

**DOK
UME
N
LAPO
RAN**



**PULIH
LEBIH CEPAT
BANGKIT
LEBIH KUAT**

**PANITIA
PERINGATAN HARI BESAR NASIONAL
HARI ULANG TAHUN REPUBLIK
INDONESIA KE-77
SD NEGERI **GURU DIKDAS LAMONGAN**
TAHUN 2022**

KOP LEMBAGA

Bantengputih, __, ____, 2022

Nomor : ____/____/____/2022
Perihal : Undangan Rapat Kegiatan Pelaksana
Peringatan Hari Ulang Tahun Ke-77
Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2022
Lampiran : -

Kepada
Yth. Pendidik dan Tenaga Kependidikan SD Negeri **Guru Dikdas Lamongan**.

Di
Tempat

Assalamualaikum Wr.Wb

Dengan Hormat,

Mengundang Bapak/Ibu Pendidik dan Tenaga Kependidikan SD Negeri **Guru Dikdas Lamongan** Kecamatan **Karanggeneng** dalam rangka rapat pembahasan menyemarakkan Peringatan HUT RI Ke-77 Tahun 2022 dan untuk merefleksikan nilai-nilai Pancasila serta Bhineka Tunggal Ika di satuan pendidikan sesuai dengan implementasi tema “**Pulih Lebih Cepat dan Bangkit Lebih Kuat**”, yang akan dilaksanakan pada:

Hari/tanggal : **Dino opo, Tanggal-ulan-tahun.**

Waktu : Pukul 09:00 WIB s.d Selesai

Tempat: **Ruang Kelas opo neng ngendhi**

Dikarenakan pentingnya acara rapat tersebut, dimohon dengan sangat kepada Bapak/Ibu Pendidik dan Tenaga Kependidikan SD Negeri **Guru Dikdas Lamongan** untuk dapat hadir tepat waktu dan atas partisipasi dan kehadirannya kami sampaikan terima kasih.

Wassalamualaikum Wr.Wb

Kepala Sekolah,

Isikan Nama dan Gelar
NIP.

KOP LEMBAGA

DAFTAR HADIR RAPAT
PELAKSANA PERINGATAN HARI
ULANG TAHUN KE-77 KEMERDEKAAN REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2022
SD NEGERI **GURU DIKDAS LAMONGAN**

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1		Kepala Sekolah	1
2		Guru Kelas	2
3			3
4			4
5			5
6			6
7			7
8			8
9			9
10			10
11			11
12			12
13			13
14			14
15			15

Bantengputih, ... , , 2022
Kepala Sekolah,

Isikan Nama dan Gelar

NIP.

KOP LEMBAGA

NOTULEN RAPAT
PELAKSANA PERINGATAN HARI
ULANG TAHUN KE-77 KEMERDEKAAN REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2022
SD NEGERI **GURU DIKDAS LAMONGAN**

A. Pembukaan

1. Rapat dilaksanakan pukul di ruang ... dan sekaligus dibuka oleh Kepala Sekolah yang sekaligus bertindak sebagai pemimpin rapat.

B. Pengarahan dan Himbauan

1. Penyampaian informasi hasil rapat Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan **Karanggeneng** beserta Kelompok Kerja Kepala Sekolah (K3S) oleh kepala sekolah.
2. Sehubungan dengan bulan kemerdekaan serta untuk menyemarakkan Peringatan HUT RI Ke-77 Tahun 2022 dan untuk merefleksikan nilai-nilai Pancasila serta Bhineka Tunggal Ika di satuan pendidikan sesuai dengan implementasi tema “**Pulih Lebih Cepat dan Bangkit Lebih Kuat**”, maka seluruh Pendidik dan Tenaga Kependidikan SD Negeri **Guru Dikdas Lamongan** untuk dapat menuangkannya melalui berbagai kegiatan.
3. Membentuk kepanitiaan Peringatan Hari Ulang tahun Ke-77 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2022 melalui Surat Keputusan Kepala Sekolah.
4. Panitia Pelaksana yang telah ditunjuk menyusun rencana kegiatan.
5. Sehubungan dengan Panitia Pelaksana agar dapat melaksanakan tugas yang diberikan sebagaimana hasil keputusan rapat.
6. Melaporkan kegiatan kepada Kepala Sekolah selaku Penanggung Jawab Kegiatan.

C. Ramah tamah dan lain-lain.

D. Rapat diakhiri dan ditutup dengan membaca do’a bersama.

Mengetahui,
Kepala SD Negeri Guru Dikdas Lamongan

Bantengputih, __, ____, 2022

Notulis Rapat

Isikan Nama dan Gelar
NIP.

