10	Пед працівники	
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення І етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	До 10.10	Вчителі предметники	
Затвердження графіку та матеріалів проведення І етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка	До 7.10	ЗДНВР	
Індивідуальні програми розвитку дітей з ОПП. Аналіз виконання ІПР у 6 класі	28.10	ЗДНВР	
Проведення І етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	14-25.10	ЗДНВР	
Оформлення заявки на участь у ІІ етапі предметних олімпіад, конкурсів	25.10	ЗДНВР	
Складання та затвердження плану роботи на канікули	До 18.10	ЗДНВР	
Співпраця батьків та вчителів- предметників. Проведення батьківських зборів у 5 класах	Упродовж місяця	Класні керівники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Семінар-практикум «Інтелект-карта на уроках НУШ»		ЗНВР	
Участь в методичних заходах, Інтернет-заходах	Упродовж місяця	Вчителі	
Підготовка табелю робочого часу	До 10, 20.10	ЗДНВР	
Методичні консультації для вчителів з питань проведення предметних олімпіад	До 14.10	ЗДНВР	
Засідання атестаційної комісії 1.Розгляд заяв педпрацівників на позачергову чи перенесення атестації 2.Затвердження списку працівників які атестуються та графіку атестації	10.10	ЗДНВР ДШ	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Відкритий діалог з батьками 5 класу «Адаптація учнів до навчання у базовій школі»	14-18.10	Класний керівник	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	Упродовж місяця	Вчитель інформатики, педагог організатор	

4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Анкета-опитування учнів щодо академічної доброчесності	11.10	ЗДНВР, пед. колектив	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка 1. Про роботу школи в канікулярний час 2. Про підсумки участі учнів у I етапі предметних олімпіад 3. Про підсумки перевірки класних журналів 4. Про стан харчування учнів 5. Аналіз роботи вчителів-предметників і класних керівників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень.	Щопонеділка	ЗДНВР ДШ	
Перевірка ведення класних журналів (довідка)	30.10	ЗДНВР	
Засідання педагогічної ради 1. Адаптація п'ятикласників 2.Вибір форм і методів навчання, а також взаємодія вчителів-предметників – шлях до оптимального навантаження та працездатності здобувачів освіти.	30.10	ЗДНВР	
Моніторинг участі та результативності I етапу предметних олімпіад (довідка)	28.10	ЗДНВР	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	Упродовж місяця	ЗДНВР	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	Упродовж місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Google-опитування «Підвищення професійного рівня педагога»	Упродовж місяця	ЗДНВР	
Участь в нтернет-семінарах, конференціях	Упродовж місяця	Педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про проведення Тижня безпеки дорожнього руху Про проведення шкільного етапу учнівських олімпіад з базових дисциплін	01-31.10	ЗДНВР ДШ	

Про підготовку школи до роботи в осінньо - зимовий період Про стан харчування учнів, роботу шкільної їдальні Про стан роботи з профілактики злочинності Про підсумки класно-узагальнюючого контролю за адаптацією учнів 5 класу Про проведення конкурсу з української мови імені П.Яцика, Про проведення конкурсу учнівської та студентської молоді імені Т.Г.Шевченка Про підсумки I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад, МАН Про участь у Всеукраїнському місячнику шкільних бібліотек Про проведення інвентаризації			
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Google-опитування вчителів, батьків, учнів «Дотримання академічної доброчесності»	Упродовж місяця	Колектив	

ЛИСТОПАД

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники, Соціальний педагог	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	Упродовж місяця	ЗДНВР	
Аналіз відвідування учнями школи за листопад	до 30.11	ЗДНВР	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки	Упродовж місяця	Пед. організатор, вчитель фізичного виховання	
Цільовий інструктаж щодо участі у II етапі предметних олімпіад		ЗДНВР	
Провести бесіди з БЖД	Упродовж місяця	Класні керівники	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	Щоденно	Завгосп, вчителі	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	Постійно	Сестра медична	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	Постійно	Сестра медична, ЗДНВР	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Щопонеділка	Сестра медична	
Підготувати акти на списання за результатами інвентуризації	До 14.11	Завгосп	
Рейд-перевірка щодо збереження учнівського майна	24-28.11	Учнівський парламент	
Проведення навчання по ЦЗ	Упродовж місяця	Штаб ЦЗ	
Правила поведінки в інтернеті, захист персональних даних			
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.11	Класні керівники, соціальний педагог	

