



**ВИНОГРАДІВСЬКА МІСЬКА РАДА ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**Тридцять шоста сесія восьмого скликання**

**РІШЕННЯ**

17.09.2024

м.Виноградів

№ 2907

**Про затвердження «Програми підвищення ефективності виконання повноважень органами виконавчої влади щодо реалізації державної регіональної політики на 2024 рік»**

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 91 Бюджетного кодексу України, з метою підвищення ефективності виконання повноважень районною державною адміністрацією у 2024 році, розглянувши відношення голови районної державної адміністрації від 04.03.2024 № 02-26/53, міська рада **в и р і ш и л а**:

1. Затвердити «Програму підвищення ефективності виконання повноважень органами виконавчої влади щодо реалізації державної регіональної політики на 2024 рік» *(додається)*.
2. Фінансовому відділу Виноградівської міської ради забезпечити фінансування зазначеної Програми в межах кошторисних видатків, передбачених міським бюджетом на відповідний рік.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

**Міський голова**

**Степан БОЧКАЙ**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення 36-ї сесії  
Виноградівської міської ради  
восьмого скликання  
17.09.2024 № 2907

## **ПРОГРАМА**

### **підвищення ефективності виконання повноважень органами виконавчої влади щодо реалізації державної регіональної політики на 2024 рік**

#### **1. Загальна частина**

підвищення ефективності виконання повноважень органами виконавчої влади щодо реалізації державної регіональної політики на 2024 рік (далі – Програма) розроблена у відповідності до Конституції України, Законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», Бюджетного кодексу України, інших законів України та підзаконних актів, з метою координування діяльності місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, установ та організацій.

У зв'язку з широкомасштабною військовою агресією російської федерації проти України, яка розпочалась 24 лютого 2022 року, виникла потреба у посиленні заходів щодо забезпечення стабільної роботи, здійснення основних завдань і повноважень, збереження баз даних районної державної адміністрації та її структурних підрозділів в умовах можливих надзвичайних і аварійних ситуацій.

Паспорт Програми наведено у додатку 1 до Програми.

#### **2. Мета Програми**

Програма розроблена з метою забезпечення:

-підвищення ефективності виконання повноважень районної державної адміністрації, які визначаються Конституцією України, Законами України, нормативними актами Президента України, Кабінету Міністрів України, інших органів виконавчої влади вищого рівня;

-забезпечення законності, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян; соціально-економічного розвитку Берегівського району; бюджету, фінансів та обліку; управління майном, приватизації, сприяння розвитку підприємництва та здійснення державної регуляторної політики; промисловості, сільського господарства, будівництва, транспорту і зв'язку; науки, освіти, культури, охорони здоров'я, фізкультури і спорту, сім'ї, жінок, молоді та дітей; використання землі, природних ресурсів, охорони довкілля; зовнішньоекономічної діяльності; оборонної роботи та мобілізаційної підготовки; соціального захисту, зайнятості населення, праці та заробітної плати.

- налагодження прозорості, зворотного зв'язку у співпраці районної державної адміністрації, її структурних підрозділів, органів місцевого самоврядування, територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, служб з підприємствами, установами, організаціями та громадянами району у реалізації державної регіональної політики із застосуванням сучасної комп'ютерно-технологічної, фінансової та матеріально-технічної бази, надання оперативних, кваліфікованих консультацій у процесах управління соціально-економічним розвитком регіону та забезпечення запровадження реформ у різних сферах діяльності.

#### **3. Основні завдання та заходи Програми**

Основним завданням даної Програми є забезпечення виконання райдержадміністрацією повноважень, які визначаються Конституцією України, Законами України, нормативними актами Президента України, Кабінету Міністрів України, інших органів виконавчої влади

вищого рівня, а також програм соціально-економічного та культурного розвитку району, інших районних програм, сприяння у наданні підприємствам, установам, організаціям методичної та іншої практичної допомоги, спрямованої на правильне застосування, неухильне додержання нормативно-правових актів; підготовка, дослідження аналітичних та інших матеріалів разом із структурними підрозділами районної державної адміністрації, районними службами щодо соціально-економічного і суспільно-політичного становища в районі;