Isikan Nama dan Gelar
NIP.

KOP LEMBAGA

BERITA ACARA RAPAT
PELAKSANA PERINGATAN HARI
ULANG TAHUN KE-77 KEMERDEKAAN REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2022
SD NEGERI **GURU DIKDAS LAMONGAN**

Pada hari ini *Opo* tanggal *Piro* bulan *Agustus* tahun *Dua Ribu Dua Puluh Dua* Pukul 09:00 WIB s.d Selesai yang bertempat di **SD Negeri Guru Dikdas Lamongan** Kecamatan **Karanggeneng** Kabupaten Lamongan, telah dilaksanakan rapat pembahasan Peringatan Hari Ulang tahun Ke-77 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2022 dengan menghasilkan kesepakatan sebagaimana berikut:

1. Membentuk kepanitiaan Peringatan Hari Ulang tahun Ke-77 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2022 melalui Surat Keputusan Kepala Sekolah.
2. Panitia Pelaksana yang telah ditunjuk menyusun rencana kegiatan.
3. Sehubungan dengan Panitia Pelaksana agar dapat melaksanakan tugas yang diberikan sebagaimana hasil keputusan rapat.
4. Melaporkan kegiatan kepada Kepala Sekolah selaku Penanggung Jawab Kegiatan

Dalam pembahasan Peringatan Hari Ulang tahun Ke-77 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2022 sebagaimana tersebut di atas dihadiri oleh seluruh Pendidik dan Tenaga Kependidikan SD Negeri **Guru Dikdas Lamongan**. (Daftar hadir terlampir)

Mengetahui,
Kepala SD Negeri Guru Dikdas Lamongan

Bantengputih, __, ____, 2022

Notulis Rapat

Isikan Nama dan Gelar
NIP.

Isikan Nama dan Gelar
NIP.

KOP LEMBAGA

DOKUMENTASI KEGIATAN RAPAT
PELAKSANA PERINGATAN HARI
ULANG TAHUN KE-77 KEMERDEKAAN REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2022
SD NEGERI **GURU DIKDAS LAMONGAN**

KOP LEMBAGA

SURAT KEPUTUSAN KEPALA SD NEGERI **GURU DIKDAS LAMONGAN**

NOMOR: ____/____/____.____.____/2022

TENTANG

PEMBENTUKAN PANITIA PELAKSANA PERINGATAN
HARI ULANG TAHUN KE-77 KEMERDEKAAN REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2022
SD NEGERI **GURU DIKDAS LAMONGAN**

Kepala SD Negeri **Guru Dikdas Lamongan** Kecamatan Karanggeneng Kabupaten Lamongan Provinsi Jawa Timur:

- Menimbang : a. Dalam rangka menyemarakkan Peringatan HUT RI Ke-77 Tahun 2022 dan untuk merefleksikan nilai-nilai Pancasila serta Bhineka Tunggal Ika di satuan pendidikan sesuai dengan implementasi tema “Pulih Lebih Cepat dan Bangkit Lebih Kuat”.
- b. Untuk menjamin kelancaran proses pelaksanaan kegiatan, perlu ditetapkan Surat Keputusan Kepala Sekolah tentang Panitia Peringatan Hari Besar Nasional HUT RI Ke-77 Tahun 2022 tingkat satuan pendidikan.
- Mengingat : 1. Surat Menteri Sekretaris Negara Republik Indonesia Nomor B-620/M/S/TU.00.04/07/2022 perihal Penyampaian Tema, Logo, dan Partisipasi Menyemarakkan Peringatan Hari Ulang Tahun (HUT) Ke-77 Kemerdekaan Republik Indonesia (RI) Tahun 2022.
2. Surat Menteri Sekretaris Negara Republik Indonesia Nomor B-737/M/S/TU.00.04/08/2022 perihal Pedoman Peringatan Hari Ulang Tahun (HUT) Ke-77 Kemerdekaan Republik Indonesia (RI) Tahun 2022.
- Memperhatikan : a. Keputusan Kepala BSKAP Nomor 009/H/KR/2022 Tahun 2022 Tentang Dimensi, Elemen dan Sub Elemen Profil Pelajar Pancasila pada Kurikulum Merdeka.
- b. Hasil Rapat antara Kepala Sekolah, Guru dan Tenaga Kependidikan SD Negeri **Guru Dikdas Lamongan** tentang persiapan pelaksanaan Peringatan Hari Ulang Tahun (HUT) Ke-77 Kemerdekaan Republik Indonesia (RI) Tahun 2022 Tanggal

