

CÔNG TY.....

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BÁO CÁO KẾT QUẢ THỬ VIỆC

Kính gửi: - Lãnh đạo công ty;

- Trưởng phòng hành chính nhân sự;

-

Họ và tên:

Ngày tháng năm sinh:

Chuyên ngành:

Thời gian thử việc từ ngày / / đến ngày / /

Đơn vị và vị trí thử việc:

I. Công việc được giao trong quá trình thử việc:

STT	Công việc được giao	Kết quả	Lý do không hoàn thành (nếu có)

II. Tự đánh giá, ý kiến đề nghị:

....., ngày.....tháng.....năm.....

NGƯỜI THỬ VIỆC

Ý kiến của Người giám sát trực tiếp trong quá trình thử việc:

Những điểm làm tốt

Những điểm cần khắc phục

....., ngày.....tháng.....năm.....

NGƯỜI GIÁM SÁT

Ý kiến của Trưởng bộ phận:

Những điểm làm tốt

Những điểm cần khắc phục

....., ngày.....tháng.....năm.....

TRƯỞNG BỘ PHẬN

