

Протокол №4
Засідання педагогічної ради від 27.03.2025 року

КЗО «Покровський ліцей»
Покровської селищної ради
Синельниківського району
Дніпропетровської області

Голова педагогічної ради: Каліберда Л.О.

Секретар педагогічної ради: Безугла Л.В.

Всього педагогічних працівників – 83

Відсутні: 5 – по поважній причині.

Черга денна

1. Виконання рішень попередньої педради.
2. Про дотримання принципів академічної доброчесності. Доповідачі: заступник директора з навчально-методичної роботи Соломка Л.А, заступник директора з навчально-виховної роботи, Власова Н.В.
3. Про узагальнюючий рівень адаптації першокласників до навчання протягом I семестру 2024-2025 н.р. Роль батьків в адаптації першокласників. Доповідач: заступник директора з навчально-виховної роботи Хотюн О.О.
4. Про моніторинг навчальних досягнень учнів 5 – 7 класів НУШ. Доповідач: заступник директора з навчально-методичної роботи Соломка Л.А
5. Про моніторинг якості освітнього процесу з використанням дистанційних технологій. Доповідач: заступник директора з навчально-виховної роботи Власова Н.В.
6. Про звільнення від проходження державної підсумкової атестації здобувачів освіти, які завершують здобуття повної загальної середньої освіти у 2024-2025 навчальному році. Доповідач: директор ліцею Каліберда Л.О.
7. Про вибір підручників для 3-х класів. Доповідачі: заступник директора з навчально-виховної роботи Хотюн О.О.
8. Про протидію спробам залучення молоді ворожими спецслужбами держави-агресора до підривної діяльності проти України. Доповідач: заступник директора з виховної роботи Дерев'янка К.О.
9. Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або проводять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою. Доповідач: заступник директора з навчально-виховної роботи Власова Н.В.

Рішення педагогічної ради

- 1. Про виконання рішень попередньої педради**

СЛУХАЛИ: Людмилу Каліберду - директора ліцею, яка доповіла учасникам

педагогічної ради про виконання рішень попередньої педради № 3 від 17.03.2025

ВИРІШИЛИ: Прийняти до відома інформацію директора закладу про виконання рішень попередньої педради.

Рішення прийнято одногolosно

2. Про дотримання принципів академічної доброчесності.

СЛУХАЛИ Людмилу СОЛОМКУ, заступника директора з навчально-методичної роботи, яка розповіла про важливість дотримання засад академічної доброчесності. Наголосила на тому, що дотримання академічної доброчесності в освітньому середовищі ліцею є дуже важливою складовою процесу навчання й розвитку здобувачів освіти. Сьогодні школу можна порівняти з маленькою правовою державою, у якій мають діяти правила й покарання: кожен клас перед початком навчального року обговорює правила в колективі й прописує їх. Наприклад, не запізнюватися, не користуватися телефонами під час уроків, толерантно ставитися до думки кожного. Також вказують, що буде, якщо не дотримуватися. *(Доповідь додається)*

ВИСТУПИЛИ:

1. Валентина БОЖКО, завідувачка Початковою школою ліцею, розповіла, що для подолання академічної недоброчесності в навчальному закладі педагогічний колектив філії систематично проводить просвітницьку роботу з учасниками освітнього процесу, де акцентується увага на існуванні такого явища, його види та відповідальність.

2. Наталя ВЛАСОВА, заступник директора з навчально – виховної роботи, яка наголосила, що дуже часто під час дистанційної форми навчання прослідковується порушення учнями правил академічної доброчесності.

ВИРІШИЛИ:

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Наталі ВЛАСОВІЙ:
 - 1.1 Організаційно забезпечити неухильне виконання Положення про академічну доброчесність.
 - 1.2. Ознайомлювати з Положенням всіх новоприбулих учасників освітнього процесу.
2. Педагогічним працівникам:
 1. Діяти на засадах академічної доброчесності та власним прикладом демонструвати важливість дотримання норм академічної доброчесності у педагогічній діяльності (посилання на джерела, які використовуються в роботі, справедливе оцінювання навчальних досягнень учнів, підбір завдань, які відповідають віковим можливостям учнів).
 2. Інформувати учнів про необхідність дотримання академічної доброчесності під час проведення навчальних занять, у позаурочних заходах, за допомогою наочної інформації (наголошувати на дотриманні таких якостей, як старанність, самостійність у навчанні, відповідальність за свої рішення, чесність здобуття оцінок).
 3. Інформувати батьків про необхідність дотримання академічної доброчесності.

