

PHỤ LỤC III

MẪU BIÊN BẢN XÁC ĐỊNH TÌNH TRẠNG CỦA BAO/TÚI/HỘP BẢO QUẢN TÀI SẢN
(Kèm theo Thông tư số 02/2016/TT-NHNN ngày 26 tháng 02 năm 2016 của Ngân hàng Nhà nước)

TÊN CQ CHỦ QUẢN
TRỰC TIẾP
TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BB

**BIÊN BẢN XÁC ĐỊNH
TÌNH TRẠNG CỦA BAO/TÚI/HỘP BẢO QUẢN TÀI SẢN**

Hôm nay, ngày tháng năm tại

Lý do, căn cứ:

Khách hàng:

- Ông (bà):..... Chức vụ:

- Đơn vị:

- Địa chỉ:

- Giấy ủy quyền số:

- Số CMND/Hộ chiếu:..... Ngày cấp:..... Nơi cấp:.....

Tổ chức tín dụng:

- Ông (bà)..... Chức vụ..... Số CMND/Hộ chiếu.....

- Ông (bà)..... Chức vụ..... Số CMND/Hộ chiếu.....

Cùng lập biên bản xác định tình trạng của bao/túi/hộp bảo quản tài sản, cụ thể như sau:

Số hiệu bao/túi/hộp bảo quản tài sản:

Tình trạng:

Khách hàng
(Ký, ghi rõ
họ tên)

Kế toán
(Ký, ghi rõ
họ tên)

**Trưởng
phòng nghiệp
vụ**
(Ký, ghi rõ
họ tên)

Thủ kho tiền
(Ký, ghi rõ
họ tên)

Giám đốc
(Ký, ghi rõ
họ tên)

Nguồn: Thông tư 02/2016/TT-NHNN