

Схвалено
Зборами трудового колективу
Білогірського закладу
дошкільної освіти
комбінованого типу «Сонечко»
від _____ 2021 р. № _____

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням _____ сесії
Білогірської селищної ради
Хмельницької області
від _____ № _____

СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ

**Білогірського закладу
дошкільної освіти (ясла-садок)
комбінованого типу «Сонечко»
на 2021-2023р.**

Білогір'я – 2021

ЗМІСТ

Вступ

Загальні положення

Місія, візія, цінності, принципи діяльності

Мета, цілі, завдання розвитку закладу освіти

Стратегічні завдання розвитку

5.1. НАПРЯМ I. Формування іміджу сучасного закладу освіти

5.2. НАПРЯМ II. Система оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти

5.3. НАПРЯМ III. Система педагогічної діяльності/ Кадрове забезпечення закладу освіти

5.4. НАПРЯМ IV. Система управлінської діяльності. Стратегія і планування в ЗДО

5.5. НАПРЯМ V. Матеріально-технічна складова

Очікувані результати

7. Можливий ризик, пов'язаний з реалізацією Стратегії розвитку закладу освіти

Вступ

Стратегія розвитку Білогірського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу «Сонечко» визначає основні напрями, пріоритети, завдання та їх реалізацію засобами кадрової, соціальної політики, управлінням і фінансуванням, структурними і змістовними змінами в розвитку навчальної системи ЗДО.

Планування розвитку навчальної системи закладу дошкільної освіти до 2025 року зумовлено необхідністю кардинальних змін, спрямованих на підвищення якості і конкурентоспроможності закладу освіти, вирішення стратегічних завдань, що стоять перед колективом закладу в нових економічних і соціокультурних умовах.

Дошкільна освіта – це стратегічний ресурс для всебічного розвитку дитини та забезпечення її національних інтересів, а також зміцнення авторитету та іміджу закладу, де створені умови для самореалізації кожної особистості.

Враховуючи основні положення Національної доктрини розвитку освіти, увага педагогів все більш фокусується на створенні моделі дошкільного навчального закладу, як відкритої цілеспрямованої соціальної системи, яка використовує в своїй діяльності загальні закономірності сучасного менеджменту.

Визнання необхідності свідомого управління змінами, їх передбачення, регулювання, пристосування до зміни зовнішніх умов, прискорює процес оновлення діяльності в ЗДО. Тому питання суттєвих змін до деяких підходів до планування діяльності закладу освіти потребує значного корегування. Потребує оновлення навчальної бази закладу, поширення використання інтерактивних форм впливу на педагогічний процес; організація навчання дітей за методиками та технологіями, які активізують розумову діяльність і творчо організовують освітній простір.

На сучасному етапі плідна співпраця усіх учасників навчально-виховного процесу набуває найактуальнішого змісту, насамперед по створенню та оптимізації гармонійного розвивального середовища для дорослих і дітей.

Стратегія забезпечення якості освітньої діяльності закладу дошкільної освіти визначає стратегічні пріоритети розвитку установи, започатковує організаційні шляхи

реалізації, обґрунтовує ресурсні потреби. Вона скеровує учасників освітнього процесу до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, суспільства та держави на засадах європейських вимірів якості освіти.

Програма спрямована у площину цінностей особистісного розвитку, варіативності і відкритості закладу дошкільної освіти, зумовлює модернізацію факторів, від яких залежить якість освітнього процесу, зміст, методи, форми навчання і виховання, система контролю і оцінювання, управлінські рішення, взаємовідповідальність учасників освітнього процесу.

Загальні положення

Підготовка Стратегії розвитку Білогірського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу «Сонечко». Білогірської селищної ради Хмельницької області на 2021-2023 роки (далі – Стратегія) зумовлена якісним оновленням змісту освіти згідно нового Закону України про освіту, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо надання якісних освітніх послуг.

Стратегія розроблена відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про Національну програму інформатизації», «Про охорону дитинства», Державних стандартів дошкільної та початкової загальної середньої освіти, Конвенції про права дитини. Стратегія враховує потреби сучасного українського суспільства, соціальне замовлення у період оновлення.

