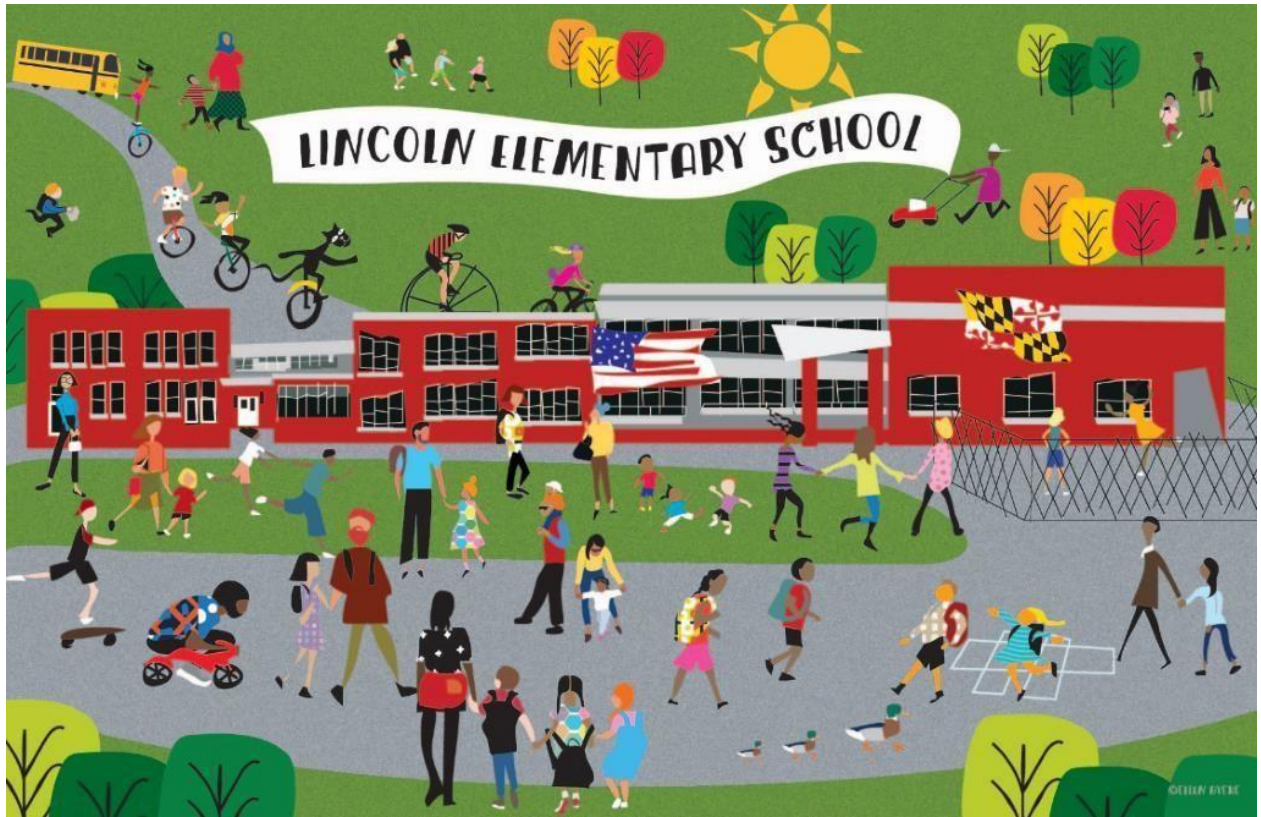


***Escuela Primaria de Lincoln
Manual para Estudiantes y Padres
2025 – 2026***



***Gana poco, gana seguido... todo el
día, cada día!***

Bienvenidos

Estimadas familias de Lincoln:

Nuestro personal se complace en darles la bienvenida a ustedes y a sus hijos para el año escolar 2025-2026. Continuaremos con todo lo que hace de Lincoln el lugar especial que es: orgullo y perseverancia, dignidad y determinación, y una comunidad de aprendizaje que honra la historia y la construye juntos.

Este año también nos centraremos en lo que significa tener valentía y compromiso, como individuos y como familia Lincoln. Tener éxito en la escuela y en la vida requiere que seamos valientes, creyendo en nosotros mismos y en los demás, asumiendo riesgos y perseverando cuando las cosas se ponen difíciles. También significa que debemos mantenernos enfocados en nuestras metas y tomarnos en serio el trabajo que realizamos cada día, porque este es un camino de aprendizaje que requiere compromiso y tiempo. Precisamente por eso decimos: "Gana poco a poco... Gana a menudo... Todo el día... Todos los días".

Los invitamos a unirse a nosotros para demostrar valentía y compromiso al apoyar a sus hijos en casa y en nuestros eventos escolares. ¡No podemos hacer este trabajo con ustedes! Agradecemos su continua colaboración y esperamos un año en el que todos los niños alcancen el éxito académico y socioemocional.

