Заявление

о выдаче справки об оплате образовательных услуг для представления в налоговый орган

!!!Заявление заполняется печатными буквами

!!!ВНИМАНИЕ! Срок рассмотрения заявления в течении 30 дней.

☐ Я проинформирован, что заполнение Справок в отношении одних и тех же понесенных расходов на оказание услуги одновременно заявителю и его супругу (супруге) не допускается.

Отчетный период (за какой год необходима справка)	
Данные плательщика (родитель)	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
ИНН	
Дата рождения	
Документ	
Серия	
Номер	
Дата выдачи	
Свидетельство о заключении брака *(в случае, если услуги оплачены супругом/супругой заявителя)*	
Документ, подтверждающий степень родства с заявителем (вид документа, номер, дата выдачи)	
Форма обучения (очная/заочная)	
Группа	
Налогоплательщик и обучаемый являются одним лицом (да/нет)	
Контактный телефон	
Данные обучающегося, которому оказаны образовательные услуги (ребенок)	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
ИНН (при наличии)	
Дата рождения	
Документ	
Серия	
Номер	
Дата выдачи	

Вариант получения справки (отметить одну из строк галочкой «V»)		
На адрес электронной почты		В случае выбора данного варианта, необходимо заполнить адрес электронной почты ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ
Лично		В случае выбора данного варианта, отметить данный пункт галочкой «V». Забрать справку можно в бухгалтерии

- ✔ *Подписывая настоящее заявление, я даю согласие на обработку персональных данных и подтверждаю, что все персональные данные третьих лиц, указанные мною в данном заявлении, я предоставляю с их добровольного согласия*
- ✔ *Достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении подтверждаю.*

*Дата*_____ *Подпись*_____

Для заполнения заявления нужно скачать копию файла в формате Microsoft Word!

