

---

**Fatec Shunji Nishimura de Pompeia**

CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA PAULA SOUZA  
Faculdade de Tecnologia “Shunji Nishimura” de Pompeia  
Mecanização em Agricultura de Precisão

**RELATÓRIO DE ESTÁGIO  
CURRICULAR**

**NOME DO ALUNO**

**ESTÁGIO OBRIGATÓRIO REALIZADO NA FACULDADE DE TECNOLOGIA  
“SHUNJI NISHIMURA” DE POMPEIA**

Área do Estágio: **Agricultura de Precisão**

Supervisor do Estágio: **Profº José Vitor Salvi**

Relatório de Estágio apresentado à Faculdade de Tecnologia Shunji Nishimura – FATEC Pompeia, como quesito para conclusão do Curso de Tecnologia em Mecanização em Agricultura de Precisão.

---

**José Vitor Salvi**

Professor Orientador

Pompeia, SP

---

## Fatec Shunji Nishimura de Pompeia

2022

### SUMÁRIO

1 - INTRODUÇÃO .....	00
2 - DESCRIÇÃO DA FATEC – Pompeia .....	00
2.1 – Histórico .....	00
2.2 - Objetivos .....	00
2.3 - Principais atividades.....	00
2.4 - Descrição do departamento que atuou como estagiário ..	00
3 - DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DE ESTÁGIO .....	00
3.1 - Conhecimento da empresa – Integração .....	00
3.2 - Auxílio na montagem máquinas agrícolas .....	00
3.3 - Manutenção em equipamentos de agricultura de precisão .....	00
3.4 - .....	00
3.5 - .....	00
4 - CONCLUSÃO .....	00
REFERÊNCIAS .....	00
.....	
ANEXOS .....	00

---

## Fatec Shunji Nishimura de Pompeia

### 1 - INTRODUÇÃO

Nesse item deve-se fazer uma breve revisão de literatura para caracterizar a área em que desenvolveu no seu estágio obrigatório.

Tópicos a descrever:

- Importância da área do estágio no cenário brasileiro e até mesmo mundial.
- Tipo de empresa você poderá desempenhar as atividades desenvolvidas no estágio.
- Região do estado ou país que apresenta necessidades ou oportunidades de trabalho na área do seu estágio, seja por motivo de carência de bons profissionais ou carência de desenvolvimento tecnológico;
- Aceitação do profissional Tecnólogo em Mecanização em Agricultura de Precisão frente ao mercado
- Exigências na formação após a graduação e onde elas podem ser desenvolvidas.

*Fotos são bem-vindas, seguidas de legendas para as mesmas.*

---

## Fatec Shunji Nishimura de Pompeia

### 2 – DESCRIÇÃO DA EMPRESA (fazenda ou instituição)

Nesse item deve-se descrever o local onde estagiou (empresa, fazenda ou instituição). Sugere-se os seguintes subitens:

#### 2.1 – Histórico da Empresa

Comente a localização, evolução e estrutura física e organizacional da empresa.

*Fotos e Mapas são bem-vindos, seguidas de legendas para as mesmas.*

#### 2.2 - Objetivos da Empresa

Comente a função social da empresa: Política e Missão

#### 2.3 - Principais produtos ou culturas desenvolvidas

Cite as principais atividades da empresa.

*Fotos são bem-vindas, seguidas de legendas para as mesmas.*

#### 2.4 - Descrição do setor ou do departamento que atuou como estagiário

*Fotos são bem-vindas, seguidas de legendas para as mesmas.*

---

## Fatec Shunji Nishimura de Pompeia

### 3 - DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DO ESTÁGIO OBRIGATÓRIO

Esse item deve ser iniciado com uma breve frase de apresentação das atividades, seguida da sequência das atividades desenvolvidas (mesmas atividades da Planilha de Frequência)

#### EXEMPLO:

Durante o período de estágio que ocorreu no período de xx/xx/20xx à xx/xx/20xx, foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- 1 - Conhecimento da empresa - Integração
- 2 - Auxílio na montagem de softwares
- 3 - Manutenção de equipamentos
- 4 - Manutenção em máquinas colhedoras
- 5 - Calibração do sensor de massa
- 6 - Manutenção no sensor de umidade
- 7 - Operação de tratores agrícolas na semeadura
- 8 - Conhecimento da linha de produtos
- 9 - Acompanhamento da colheita de algodão
- 10 - Atividades administrativas

Em seguida, descreva cada uma das atividades que citou acima:

---

## **Fatec Shunji Nishimura de Pompeia**

### **3.1 - Conhecimento da empresa – Integração:**

Afim de conhecer a organização e se familiarizar com o novo ambiente, foi apresentada a empresa e os funcionários que compunha àquele setor entendendo assim, o seu espaço físico, seu funcionamento e sua filosofia de trabalho.