Формування безпечної поведінки учасників освітнього процесу в просторі Інтернет, використовуючи веб-портал цифрової освіти „Дія. Цифрова освіта“ (освітні серіали: „Обережно! Кібершахраї“, „Медіаграмотність у часи пандемії“, симулятор „Онлайн-безпека для підлітків“, гайд „Як не стати жертвою торгівлі онлайн, і офлайн“)	Згідно плану	Класні керівники	
Заходи в рамках акції «16 днів проти насилля»	3 25.11	Класні керівники	
Виготовлення інфографіки «Як допомогти дітям впоратися з булінгом »	Упродовж місяця	Класні керівники	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	Упродовж місяця	Вчитель інформатики, вчителі предметники	
Наповнення освітнього середовища дидактичними матеріалами	Упродовж місяця	Вчителі предметники	
Моніторинг освітнього середовища закладу	Упродовж місяця	Комісія	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави 1.Заходи приурочені пам'яті жертв голодомору та політичних репресій 3.Заходи до Дня Гідності та Свободи .	18-22.11 04.11-08.11 15.11	Класні керівники Вчителі української мови, історії	
Ціннісне ставлення до себе День дитинства Тиждень толерантності Веселі старту 1-4 класи Змагання з волейболу 7-9 класи хлопці, дівчата.	22.11 11-15.11	Пед.організатор Класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи Інформаційно-превентивна акція «Осінь без диму»	Упродовж місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва День Андрія. Свято Калити.	30.11	Педагог-організатор	
Залучення учнів до гурткової роботи	Упродовж місяця	Керівники гуртків	
Анкета «Мотивація учнів до навчальних занять»			

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань	04-08.11	Вчителі предметники	

Спостереження за навчальними заняттями з іноземних мов у 1-9 класах	Упродовж місяця	Адміністрація	
Співбесіди з учнями, які систематично не виконують домашні завдання	Упродовж місяця	Вчителі предметники	
Відвідування уроків з метою вивчення питання реалізації компетентнісного підходу	Упродовж місяця	Адміністрація	
Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних дисциплін	Упродовж місяця	Адміністрація	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг. Розвиток та формування ключових компетентностей учнів на навчальних заняттях з предметів іншомовної освітньої галузі у 1-9 класах (наказ)	6.11-17.11	Адміністрація	
Моніторинг інноваційної діяльності вчителів школи	11.11-22.11		
Індивідуальні програми розвитку. Контроль й оцінювання навчальних досягнень учнів в інклюзивному класі.	Постійно	Упродовж місяця	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів, МАН	Упродовж місяця	Вчителі предметники	
Участь здобувачів у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	За графіком	Вчителі предметники	
Участь здобувачів освіти у Інтернет-проектах, олімпіадах, «На урок»	Упродовж місяця	Вчителі предметники	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання рекомендаційних листів щодо участі у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	До 01.11	Вчителі предметники	
Ознайомлення з графіком II етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка	До 04.11	ЗДНВР	
Участь у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	За графіком	Вчителі	
Впровадження інноваційної діяльності педагогів під час проведення уроків	Постійно	Комісія	
Обмін досвідом «Електронні освітні платформи для здійснення контролю знань учнів»	Упродовж місяця	Адміністрація	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльність вчителів	Упродовж місяця	Вчителі	

Участь в методичних заходах, Інтернет-заходах	Упродовж місяця	Вчителі	
Робота над науково-методичною темою гімназії	Упродовж місяця	ЗДНВР	
Підготовка табелю робочого часу працівників гімназії	До 10, 20.11	ЗДНВР Завгосп	
Методичні консультації для вчителів щодо участі у II етапові предметних олімпіад	До 10.11	МЗДНВР	
Практичне заняття «Мотивуємо учнів до навчання»		ЗНВР	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	Упродовж місяця	Вчителі	
Індивідуальні зустрічі з батьками	Упродовж місяця	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Освітній хаб «Формуємо академічну доброчесність»			

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
<i>Інструктивно-методична оперативка</i> 1. Про участь учнів у II етапі предметних олімпіад 2.Про дотримання БДЖ на уроках та безпеки дорожнього руху 3.Про відвідування учнями закладу та наявність підтверджуючих документів	Щотижня	ДШ ЗДНВР	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків з метою впровадження інноваційної діяльності	Упродовж місяця	ЗДНВР	
Моніторинг за роботою вчителів, що атестуються	Упродовж місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Участь вчителів у курсах , вебінарах щодо підвищення професійного рівня	Упродовж місяця	ЗДНВР	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	Упродовж місяця	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
<i>Видати накази:</i> Про підсумки проведення конкурсу імені П.Яцика, мовного конкурсу імені Т.Шевченка	01-30.11	ДШ ЗДНВР	

Про проведення Тижня безпеки дорожнього руху Про ефективність гурткової роботи та позашкільної освіти Про впровадження інноваційної діяльності			
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Освітній хаб «Академічна доброчесність – шлях до успіху»	03-04.11	Пед.колектив	

ГРУДЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники, Соціальний педагог	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	Упродовж місяця	ЗДНВР	
Аналіз відвідування учнями закладу за грудень	До 02.01	ЗДНВР	
Проводити співбесіди з класними керівниками з питання контролю за відвідуванням занять учнями	Постійно	Адміністрація	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	Постійно	Завгосп	
Заходи з профілактики шкідливих звичок, запобігання наркоманії, алкоголізму, тютюнопаління, профілактики ВІЛ-інфекцій (СНІДу).	02-06.12	Класні керівники	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час зимових канікул	23-27.12	Класні керівники	
Провести бесіди. Пожежонебезпечні об'єкти. Новорічні свята, ялинка, гірлянди; користування пічками, камінами	23-27.12	Класні керівники	
Провести бесіди «Бути помітним на дорозі – бути у безпеці»	Упродовж місяця	Класні керівники	
Проводити контроль за харчуванням школярів (приготування страв, термін реалізації продуктів, миття посуду).	Постійно	Сестра медична	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Постійно	Сестра медична	
Правила поведінки в інтернеті, захист персональних даних	Постійно	Класні керівники	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Перевірка приміщень, території школи з метою виявлення місць, які потенційно можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу (цькування)	Постійно	Адміністрація	

Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах	09-13.12	Соціальний педагог	
Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом»	До 09.12	Соціальний педагог	
Проводити індивідуальні бесіди з метою виявлення позитивних рис і якостей учнів, схильних до правопорушень	Постійно	Класні керівники	
Участь у Всеукраїнському тижні «Стоп булінг»	09-013.12	Соціальний педагог	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Моніторинг використання технологій, методів навчання, викладання, пристосування навчального матеріалу, програм до особистостей розвитку дитини у класах, де є діти з ООП	Упродовж місяця	Адміністрація	
Розглянути на засіданні педагогічної ради питання організації інклюзивного навчання «Інклюзивна освіта в НУШ: критерії оцінювання»	27.12	Адміністрація	
Провести аналіз ефективності засвоєння навчального матеріалу дитиною з особливими освітніми потребами та коригування індивідуальної навчальної програми	19-20.12	Команда супроводу	
Тиждень правових знань	09-13.12	Учитель правознавства	
Ціннісне ставлення до себе Заходи до Міжнародного дня прав людини Всесвітній день боротьби за СНІДом Змагання з баскетболу 7-9 класи	16-20.12 01.12	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Благодійна акція до Міжнародного Дня людей з особливими потребами «Твори добро, бо ти – людина»	02-06.12	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи Акція «Годівничка», конкурс «Найкраща новорічна гірлянда»	23-27.12	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Участь у конкурсі колядок та щедрівок «Ой радуйся земле» Проведення новорічних свят Свято Миколая День української хустки	Згідно плану 23-24.12 06.12 07.12	Педагог організатор	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави День волонтера День Збройних Сил України	05.12 06.12	Педагог організатор	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			

Доведення до відома батьків методичних рекомендацій оцінювання навчальних досягнень учнів у Новій українській школі	Постійно	ЗДНВР	
Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних дисциплін метою вивчення питання реалізації компетентнісного підходу	Упродовж місяця	Адміністрація	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .			
Затвердження графіку відвідування навчальних занять з метою моніторингу якості знань та системи оцінювання учнів	01.12.	Адміністрація	
Індивідуальні програми розвитку. Контроль й оцінювання навчальних досягнень учнів в інклюзивному класі	Упродовж місяця	Адміністрація	
Фронтальний моніторинг. Стан ведення учнівських зошитів з мовно-літературної галузі	11-22.12	Адміністрація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Педагогічна онлайн-майстерня «Оцінка і самооцінювання: контроль чи розвиток?»	20.12.	ЗДНВР	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Провести моніторинг використання педагогами освітніх ресурсів, висвітлення педагогічної діяльності у фахових виданнях, електронних ресурсах	Упродовж місяця	ЗДНВР	
Систематично і послідовно працювати над підготовкою учнів до олімпіад, конкурсів, турнірів різного рівня	Постійно	Вчителі-предметники	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Створювати належні умови для якісної самоосвіти вчителів, для підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2024/20245н.р.	Постійно	Адміністрація	
Проведення ярмарку педагогічних ідей та технологій	27.12.	Учителі, що атестуються	
Семінар-практикум «Про систему оцінювання результатів навчання учнів 5-7 класів»	І т	ЗНВР	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Батьківський всеобуч «Виховання та розвиток творчої особистості дитини через реалізацію співробітництва з батьками»	15.12.	ЗДНВР	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Провести моніторинг стану дотримання академічної доброчесності	27-29.12	Адміністрація	
Хаб «Про формування та забезпечення реалізації політики академічної в закладі освіти»	22.12	Учнівське самоврядування	
ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			