4. Вчителям-предметникам розробляти завдання, які унеможливають списування, готувати декілька варіантів контрольних робіт, самостійних завдань.

Рішення прийнято одногосно

3. Про узагальнюючий рівень адаптації першокласників до навчання протягом I семестру 2024-2025 н.р. Роль батьків в адаптації першокласників.

СЛУХАЛИ:

Оксану ХОТЮН, заступника директора з навчально-виховної роботи, яка розповіла, що відповідно до плану роботи ліцею дирекцією закладу освіти було проведено класно-узагальнюючий контроль у 1-х класах, метою якого було визначити готовність учнів до навчання у закладі освіти та визначення форм та методів педагогічного впливу та взаємодії учасників освітнього процесу для створення освітнього середовища, спрямованого на саморозвиток особистості першокласника.

Для цього було організовано спостереження за діяльністю класних керівників (відвідування та аналіз уроків); проведено аналіз документації; бесіди з учителями Бережною Т.П. (1-А клас), Мірошніченко Ю.Г.(1-Б клас), Томченко Х.Г. (1 – В клас)

Проаналізовано дані отримані у результаті співбесіди; здійснено спостереження за учнями та аналіз отриманої інформації; онлайн-бесіди з батьками та аналіз підсумків цих бесід; діагностичне дослідження соціального педагога. (Доповідь додається)

ВИСТУПИЛИ:

1. **ТЕТЯНА БЕРЕЖНА**, класний керівник 1-А класу, розповіла, що для більшості дітей процес адаптації пройшов успішно. Першокласники пристосувалися до шкільного режиму, охоче йдуть до школи. Але є діти, які досі почуваються невпевнено, є ознаки тривожності, нерішучості. Особливої уваги вимагає формування у дітей самостійності і відповідальності.

У класі навчається 25 учнів. Усі діти допитливі, уважні, звикли до правил поведінки на уроці, перерві, виявляють інтерес до навчання.

Діти знаходяться на стадії формування класного колективу, тому ще не володіють навичками колективних справ, не завжди терпляче вислуховують один одного.

Багато дітей охоплені позакласною роботою, відвідують гуртки, секції відповідно до своїх інтересів.

У класі немає яскраво вираженого лідера. Більшість дітей відкриті у спілкуванні, але є й замкнені, тривожні діти.

0. **Юлія МІРОШНИЧЕНКО**, класний керівник 1-Б класу, розповіла, що у класі навчається 19 учнів. Більшість першокласників мають хороші здібності до навчання. Швидко й успішно адаптація до навчальної діяльності пройшла у 9 учнів. Середній рівень адаптації спостерігається у 3 учнів, які важко опановують процес читання, відчувають труднощі під час самостійної роботи з підручником, потребують постійної допомоги та підказок учителя.

Учні мають різносторонні інтереси, люблять малювати, заняття з конструктором, в позаурочний час відвідують гуртки, музичну школу, басейн. У класі дружня атмосфера, діти добре взаємодіють один з одним, згуртовані.

0. **Крістіна ТОМЧЕНКО, класний керівник 1 - В класу** розповіла, що адаптація першокласників до навчання в школі – це складний психофізіологічний процес, який триває протягом першого семестру і визначає подальше ставлення дитини до навчання. У цей період дитина пристосовується до нового розпорядку дня, підвищеного розумового та емоційного навантаження, вимог учителя та колективу однолітків.

Початок навчання це як нова сторінка історії життя, у дітей з'являється завдання які потрібно виконувати, нові друзі, однокласники, щоденний потік інформації яку потрібно зрозуміти та запам'ятати.