### **3.2 - Auxílio na montagem máquinas agrícolas**

Aprendizado na montagem das máquinas agrícolas do modelo em questão. Ainda com o intuito de conhecer a parte interna da empresa, foi solicitado o auxílio na montagem das peças faltantes no pulverizador 4730 da John Deere. Com isso, foi possível conhecer mais sobre a máquina em questão e, após isso, conhecer mais sobre as diversas máquinas que se encontravam no pátio da empresa: tratores, semeadoras, colhedoras, cortadores de grama, entre outros.

*Fotos são bem-vindas, seguidas de legendas para as mesmas.*

### **3.3 - Manutenção em equipamentos de agricultura de precisão**

Solucionar problemas com os equipamentos de agricultura de precisão, quando solicitados pelos clientes. Quando um cliente encontrava um problema de funcionamento em seus equipamentos de agricultura de precisão John Deere, era iniciado um chamado para que o técnico responsável pela área de manutenção destes equipamentos tentasse resolver o problema via telefone, e quando necessário, ir até a propriedade do cliente para solucionar o problema.

Durante a visita na propriedade, era feita uma revisão nos equipamentos, procurando possíveis problemas: configurações do sistema, problemas com cabeamento, problemas na recepção do sinal, cartão de memória totalmente carregado, entre outros.

---

## Fatec Shunji Nishimura de Pompeia

Na maioria dos casos, a simples calibração dos equipamentos e a limpeza do cartão de memória já eliminava os erros. A partir disso, foi possível entender mais sobre o software Apex, conhecer as calibrações do sistema e conhecer como se faz um teste no cabeamento dos equipamentos.

*Fotos são bem-vindas, seguidas de legendas para as mesmas.*

**Assim por diante .....**

### 4 - CONCLUSÃO

Nesse item deve-se escrever uma **conclusão particular** sobre o período de estágio obrigatório que desenvolveu, incluindo:

- Progressos obtidos com a realização do estágio.
- Dificuldades encontradas no estágio relacionadas à estrutura, relacionamentos, etc.
- Sugestões para melhoria de processos, procedimentos, relacionamentos, etc.
- Elogios ou sugestões para a melhor adequação do conteúdo administrado em sala de aula, das disciplinas que você cursou relacionadas a sua área de estágio
- Seu crescimento com a oportunidade do estágio.

---

## Fatec Shunji Nishimura de Pompeia

### 5 - REFERÊNCIAS

Caso tenha citações no relatório, deve-se apresentar as referências conforme as normas da ABNT NBR 6023.

Lembrando que as referências devem ter espaçamento simples, devem ser separadas entre si por um espaço simples, devem ser alinhadas à esquerda e ordenadas alfabeticamente.

Todo documento citado deve estar nas referências e toda referência deve ter sua citação no texto.

---

## Fatec Shunji Nishimura de Pompeia

### ANEXOS

Nesse item pode-se apresentado qualquer material produzido pelo estagiário durante a execução das atividades:

- Figuras
- Fotografia
- Fluxograma
- Organograma da empresa
- Gráfico citado em qualquer ponto do relatório.

