

TÊN CƠ QUAN QUẢN LÝ
CẤP TRÊN
TÊN ĐƠN VỊ BAN HÀNH
VĂN BẢN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT
NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TB- ⁽¹⁾

....., ngày... tháng... năm ...

THÔNG BÁO

Về việc chuẩn bị hồ sơ, tài liệu

Thực hiện Quyết định sốngày.... của về việc kiểm tra thuế tại trụ sở ... ⁽³⁾ từ ngày
....

... ⁽²⁾ đề nghị ... ⁽³⁾ như sau:

1. Cung cấp thông tin, hồ sơ, tài liệu,... để ... ⁽²⁾ thực hiện kiểm tra thuế, bao gồm: (Ghi rõ hồ sơ hải quan, tài liệu...):

2. Cử đại diện theo pháp luật hoặc đại diện được ủy quyền của ... ⁽³⁾ trực tiếp làm việc với Đoàn kiểm tra ... ⁽²⁾ trong suốt quá trình kiểm tra..

Đề nghị ... ⁽³⁾ phối hợp để việc kiểm tra theo đúng quy định.

Trường hợp vướng mắc liên quan đến vụ việc kiểm tra, đề nghị ... ⁽³⁾ liên hệ với điện thoại:

NGƯỜI CÓ THẨM QUYỀN ⁽⁴⁾

Nơi nhận:

- ... ⁽³⁾;
- Lưu: VT, Tên đơn vị.

Ghi chú:

- (1) Ký hiệu viết tắt.
- (2) Tên đơn vị thực hiện kiểm tra.
- (3) Tên người nộp thuế.
- (4) Người ban hành quyết định kiểm tra trực tiếp ký thông báo.