У відносно сприятливих умовах навчання психологічна напруга звичайно починає зменшуватися через 2 – 3 місяці. Емоційне самопочуття й самооцінка стабілізуються, навчальна діяльність стає продуктивною, зникає внутрішня напруга. Діти із задоволенням ходять до школи, виконують завдання та вимоги учителів і батьків. Але війна в країні залишає свій відбиток на всьому. Сигнали сирени, час очікування відбою тривоги - все це впливає на період адаптації першокласників. Саме тому процес адаптації у першокласників і відбувається трохи довше, ніж зазвичай.

ВИРІШИЛИ:

1. Вчителям 1-их класів:

1. Під час проведення занять здійснювати індивідуальний підхід до учнів, у яких виникли труднощі в період адаптаційного процесу.
2. Удосконалювати форми та методи роботи з учнями шестирічного віку впродовж року.
3. Проводити індивідуальні бесіди з батьками першокласників, у яких процес адаптації до шкільних умов проходить складніше.
4. Проводити роботу зі згуртування учнів, виховання взаєморозуміння, взаємоповаги, вміння жити в колективі
2. Практичному психологу, соціальному педагогу підібрати корекційні програми для роботи з учнями з низьким рівнем адаптації.

Рішення прийнято одногolosно

4. Про моніторинг навчальних досягнень 5 – 7 класів НУШ МАТЕРІАЛИ

СЛУХАЛИ: Людмилу Соломку, заступника директора з навчально-методичної роботи, яка повідомила, що упродовж I семестру 2024/2025 навчального року оцінювання результатів навчання учнів 5-7 класів НУШ здійснювалося відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 02.08.2024 №1093 «Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання» та рішення педагогічної ради ліцею. Врахована динаміка особистих навчальних досягнень учнів з предметів впродовж семестру, важливість тем, тривалість їх вивчення, складність змісту тощо. (Доповідь додається)

ВИРІШИЛИ:

1. Вважати результати навчальної діяльності закладу задовільними та

визначити пріоритетні напрямки діяльності щодо підвищення результативності навчального процесу:

1.1. Заступнику директора з НВР Наталії Власовій та заступнику директора з НМР Людмилі Соломці забезпечити здійснення постійного аналізу стану якості освіти на рівні класу, ліцею.

2. Вчителям - предметникам:

2.1. Оптимізувати корекційну роботу за результатами моніторингових досліджень навчальних досягнень учнів.

2.2. Протягом II семестру 2024/2025 н. р. приділити особливу увагу роботі з учнями, що навчаються на середньому рівні.

2.3. Створювати необхідні умови для розвитку учнів у II семестрі 2024-2025 н.р.

3. Практичному психологу Світлані Гавриш спрямувати роботу на розвиток психологічних навичок навчання та спілкування дитини, зниження ситуації стресогенності та перевантаження в навчанні.

Рішення прийнято одногосно

5. Про моніторинг якості освітнього процесу з використанням дистанційних технологій.

СЛУХАЛИ:

Наталю ВЛАСОВУ, заступника директора з навчально-виховної роботи, яка ознайомила присутніх з аналітичною довідкою про результати моніторингу освітнього процесу з використанням дистанційних технологій. (Доповідь додається).

ВИРІШИЛИ:

1. Роботу вчителів, які викладають під час навчання з використанням технологій дистанційного навчання, вважати такою, що в цілому забезпечує досягнення відповідного рівня підготовки учнів, а також самоосвітню компетентність усіх здобувачів освіти, яка забезпечить їхнє подальше навчання; що забезпечує виконання державних програм та навчальних планів відповідно предмету.
2. Адміністрації ліцею під час організації освітнього процесу з використанням дистанційних технологій:
 1. проводити інструктивно-методичні наради вчителів-предметників та вчителів початкових класів;
 2. проводити індивідуальні бесіди з молодими вчителями та асистентами вчителів;
 3. забезпечувати належне проведення моніторингу рівня навчальних досягнень та самоосвітньої компетентності учнів;
 4. організовувати практичні заняття для вчителів з метою ознайомлення з новими сервісами та технологіями дистанційного навчання.
3. Педагогічним працівникам під час організації освітнього процесу з використанням дистанційних технологій:
 1. забезпечувати використання комп'ютерної техніки, можливостей мультимедіа та Інтернету в освітньому процесі;
 2. створювати власні мультимедійні дидактичні матеріали, навчальні відеоролики, тести;