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA SEKOLAH TENTANG PEMBENTUKAN PANITIA PELAKSANA PERINGATAN HARI ULANG TAHUN KE-77 KEMERDEKAAN REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2022 SD NEGERI **GURU DIKDAS LAMONGAN**.
- Pertama : Membentuk Panitia Pelaksana Peringatan Hari Ulang Tahun Ke-77 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2022, selanjutnya disebut Panitia Pelaksana.
- Kedua : Panitia Pelaksana terdiri dari Ketua Pelaksana, Sekretaris, Bendahara, dan Seksi Kegiatan dengan susunan panitia pelaksana sebagaimana tercantum dalam Lampiran Surat Keputusan ini.
- Ketiga : 1. Ketua Pelaksana mempunyai tugas:
- a. Mengkoordinasikan pelaksanaan tugas Sekretaris, Bendahara, Seksi Kegiatan dan Anggota.
- b. Memimpin rapat-rapat Panitia Pelaksana.

- c. Menyusun pedoman pelaksanaan peringatan HUT Ke-77 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2022 yang akan diterbitkan oleh Kepala Sekolah.
- d. Memberikan hasil laporan kepada kepala sekolah.
2. Sekretaris mempunyai tugas:
 - a. Menyiapkan rapat-rapat Panitia Pelaksana.
 - b. Mengkoordinasikan administrasi kegiatan pelaksanaan.
 - c. Menyiapkan pencetakan administrasi dan kebutuhan panitia pelaksana.
3. Bendahara mempunyai tugas:
 - a. Mengkoordinasikan anggaran kegiatan dan kebutuhan panitia pelaksana.
 - b. Mencatat pembiayaan kegiatan.
 - c. Melaporkan hasil pembiayaan kepada ketua pelaksana.
4. Seksi Kegiatan mempunyai tugas:
 - a. Mengkoordinasikan dan menyusun rencana-rencana rangkaian kegiatan yang akan dilaksanakan.
 - b. Menyiapkan alat dan atau bahan kebutuhan kegiatan.
 - c. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Ketua Pelaksana.
5. Seksi Konsumsi mempunyai tugas:
 - a. Menyiapkan makan dan minum sesuai dengan kebutuhan dan anggaran selama kegiatan.
 - b. Melaporkan pembiayaan konsumsi kepada ketua pelaksana.
6. Seksi Dokumentasi mempunyai tugas:
 - a. Mendokumentasikan kegiatan selama pelaksanaan.
7. Seksi Keamanan mempunyai tugas:
 - a. Mengkoordinasikan keamanan selama kegiatan dengan panitia pelaksana kegiatan.
 - b. Melaksanakan tugas pengamanan selama kegiatan pelaksanaan berlangsung.

- Keempat : Dalam melaksanakan tugasnya, Sekretaris, Bendahara, dan Seksi Kegiatan berkoordinasi dengan Ketua Pelaksana.
- Kelima : Panitia Pelaksana bertanggung jawab kepada Kepala Sekolah.
- Keenam : Laporan pertanggungjawaban disampaikan secara tertulis selambat-lambatnya 1 (satu) minggu setelah bulan Agustus 2022.
- Ketujuh : Pembiayaan yang diperlukan bagi pelaksanaan tugas Panitia Pelaksana dibebankan pada Dana BOS dan sumber lain selama tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.
- Kedelapan : Keputusan Pembentukan Panitia Pelaksana Peringatan Hari Ulang Tahun Ke-77 Kemerdekaan Republik Indonesia ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Keputusan ini diberikan kepada Panitia Pelaksana Peringatan Hari Ulang Tahun Ke-77 Kemerdekaan Republik Indonesia SD Negeri **Guru Dikdas Lamongan**, untuk dilaksanakan dengan penuh rasa tanggung jawab.

Ditetapkan di:
 Pada tanggal: 2022
 Kepala Sekolah

DYAN DOANK, S.Pd
 NIP.

Tembusan:

1. Koordinator Wilayah Bidang Pendidikan Kecamatan _____ Kabupaten _____. (**Lek SD**)
2. Arsip.

Lampiran : Surat Keputusan Kepala SD Negeri Guru Dikdas Lamongan
 Nomor : ____/____/____.____.____/2022
 Tentang :

SUSUNAN PANITIA PELAKSANA PERINGATAN
 HARI ULANG TAHUN KE-77 KEMERDEKAAN REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2022
 SD NEGERI GURU DIKDAS LAMONGAN

