

سجل

فريق مجتمع التعلم المهني

التخصص:

المحتويات

1	تشكيل الفريق
2	البرنامج الزمني لعمل الفريق
3	القواعد السلوكية العامة
4	اجتماعات الفريق
5	الهدف الذكي
6	التعلم المضمون
7	التقويمات المشتركة
8	تحليل نتائج التقويمات المشتركة
9	التدخلات

❖ أولاً: تشكيل الفريق

فريق العمل في تخصص:			
م	الاسم	الصفة	التوقيع
1		رئيس	

	عضو		2
	عضو		3
	عضو		4
	عضو		5

- وقت اجتماع الفريق:
الحصة يوم "أسبوعياً"
الحصة يوم "أسبوعياً"
- مكان الاجتماع:
- تخصيص حصتين في الأسبوع ضمن الجدول الدراسي لاجتماع الفريق .
- تخصيص مكان مناسب ومجهز لاجتماع الفريق .

❖ ثانياً: البرنامج الزمني لعمل الفريق

الأُسبوع	مهمة الفريق
الأول	
الثاني	
الثالث	
الرابع	
الخامس	
السادس	
السابع	
الثامن	
التاسع	
العاشر	
الحادي عشر	

❖ ثالثاً: القواعد السلوكية العامة للفريق

- الجاهزية والالتزام بالوقت المحدد.
- المشاركة والفاعلية من الجميع.
- الحرص بأن تكون الاجتماعات مركزة على تعلم الطلاب.
- بناء القرارات وفق البيانات التي يتم جمعها أثناء تقديم الدروس.
- الإيمان بأننا مسؤولون عن تعلم الطلاب.
- الاستعداد للنقد والتطور المستمر.
- طرح الأسئلة والمشكلات والتشارك في استنتاج الحلول.

اجتماع اعتماد القواعد السلوكية للعمل معا

اجتماع رقم		اليوم		التاريخ	1447 / / هـ
------------	--	-------	--	---------	-------------

❖ أهداف الاجتماع

اعتماد القواعد السلوكية للعمل معاً كفريق.

❖ خطة العمل

- طرح كافة القواعد السلوكية العامة للفريق.
- اعتماد المناسب منها، وإلغاء ما يراه الجميع غير مناسب.
- منح الفريق 20 دقيقة لمناقشة القواعد، وإضافة قواعد إضافية - إن وجد -.
- تحديد القواعد ذات الأولوية بلون مميز لعرضها خلال اجتماعات الفريق.

❖ توصيات الاجتماع

القواعد السلوكية العامة التي تم اعتمادها للفريق:

-
-
-
-
-
-

هدف الاجتماع القادم: تحديد المعايير الأساسية للمنهج المضمون.

اجتماع تحديد المعايير الأساسية للمنهج المضمون

اجتماع رقم		اليوم		التاريخ	/ / 1447هـ
------------	--	-------	--	---------	------------

❖ أهداف الاجتماع

تحديد المعايير الأساسية التي يجب على الطلاب تعلمها لمادة للصف

❖ خطة العمل

الوقت	وصف النشاط	النتائج
10 دقائق	يناقش الفريق مصطلحات (الاستعداد - الاستدامة - الدعم) للتأكد من أن لدى أعضاء الفريق فهما مشتركا لهذه المحكات.	سيصل أعضاء الفريق للفهم المطلوب.
15 دقيقة	يعمل كل عضو في الفريق على تطبيق المحكات الثلاثة على قائمة المعايير الأساسية.	سيكون كل معلم قد أختار بشكل مناسب ثلاث معايير.
45 دقيقة	في هذه الخطوة يبني الفريق توافقا بشأن أي المعايير تنتمي إلى مسودة القائمة.	يضع الفريق مسودة أولية لقائمة المعايير الأساسية للتعلم المضمون.
20 دقيقة	يقارن الأعضاء مسودة المعايير بالاختبارات التحصيلية مشيرين إلى ما يحتمل أن يتم التركيز عليه في الاختبار.	قد يراجع الفريق المسودة ويحسنها.
30 دقيقة	يراجع الفريق كيف تتوافق المعايير الأساسية مع المعايير المختارة من قبل الصفين السابق واللاحق لفهم حيث يبحثون عن الفجوات والتكرار.	يخرج الفريق بقائمة نهائية للفريق من المعايير الأساسية تتوافق مع خطة الاختبار التحصيلي.
يختلف من فريق لآخر	يناقش الفريق توزيع معاييرهم الأساسية المختارة على مدى الفصل الدراسي.	وثيقة توزيع منهج تعرض كل فصل دراسي.

