

Form-02. Daftar Riwayat Hidup
(Curriculum Vitae)

IDENTITAS DIRI

Nama :

Tempat & Tanggal Lahir :

Jenis Kelamin :

Status Perkawinan :

Agama :

Institusi Tempat Bekerja:

Jabatan :

Status Pekerjaan : ☐ Pegawai Tetap ☐ Pegawai Honorer
☐ Pegawai Negeri Sipil ☐ Lainnya

Masa Kerja : Tahun Bulan

Alamat Tempat Bekerja :

Telp. Tempat Bekerja :

Alamat Rumah :

Telp. Rumah /HP :

E-mail :

RIWAYAT PENDIDIKAN

No	Nama Sekolah/Perguruan Tinggi ¹	Jurusan/Program Studi	Tahun Lulus
1			
2			
3			
4			

¹ Hanya diisi pendidikan menengah dan pendidikan tinggi

PELATIHAN PROFESIONAL

[illegible]**KONFERENSI/ SEMINAR/ LOKAKARYA/ SIMPOSIUM**[illegible]

[illegible][illegible]

DAFTAR RIWAYAT PEKERJAAN/PENGALAMAN KERJA

Pada bagian ini, diisi dengan pengalaman kerja yang anda miliki yang relevan dengan mata kuliah yang akan dinilai. Tulislah data pengalaman kerja saudara dimulai dari urutan paling akhir (terkini).

No	Nama dan Alamat Institusi/Perusahaan	Periode Bekerja (Tgl/Bln/Tahun)	Posisi/Jabatan ²	Uraian Tugas Utama Pada Posisi Pekerjaan Tersebut

Saya menyatakan bahwa semua keterangan dalam Daftar Riwayat Hidup (*Curriculum Vitae*) ini adalah sepenuhnya benar dan saya bertanggung-jawab atas seluruh data dalam formulir ini dan apabila dikemudian hari ternyata informasi yang saya sampaikan tersebut adalah tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan apabila terdapat kesalahan, saya bersedia mempertanggungjawabkannya.

Mengetahui,
Atasan langsung³

..... ,
20....
Menyatakan,

.....

.....

² Apabila berpindah posisi/jabatan dalam pengalaman pekerjaan tersebut maka posisi/jabatan tersebut harus dituliskan dalam tabel meskipun perubahan posisi/jabatan tersebut masih dalam perusahaan yang sama.

³ Untuk Calon Mahasiswa yang pada saat ini masih menjadi Pegawai Tetap pada Perusahaan