Наради при директоріві Про навчальні досягнення учнів за I семестр 2024/2025 н.р. Про стан виховної роботи за I семестр 2024/2025 н.р. Про підсумки методичної роботи за I семестр 2024/2025 н.р. Про аналіз організації ведення діловодства закладу у 2024 році Про стан охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладі		Адміністрація	
Засідання педагогічної ради Про виконання рішень попередньої педради Про аналіз підвищення кваліфікації у 2024 році та затвердження Орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу у 2025 році Про аналіз роботи закладу освіти в I семестрі 2024/2025 навчального року Про розвиток та формування ключових компетентностей учнів на навчальних заняттях з предметів іншомовної освітньої галузі у 1-9 класах Про моніторинг освітнього середовища закладу	30.12	ДШ ЗДНВР	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Інтерактивний семінар «Стратегія налагодження відкритої та довірливої співпраці з усіма учасниками освітнього процесу»	06.12	Пед. колектив	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Консультації з питань сертифікації учителів	Протягом місяця	ЗДНВР	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про розвиток та формування ключових компетентностей учнів на навчальних заняттях з предметів іншомовної освітньої галузі у 5-9 класах Про проведення тижня правових знань Про підготовку і проведення новорічних свят Про створення постійно діючої експертної комісії та затвердження Положення про експертну комісію з питань упорядкування та збереження документів Про складання номенклатури справ на 2024 рік Про затвердження номенклатури справ Про виконання навчальних планів і програм за I семестр 2024/2025 н.р. Про підсумки проведення тижня правових знань	Протягом місяця	ДШ ЗДНВР	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Проведення антикорупційних уроків	09-13.12	Класні керівники	

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники, черговий вчитель	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	Упродовж місяця	ЗДНВР, класні керівники	
Аналіз відвідування учнями закладу за січень	До 01.02	ЗДНВР	
Продовжити роботу учнівського самоврядування, шкільних гуртків з питань безпеки життєдіяльності та запобігання всім видам дитячого травматизму.	Постійно	Педагог організатор	
Провести бесіди «Правила пожежної безпеки у вашому домі. Гасіння пожежі в будинку. Правила поведінки під час пожежі»	15-19.01	Класні керівники	
Забезпечити контроль за безпечним перебуванням на території закладу освіти	Постійно	Завгосп	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики гельмінтозів	22-26.01	Сестра медична	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Постійно	Сестра медична	
Індивідуальні консультації з батьками з питань виховання, навчання сімейних стосунків.	За потребою	Соціальний педагог	
Моніторинг роботи вчителів-предметників і класних керівників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень.	Упродовж місяця	Адміністрація	
Правила поведінки в інтернеті, захист персональних даних			
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Ознайомлювати педагогічних працівників школи з оновленням нормативно-правової бази щодо насильства відносно та за участі дітей, порядку дій щодо виявлення і припинення фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення	Постійно	Адміністрація	
Засідання команди супроводу	До 10.01		
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Забезпечувати консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини	Постійно	ЗДНВР, асистети вчителів	
Ціннісне ставлення до природи Фотоконкурс «Земля-наш спільний дім».	20-25.01	Педагог організатор	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Тиждень образотворчого і музичного мистецтва	13-17.01		

Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Години спілкування та заходи до Дня Соборності України. Заходи «Трагедія Крут: крізь призму минулого і сучасного» Тиждень Історії	19-20.01 25-26.01 20 -24.01	Класні керівники, вчитель історії	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних дисциплін метою вивчення питання реалізації компетентнісного підходу	Упродовж місяця	Адміністрація	
Науково-педагогічний семінар з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	12.01.	Адміністрація	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .			
Розробити план індивідуальної роботи з учнями, які показали низький рівень успішності (за потреби)	До 10.01	Вчителі предметники	
Класно-узагальнюючий моніторинг у 7 класі	20-24.01	Адміністрація	
Індивідуальні програми розвитку. Контроль й оцінювання навчальних досягнень учнів в інклюзивному класі	Упродовж місяця	Адміністрація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Розробка освітньої траєкторії здобувачів освіти	До 30.01.	ЗДНВР	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Розробити календарно-тематичне планування на II семестр	До 09.01.	Вчителі предметники	
Провести аналіз реалізації календарно-тематичних планів	10.01.	ЗДНВР	
Продовжити роботу з обдарованими дітьми	Постійно	Вчителі предметники	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Підготовка та публікація матеріалів за темами професійної діяльності	. Упродовж місяця	Учителі предметники	
Стимулювати роботу вчителів з проведення відкритих уроків, участь в семінарах, конференціях	Постійно	ЗДНВР	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Проведення анкетування серед учнів і батьків з метою виявлення громадської думки за анкетой «Учитель очима дітей»	20-24.01	ЗДНВР, педагог організатор	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Круглий стіл «Культура академічної доброчесності: проблеми та виклики для здобувачів освіти»	10.01	ЗДНВР	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ**1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.*****Наради при директорові***

Про виконання річного плану закладу у I семестрі 202/2025 н.р.