Стратегія визначає мету, зміст, завдання та проблеми закладу, конкретизує перелік основних напрямів і заходів з реалізації стратегічних завдань засобами кадрової, соціальної політики, управлінням і фінансуванням, структурними і змістовними змінами в розвитку освітньої системи ЗДО.

Стратегія розвитку закладу освіти на 2021-2025 роки може доповнюватися.

Місія, візія, цінності, принципи діяльності

Місія закладу освіти

Діяльність закладу дошкільної освіти спрямована на забезпечення якісної і доступної освіти, гармонійного та різнобічного розвитку дитини дошкільного віку, створення в умовах закладу розвивального життєвого простору для формування життєвих компетенцій вихованців відповідно до Базового компонента дошкільної освіти та програми виховання і навчання «Українське дошкілля»

Візія закладу освіти

Навчально-виховний комплекс – заклад здорових, успішних, щасливих та дітей з інтелектуально-емоційним освітнім простором, в якому працюють творчі педагоги на засадах етичності, інтелігентності та особистого фахового росту.

Цінності закладу освіти

- Патріотизм, національна свідомість.
- Рівні можливості.
- Колективізм, партнерство, дружба.
- Турбота про себе, про інших людей, про суспільство.
- Духовність та культура.
- Висока моральність.
- Відповідальність, чесність.
- Здоров'я, здоровий спосіб життя.
- Повага до особистості дитини й дорослого.
- Спільна праця, взаємодопомога, довіра.
- Професійність, безперервний розвиток педагогічних працівників.

Принципи діяльності закладу освіти:

- Єдність навчання, виховання та розвитку.
- Взаємодія учнів, батьків та педагогічних працівників.
- Академічна доброчесність.
- Академічна свобода.
- Розвиток талантів і здібностей..
- Рівність умов для повної реалізації кожним здобувачем освіти його здібностей, таланту, всебічного розвитку.
- Гуманізм, демократизм, пріоритетність загальнолюдських цінностей.
- Творчий пошук резервів і джерел вдосконалення роботи закладу освіти.
- Прозорість і публічність прийняття та виконання управлінських рішень.

Головним пріоритетом у практиці роботи ЗДО на сучасному етапі є співпраця з родинами вихованців. Педагогічний колектив сприяє підвищенню педагогічної та

психологічної компетентності батьків, залучає їх до активної участі у роботі закладу та групи, покращенню розвивального та ігрового середовища.

Мета, цілі, завдання розвитку закладу освіти

Мета стратегії розвитку закладу освіти

Забезпечувати розвиток якості дошкільної освіти як найважливішого ресурсу, що забезпечує максимальне розкриття потенціалу кожної дитини та її майбутнього у всіх сферах життєдіяльності.

Цілі стратегії розвитку закладу освіти

Шляхом залучення бюджетних та позабюджетних коштів створити умови для функціонування розвитку дошкільної освіти, яка забезпечує реалізацію прав громадян на здобуття дошкільної освіти, реалізацію особистісно – орієнтованої моделі, формування життєвої компетентності, базових якостей особистості, розумової, емоційної, соціальної зрілості дошкільника, створення умов для гармонійного розвитку кожної дитини відповідно до її природних задатків, нахилів, здібностей, індивідуальних, психічних та фізичних особливостей, культурних потреб, удосконалення науково – методичної та функціональної підготовки працівників.