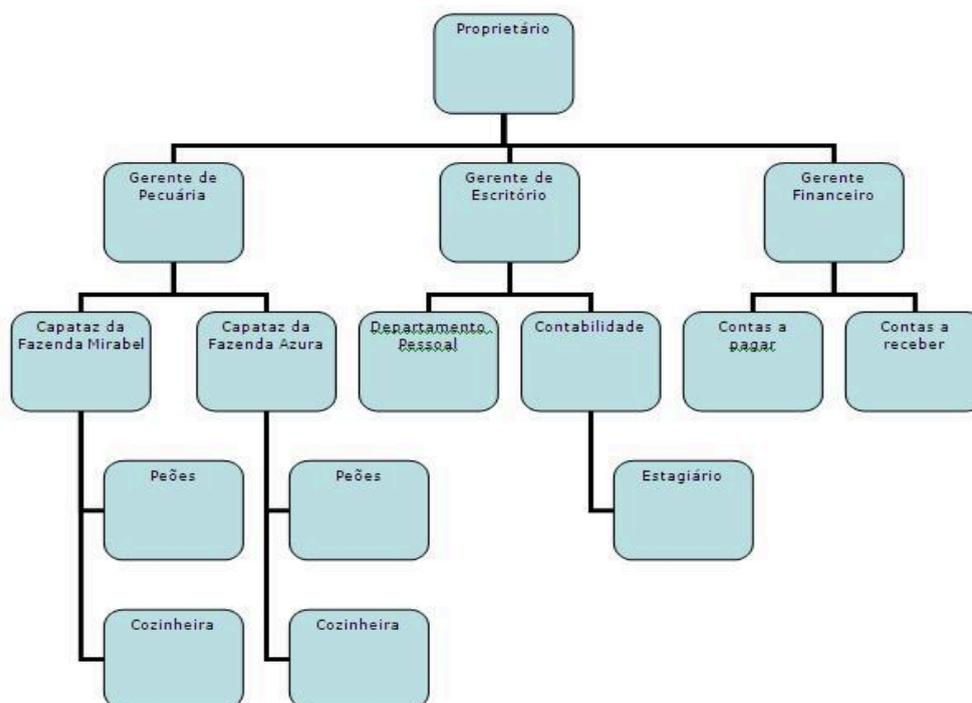
Cada um deve ter a identificação no texto como ANEXO A, ANEXO B, ANEXO C, etc. e deve ser apresentado em páginas individuais.

---

**Fatec Shunji Nishimura de Pompeia**

**EXEMPLO**

**ANEXO A – ORGANOGRAMA DA EMPRESA**



---

## Fatec Shunji Nishimura de Pompeia

### NORMAS PARA ESCREVER O RELATÓRIO

**1** - Configuração de páginas: papel A4, margens superior e esquerda 3 cm e inferior e direita 2 cm.

**2** - Deixar em todas as páginas, no cabeçalho, o timbre do Centro Paula Souza centralizado (como está exemplificado nesta página)

**3** - As páginas devem ser contadas a partir da folha de rosto, mas numeradas somente na Introdução (página 3), com números ao lado inferior direito da página. Os números devem estar na letra Arial tamanho 10.

**4** - Os títulos primários devem ser precedidos de números em algarismos arábicos separados entre si por um espaço de caractere, todos escritos em **letra Arial 12** maiúscula e em negrito.

Devem estar alinhados à esquerda e sem recuo. Cada título primário deve ser iniciado na parte superior de uma página.

Os títulos **REFERÊNCIAS e ANEXOS** não devem ser numerados e devem ser centralizados, pois são considerados elementos pós-textuais.

**5** - No caso de serem utilizados títulos secundários, estes devem estar posicionados uma linha abaixo dos títulos primários (um espaço de 1,5). Devem ser precedidos por números sequenciais e separados entre si por um espaço de caractere como o exemplo abaixo, todos escritos em letra Arial 12, em negrito, com a primeira letra maiúscula e o restante em minúscula. Também devem estar alinhados à esquerda e sem recuo.

**6** - O texto deve ter início numa linha (um espaço *(enter)* de 1,5) abaixo do título primário ou secundário. Deve ser escrito em letra Arial 12. Quanto à formatação do

---

## **Fatec Shunji Nishimura de Pompeia**

parágrafo, ele deve estar em alinhamento justificado, com recuo da primeira linha em 1,25 cm, espaçamento entre linhas de 1,5 e espaçamento entre parágrafos de 6 pts antes.

**7** - O texto deve ser escrito na 3ª pessoa do singular (impessoal) em linguagem científica (vocabulário coloquial adequado). Não empregar: figuras de linguagem, frases de efeito, rodeios, gírias, termos eruditos.

**8** - Podem ser usados dados relatados pelo proprietário da empresa, supervisor de estágio, empregados ou pesquisados em referenciais teóricos. As citações devem seguir a norma ABNT NBR 10520.

Todo documento citado deve estar nas referências e toda referência deve ter sua citação no texto.