

Wprowadzanie danych, wykonywanie obliczeń i rozwiązywanie zadań

Uwaga! Podczas pracy przy komputerze należy przestrzegać wymagań bezpieczeństwa życia i norm sanitarno-higienicznych.

1. Pobierz [szablon](#) do pracy.
2. Sformatuj tabelę zgodnie z przykładem. Możesz **dodać** usługi według własnego uznania

	A	B	C
1	Nr.	Usługa	Cena
2	1	Modelowanie	100,00 zł
3	2	Strzyżenie damskie	70,00 zł
4	3	Podcięcie grzywki	25,00 zł
5	4	Strzyżenie nożem chińskim	130,00 zł
6	5	Strzyżenie męskie	60,00 zł
7	6	Strzyżenie wąsów / brody trymerem / maszynką	25,00 zł
8	7	Stylizacja męska	30,00 zł
9	8	Strzyżenie dziecka (do 12 roku życia)	55,00 zł
10	9	Komplet barberski	80,00 zł
11	10	Henna brwi + regulacja	35,00 zł
12	11	Loki	100,00 zł
13	12	Farbowanie	175,00 zł
14	13	Pasemka	185,00 zł
15	14	Zabiegi pielęgnacyjne	60,00 zł

Wskazówka: użyto czcionki Times New Roman, rozmiar 12 i 14

3. W kolumnie cena ustaw format komórek walutowe, złoty
4. Wybierz usługi dla dwóch klientów, korzystaj z kilku usług dla każdego klienta
5. Dla każdego z klientów utwórz osobną tabelę na Arkuszach 2 i 3, w których obliczyć koszt który muszą zapłacić klient. Zmień nazwy Arkuszy na:
 - a. Arkusz 1 na Cennik
 - b. Arkusz 2 na Klient_1
 - c. Arkusz 3 na Klient_2

System oceniania zadań

- Arkusz 1 - formatowanie tabeli w sposób pokazany na rysunku + format komórek - 10p.
- Arkuszy 2 i 3 - 14p.
 - formatowanie - 4p.
 - dostępność kilkoch usług - 2p.

- dostępność cen - 2p.
- całkowita kwota - 2p.
- wygląd tabeli - 2p.
- nazwa arkusza -2p.