❖ التوصيات :

-
-
-
-

هدف الاجتماع القادم: وضع الهدف الذكي.

اجتماع وضع الهدف الذكي طويل المدى

اجتماع رقم	اليوم	التاريخ	1447 / / هـ
------------	-------	---------	-------------

❖ أهداف الاجتماع

تحديد جانب الاحتياج للطلاب في مادة للصف وتطوير هدف ذكي.

❖ خطة العمل

- تفحص البيانات من التقويم السابق لتحديد جوانب الاحتياج بناء على مستوى الصف.
- تحديد هدف للتحسين في ناحية محددة.
- كتابة هدف ذكي وخطة عمل لإنجاز الهدف.

❖ المخرجات

الهدف الذكي طويل المدى هو

❖ التوصيات

-
-
-
-

هدف الاجتماع القادم: تفكيك المعايير لتحديد أهداف التعلم لتكون واضحة للمعلمين والطلاب.

اجتماع بناء تقويم مشترك

اجتماع رقم	اليوم	التاريخ	1447 / / هـ
------------	-------	---------	-------------

❖ أهداف الاجتماع

بناء التقويم المشترك الأول مركز على الأهداف التعليمية التي حددت.

❖ المواد اللازمة

الاستمارة الخاصة بخطة التقويم.

❖ خطة العمل

الخطوة الأولى: تحديد ما سيتم تقويمه، وذلك من خلال الإجابة على الأسئلة التالية:

- أي الأهداف تسبب على الأرجح صعوبة للطلاب ؟
- أي الأهداف هي الأهم أو تعد مهارات مطلوبة مسبقاً لمعلومات ستأتي لاحقاً في الوحدات اللاحقة ؟
- أي الأهداف تعتبر معرفتها بالنسبة للطلاب ضرورية ؟

الخطوة الثانية: تحديد كيف سنقوم ؟

- التأكد من أن أعضاء الفريق متفقون على مستوى التفكير المتوقع بالنسبة لإتقان ذلك الهدف.
- اختيار طريقة التقويم المناسبة لكل هدف (الإجابة المختارة، الإجابة المطولة، تقويم الأداء).
- التأكد من مناسبة الطريقة المختارة للتقويم لمستوى التفكير المتوقع.

الخطوة الثالثة: تحديد وقت التقويم، وتاريخ إجراء التقويم، وتاريخ التصحيح، وتاريخ اجتماع مناقشة النتائج.

الخطوة الرابعة: كتابة التقويم واستخدام الارشادات الخاصة بكتابة أسئلة جيدة أثناء كتابة التقويم.

الخطوة الخامسة: مراجعة التقويم قبل إجرائه للتأكد من أن الأسئلة واضحة وأن الطلاب سيفهمون ما تتوقعونه منهم أثناء التقويم.

الخطوة السابعة: وضع محكات الاتقان وتحديد كيف ستجمع البيانات.

❖ التوصيات

-
-
-

هدف الاجتماع القادم: جمع البيانات وتحليلها وتحديد التدخلات المناسبة.

اجتماع الفريق حول البيانات وتحديد التدخلات

اجتماع رقم	اليوم	التاريخ	1447 / / هـ
------------	-------	---------	-------------

❖ أهداف الاجتماع

- تحليل بيانات التقويم المشترك وتصنيف الطلاب حسب المستوى.
- تحديد الاستراتيجيات التعليمية المناسبة لإعادة التعلم.
- تحديد أي المعلمين سيقدم تدخلاً لأي الطلاب مستخدماً أي الاستراتيجيات .

❖ المواد اللازمة

قوالب البيانات ❖ خطة العمل

يحضر كل معلم بياناته إلى الاجتماع، على أن تكون هذه البيانات متوافرة وفقاً للهدف التعليمي وفقاً للطالب.

الخطوة الأولى: كم عدد الطلاب دون مستوى الاتقان، وفي مستوى الاتقان، وفوق مستوى الاتقان ؟

الخطوة الثانية: هل حقق معلم نتائج أفضل بكثير من المعلمين الآخرين ؟ إذا كان الجواب بنعم أنظروا كيف.