- вдосконалення кадрового потенціалу районної державної адміністрації, формування ефективної системи роботи апарату, управлінь, відділів та інших структурних підрозділів районної державної адміністрації для виконання делегованих їй повноважень відповідно до Конституції України, законів України, нормативно-правових актів, становлення професійної та авторитетної державної служби;

- формування сучасної системи ідеології функціонування виконавчої влади, її діяльності щодо забезпечення реалізації прав і свобод громадян, надання соціальних послуг;

- поліпшення взаємодії районної державної адміністрації з асоціаціями та іншими об'єднаннями громадян, сприяння у їх діяльності щодо захисту прав і свобод громадян, задоволення інтересів цих організацій із врахуванням державних та місцевих інтересів;

- співробітництво районної державної адміністрації з органами місцевого самоврядування та місцевої влади сусідніх країн;

- вивчення, аналіз, узагальнення і впровадження кращого досвіду роботи в структурних підрозділах районної державної адміністрації;

- проведення аналізу роботи райдержадміністрації у межах повноважень і в порядку визначеному законодавством України, сприяння у наданні методичної та іншої практичної допомоги з удосконалення організації роботи органів місцевого самоврядування, підготовка пропозиції щодо поглиблення взаємодії районної державної адміністрації з органами місцевого самоврядування для спільного вирішення питань економічного, соціального та культурного розвитку району;

- забезпечення проведення процедури реорганізації (припинення) юридичних осіб, засновником яких є Березівська та Виноградівська районні державні адміністрації;

- забезпечення стабільної роботи райдержадміністрації та виконання заходів зі збереження баз даних отримувачів усіх видів державних послуг (допомог), ведення реєстрів та надання передбачених чинним законодавством послуг.

До заходів Програми відносяться:

- оперативне інформування, висвітлення діяльності райдержадміністрації та її структурних підрозділів через засоби зв'язку, засоби масової інформації, органів державної виконавчої влади вищого рівня, органів місцевого самоврядування, установ, організацій, підприємств щодо діяльності райдержадміністрації; вдосконалення системи інформування громадян, оплата послуг з експлуатаційно-технічного обслуговування апаратури оповіщення та інших технічних засобів оповіщення і зв'язку цивільної оборони, телекомунікаційних та інтернет послуг, охорони приміщення (архівного відділу та інших), забезпечення в належному стані наявної комп'ютерно-копіювальної техніки, придбання ліцензійного програмного забезпечення та їх супровід, оплата за оновлення, підтримку структури веб-сайту, комунальних послуг, впорядкування архівних документів, поточного ремонту приміщень, виготовлення технічної документації та оплата інших супутніх послуг;

- виконання завдань, які виникли в процесі реорганізації (припинення) юридичних осіб, засновником яких є Березівська та Виноградівська районні державні адміністрації, зокрема: впорядкування архівних документів;

- проведення виїзних засідань та особистого прийому громадян головою райдержадміністрації та заступниками голови райдержадміністрації, забезпечення паливно-мастильними матеріалами та запасними частинами автотранспорту;

- підготовка та розміщення інформації стосовно інвестиційного, економічного та культурного потенціалу Березівського району у вигляді інформативних стендів, а також в друкованих виданнях та мережі Інтернет;

- проведення райдержадміністрацією нарад, семінарів та «круглих столів» із залученням представників районних служб, установ, громадських організацій, підприємців всіх форм власності та мешканців району, з питань розвитку відповідних адміністративно-територіальних одиниць, матеріальна підтримка працівників структурних підрозділів райдержадміністрації придбання, відповідних інструктивних матеріалів, а також конвертів, знаків поштової оплати (марок), листівок, паперу, канцелярського приладдя, побутової техніки та інших витратних матеріалів, державної символіки, квітів і квіткові продукції, бланків грамот, подяк, рамок для них, вітальних листівок, лампадок, тощо;

- придбання автономних джерел електропостачання на випадок збоїв в централізованому електропостачанні та створення резервних запасів матеріалів, обладнання та палива до них на випадок кризової ситуації;

- забезпечення кваліфікованим кадровим потенціалом, здатним до генерування ідей, креативного мислення, постійного підвищення свого кваліфікаційного рівня шляхом створення умов для мотивації, стимулювання працівників районної державної адміністрації та її структурних підрозділів.