Про складання графіку відпусток працівників закладу на 2025 рік

Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу у II семестрі 2024/2025н.р. Проведення інструктажів

Про відвідуванням учнями навчальних занять.

Адміністрація

2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.

Круглий стіл «Роль педагогів, батьків, дітей у створенні комфортного освітнього середовища»

10.01

Пед. колектив

3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.

Підготовка матеріалів до конкурсу-ярмарки педагогічної творчості

Упродовж
місяцяВчителі
предметники**4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.****Видати накази:**

Про стан психолого-педагогічного забезпечення процесу адаптації учнів 5 класу до навчання у закладі II ступеня

Про підсумки проведення контролю за адаптаційним періодом учнів 1-го класу

Про результати перевірки стану ведення класних журналів 1-9 класів

Про гурткову роботу

ДШ
ЗДНВР**5.Реалізація політики академічної доброчесності.**

Ознайомлення з посібником «Світлофор освітньої доброчесності»

26.01

Адміністрація

ЛЮТИЙ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники, черговий вчитель	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	Упродовж місяця	ЗДНВР, класні керівники	
Аналіз відвідування учнями закладу за лютий	До 03.03	ЗДНВР	
Проводити роз'яснювальну роботу з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять	Постійно	Адміністрація, класні керівники	
Провести бесіди «Запобігання виникненню пожежі від електроструму та правила гасіння пожежі, викликаної електрострумом. Дії учнів при пожежі», тренування з ПЖ	03-05.02	Класні керівники	
Провести бесіди «Пасажир в автомобілі»	14-17.02	Класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики дифтерії	Упродовж місяця	Сестра медична	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Постійно	Сестра медична	
Розглянути на нараді при директорові питання про стан цивільного захисту в закладі освіти вивчення нормативних документів.	12.02.	ДШ	
Провести поглиблену діагностику учнів, які мають труднощі в навчанні з метою виявлення причин низького рівня адаптованості та надання рекомендацій дорослим щодо сприяння повноцінній адаптації першокласників	17-21.02	Учителі початкових класів, учителі предметники	
Робота з батьками (консультація) дітей які мають сімейні труднощі у вихованні	Постійно	ЗДНВР, класні керівники	
Психологічна просвіта учнів 9-класу «Майбутня професія»	20.02	Класний керівник 9 класу	
Правила поведінки в інтернеті, захист персональних даних	Упродовж місяця	Класні керівники	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Залучати педагогічних працівників школи до підвищення кваліфікації з питань профілактики булінгу (цькування) у школі	Постійно	Соціальний педагог	
Круглий стіл для батьків «Поговоримо про булінг та кібербулінг»	21.02.	Соціальний педагог	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			

Ціннісне ставлення до себе Заходи до Дня безпечного Інтернету	10-13.02	Вчитель інформатики	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Конкурс «Валентинок» Міжнародний день рідної мови	14.02 21.02	Педагог-організатор	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи до Дня Пам'яті воїнів-інтернаціоналістів. Патріотичні заходи «Небесна сотня у наших серцях» до Дня вшанування подвигів учасників Революції гідності й увінчення пам'яті Героїв Небесної Сотні	17.02 17-21.02	Класні керівники педагог-організатор	
Ціннісне ставлення до праці Книжкова майстерня до Дня рідної мови	21-24.02	Бібліотекар	
Тиждень математики та інформатики	03-07.02		
Ціннісне ставлення до природи Тиждень біології	24-28.02		
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Провести опитування та анкетування здобувачів освіти про об'єктивність оцінювання у закладі	07-10.02	ЗДНВР	
Відвідування уроків з метою вивчення питання реалізації компетентнісного підходу	Упродовж місяця	Адміністрація	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Моніторинг розвитку та формуванн ключових компетентностей учнів на навчальних заняттях з мовно - літературної галузі (література) у 5-9 класах	10-21.02	Адміністрація	
Класно-узагальнюючий моніторинг у 8 класі	24-2.02	Адміністрація	
Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних дисциплін	Упродовж місяця	Адміністрація	
Індивідуальні програми розвитку. Контроль й оцінювання навчальних досягнень учнів в інклюзивному класі	Упродовж місяця	Адміністрація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Семінар- практикум «Скарбничка мотиваційних прийомів педагога»	III т	ЗНВР	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			