Рішення прийнято одногolosно

6. Про звільнення від проходження державної підсумкової атестації здобувачів освіти, які завершують здобуття повної загальної середньої освіти у 2024-2025 навчальному році

СЛУХАЛИ:

Людмилу КАЛІБЕРДУ, директора ліцею, яка повідомила, що здобувачів освіти, які завершують здобуття повної загальної середньої освіти у 2025 році шостий рік поспіль звільнено від проходження державної підсумкової атестації (ДПА). Відповідне рішення закріплене Законом України від 29 жовтня 2024 року за № 12053 «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підсумкової атестації та вступної кампанії 2025 року».

Людмила Олександрівна зауважила, що 13 січня 2025 року наказом Міністерства освіти в Україні скасували Положення про золоту медаль «За особливі успіхи у навчанні» і про срібну медаль «За успіхи у навчанні».

Тепер замість свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти (для осіб, нагороджених срібною медаллю “За досягнення у навчанні”) та свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти (для осіб, нагороджених золотою медаллю “За високі досягнення у навчанні”) видаватиметься свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою.

ВИСТУПИЛИ:

Наталя ВЛАСОВА, заступник директора з навчально-виховної роботи, яка запропонувала звільнити здобувачів освіти 4-х, 9-х, 11-А, 11-Б, 11-В, 11-Г класів та здобувачів освіти, що завершують кожен рівень повної загальної середньої освіти у 2025 році за екстернатною формою від проходження державної підсумкової атестації у 2024-2025 навчальному році.

Класним керівникам випускних класів слід здійснити запис звільнених(а) в класному журналі в колонці «ДПА» та у відповідних графах бланків додатків до свідоцтв про здобуття повної загальної середньої освіти учнів.

ВИРІШИЛИ:

1. Звільнити від проходження державної підсумкової атестації у 2024-2025 навчальному році здобувачів освіти 4-х, 9 -х, 11-А, 11-Б , 11 – В, 11 – Г класів та здобувачів освіти, що завершують кожен рівень повної загальної середньої освіти у 2025 році за екстернатною формою.
2. Класним керівникам випускних класів здійснити запис «звільнений(а)» в класному журналі в колонці «ДПА» та у відповідних графах бланків додатків до свідоцтв про здобуття повної загальної середньої освіти учнів.

Рішення прийнято одногolosно

7. Про вибір підручників для 3 -х класів.

СЛУХАЛИ:

1. Оксану Хотюн, заступника директора з навчально-виховної роботи, яка зауважила, що на виконання інструктивно-методичних рекомендацій щодо вибору та замовлення підручників для 3-го класу, дане питання необхідно розглянути на засіданні педагогічної ради школи. Відповідно до положень

даних рекомендацій педагогічні працівники закладу ознайомилися з електронними версіями оригінал-макетів підручників для 3-го класу. На засіданні методичного об'єднання проведено обговорення та відбір підручників для учнів 3-го класу.

2. Віту Пилипенко, вчителя початкових класів, голову методичного об'єднання вчителів початкових класів; вчителів початкових класів: Таїсію Савченко, Аліну Піпу; вчителів англійської мови Ніну Мицик, Світлану Вакуленко, Вікторію Цебак; які зазначили, що ознайомлені з інструктивно-методичними матеріалами для здійснення вибору ЗЗСО проєктів підручників за фрагментами електронних версій оригінал-макетів з кожної назви підручника.

Віта Пилипенко озвучила рішення методичного об'єднання вчителів початкових класів щодо обрання підручників для 3-го класу на 2025-2026 навчальний рік, а саме:

№з/п	Автор підручника	Назва підручника	Кількість для учнів	Кількість для вчителів
1.	Будна Т. Б.	Англійська мова	55	3
2.	Рубля Т. Є.	Мистецтво	55	3
3.	Гільберг Т. Г.	Я досліджую світ (у 2-х частинах)	55	3
4.	Листопад Н. П.	Математика (у 2-х частинах)	55	3
5.	Пономарьова К. І. (автор 1-ї частини), Савченко О. Я. (автор 2-ї частини)_	Українська мова та читання (у 2-х частинах)	55	3

ВИРІШИЛИ: Замовлення підручників для 3-го класу закладів загальної середньої освіти на 2025 – 2026 навчальний рік погодити у запропонованому форматі.