Напрями діяльності та заходи Програми наведено в додатку 2 до Програми.

#### **4. Очікуваний результат Програми**

Виконання Програми дасть змогу:

- забезпечити підвищення ефективності виконання повноважень;
- впровадити нові методи та підходи у взаємодії райдержадміністрації з іншими органами виконавчої влади та місцевого самоврядування;
- сприяти у наданні практичної та методичної допомоги органам місцевого самоврядування у здійсненні ними своїх функціональних повноважень;
- домогтися більш збалансованого економічного і соціального розвитку району, ефективного використання природних, трудових і фінансових ресурсів;
- налагодити партнерські зв'язки з органами місцевого самоврядування в Україні та за кордоном, а також співпрацю з підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності;
- забезпечити розвиток інвестиційної діяльності на території району;
- здійснити заходи з реорганізації та /або припинення юридичних осіб, засновником яких є Березівська та Виноградівська районні державні адміністрації згідно чинного законодавства;
- забезпечити належне зберігання архівних документів та баз даних отримувачів усіх видів державних послуг (допомог), ведення реєстрів та надання передбачених чинним законодавством послуг

#### **5. Фінансове забезпечення Програми**

Реалізація та фінансове забезпечення заходів Програми здійснюється відповідно до Бюджетного кодексу України за рахунок коштів місцевих бюджетів.

Бюджетні призначення для реалізації заходів програми на 2024 рік передбачаються виходячи із можливостей дохідної частини міського бюджету, та інших джерел фінансування.

Виконавцем програми виступає районна державна адміністрація, її структурні підрозділи - юридичні особи публічного права, виконавчий комітет Виноградівської міської ради.

Програма реалізується за рахунок коштів місцевого бюджету Виноградівської міської ради шляхом надання субвенції з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів виконавцю заходів Програми.

#### **6. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координація та контроль за ходом виконання Програми покладається на виконавчий комітет Виноградівської міської ради.

Учасники Програми забезпечують реалізацію заходів, аналізують хід виконання основних її завдань впродовж 2024 року та до 10 січня 2025 року подають відповідну інформацію виконавчому комітету Виноградівської міської ради.

### ПАСПОРТ

#### Програми підвищення ефективності виконання повноважень органами виконавчої влади щодо реалізації державної регіональної політики на 2024 рік

1.	Найменування Програми	Програма підвищення ефективності виконання повноважень органами виконавчої влади щодо реалізації державної регіональної політики на 2024 рік
	Підстава для розроблення	Конституція України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», Бюджетний кодекс України, інших законів України та підзаконних актів.
	Розробник Програми	Берегівська районна державна адміністрація – районна військова адміністрація
	Мета Програми	Головною метою Програми є підвищення ефективності та якості роботи структурних підрозділів райдержадміністрації, забезпечення законності, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян; соціально-економічного розвитку Берегівського району
	Основні завдання Програми	Проведення аналізу роботи державної адміністрації у межах повноважень і в порядку визначеному законодавством України, сприяння у наданні методичної та іншої практичної допомоги з удосконалення організації роботи органів місцевого самоврядування, підготовка пропозиції щодо поглиблення взаємодії районної державної адміністрації з органами місцевого самоврядування для спільного вирішення питань економічного, соціального та культурного розвитку району, забезпечення завершення процедури ліквідації (припинення) юридичних осіб, засновником яких є районні державні адміністрації; забезпечення виконання заходів зі збереження баз даних отримувачів усіх видів державних послуг (допомог), ведення реєстрів.
	Очікувані результати, ефективність Програми	Виконання Програми дасть можливість: покращити конструктивну співпрацю між місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, з місцевими громадами щодо вирішення питань соціально-економічного розвитку району; здійснення заходів з реорганізації та /або припинення згідно чинного законодавства, збереження архівних документів; збереження баз даних отримувачів усіх видів державних послуг (допомог), ведення реєстрів та надання передбачених чинним законодавством послуг
	Координація та контроль за ходом	Координація та контроль за виконанням Програми покладається на виконавчий комітет Виноградівської міської ради. Учасники Програми забезпечують реалізацію заходів, аналізують хід виконання основних її завдань впродовж 2024