Проведення декади педагогічної майстерності вчителів, що атестуються	Упродовж місяця	Члени атестаційної комісії	
Круглий стіл для вчителів з обміну досвідом: «Робота з обдарованими учнями»	15.02	Педагог-організатор	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ	Постійно	Вчителі	
Спортивні змагання між командою вчителів та здобувачів освіти	14.02	Пед. колектив	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Круглий стіл з елементами тренінгу «Академічна доброчесність - шлях до успіху»	26.02	ЗДНВР	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорові Про роботу органів учнівського самоврядування здобувачів освіти з організації дозвілля		ДШ ЗДНВР	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Педагогічний лекторій «Психологічний клімат - створення комфортних умов для здобувачів освіти та педагогічних працівників»	05.02	ЗДНВР	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Обмін думками «Кадрова політика як складова управління персоналом» (за підсумками участі педпрацівників у вебінарах)	12.02	Вчителі	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про підсумки участі здобувачів освіти у конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт МАН Про підготовку та проведення Шевченківських днів		ЗДНВР	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Тренінг «Формування доброчесного освітнього середовища через використання антикорупційних інструментів для роботи з молоддю в освітньому процесі».	26.02	ЗДНВР, пед колектив	

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники, черговий вчитель	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	Упродовж місяця	ЗДНВР	
Аналіз відвідування учнями закладу за березень	До 01.04	ЗДНВР	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постійно	Завгосп	
Провести бесіди «Домедична допомога постраждалим від пожеж. Шкідливість і небезпечність куріння»	14-17.03.	Класні керівники	
Провести бесіди «Основні види ДТП. Поведінка при ДТП»	03-05.03	Класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики гепатиту А	Упродовж місяця	Сестра медична	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Постійно	Сестра медична	
Формувати навички користування правилами безпечної поведінки в Інтернеті	Постійно	Класні керівники, вчитель інформатики	
Правила поведінки в інтернеті, захист персональних даних		Вчитель інформатики	
Евакуаційні шляхи утримувати у вільному стані	Постійно	Завгосп	
Відпрацювати з відповідними комісіями питання порядку проведення Дня цивільного захисту. Тренування з евакуації	21.03	ДШ ЗДНВР	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Проходження безкоштовного курсу «Недискримінаційний підхід у навчанні» на сайті EdEra, «Протидія та попередження булінгу в закладах освіти» (освітня платформа «PROMETHEUS»)	24-28.03.	Класні керівники 1-9 класів	
Міні – тренінг «Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті»	25.03	Вч. інформатики	
Проводити індивідуальні бесіди з учнями, схильними до правопорушень	Постійно	Класні керівники	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Здійснювати моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти, їх динаміки та результативності для підвищення якості освіти у закладі	Постійно	Адміністрація	
Ціннісне ставлення до себе		Педагог-організатор	
Заходи до Всесвітнього дня боротьби з туберкульозом	21.03		

Тиждень щастя	17-21.03		
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Декада пам'яті Т.Г. Шевченка «Ти син України, ти дух її вічно живий».	10-14.03	Учителі української мови та літератури	
Тиждень профорієнтаційної роботи			
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Заходи до Всесвітнього дня поезії Тиждень приходу весни Тиждень дитячого читання	21.03 3-7.03	Педагог- організатор	
Ціннісне ставлення до природи Тиждень географії	31.03-04.04		
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Тренінг з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	27.03.	ЗДНВР	
Відвідування уроків з метою вивчення питання реалізації компетентнісного підходу	Упродовж місяця	Адміністрація	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з математики	18-21.03	Адміністрація	
Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних дисциплін	Упродовж місяця	Адміністрація	
Індивідуальні програми розвитку. Контроль й оцінювання навчальних досягнень учнів в інклюзивному класі	Упродовж місяця	Адміністрація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Узагальнити результативність роботи обдарованої учнівської молоді за навчальний рік	21.03	ЗДНВР	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Круглий стіл: «Професійне зростання вчителя у сучасному освітньому просторі»	26.03	Вчителі-предметн ики	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Участь у конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації	Упродовж місяця	Вчителі-предметн ики	
Аукціон педагогічних ідей «Удосконалення роботи педагогічного колективу з упровадження педагогічного досвіду» Засідання атестаційної комісії	26.03	ЗДНВР	