Основні завдання стратегії розвитку:

- забезпечувати максимально сприятливі умови навчання та виховання дітей, створювати безпечні умови для навчання, розвитку і виховання дошкільників;
- забезпечувати психолого-педагогічний та медичний супровід організації життєдіяльності дошкільнят в умовах закладу;

- здійснювати особистісно-орієнтований підхід у становлення особистості дошкільника реалізації його інтелектуальних, культурних і творчих можливостей шляхом впровадження інноваційних педагогічних технологій, методик, програм;
- підвищувати якість та ефективність освітнього процесу шляхом впровадження в практику роботи ІКТ та комп'ютерно-орієнтованих технологій;
- удосконалювати професійну компетентність педагогів як в умовах дошкільного закладу, та і в системі підвищення кваліфікації;
- модернізувати матеріально-технічну базу закладу дошкільної освіти;

-створювати оновлене відповідно до вимог часу програмно методичне забезпечення закладу;

- удосконалювати механізм моніторингу освітнього процесу;
- формувати комплексну національно-орієнтовану систему виховання дітей дошкільного віку;
- забезпечити педагогічне співробітництво зі школою з питань адаптації вихованців закладу до умов навчання в школі;
- забезпечувати тісну співпрацю з родинами вихованців та громадськістю, урізноманітнювати форми спільної роботи;
- забезпечення якісного функціонування виховного процесу та збереження здоров'я дітей шляхом оновлення навчально-методичної та матеріально технічної бази закладу освіти.

Напрямок I. Формування іміджу сучасного закладу освіти

Освітнє середовище забезпечує комфортні та безпечні умови навчання та праці

зробити дизайн освітнього середовища закладу освіти функціональним, який дозволяє максимально ефективно використовувати приміщення та територію закладу в освітньому процесі;

створювати безпечні умови для перебування вихованців та працівників в закладі дошкільної освіти;

проводити роботу щодо профілактики та запобігання дитячого травматизму;

навчати дітей правилам та нормам безпечної поведінки у довкіллі;

дотримуватись вимог санітарно-гігієнічних правил і норм;

створювати умови для здорового харчування;

створювати умови для безпечного використання мережі Інтернет.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1.1.	Забезпечити належні санітарно-гігієнічні умови в закладі освіти для догляду, виховання, навчання та розвитку дітей	2019-2025	Педагогічні працівники
1.2.	Забезпечити розробку і виконання закладом освіти комплекс заходів з охорони праці та правил безпеки.	2019-2025	Завідувач
1.3.	Проводити навчання працівників з охорони праці та безпеки життєдіяльності відповідальних з технічний стан, безпечну та економічну експлуатацію теплового	2021-2023	Заступник завідувача господарства

	господарства		
1.4.	Щорічно проводити перевірку захисного заземлення, опору ізоляції, засобів індивідуального захисту	2021-2023	Заступник завідувача господарства
1.5.	Встановити в приміщеннях ЗДО протипожежну сигналізацію.	2021-2023	Заступник завідувача господарства
1.6.	Щорічно проводити повірку, перезарядку засобів пожежогасіння.	2021-2023	Заступник завідувача господарства
1.7.	Здійснювати санітарно-технічну розчистку зелених насаджень та зрізування аварійних дерев	2021-2023	Заступник завідувача господарства
1.8.	Проводити профілактичні бесіди з безпеки життєдіяльності.	2021-2023	Педагогічні працівники
1.9.	Проводити атестацію робочих місць за умовами праці (1 раз на п'ять років)	2021-2023	Відповідальні особи
1.10.	Забезпечити проведення планових медичних профілактичних оглядів працівників закладу.	2021-2023	Сестра медична старша
1.11.	Проводити тематичні тижні знань безпеки життєдіяльності та безпеки дитини	2021-2023	Вихователь - методист
1.12.	Працювати над створенням здоров'язбережувального середовища в закладі дошкільної освіти.	2021-2023	Всі учасники освітнього процесу

***Освітнє середовище закладу освіти
вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації***

Мета:

Створення психологічно-комфортного середовища для вихованців, їхніх батьків та педагогічних працівників та організовувати освітній процес на принципах партнерства, взаємодії та недискримінації.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
2.1.	Оприлюднювати правила поведінки учасників освітнього процесу, що забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	2021-2023	Всі учасники освітнього процесу
2.2.	Організовувати роботу психологічної служби, у тому числі для психологічного супроводу учасників освітнього процесу, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу, іншого насильства	2021-2023	Психолог ЗДО
2.3.	Взаємодіяти з органами та службами щодо захисту прав дітей, правоохоронними органами, у тому числі залучає їх до заходів із запобігання булінгу, іншому насильству	2021-2023	Завідувач, вихователь - методист