الخطوة الثالثة: تفحصوا الطلاب الذين لم يحققوا مستوى الاتقان وضعوا فرضية بشأن السبب الذي قد يكون حال دون وصولهم للتوقعات، وهل هناك خلل في مهاراتهم القبلية ؟ هل يحاول الطلاب أن يتعلموا مفهوماً نظرياً في حين أنهم يميلون إلى التفكير العملي الملموس ؟ هل يحتاج الطلاب إلى شرح إضافي عن المفردات ؟

الخطوة الرابعة: خططوا كيف ستعيدون تعليم الهدف التعليمي، قررنا كيف ستقسمون الطلاب وفق قدراتهم.

الخطوة الخامسة: حددوا أي المعلمين سيقدمون تدخلاً لأي الطلاب مستخدمين أي الاستراتيجيات.

الخطوة السادسة: خططوا كيف ستعيدون تقويم الطلاب نهاية التدخل.

❖ التوصيات

-
-
-

هدف الاجتماع القادم:

موضوع الاجتماع:

اجتماع رقم		اليوم	التاريخ	1447 / / هـ
------------	--	-------	---------	-------------

❖ أهداف الاجتماع

-
-
-
-

❖ خطة العمل

-
-
-
-

❖ التوصيات

-
-
-

هدف الاجتماع القادم:

الهدف الذكي للفريق

الهدف الذكي للفريق	الاجراءات وخطوات العمل	مسؤول التنفيذ	الموعد المستهدف	الأدلة على الفعالية
--------------------	------------------------	---------------	-----------------	---------------------

				هدف طويل المدى
				هدف قصير المدى

التعلم المضمون
دليل توزيع معايير التعلم المضمون على المنهج

[illegible]

قالب آخر

المعيار :			
المعارف والمهارات:			
ماهي المعارف والمفاهيم التي يحتاج الطالب لمعرفتها؟	ما الذي سيكونون قادرين على عمله بهذه المفاهيم ؟ (المهارات)	في أي سياق؟	مستوى التفكير

أهداف التعلم لتحقيق المعيار:

❖ شكل الاتقان في عمل الطالب :

التقويمات المشتركة
استمارة خطة التقويم

المعيار :				
الهدف	معرفة	تطبيق	استدلال	عدد الأسئلة / الوقت

تاريخ التقويم	
تاريخ اجتماع مناقشة النتائج (البيانات)	

- إضافة نسخة من التقويم المشترك بعد كتابته

تحليل نتائج التقويمات
قالب جمع البيانات

المعيار:					
م	أسماء الطلاب	هدف التعلم 1	هدف التعلم 2	هدف التعلم 3	هدف التعلم 4
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
دون مستوى الاتقان					
ضمن مستوى الاتقان					
فوق مستوى الاتقان					

الزيارات الصفية

اسم المعلم	اليوم التاريخ	المادة	الحصة	الصف	عنوان الدرس	هدف الزيارة

● الزيارة الصفية:

زيارة المعلم المشرف للمعلم في قاعة الصف أثناء عمله، بهدف رصد الأنشطة التعليمية، وملاحظة التفاعل الصفّي، وتقويم أداء المعلم، والوقوف على أثره في الطلاب.

● من أهداف الزيارة الصفية:

- (1) معرفة مستويات المعلمين.
- (2) تقديم العون للمعلم الجديد.
- (3) متابعة الأداء.
- (4) تقديم اقتراحات للمعلمين وتزويدهم بالخبرات.
- (5) متابعة تنفيذ مهارة.

الزيارات المتبادلة

المعلم الزائر	المعلم المزار	اليوم والتاريخ	المادة	الصف	الحصة	عنوان الدرس	الهدف من الزيارة
---------------	---------------	----------------	--------	------	-------	-------------	------------------

● الزيارات المتبادلة:

تتم فيه زيارة معلم أو أكثر لزميله داخل الفصل بهدف تبادل الخبرات مع ملاحظة إمكانية ذلك بين معلمي التخصص الواحد أو عدة تخصصات.

الدروس التطبيقية

المعلم المنفذ	اليوم والتاريخ	المادة	الصف	الموضوع

[illegible]

● **الدرس التطبيقي :**

أسلوب علمي عملي يقوم فيه معلم متميز بتطبيق أسلوب جديد، من خلال استخدام استراتيجيات تدريسية حديثة، أو توضيح فكرة أو طريقة يرغب المشرف التربوي إقناع المعلمين بفاعليتها وأهمية تجريبها ومن ثم استخدامها ويكون داخل الفصل الدراسي بحضور عدد من المعلمين من داخل المدرسة أو خارجها.