3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Провести методичну нараду «Навчальні заняття, побудовані на особисто-орієнтованій взаємодії, можливість здійснити індивідуальний підхід, стимулювати пізнавальну активність дітей з особливими освітніми потребами»	226.03.	ЗДНВР	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	Адміністрація	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
<u>Наради при директорові</u> Про стан організації харчування Про дотримання санітарно-гігієнічних норм у закладі		ДШ	
<u>Засідання педагогічної ради</u> Про виконання рішень попередньої педради Про підсумки класно-узагальнюючого моніторингу у 8 класі Про хід атестації педагогічних працівників Про моніторинг розвитку та формування ключових компетентностей учнів на навчальних заняттях з предметів мовно-літературної галузі (літератури) у 5-9 класах		Пед. колектив	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
«Партнерство та комунікація з батьками»	Постійно	ЗДНВР	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Моніторинг застосування педагогічними працівниками «Google-інструментів»	17-21.03	Адміністрація	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про результати перевірки класних журналів 1-9 класів Про результати перевірки виконання єдиних вимог до письмових робіт і перевірки зошитів з математики Про результати атестація педагогічних працівників Про дотримання санітарно-гігієнічних норм під час організації освітнього процесу Про стан профілактичної роботи із запобігання правопорушенням серед неповнолітніх Про підсумки проведення Тижня Шевченківських днів Про моніторинг розвитку та формуванн ключових компетентностей учнів на навчальних заняттях з предметів мовно-літературної галузі (літератури) у 5-9 класах		Адміністрація	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			

Онлайн та офлайн-опитування педагогів, адміністрації, батьків, учнівства щодо стану та перспектив партнерських взаємин і практик доброчесності у школі.	27-28.03.	Вчитель інформатики	
---	-----------	---------------------	--

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники, черговий вчитель	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	Упродовж місяця	Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями закладу за квітень	до 01.05	ЗДНВР	
Провести бесіди «Основні правила пожежної безпеки під час відпочинку у лісі»	01-04.04	Класні керівники	
Провести бесіди «Безпека руху велосипедиста»	01-04.04	Класні керівники	
Проводити просвітницьку роботу серед батьків про необхідність оздоровлення їхніх дітей	Постійно	Класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики захворювань органів зору	Згідно графіку	Сестра медична	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу	Щопонеділка	Сестра медична	
Пожежні гідранти та пожежні резервуари утримувати таким чином, щоб забезпечити безперешкодний забір води пожежними автомобілями	Постійно	Завгосп	
Відпрацювати дії учнівського колективу та постійного складу освітнього закладу у різноманітних надзвичайних ситуаціях	Постійно	ЗДНВР	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Години відвертого спілкування за участю представників Національної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу»	17-18.04	Класні керівники 1-9 класів	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Тиждень безпеки дорожнього руху			
Ціннісне ставлення до природи «Операція посадки дерева». Заходи до Міжнародного дня птахів Тиждень екологічного виховання	03.04 21-25.04	Педагог-організатор	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Конкурс на кращу рекламу «Мій клас» Акція «Подаруй книгу бібліотеці» Конкурс малюнків на космічну тематику Великодня писанка	Упродовж місяця 12.04 20.04	Педагог-організатор	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи до Міжнародного дня пам'яті жертв радіаційних аварій та катастроф та річниці Чорнобильської трагедії	25.04	Педагог-організатор	
Ціннісне ставлення до себе Тиждень здоров'я	07-11.04		
Тиждень фізики	14-18.04		

Тиждень початкових класів	3 28.04		
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Анкетування учнів та батьків щодо об'єктивності та справедливості системи оцінювання в закладі	23-24.04	ЗДНВР	
Відвідування уроків з метою вивчення питання реалізації особистісно орієнтованого навчання	Упродовж місяця	Адміністрація	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Моніторинг організації харчування учнів у закладі. Робота шкільної їдальні	15-18.04.	ЗДНВР	
Моніторинг ефективності використання варіативної складової навчальних планів освітньої програми	8-12.04	ЗДНВР	
Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних дисциплін	Упродовж місяця	Адміністрація	
Індивідуальні програми розвитку. Контроль й оцінювання навчальних досягнень учнів в інклюзивному класі	Упродовж місяця	Адміністрація	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Круглий стіл «Інноваційні підходи до організації освітнього процесу»	16.04.	ЗДНВР	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Використання онлайн-платформ для професійного самовдосконалення	Постійно	Учителі предметники	
Участь у русі вчительських (не)конференцій EdCamp України	Упродовж місяця	Учителі англійської мови	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Організація родинних пікніків	Упродовж місяця	Класні керівники	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Інтерактивний семінар «Академічна доброчесність в дії»	19.04	Педагог-організатор	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
<i>Наради при директорові</i> Про підготовку закладу до закінчення 2024/2025н.р.		ДШ	

Про стан ведення ділової документації закладу, класних журналів Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками школи у 2024/2025 навчальному році			
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
???			
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Аналіз підвищення кваліфікації та атестації педагогічних працівників	29.04	ЗДНВР	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Пропідготовку та проведення Дня цивільного захисту Про створення робочих груп з розроблення річного плану роботи закладу освіти на наступний навчальний рік Про організацію та проведення тижня безпеки дорожнього руху Про прийом дітей до 1 класу Про організоване завершення 2024/2025 навчального року	01-30.04	ДШ ЗДНВР	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Поширення власного досвіду роботи учителів з організації дотримання принципів академічної доброчесності у соцмережах, власних блогах і сайтах.	постійно	учителі -предметники	

