

**Judul artikel Pengabdian kepada Masyarakat
(Times new roman 14, center, cetak tebal)**

¹Penulis Pertama, ²Penulis Kedua, ... (Cetak normal, tanpa gelar, 12pt)

¹Institusi Penulis Pertama, alamat institusi (12pt)

²Institusi Penulis Kedua, alamat institusi (12pt)

Email: Tuliskan alamat email coresponden langsung di bawah institusi, cukup satu email, bisa jadi koresponding author bukan penulis pertama (12 pt)

ABSTRAK (BOLD, 12pt)

Abstrak dibuat maksimal terdiri dari 200 kata, meliputi tujuan, metode, hasil, dan dampak dilakukannya pengabdian. Abstrak tidak boleh berisi tabel/gambar, tidak perlu mencantumkan sitasi. Hindari singkatan seminimal mungkin. (*font*: Times New Roman 11, 1 spasi, cetak normal, posisi rata kanan kiri, bahasa latin dengan cetak miring)

Kata kunci (dicetak tebal): tuliskan tiga sampai lima kata kunci (Times New Roman 11)

Artikel dibuat sebanyak 5-8 Halaman

PENDAHULUAN (12pt)

Naskah ditulis dalam bahasa Indonesia dengan huruf **Times New Roman, 11, 1 (satu) kolom**, kerapatan **1,15 spasi**, pada kertas A4. Jumlah paragraf tidak dibatasi tetapi Secara garis besar bagian pendahuluan memuat latar belakang, perumusan masalah, tujuan kegiatan, dan kajian literatur. Penulis dituntut mengemukakan secara kuantitatif potret, profil, dan kondisi khalayak sasaran yang dilibatkan dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Dapat digambarkan pula kondisi dan potensi wilayah dari segi fisik, sosial, ekonomi, maupun lingkungan yang relevan dengan kegiatan yang dilakukan. Paparkan pula potensi yang dijadikan sebagai bahan kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Penulis diminta merumuskan masalah secara konkrit dan jelas pada bagian ini. Jelaskan tujuan yang hendak dicapai pada kegiatan pengabdian.

Bagian ini didukung kajian literatur yang dijadikan sebagai penunjang konsep pengabdian. Penulis dituntut menyajikan kajian literatur yang primer (referensi artikel jurnal dan prosiding konferensi) dan mutakhir (referensi yang dipublikasikan dalam selang waktu 10 tahun terakhir). Kajian literatur tidak terbatas pada teori saja, tetapi juga bukti-bukti empiris. Perkaya bagian pendahuluan ini dengan upaya-upaya yang pernah dilakukan pihak lain. Artikel ini merupakan hasil pengabdian yang merupakan hilirisasi dari hasil penelitian, dapat berupa hasil penelitian sendiri maupun peneliti lain

METODE (12pt)

Naskah ditulis dalam bahasa Indonesia dengan huruf **Times New Roman, 11, 1 (satu) kolom**, kerapatan **1,15 spasi**, pada kertas A4. Mencantumkan metode atau teknik yang digunakan, dan alat- alat khusus yang diperlukan dalam pengabdian,. Metode

menjelaskan tahapan atau langkah dalam melaksanakan solusi yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan, tanggal pelaksanaan (Minimal 2 hari), jumlah mahasiswa (bila ada) dan mitra yang terlibat.

HASIL, PEMBAHASAN, DAN DAMPAK (12pt)

Naskah ditulis dalam bahasa Indonesia dengan huruf **Times New Roman, 11, 1 (satu) kolom**, kerapatan **1,15 spasi**, pada kertas A4. Mencantumkan hasil pengabdian yang berupa data-data dalam bentuk susunan kalimat, tabel, grafik atau gambar. Penomoran gambar dan tabel menggunakan angka, berurutan dan dikutip dalam tubuh tulisan. Untuk tabel, keterangannya ditulis di atas tabel, sementara untuk grafik dan gambar, keterangannya dituliskan di bawah. Tulisan keterangan tabel, gambar, atau grafik ditulis dengan Font Times New Roman 10, posisi rata tengah, cetak tebal. Tulisan atau angka dalam tabel juga ditulis dengan Font Times New Roman 10. Setiap tabel atau gambar harus dirujuk di dalam tulisan.

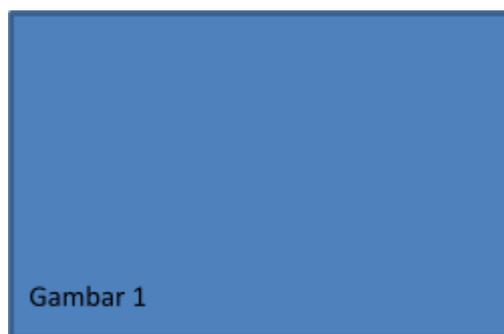
Contoh:

Penulisan Tabel

Tabel 1. Judul table (*sentence case*)

No	Nama	Keterangan	Jumlah
1.			
2.			

Penulisan Gambar/ Grafik



Gambar 1. Keterangan gambar

Pembahasan berisi uraian perbandingan hasil pengabdian yang telah dilakukan dari pelaksana dengan pengabdi yang lain. Dampak berupa diskripsi mitra sebelum program pengabdian dan setelah program pengabdian.



Gambar 2. Keterangan kegiatan gambar 2A..... gambar 2B.....

SIMPULAN (12pt)

Naskah ditulis dalam bahasa Indonesia dengan huruf **Times New Roman, 11, 1 (satu) kolom**, kerapatan **1,15 spasi**, pada kertas A4. Simpulan dibuat satu paragraph, tanpa sitasi. Simpulan menjawab tujuan pengabdian.

UCAPAN TERIMAKASIH (12pt)

Jika dianggap perlu, misalnya penyumbang dana, teknisi, dan teman diskusi, dapat dituliskan di bagian ini.

RUJUKAN (12pt)

Daftar Pustaka ditulis dalam bahasa Indonesia dengan huruf **Times New Roman, 11, 1 (satu) kolom**, kerapatan **1,15 spasi**, pada kertas A4. Daftar pustaka diutamakan **10 tahun terakhir**. Format daftar pustaka: untuk memudahkan dalam penulisannya dapat menggunakan software seperti *zotero*, *Endnote*, *reference manager* atau *mendelay*. Apabila daftar pustaka ditulis secara manual, harus dipastikan bahwa penulisannya benar dan sesuai antara pustaka yang ada di teks dengan yang ada di list daftar pustaka. Daftar pustaka ditulis dalam urutan abjad secara kronologis tanpa nomor urut, *APA Style*. Penulisan putaka **di dalam teks** yaitu dengan menuliskan (nama penulis, tahun), untuk dua penulis dituliskan semua, kalau lebih dari dua yang ditulis hanya penulis pertama (nama penulis pertama *et al.*, Tahun). Penulisan penulis **di daftar pustaka** yaitu dengan menuliskan semua nama penulis.

Contoh:

Pelatihan Pengelolaan DesaWisata,” Jurnal ISSNVol. x No. x, Agustus 2021, pp. x-x.

Ahmad dan Hermawan. 2013. E-Business & E-Commerce. Yogyakarta: Andi

Araujo, R.S., Costa, F.S., Maia, D.A.S., Sant`Ana, H.B., dan Cavalcante Jr, C.L. (2007). Synthesis and Characterization of Al-MCM-41 and Ti-MCM-41 Materials: Application to Oxidation of Anthracene. *Brazilian Journal of Chemical Engineering*, 24(1), 135-141.