
Anteckningar för Praktiskt möte

(ny från april 2022)

Datum:8/3 2026.....

Tid:8.00-9.30.....

1. Service.

1a - Ordförande

Mötet valde som ordförande.

1b - Sekreterare

Mötet valde som sekreterare.

1c - Justerare

Mötet valde som justerare.

1d - Tidtagare

Mötet valde som tidtagare.

2. Föregående protokoll

Föregående protokoll lästes.

3. Bordlagda och övriga frågor.

3a - Bordlagda frågor

..

3b - Övriga frågor

...

3c - Prioriterad fråga

...

4. Rapporter.

4a - GSR (Gruppservicerepresentant)

...

4b - Litteraturförsäljningsansvarig

.....

4c - E-mailansvarig

.....

4d - Hemsidaansvarig

.....

4e - Kassör

Ingående summa:	_____	+ .. kr
Inkommande pengar via Swish:	_____	+ .. kr
Inkommande pengar via kontoöverföring:	_____	+ .. kr
Inkommande pengar via utlandet:	_____	+ kr
Utgifter, Zoom:	_____	- ... kr
Utgifter, kontantkort för Swish:	_____	- kr
Utgifter, övrigt:		
.....	_____	- kr
.....	_____	- kr
.....	_____	- kr
.....	_____	- kr
.....	_____	- kr
Skickat överskottet över 6000 kr, till ACA Sverige	_____	- ... kr
Skickat överskottet över 6000 kr, till ACA Världen	_____	- ... kr
Summa kvar:	_____	+ ... kr

5. *Lediga serviceposter*

....

6. *Övriga frågor*

6a - *Prioriterade frågor*

...

6b - *Bordlagda frågor*

...

6c - *Övriga frågor*

...

Justerat av:

(Justeraren anger sina initialer i förnamnet när justeringen är klar.)