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники, черговий вчитель	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	Упродовж місяця	Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями закладу за травень	До 01.06	ЗДНВР	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул	26-30.05	Класні керівники	
Організувати та провести екскурсії для учнів до пожежної частини	28-29.05	Педагог організатор, класні керівники	
Провести тематичні класні години на тему безпеки дорожнього руху	15-16.05	Класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики захворювань опорно-рухової системи	Згідно графіку	Сестра медична	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу	Щопонеділка	Сестра медична	
Провести практичні тренування з учнями щодо дій у разі виникнення пожежі	08-09.05	Класні керівники	
Консультації для батьків майбутніх першокласників	Упродовж місяця	Адміністрація	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу освіти шляхом анкетування	16-23.05	Адміністрація	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Узагальнення роботи за індивідуальною та інклюзивною формою навчання	Упродовж місяця	Адміністрація	
Ціннісне ставлення до себе Двотижневик «Увага, діти на дорозі!» Тиждень знань з БЖД	16-27.05 19-23.05	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей День відкритих дверей. День школи Тиждень сім'ї	06.05 12-16.05	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Свято останнього дзвоника. День вишиванки. Заходи до Дня матері та Всесвітнього дня родини	Упродовж Місяця 20.05	Класні керівники	

Міжнародний день музеїв	18.05		
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Тиждень національно-патріотичного виховання до Дня пам'яті та примирення. Заходи до Дня пам'яті жертв політичних репресій	05-09.05 16.05	Педагог організатор, класні керівники	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Онлайн-курс з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	Упродовж місяця	Вчителі предметники	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Здійснення моніторингу результатів досягнень учнів у відповідності Іс., II с., річна	26-30.05	Адміністрація	
Індивідуальні програми розвитку. Контроль й оцінювання навчальних досягнень учнів на індивідуальній (сімейній) формі навчання в інклюзивних класах.	Упродовж місяця	Адміністрація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Підготувати звіти про роботу з обдарованими учнями	до 30.05.	ЗДНВР	
Оприлюднити інформацію про результати участі здобувачів освіти в конкурсах, олімпіадах, турнірах різних рівнів	до 30.05.	ЗДНВР	
Провести урочисте вшанування учасників та переможців Всеукраїнських та Міжнародних конкурсів, олімпіад, турнірів «Шкільний олімп» на святі «Шкільної родини»	24.05.	ЗДНВР, педагог-організатор	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
???			
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Скласти план роботи щодо здійснення інноваційної освітньої діяльності на різних рівнях	до 24.05.	ЗДНВР	
Створення та оприлюднення авторських розробок	Упродовж місяця	Вчителі-предметники	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії	Постійно	Класні керівники	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	Адміністрація	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Майстер клас «Виховуємо академічну доброчесність в школі»	15.05	ЗДНВР	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директоріві Про підсумки роботи закладу з питань попередження дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я дітей у II семестрі Про підсумки виконання річного плану у 2024/2025 н.р. Про оздоровлення учнів Про попереднє тижневе навантаження педпрацівників на 2024/2025 навчальний рік Готовність учнів 4 класу до навчання у школі II ступеня	Щотижня	Адміністрація	
Засідання педагогічної ради Про виконання рішень попередньої педради Про виконання освітніх програм, оцінювання учнів закладу Про стан виконання плану виховної роботи закладу у II семестрі 2024/2025 н.р. Про перевід учнів на наступний рік навчання та випуск учнів з закладу Про схвалення попереднього педагогічного навантаження на 2025/2026 н.р	30.05	Пед. колектив	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Вивчення думки батьків щодо якості роботи школи і якості освіти (онлайн анкетування)	20-24.05	Класні керівники	
Створення безпечного емоційно-психологічного середовища: розвиток в учасників освітнього процесу соціально-емоційної грамотності, толерантності, прийняття різноманітності	Постійно	Адміністрація, класні керівники	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Нарада «Про підсумки участі педагогів в професійних конкурсах, проєктах»	22.05.	ЗДНВР	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про організацію і проведення свята «Останнього дзвоника» Про підсумки проведення Дня цивільного захисту Про підсумки проведення тижня дорожнього руху Про оформлення і видачу документів про освіту Про виконання навчальних планів і програм у 2024/2025 н.р. Про зарахування учнів до 1-го класу Про організацію та проведення Свята останнього дзвоника Про закінчення навчання учнями 9-го класу Про підсумки організації та ефективності методичної роботи з педагогічними кадрами у 2024/2025 навчальному році	01—30.05	ДШ, ЗДНВР	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Інформування на веб-сайті закладу та в соціальних мережах про заходи щодо забезпечення принципів та правил академічної доброчесності	до 30.05	Вчителі -предметники	