виконання Програми	року та до 10 січня 2025 року подають відповідну інформацію Виноградівській міській раді.
Виконавці Програми	Районна державна адміністрація, її структурних підрозділи – юридичні особи публічного права, виконавчий комітет Виноградівської міської ради
Строки реалізації Програми	2024 рік
Джерела фінансування	Кошти відповідного місцевого бюджету
Обсяг коштів, що пропонується залучити з місцевого бюджету (субвенція державному бюджету)	500 тис. гривень

Секретар міської ради

Сніжана ПОПОВИЧ

**Напрями діяльності та заходи  
Програми підвищення ефективності виконання повноважень органами виконавчої влади  
щодо реалізації державної регіональної політики на 2024 рік**

<b>Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)</b>	<b>Зміст заходів Програми з виконання завдання</b>	<b>Відповідальні за виконання</b>	<b>Очікуваний результат від виконання заходу</b>
<p>Надання субвенції з місцевого бюджету державному бюджету на виконання заходів Програми</p>	<p>- створення належних умов функціонування, матеріально-технічного та фінансового забезпечення Берегівської райдержадміністрації та її структурних підрозділів як юридичних осіб публічного права (відшкодування та оплата комунальних послуг та енергоносіїв; ремонт та облаштування службових кабінетів; придбання сучасних засобів інформатизації і зв'язку, комп'ютерної і оргтехніки, меблів та обладнання для службових кабінетів; висвітлення діяльності через засоби масової інформації; оплата послуг з експлуатаційно-технічного обслуговування апаратури оповіщення та інших технічних засобів оповіщення і зв'язку цивільної оборони, телекомунікаційних та інтернет послуг, охорони приміщень; виготовлення технічної документації та оплата інших супутніх послуг; забезпечення в належному стані наявної комп'ютерно-копіювальної техніки, монтаж та поточний ремонт кліматичної техніки (кондиціонерів); придбання ліцензійного програмного забезпечення та їх супровід; оплата за оновлення, підтримку структури веб-сайту; впорядкування архівних документів; забезпечення паливно-мастильними матеріалами та запасними частинами автотранспорту; придбання конвертів, знаків поштової оплати (марок), листівок, паперу, канцелярського приладдя, побутової техніки та інших витратних матеріалів, державної символіки, квітів і квіткової продукції, бланків грамот, подяк, рамок для них, лампадок тощо). Юридичні послуги. Виплата різних видів штрафів, пені, судових зборів тощо. Матеріальна підтримка та створення умов для ефективної професійної діяльності працівників райдержадміністрації. Складові заробітної плати, стимулювання до досягнення кращих</p>	<p>Виконавчий комітет Виноградівської міської ради, районна державна адміністрація, її структурні підрозділи - юридичні особи публічного права</p>	<p>Підвищення ефективності, прозорості, результативності діяльності райдержадміністрації, налагодження ефективної взаємодії між місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування.</p> <p>Завершення процедури реорганізації (припинення) юридичних осіб, засновником яких є Берегівська та Виноградівська районні державні адміністрації;</p> <p>Забезпечення належного зберігання архівних документів; Збереження баз даних отримувачів усіх видів державних послуг (допомог), ведення реєстрів та надання передбачених чинним законодавством послуг</p>

Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Зміст заходів Програми з виконання завдання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат від виконання заходу
	<p>результатів роботи, залучення до роботи висококваліфікованих спеціалістів для забезпечення якісного виконання ними делегованих відповідно до закону повноважень органів місцевого самоврядування; владних повноважень; тощо.</p> <p>Виконання завдань, які виникли в процесі реорганізації (припинення) юридичних осіб, засновником яких є Березівська та Виноградівська районні державні адміністрації, зокрема: впорядкування архівних документів, тощо;</p> <p>Виплата різних видів вимог про борг, недоїмки, штрафів, пені, виконавчих та судових зборів тощо.</p>		
Обсяги фінансування, тис. гривень усього			500 тис.грн

Секретар міської ради

Сніжана ПОПОВИЧ