

Умови праці директора Броварського краєзнавчого музею :

Роботи: - робочий час: середа - четвер: 08:00 - 17:00

п'ятниця: 08:00 - 16:00

субота - неділя: 10:00 - 14:00

- обідня перерва: 12:00 – 13:00

Вихідні дні: - понеділок, вівторок

Ненормований робочий день.

Щорічна основна відпустка: 24 календарних днів.

Щорічна додаткова відпустка: 07 календарних днів.

Оплата праці: посадовий оклад 6528,00 грн., згідно 13 тарифного розряду мінус 10%, надбавка 50% посадового окладу за складність та напруженість у роботі, інші виплати згідно чинного законодавства.

Відомості про матеріально-технічну базу Броварського краєзнавчого музею

Приміщення пристосоване на першому поверсі багатоповерхового будинку площею 431,9 кв.м, має: коридор 2, кабінетів 3, фондове приміщення 1, експозиційні зали 5, туалетне приміщення 1.

Фінансова звітність за попередній бюджетний період Броварського краєзнавчого музею

Витрати на утримання Броварського краєзнавчого музею по загальному фонду у 2024 році склали 1644118,56 грн. грн., з них:

На заробітну плату 1132146,94 грн.

Нарахування на заробітну плату 214002,84 грн.

Оплата за теплопостачання – 142355,73 грн.

Оплата за електроенергію – 21799,97 грн.

Власні надходження відсутні

Штатна чисельність працівників – 8

На 2025 рік затверджено кошторис витрат по загальному фонду. на рівні 2128298,00 грн.