

Nr. /

Nr. /

Contract**privind derularea programului de formare „ ”****I. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

1. Casa Corpului Didactic Prahova, cod fiscal 2843744, cont RO51TREZ52120E335000XXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Ploiești, reprezentată prin Director prof. Cazacu Daniela Mariana, în calitate de prestator și

2. Instituția/Unitatea de învățământ cu sediul în, CUI:, Județul Prahova, cont bancar..... deschis la Trezoreria, reprezentat prin **director**....., în calitate de beneficiar,

Convin încheierea prezentului contract, cu următoarele clauze:**II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

a) Participarea la programul de formarea următoarelor cadre didactice:.....

b) Prețul unitar al programului de formare este de lei, iar valoarea totală este delei.

III. PERIOADA CONTRACTULUI

Perioada de derulare a contractului este:

IV. MODALITĂȚI DE PLATĂ

a) Plata se va face integral până la data de prin SICAP.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**Prestatorul, respectiv Casa Corpului Didactic Prahova va asigura:**

- a) Desfășurarea programului de formare conform O.M. 4224/2022;
- b) Materialele necesare desfășurării programului de formare;
- c) Organizarea sesiunii de evaluare finală;
- d) Completarea și distribuirea adeverințelor/atestatelor de formare continuă.

Beneficiarul, respectiv unitatea de învățământ va asigura:

- b) Participarea la orele de formare și de evaluare a următoarelor persoane:.....
- c) Plata facturii în contul menționat în factură.

Persoanele nominalizate de unitatea de învățământ în vederea participării la programul de formare în cauză, se obligă:

- a) Să își asume răspunderea că toate documentele prezentate și informațiile furnizate sunt conforme cu realitatea;
- b) La acumularea de către un formabil a unui număr de absențe mai mare de 20% din bugetul de timp al activităților organizate în sistem față-în-față/online sincron, acesta este declarat eliminat, nemaiputând participa la activitățile programului; la acumularea de către un formabil, din motive medicale, justificate cu documente, a unui procent de absențe mai mare de 20% din bugetul de timp total al activităților organizate în sistem față-în-față/online sincron, furnizorul poate elabora un plan remedial care să permită formabilului participarea la recuperarea activităților de formare
- c) Să depună integral și la timp materialele solicitate pentru evaluarea de progres pentru fiecare modul al programului de formare, precum și pentru evaluarea finală;
- d) Să aplice competențele dobândite în activitatea profesională; să valorifice competențele dobândite în elaborarea portofoliului solicitat;
- e) Să furnizeze Casei Corpului Didactic Prahova, la solicitare, informații relevante cu privire la aplicarea competențelor dobândite în activitatea profesională;
- f) Să ridice adeverința/certificatul de formare continuă la termenul stabilit de furnizor.

VI. DISPOZIȚII FINALE:

Casa Corpului Didactic Prahova nu poate returna taxele de participare plătite pentru cursanții care nu au participat la programul de formare sau care au abandonat activitățile de formare pe parcurs.

VII. FORȚA MAJORĂ

Forța majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract. Prin forța majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

VIII. LITIGII.

Litigiile de orice fel, decurgând din executarea prezentului contract, se vor soluționa pe cale amiabilă.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

BENEFICIAR

.....
Director.....

PRESTATOR

Casa Corpului Didactic Prahova
Director, prof. Daniela Mariana CAZACU