Рішення прийнято одногосно

8. Про протидію спробам залучення молоді ворожими спецслужбами держави-агресора до підривної діяльності проти України

СЛУХАЛИ:

Катерину ДЕРЕВ'ЯНКО, заступника директора з виховної роботи з інформацією про те, що збільшується кількість активність спроб противника розгорнути мережу орієнтованих на молодь каналів у соцмережах і месенджерах, які закликають до вчинення диверсій та терактів. Такі дії ведуть до невідворотності кримінальної відповідальності за їх скоєння.

Катерина Олександрівна продемонструвала презентацію Управління СБУ в Дніпропетровській області «ПРОТИДІЯ ВИКОРИСТАННЮ СПЕЦСЛУЖБАМИ РФ НЕПОВНОЛІТНІХ У ТЕРОРИСТИЧНІЙ ТА ДИВЕРСІЙНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ».

ВИСТУПИЛИ:

Володимир ДАВИДЕНКО, вихователь безпеки громади з інформацією про роз'яснювальну роботу серед здобувачів освіти ліцею щодо попередження вчинення неповнолітніми особами кримінальних правопорушень, а саме: диверсій та інших дій, що підривають та дискредитують авторитет органів державної влади, перешкоджають законній діяльності ЗСУ та інших військових формувань в умовах повномасштабної агресії російської федерації, наголошено на неприпустимості участі учнів і учениць у роботі на користь агресора.

Останнім часом збільшується кількість спроб противника розгорнути мережу орієнтованих на молодь каналів у соцмережах і месенджерах, які закликають до вчинення диверсій та терактів. З метою недопущення залучення неповнолітніх до підривної діяльності спецслужб держави агресора, Міністерство культури та інформаційної політики України проводить інформаційну кампанію, щодо викриття таких спроб противника.

В міністерстві застерігають молодь та їхніх батьків і просять бути пильними, адже вчинення диверсій та терактів веде до невідворотності кримінальної відповідальності за їхнє скоєння. Кримінальна відповідальність згідно з українським законодавством настає з 14 років.

Вказані злочини можуть бути кваліфіковані відповідно до низки статей Кримінального кодексу України, за які передбачені суворі покарання. Зокрема, це можуть бути наступні статті:

Стаття 111 (Державна зрада) – карається позбавленням волі на строк 15 років або довічним позбавленням волі, з конфіскацією майна.

Стаття 113 (Диверсія, вчинена в умовах воєнного стану) – карається позбавленням волі на строк 15 років або довічним позбавленням волі, з конфіскацією майна.

Частина 2 статті 194 (Умисне знищення або пошкодження майна) – карається до 10 років позбавлення волі.

Водночас згідно з ч. 3 ст. 111 ККУ громадяни України, які на виконання злочинного завдання іноземної держави не вчинили ніяких дій і добровільно повідомили органам державної влади України про свій зв'язок з ними та про отримане завдання, звільняються від кримінальної відповідальності.

Наголосила на необхідності проведення такої роз'яснювальної роботи серед батьків здобувачів освіти. Якщо отримали пропозицію скоєння диверсій за гроші чи отримали інформацію про вербування – слід повідомити поліцію за номером 102 або заповнити форму зворотного зв'язку на сайті кіберполіції <https://ticket.cyberpolice.gov.ua>

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію про протидію спробам залучення молоді ворожими спецслужбами держави-агресора до підривної діяльності проти України взяти до уваги.
2. Заступнику директора з виховної роботи Катерині ДЕРЕВ'ЯНКО систематизувати інформаційні матеріали про протидію спробам залучення

молоді ворожими спецслужбами держави-агресора до підривної діяльності проти України для використання педагогічними працівниками у просвітницькій роботі з учасниками освітнього процесу.

