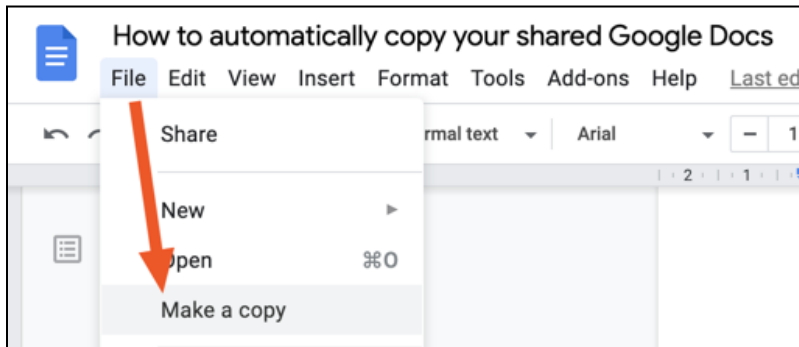
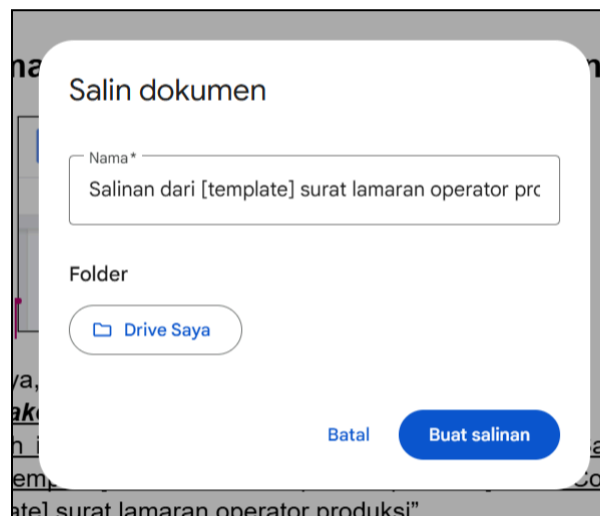


# Bagaimana Cara Menggunakan Dokumen Ini?

1. Klik menu **File** di pojok kiri atas.



2. Pilih ***Make a copy*** atau **Buat Salinan**.



3. Tentukan folder penyimpanan dan ubah nama *file* jika diperlukan.
4. Setelah salinan dibuat, kamu bisa langsung mengedit *file* tersebut.
5. Selamat membuat surat lamaran kerja!

*\*) Mohon untuk tidak meminta akses edit (request edit) di dokumen ini, ya! 😊*



# PT CITRA MARKETING INTERNASIONAL

Jl. Melati No. 88 Telp. (021) 55667788

RAWA BUAYA, JAKARTA BARAT

---

Rawa Buaya, 12 Maret 2024

**NOMOR** : 045/HRD/III/2024  
**LAMPIRAN** : -  
**PERIHAL** : Panggilan Wawancara

Kepada Yth

Saudara Rizki Pratama

di Tempat

Sehubungan dengan surat lamaran pekerjaan saudara pada tanggal 5 Maret 2024 untuk posisi Staf Marketing di PT. Citra Marketing Internasional, dengan ini kami mengundang saudara untuk menghadiri sesi interview pada:

Hari : Selasa  
Tanggal : 19 Maret 2024  
Waktu : 09.30 – selesai WIB  
Tempat : Ruang Meeting Lantai 3, PT. Citra Marketing Internasional

Demikian surat ini kami sampaikan. Atas partisipasi dan kedatangan saudara, kami mengucapkan terima kasih.

Hormat kami,

HRD PT Citra Marketing Internasional

(tanda tangan & cap perusahaan)