Інклюзивне, розвивальне та мотивуюче до навчання освітнє середовище

Мета:

забезпечення доступності здобуття дошкільної освіти;

забезпечення підготовки дітей до подальшого успішного навчання в школі;

збереження та зміцнення фізичного, психічного і духовного здоров'я дітей з раннього віку;

формування свідомого ставлення до власного здоров'я;

урізноманітнення форм спільної роботи з батьками.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1.1.	Забезпечувати реалізацію Закону України «Про дошкільну освіту» у частині забезпечення обов'язковості здобуття дошкільної освіти дітьми п'ятирічного віку. Здійснювати зарахування дітей до закладу освіти відповідно до «Загальнодержавної електронної реєстрації дітей».	2021-2023	Всі учасники освітнього процесу
1.2.	Створити належні умови для обов'язкового здобуття дітьми 5-річного віку дошкільної освіти.	2021-2023	Завідувач, заступник завідувача господарства
1.3.	Забезпечувати системну організаційно-методичну та роз'яснювальну роботу серед працівників щодо забезпечення права на освіту дітям з особливими потребами.	2021-2023	Завідувач, вихователь – методист, педагогічні працівники
1.4.	Впровадження інклюзивної освіти в заклад освіти. Розвивати зв'язок з родинами вихованців з особливими освітніми потребами, залучати їх до команди фахівців з розроблення індивідуальної	2021-2023	Всі учасники освітнього процесу

	програми розвитку та іншої необхідної підтримки під час навчання.		
1.5.	Підтримувати зв'язки з інклюзивно-ресурсним центром, залучаючи його фахівців до розроблення індивідуальних програм розвитку, консультацій педагогів закладу для надання якісного психолого-педагогічного супроводу учнів в освітньому процесі.	2021-2023	Завідувач, вихователь – методист, педагогічні працівники
1.6.	Забезпечити умови ефективної реалізації Базового компоненту дошкільної освіти	2021-2023	Всі учасники освітнього процесу
1.7.	Впроваджувати в освітній процес інноваційні педагогічні та інформаційно-комунікаційні технології.	2021-2023	Педагогічні працівники
1.8.	Впроваджувати в педагогічний процес здоров'язберігаючі технології соціально-оздоровчі проекти.	2021-2023	Педагогічні працівники
1.9.	Забезпечувати належний стан медичного обслуговування дітей.	2021-2023	Педагогічні працівники
1.10.	Оновити систему оздоровчих заходів, які проводяться в умовах ЗДО	2021-2023	Завідувач
1.11.	Забезпечувати раціональне, збалансоване харчування дітей в дошкільному закладі з дотриманням натуральних норм харчування та врахування віку та типу груп.	2021-2023	Завідувач, сестра медична старша
1.12.	Здійснювати контроль за якістю харчування та медичного обслуговування дітей різних вікових категорій, відповідно до потреб розвитку.	2021-2023	Сестра медична старша, працівники харчоблоку
1.13.	Забезпечити харчування дітям пільгових категорій.	2021-2023	Завідувач, вихователь - методист

Напрямок 2. Система оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти

Мета:

Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1.1.	Здійснювати аналіз результатів і динаміки навчальних досягнень вихованців	2021-2023	Всі учасники освітнього процесу
1.2.	Оцінювати навчальні досягнення вихованців з метою виявлення творчих та обдарованих дітей	2021-2023	Всі учасники освітнього процесу

Напрям 3. Система педагогічної діяльності

Кадрове забезпечення закладу освіти

Мета:

оптимізація кадрового забезпечення закладу дошкільної освіти;

оновлення змісту і форм професійної діяльності педагогічних працівників;