3. Класним керівникам систематично протягом навчального року проводити роз'яснювальну роботу серед здобувачів освіти та їх батьків, шляхом опрацювання інформаційних матеріалів про протидію спробам залучення молоді ворожими спецслужбами держави-агресора до підривної діяльності проти України.
4. Педагогічним працівникам ліцею не допускати перегляд та розповсюдження контенту з телеграм-каналів та месенджерів, які закликають до вчинення диверсій та терактів.
5. Розмістити на вебсайті ліцею інформаційні матеріали про протидію спробам залучення молоді ворожими спецслужбами держави-агресора до підривної діяльності проти України.

Рішення прийнято одногосно

9. Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою.

СЛУХАЛИ:

Наталю Власову, заступника директора з навчально-виховної роботи, про клопотання до педагогічної ради вчителів школи, які атестуються в 2025 році, про визнання результатів кваліфікації та документа про проходження підвищення кваліфікації.

ВИРІШИЛИ:

Визнати результати кваліфікації та документа про проходження підвищення кваліфікації наступних вчителів:

1. Томченко К.Г., вчитель початкових класів: EdEra (62год), Норвезька рада у справах біженців (15 год), видавництво Ранок (60 год).
2. Бойко І.М., вихователь ГПД: Норвезька рада у справах біженців (15 год), освітні ініціативи the LEGO Foundation в Україні (8 год), Товариство Червоного Хреста (6 год), ГО «Асоціація саперів України» (30год).
3. Палій Т.В., вчитель музичного мистецтва, мистецтва: EdEra (30год), Товариство Червоного Хреста (6 год), Міністерство цифрової трансформації України .
4. Кісенко Н.А., вчитель технологій, української мови та літератури: Prometheus (60 год та 60 год), Міністерство цифрової трансформації України, Генеза (3,5 год), EdEra (30год), Київський інститут післядипломної педагогічної освіти (15 год).
5. Власова А.А., вчитель математики, фізики: Норвезька рада у справах біженців (15 год).

6. Васейко А.М., вчитель початкових класів: Норвезька рада у справах біженців (15 год).
7. Пиркова В.М., вчитель початкових класів: Норвезька рада у справах біженців (15 год), EdEra (60год), освітні ініціативи the LEGO Foundation в Україні (8 год).
8. Стаєцька І.В., вчитель біології: Норвезька рада у справах біженців (15 год), EdEra (30год), ГО «Прометеус» (10 год).
9. Гавриш С.І., психолог, вчитель зарубіжної літератури: КЗО «Дніпропетровський обласний методичний ресурсний центр» ДОР (30 год), ТОВ « Академія інноваційного розвитку освіти» (3 год), EdWay (41 год), OEAD (12 год), центр психології MonoPsychology (2 год).
10. Романець І.М., вчитель української мови та літератури, зарубіжної літератури: всеосвіта (16 год), овітній проект «На урок» (2 год), асоціація саперів (30 год).
11. Чепіга О.С., вчитель української мови та літератури, зарубіжної літератури: Норвезька рада у справах біженців (15 год), OEAD (12 год), асоціація саперів (30 год), освітня онлайн-платформа «Зрозуміло» (6 год).
12. Нечипоренко Ю.А., вчитель початкових класів: державна наукова установа « Інститут модернізації змісту освіти» (3 год), освітні ініціативи the LEGO Foundation в Україні (8 год), асоціація саперів (30 год), всеосвіта (4 год), освітня онлайн-платформа «зрозуміло» (6 год), ТОВ «Ранок» (2 год), Український центр Ненасильницького спілкування і примирення « Простір Гідності» (6 год).
13. Варцаба Т.В., вчитель початкових класів: державна наукова установа « Інститут модернізації змісту освіти» (30 год), EdEra (80год), асоціація саперів (30 год).
14. Незікова О.М. , вчитель початкових класів: освітні ініціативи the LEGO Foundation в Україні (8 год).

Рішення прийнято одногolosно

Голова педагогічної ради:
Секретар педагогічної ради:

Людмила КАЛІБЕРДА
Лілія БЕЗУГЛА