NO	JENIS TUGAS	NAMA/NIP	JABATAN
I.	Penanggung Jawab Kegiatan	Kjgkj NIP.	Kepala Sekolah
II.	Ketua Pelaksana	Jhgdkjh NIP.	Guru Mapel PJOK
III.	Sekretaris	DSKJFHKSJDJHF NIPPK.	Guru Kelas 3
IV.	Bendahara	LSDGSDK NIP.	Guru Kelas 6
V.	Seksi Kegiatan	DJFHDKSFJH NIP. -	Guru Kelas 1
		DJFHDKSFJH NIP. -	Guru Kelas 2
		DJFHDKSFJH NIP. -	Guru Kelas 4
		DJFHDKSFJH NIP. -	Guru Kelas 5
		DJFHDKSFJH NIP. -	Guru Mapel PAI
		DJFHDKSFJH NIP. -	Guru Mapel B. Jawa
		DJFHDKSFJH NIP. -	Guru Mapel B. Inggris dan B. Arab
VI.	Seksi Konsumsi	HSJHK NIP.	
VII.	Seksi Dokumentasi	KJHSKJH NIP.	
VIII.	Seksi Keamanan	JSDHKJH NIP.	Penjaga Sekolah

Ditetapkan di:
 Pada tanggal: 2022
 Kepala Sekolah

DYAN DOANK, S.Pd
 NIP.

PEDOMAN PERINGATAN
HARI ULANG TAHUN KE-77 KEMERDEKAAN REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2022
SD NEGERI **GURU DIKDAS LAMONGAN**

Dalam rangka menyemarakkan Peringatan HUT RI Ke-77 Tahun 2022 dan untuk merefleksikan nilai-nilai Pancasila serta Bhineka Tunggal Ika di satuan pendidikan khususnya di SD Negeri **Guru Dikdas Lamongan** sesuai dengan implementasi tema “Pulih Lebih Cepat dan Bangkit Lebih Kuat”.

Kami, selaku Panitia Peringatan Hari Besar Nasional HUT RI Ke-77 Tahun 2022 tingkat satuan pendidikan, menyusun pedoman pokok kegiatan yang akan kami laksanakan sebagaimana rencana berikut:

Hari, Tanggal	Waktu	Rencana Acara			Penanggung jawab
Selasa, 2 Agustus 2022	06.30	Pemasangan Bendera Merah Putih			Panitia Pelaksana
Rabu, 3 Agustus 2022	09.30	Pemasangan umbul-umbul merah putih			Panitia Pelaksana
Jum'at, 5 Agustus 2022	06.15	Senam Sehat. Peserta: 1. Kepala Sekolah 2. Pendidik/Tenaga Kependidikan 3. Peserta Didik 4. Wali Murid			Panitia Pelaksana
Sabtu, 6 Agustus 2022	09.30	Persiapan Administrasi dan atau kegiatan lomba peserta didik dan wali murid			Panitia Pelaksana
		Peserta	Kelas	Jenis Lomba	Seksi Kegiatan
		Peserta didik	1, 2, 3	Mewarnai	Bu Hidayah Bu Ani M
				Menghafal Pancasila	Bu Fina Bu Yuni Pak Lukman
			4, 5, 6	Menggambar Kaligrafi	Bu Khumairo Pak Suharno
				Literasi (Membaca UUD 1945)	Pak Isa Pak Diyan
			1, 2, 3	Calistung	Bu Ani M Bu Hidayah
				Menyanyikan Lagu Wajib	Bu Yuni Bu Fina
			4, 5, 6	Numerasi (Berhitung)	Pak Diyan Pak Isa
				Prakarya	Pak Suharno Bu Khumairo Pak Lukman
			1, 2, 3	Makan krupuk	Bu Ani
				Balap Kelereng	Bu Hidayah
				Memasukkan paku ke dalam botol	Bu Yuni Pak Chandra

			4, 5, 6	Estafet karet	Pak Diyan Pak Isa Pak Suharno Bu Fina Bu Khumairo
				Nyunggi tampah	
		Wali murid	1 s.d 6	Nyunggi tampah	Panitia Pelaksana
				Suap pisang	
				Rias	
Sabtu, 13 Agustus 2022	07.00	Jalan sehat bersama dengan seluruh warga sekolah			Panitia Pelaksana
Senin, 15 Agustus 2022	07.00	Upacara Bendera dan penyerahan hadiah			Panitia Pelaksana
Selasa, 16 Agustus 2022	-	Melihat dan atau mendengarkan siaran langsung Pidato Presiden Republik Indonesia melalui berbagai kanal media (televisi, radio, dan media daring lainnya).			Seluruh warga sekolah
Rabu, 17 Agustus 2022	-	Seluruh warga sekolah diminta menghentikan aktivitasnya sejenak, untuk: 1. Berdiri tegap saat Lagu Kebangsaan Indonesia Raya berkumandang secara serentak pada saat pengibaran Bendera Sang Merah Putih di Halaman Istana Merdeka Jakarta. 2. Pengecualian menghentikan aktivitas sejenak berlaku bagi warga sekolah SD Negeri Guru Dikdas Lamongan dengan aktivitas yang berpotensi membahayakan diri sendiri dan orang lain apabila dihentikan			Seluruh warga sekolah

Ditetapkan di:
 Pada tanggal: 2022
 Kepala Sekolah

DYAN DOANK, S.Pd
 NIP.

