

г. Красноярск

«__» _____ 2021 г.

ООО «Иннова», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Титова Вячеслава Вадимовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «_____», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора _____, действующего на основании Устава, далее именуемые Стороны, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель предоставляет услуги по поиску и представлению кандидатов на замещение вакантных должностей Заказчика в соответствии с требованиями, утвержденными Заказчиком в Заявке и описании требований к кандидату, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №1 к настоящему Договору).
- 1.2. Заказчик обязуется оплатить эти услуги в порядке, в сроки и на условиях, определённых настоящим Договором и Приложениями к нему.
- 1.3. Услуга Исполнителя считается выполненной, если Заказчик принимает решение о найме кандидата, представленного Исполнителем (в том числе о заключении с ним трудового договора, договора подряда, оказания услуг, устных договоренностей или иных договоренностей подразумевающих выполнения Кандидатом любой работы или оказания услуг в интересах Заказчика, либо в интересах третьих лиц по поручению Заказчика), о чем Стороны подписывают Акт предоставленных услуг.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Исполнитель обязуется:
 - 2.1.1. Принять от Заказчика Заявку (Приложение №1) на оказание услуг, указанных в п. 1.1. настоящего Договора, по подбору персонала на конкретную вакантную должность Заказчика.
 - 2.1.2. Оказывать Заказчику консультации по вопросам составления и заполнения Заявки с целью отражения в ней информации таким образом, чтобы Исполнитель смог профессионально и в указанные сроки оказать услуги предусмотренные настоящим договором.
 - 2.1.3. Оказывать Заказчику услуги, указанные в п. 1.1. настоящего Договора, проведения собеседования с кандидатом, и в случае выявления у него навыков и соответствия требованиям указанным в Приложении №1 к настоящему Договору, направить к Заказчику кандидатов для проведения собеседования на месте работы.
 - 2.1.4. Срок предоставления информации о кандидатах на замещение вакантных должностей Заказчика определяется в Заявке на подбор персонала на конкретную вакантную должность. В случае необходимости срок может быть продлён по обоюдному согласию Сторон.
 - 2.1.5. В случае увольнения работника (кандидата, принятого на работу Заказчиком) до окончания испытательного срока (при нарушении, кандидатом дисциплины и иных причин, послуживших согласно ст. 71 ТК РФ основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание) Исполнитель обязуется однократно повторно осуществить отбор кандидата на данную вакансию без взимания дополнительной платы при условии подачи Заказчиком соответствующей Заявки не позднее трёх рабочих дней с даты увольнения кандидата. Испытательный срок определяется тарифом согласно Приложения №2 к настоящему договору. Испытательный срок исчисляется с момента принятия Заказчиком положительного решения о начале испытаний кандидата.
 - 2.1.6. Не направлять никого из представленных Заказчику кандидатов, а также сведения о них, в другие предприятия, учреждения, организации до истечения срока в течении которого Заказчик принимает решение по данному кандидату..
 - 2.1.7. В случае если Заказчик в Заявке указал ограниченный круг лиц, которых не рассматривает на конкретную вакансию, Исполнитель не вправе направлять таковых кандидатов Заказчику и требовать от Заказчика оплаты оказанных услуг, если под таковыми подразумевается предоставление Кандидатов входящих в ограниченный круг лиц, которых Заказчик не рассматривает на конкретную вакансию.
 - 2.1.8. Исполнитель не вправе ограничивать Заказчика самостоятельно заниматься поиском персонала одновременно с Исполнителем, но в случае если один и тот же кандидат направлен Исполнителем и отобран Заказчиком самостоятельно, такой Кандидат считается направленным Исполнителем, за исключением тех случаев, когда конкретный Кандидат или ограниченная группа Кандидатов не был указан заранее при согласовании заявки.
- 2.2. Заказчик обязуется:
 - 2.2.1. Произвести заказ путём подробного заполнения Заявки(Приложение №1 к настоящему Договору)., которая после подписания её Сторонами становится неотъемлемой частью настоящего Договора.
 - 2.2.2. Предоставить Исполнителю точную информацию о требованиях к кандидату, условиях и порядке оценки кандидата путем заполнения Заявки; указать все основания отказа в приёме кандидата на работу (наличие судимости, отдельных видов заболеваний, инвалидности и пр.), а также все сведения о вакансии, на которую принимается кандидат, когда она открыта или предполагается её освобождение.
 - 2.2.3. В случае предоставления Исполнителем Заказчику кандидата, удовлетворяющего всем требованиям, указанным в Заявке и не имеющего оснований, согласно Заявке, для отказа в приёме на работу, настоящий Договор считается исполненным со стороны Исполнителя и услуга Исполнителя по поиску и подбору персонала подлежит

оплате Заказчиком.

2.2.4 При оформлении трудовых отношений с одобренными и принятыми в штат предприятия Заказчика кандидатами соблюдать условия, изложенные в Заявке на отбор соответствующего кандидата;

2.2.5 Назначить график для проведения собеседований, обеспечить личный приём кандидатов согласно этому графику. В течение 3 рабочих дней дать ответ Исполнителю о приёме кандидата на Испытательный срок, либо об отказе и его причинах.

2.2.6 Не рекомендовать третьим лицам отобранных Исполнителем кандидатов;

2.2.7 Подписать Акт выполненных услуг в течение трёх рабочих дней с момента фактического выхода отобранного Исполнителем и одобренного Заказчиком кандидата на испытательный срок. Если в течение этого срока Акт сдачи-приёма выполненных услуг не подписан, а кандидат продолжает работу, то услуга считается принятой.