підготовка та підтримка компетентного педагога

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1.1.	Формувати штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	2021-2023	Завідувач
1.2.	Забезпечити 100% володіння педагогічними працівниками ЗДО інноваційних технологій та впровадження їх навчально-виховний процес.	2021-2023	Завідувач, вихователь методист, практичний психолог, педагогічні працівники
1.3.	Здійснювати атестацію педагогічних працівників відповідно до Типового положення про атестацію.	2021-2023	Завідувач, вихователь методист, практичний психолог, педагогічні працівники
1.4.	Використовувати педагогічними працівниками новітніх освітніх технологій та форм організації освітнього процесу, спрямовані на формування ключових компетенцій і наскрізних умінь вихованців відповідно до освітньої програми.	2021-2023	Завідувач, вихователь методист, практичний психолог, педагогічні працівники
1.5.	Брати участь у конкурсах фахової майстерності серед педагогічних працівників навчальних закладів.	2021-2023	Завідувач, вихователь методист, практичний психолог, педагогічні працівники
1.7.	Забезпечувати обов'язкове проходження педагогічними працівниками закладу курсової підготовки у між атестаційний період відповідно до перспективного плану.	2021-2023	Завідувач, вихователь методист, практичний психолог, педагогічні працівники
1.8.	Мотивувати працівників до якісної роботи, через	2021-2023	Завідувач, вихователь

систему матеріального та морального заохочення, у тому числі педагогічних працівників до саморозвитку, здійснення методичної, інноваційної, дослідно-експериментальної роботи	методист, практичний психолог, педагогічні працівники
---	---

***Постійне підвищення рівня професійної компетентності
та майстерності педагогічних працівників***

Мета:

створення сприятливих умов для підвищення професійного рівня, педагогічної майстерності, творчої ініціативи та самовдосконалення педагогічних працівників;

надання методичної допомоги педагогічним працівникам щодо організації освітньої роботи з дошкільниками;

навчально-методичне забезпечення освітнього процесу в закладі дошкільної освіти;
-впровадження інноваційних методик, технологій, програм в практику роботи з

метою забезпечення ефективності освітнього процесу

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1.1.	Впроваджувати систему методичних заходів, спрямованих на розвиток професійної компетентності, творчих можливостей педагогів.	2021-2023	Завідувач, вихователь методист, практичний психолог, педагогічні працівники
1.2.	Створювати умови для систематичного поповнення та використання педагогічними працівниками закладу методичного фонду літератури, методичних матеріалів, інтернет-ресурсу.	2021-2023	Завідувач, вихователь методист
1.3.	Залучати педагогів до вивчення та впровадження інноваційних педагогічних технологій, методик, програм.	2021-2023	Завідувач, вихователь методист
1.4.	Забезпечувати якісний моніторинг стану освітньої діяльності педагогічних працівників.	2021-2023	Всі учасники освітнього процесу
1.5.	Постійно оновлювати відповідно до сучасних вимог навчально-методичне забезпечення	2021-2023	Педагогічні працівники

	освітнього процесу.		
--	---------------------	--	--

Напрямок 4. Система управлінської діяльності.

стратегія і планування в ЗДО

Мета:

створити та підтримувати атмосферу довіри, інформаційної прозорості, конструктивної співпраці між учасниками освітнього процесу та громадою.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1.1.	Здійснювати річне планування та відстеження його результативності відповідно до стратегії розвитку та з урахуванням освітньої програми закладу	2021-2023	Завідувач, вихователь - методист
1.2.	Щорічно здійснювати самооцінювання якості освітньої діяльності	2021-2023	Завідувач
1.3.	Розподілити обов'язки та повноваження між адміністрацією закладу освіти для забезпечення ефективного управління закладом освіти та вдосконалення якості освітньої діяльності.	2021-2023	Завідувач
1.4.	Утримувати у належному стані будівлі, приміщення, обладнання закладу освіти	2021-2023	Заступник завідувача господарства
1.5.	Створити у закладі систему інформаційного забезпечення (у тому числі електронний документообіг) та автоматизоване середовище для роботи з даними.	2021-2023	Завідувач
1.6.	Сприяти та забезпечувати необхідні умови для діяльності різноманітних форм громадського самоврядування	2021-2023	Завідувач
1.7.	Створити умови для формування відкритого освітнього середовища через залучення учасників освітнього процесу до різноманітних суспільно-значущих заходів поза межами закладу: фестивалі, екскурсії, відвідування установ культури тощо.	2021-2023	Завідувач
1.8.	Створити психологічно комфортне середовище яке забезпечує конструктивне спілкування учасників освітнього процесу та сприяє формуванню їх взаємної довіри	2021-2023	Завідувач
1.9.	Оприлюднювати інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	2021-2023	Завідувач