JUKNIS PENILAIAN LOMBA
PERINGATAN HARI ULANG TAHUN KE-77 KEMERDEKAAN REPUBLIK INDONESIA
TAHUN 2022
SD NEGERI **GURU DIKDAS LAMONGAN**

FORMAT PENILAIAN LOMBA: MEWARNAI

KLS	NO	NAMA PESERTA	KRITERIA PENILAIAN			Jumlah Nilai	Peringkat
			Kerapian (1 – 5)	Keindahan (1 – 5)	Kombinasi Warna (1 – 5)		

Bantengputih, ... Agustus 2022
Seksi Kegiatan

Nama : _____ Nama : _____

Tanda Tangan : _____ Tanda Tangan : _____

FORMAT PENILAIAN LOMBA: MENGAHFAI PANCASILA

KLS	NO	NAMA PESERTA	KRITERIA PENILAIAN			Jumlah Nilai	Peringkat
			Pelafalan (1 – 5)	Kelancaran (1 – 5)	Tanda Baca (1 – 5)		

Bantengputih, ... Agustus 2022
Seksi Kegiatan

Nama : _____ Nama : _____

Tanda Tangan : _____ Tanda Tangan : _____

FORMAT PENILAIAN LOMBA: MENGGAMBAR KALIGRAFI

KLS	NO	NAMA PESERTA	KRITERIA PENILAIAN			Jumlah Nilai	Peringkat
			Kerapian (1 – 5)	Keindahan (1 – 5)	Kombinasi Warna (1 – 5)		

Bantengputih, ... Agustus 2022
Seksi Kegiatan

Nama : _____ Nama : _____

Tanda Tangan : _____ Tanda Tangan : _____

FORMAT PENILAIAN LOMBA: LITERASI (MEMBACA UUD 1945)

KLS	NO	NAMA PESERTA	KRITERIA PENILAIAN				Jumlah Nilai	Peringkat
			Pelafalan (1 – 5)	Kelancaran (1 – 5)	Intonasi (1 – 5)	Tanda Baca (1 – 5)		

Bantengputih, ... Agustus 2022
Seksi Kegiatan

Nama : _____ Nama : _____

Tanda Tangan : _____ Tanda Tangan : _____

FORMAT PENILAIAN LOMBA: CALISTUNG

KLS	NO	NAMA PESERTA	KRITERIA PENILAIAN	Peringkat
			Jumlah Skore Maksimal	

Bantengputih, ... Agustus 2022
Seksi Kegiatan

Nama : _____ Nama : _____

Tanda Tangan : _____ Tanda Tangan : _____

FORMAT PENILAIAN LOMBA: MENYANYIKAN LAGU WAJIB

KLS	NO	NAMA PESERTA	KRITERIA PENILAIAN				Jumlah Nilai	Peringkat
			Vokal (1 – 5)	Penghayatan (1 – 5)	Sikap (1 – 5)	Percaya Diri (1 – 5)		

Bantengputih, ... Agustus 2022
Seksi Kegiatan

Nama : _____ Nama : _____

Tanda Tangan : _____ Tanda Tangan : _____

FORMAT PENILAIAN LOMBA: NUMERASI (BERHITUNG)

KLS	NO	NAMA PESERTA	KRITERIA PENILAIAN	Peringkat
			Jumlah Skore Maksimal	

Bantengputih, ... Agustus 2022
Seksi Kegiatan

Nama : _____ Nama : _____

Tanda Tangan : _____ Tanda Tangan : _____

FORMAT PENILAIAN LOMBA: PRAKARYA

Format penilaian prakarya diambil berdasarkan suara terbanyak hasil pengamatan seluruh peserta didik mulai dari kelas 1 sampai dengan 3.

Bantengputih, ... Agustus 2022
Seksi Kegiatan

Nama : _____

Nama : _____

Tanda Tangan : _____

Tanda Tangan : _____

Mengetahui
Penanggung Jawab Kegiatan

Bantengputih, ... Agustus 2022

Ketua Panitia Pelaksana

NAMA
NIP.

NAMA
NIP.