2.2.8 После подписания акта, указанного в подпункте 2.2.4 настоящего Договора, оплатить услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.9 Заказчик должен самостоятельно отслеживать выход подходящих кандидатов, течение испытательного срока и соблюдения сроков и периодов оплаты.

2.2.10 В случае отказа от кандидата в результате личного собеседования у Заказчика (согласно п. 2.2.5), либо в случае если кандидат не прошел испытательный срок (согласно п. 2.1.5) заказчик должен до момента истечения сроков указанных в п. 2.2.5 и п. 2.1.5 сообщить Исполнителю об отказе от кандидата, в случае если в указанные сроки соответствующее уведомление не направлено Исполнителю решение о выполнении услуги принимается по данным Исполнителя.

2.2.11. Заказчик должен при подаче заявки на конкретную должность, предоставить список кандидатов которых не рассматривает по каким — либо причинам в случае если они будут предоставлены Исполнителем. Во всех остальных случаях если Исполнитель направляет кандидата ранее или позже связывавшегося с Заказчиком, кандидат считается направленным Исполнителем, и в случае выхода на испытательный срок услуга выполненная Исполнителем подлежит оплате, согласно условиям данного договора.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость услуг, согласно выбранного тарифного плана, указывается в приложении №2 к настоящему договору.

3.2. Оплата Услуг по настоящему Договору производится на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приёма выполненных услуг. Счёт Исполнителя должен быть оплачен в течение 3 (трёх) банковских дней после успешного прохождения кандидатом испытательного срока. Форма оплаты – наличный расчёт или безналичный расчёт перечислением на расчётный счёт Исполнителя.

3.3. За каждый день просрочки платежа Заказчик уплачивает неустойку (пеню) в размере 0,5% (пять десятых процента) от суммы просроченного платежа.

3.4. Окончание срока действия Договора не лишает Исполнителя права на получение причитающегося ему вознаграждения за Услуги, оказанные в течение срока действия Договора, а также иных выплат и компенсаций, предусмотренных настоящим Договором.

3.5. В случае досрочного расторжения настоящего договора по взаимному согласию Сторон и/или прекращения услуг по поиску кандидата на вакантную должность Заказчика, все расчёты Сторон друг с другом производятся в соответствии с соглашением Сторон.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

4.1 За нарушение условий настоящего договора Стороны несут равную имущественную ответственность, за каждый день просрочки исполнения своих обязательств, и в случае возникновения таковых нарушений уплачивают неустойку (пеню) в размере 0,5% (пять десятых процента) от стоимости выполняемых услуг. Во всех прочих спорах стороны несут равную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Исполнитель не несёт ответственности за невыполнение своих обязательств по Договору полностью или частично, если такое неисполнение было вызвано действием или бездействием Заказчика, или если такое неисполнение было вызвано другими обстоятельствами, не зависящими от Исполнителя.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить.

4.4. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна в кратчайший срок письменно информировать об этом другую Сторону для согласования последующих действий.

4.5. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно периоду времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы.

4.6. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных пунктами 4.2., 4.3. Договора, Стороны могут приостановить действие либо расторгнуть настоящий Договор.

4.7. Досрочное прекращение или приостановление действия Договора не освобождает Заказчика от обязательств по оплате оказанных Исполнителем Услуг.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до “31” декабря 2021 года.
- 5.2. Договор может быть расторгнут в любое время по инициативе любой из Сторон, при условии письменного уведомления в свободной форме другой Стороны не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты предполагаемого расторжения Договора.
- 5.3. Договор считается продленным автоматически на 1(один) год, если ни одна из сторон не заявила о расторжении.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путём переговоров.
- 6.2. При невозможности урегулирования разногласий в процессе переговоров, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 7.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность и не допускать разглашения третьим лицам сведений, составляющих коммерческую, служебную и иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну, условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему, а также сведений о кандидатах, отобранных Исполнителем в ходе исполнения настоящего Договора;

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Стороны обязуются информировать друг друга обо всех изменениях в своих юридических адресах, местонахождении, банковских реквизитах, а также номерах телефонов не позднее чем через 5 рабочих дней после их изменения.
- 8.2. Заказчик не оплачивает дополнительные услуги и расходы Исполнителя.
- 8.3. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они согласованы обеими сторонами и не противоречат действующему законодательству.
- 8.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.
- 8.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 8.6. Начиная с момента подписания настоящего договора и приложений к нему, стороны договорились заключить настоящий договор путем обмена скан – копиями посредством электронной почты.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

ООО «Иннова»
ИНН/КПП - 2463241776/246301001
ОГРН - 1122468063376
Банк: Филиал "Новосибирский" ОАО "Альфа-Банк", г
Новосибирск БИК - 045004774
к/с 30101810600000000774
р/с 40702810223260000151
Адрес: 660021 г. Красноярск ул. Робеспьера д.1а, пом.9,
ком.10. (офис 506)
Телефон: +7-391-219-26-19
Претензионная работа: +7-923-309-41-24 (Вячеслав).
E-mail: okadro@yandex.ru
Web: www.okadro.ru

Заказчик:

10. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

ООО «Иннова»

Генеральный директор В.В. Титов

Заказчик:

ООО «_____»

Генеральный директор

МП

МП