НАПРЯМ 5. Матеріально-технічна складова

Мета: забезпечення в закладі дошкільної освіти належних умов для навчання і виховання відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, технічних та педагогічних вимог.

Завдання:

- забезпечити відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, інженерно-технічних та пожежних вимог безпечні умови для життєдіяльності в закладі;
- провести комплекс енергозберігаючих заходів;
- поліпшити умови експлуатації та утримання будівлі дошкільного навчального закладу;
- створити сприятливі та комфортні умови для організації навчально-виховного процесу;

№ п/п	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавець
1.	Проводити технічний аналіз стану приміщення закладу з метою встановлення реального становища та визначення необхідності проведення ремонтних робіт	Щороку	Директор, Завгосп
2.	Провести ремонт кабінетів: директора, вихователя-методиста, логопеда, психолога	2021-2023	Директор
3.	Провести капітальний ремонт фізкультурної зали	2021-2023	Директор, Завгосп
4.	Проводити із залученням відповідних спеціалістів відповідних ремонтних робіт по території ЗДО	Щороку	Директор, Завгосп
5.	Провести євроремонт двох групових кімнат	2021-2023	Директор, Завгосп

6.	Закупити технологічне обладнання (хліборізка, овочерізка, кухонний комбайн)	2021-2023	Завгосп
7.	Провести ремонт медичного кабінету.	2021-2023	Директор
8.	Закупити мультимедійну дошку, проектор та 6 ноутбуків для груп.	2021-2023	Директор
9.	Провести заміну дитячої постільної білизни, рушників та дитячого посуду.	2021-2023	Директор
10.	Провести утеплення фасаду двох корпусів	2021-2023	Директор, Завгосп
11.	Провести капітальний ремонт паркану навколо ЗДО.	2021-2023	Директор, Завгосп
12.	Оновити вхідні сходи до двох груп	2021-2023	Завгосп
13.	Створити спортивний майданчик на території ЗДО	2021-2023	Директор

Очікувані результати:

раціональне використання інноваційних педагогічних технологій, методик, програм, розробка власних педагогічних технологій, що сприятимуть підвищенню якості знань дошкільників;
 підвищення рівня фізкультурно-оздоровчої роботи в закладі;
 систематичне включення ІКТ в освітній процес ЗДО;
 модернізація матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти;
 активна участь громадськості та батьків у формування освітнього простору ЗДО;
 формування у дошкільників вмінь та навичок, необхідних для продовження освіти в школі;
 ціннісне ставлення дошкільників до природи, культури, соціуму, високий рівень морально-духовного розвитку;
 сформованість свідомого ставлення дітей до власного здоров'я як підвищення рівня професійної підготовки педагогічних працівників, зміна якісного складу за освітою та за кваліфікаційними категоріями;

Можливий ризик,

пов'язаний з реалізацією Стратегії розвитку закладу освіти

- Зміни у змісті освіти, пов'язані із змінами політики у галузі освіти.
- Недостатність виділених та залучених коштів для реалізації основних напрямків стратегії розвитку.
- Втрата актуальності окремих пріоритетних напрямків.
- Недостатнє розуміння частиною батьківської спільноти стратегічних завдань розвитку закладу.

Шляхи розв'язання:

- Внесення змін та доповнень до стратегії розвитку.
- Додаткове залучення позабюджетних джерел фінансування.
- Підвищення ступеня відкритості навчально-виховного комплексу, висвітлення діяльності педагогічного колективу в ЗМІ, на сайті закладу освіти, у соціальних мережах, у формі звіту директора перед громадськістю та колективом.