Tuya en educación,

Michele Baisey
Principal

Kim Brandenburg
Assistant Principal

Crosby Blair
Community School Coordinator



Tabla de Contenido

Fechas importantes 2025-2026.....	4
Habitos de Aprendizaje y Organización para instrucción.....	5
Asistencia y Excusas escritas.....	6-7
Llegadas Tardes o Salidas Temprana, Vacaciones, Hora de Salida.....	7
Mensajero Escolar, Transferencias/Retirar un estudiante y Comunicacion.....	8
Servicios de Comida y Programa de Comidas, Reducidas y Gratuitas.....	9-10
Titulo 1 - Compromiso familiar	10
Coordinador de la comUNIDAD, Programa de salud escolar.....	11
Medicamentos, Enfermedades.....	12
Consejería escolar y Grupo Clases de Amigos.....	13-14
Visitando la Escuela y Voluntarios.....	14
Útiles Escolares, Armario CommUNITARIO	
Tarjetas de Información Del Estudiante y Publicar Trabajos Estudiantil Libros, Multimedia Perdidos o Dañados y Perdido y Encontrado	15
Boletines de Calificaciones, Conferencias de padres y maestros Fotografías escolares y Fiestas y cumpleaños	16-17
Vestimento del estudiante y Juguetes y equipo de receso.....	17
Telefonos celulares y Disciplina.....	18-19
Código de Conducta y Estudiantil de FCPS Seguridad en Lincoln	19-20
Armas y Seguridad de las Pruebas	21
Página final	22

Fechas Importantes de FCPS 2025-2026

2-horas de salida temprano (salida a la 1:30 p.m. a menos que se indique lo contrario):

19 de Septiembre (salida anticipada de 3.5 horas)

26 de Septiembre

2 de Diciembre

16 de Enero

13 de Febrero

19 de Marzo

1 de Mayo

9 de Junio – TENTATIVO último día de clases para los estudiantes

Escuela cerrada para estudiantes (excluyendo vacaciones):

1 de Septiembre

20 de Enero

23 de Septiembre

16 de Febrero

2 de Octubre

20 de Marzo

17 de Octubre

25 de Mayo

28 de Octubre

27 de Mayo

19 de Enero

Vacaciones Escolares:

26 de Noviembre– 28 de Noviembre

Descanso de Acción de Gracias

22 de Diciembre – 2 de Enero

Descanso de Invierno

3 de Abril – 10 de Abril

Descanso de Primavera

Fechas de las conferencias con los padres y profesores:

13 de Octubre y 14 de Octubre – Conferencia nocturna

15 de Octubre – Conferencia por la tarde

Hábitos de Aprendizaje

Los hábitos de aprendizaje son los comportamientos que contribuyen al éxito académico de los estudiantes. Se han desarrollado rúbricas para ayudar a los estudiantes a evaluar su progreso en cada uno de estos cuatro hábitos de aprendizaje exitoso:

- Perseverancia
- Autodefensa
- Responsabilidad Social
- Mentalidad de Aprendizaje

Nuestro personal integrará estos temas en su currículo de aprendizaje socioemocional para ayudar a los estudiantes a conectar la regulación emocional con el éxito académico.

Organización para la Instrucción

En la escuela primaria, los estudiantes son colocados en clases de habilidades mixtas durante la mayor parte del día. Dentro de cada clase, los estudiantes son asignados a grupos de lectura y matemáticas. Los profesores, administradores, consejeros escolares y especialistas usan múltiples criterios al tomar decisiones en la colocación dentro la lectura y matemáticas. Para esto se considera:

- Rendimiento en la clase
- Desempeño en evaluaciones locales y estatales
- Información proporcionada por especialistas en recursos
- Información de los padres
- Interacciones sociales
- Hábitos de trabajo

Cada estudiante en los grados de Pre-Kinder hasta 5to. grado tendrá asignado un profesor de clase. Esta es la clase en la que los estudiantes se reportaran cada día. Entonces basado en las necesidades individuales, estudiantes pueden trabajar con otros profesores y especialistas durante el día. Cada equipo de instrucción de nivel de grado consiste de los profesores de la clase, un especialista de alfabetización, un especialista de matemáticas, un profesor de ML (Multi-Lenguaje), un profesor de educación especial un consejero escolar o especialista en comportamiento. Con la creación de nuestros equipos de instrucción de esta manera, nuestros grupos de estudiantes pueden tener más flexibilidad para dirigir las fortalezas y debilidades de cada niño.

Los estudiantes de 5to grado tendrán dos profesores para apoyar la instrucción departamentalizada; un profesor de Artes del Lenguaje Inglés (ELA) y un profesor de Matemáticas y Ciencias/Estudios Sociales. Esto ayudará a preparar a los estudiantes para su transición a la escuela intermedia.

Asistencia

La ley de Maryland requiere que todos los niños esten en la escuela cada día.

El año escolar consisten en 180 días regulares de escuela. La jornada escolar de instrucción es la siguiente:

Grados PK – 5to 9:00 a.m. – 3:30 p.m.

Sin embargo, el día de instrucción comienza a las 9:00, **todos los estudiantes deben de estar en sus clases a las 8:50 am.**

NOTA: No se permiten estudiantes en la escuela antes de las 8:30 a.m. NO se proporciona supervisión (en los terrenos de la escuela o en la escuela) antes de las 8:30 a.m.

La asistencia regular es vital para una experiencia escolar exitosa. Las investigaciones muestran que el rendimiento estudiantil está directamente relacionado con la asistencia. Las ausencias crónicas, cuando un niño pierde el 10% del año escolar, pueden causar desafíos académicos. Por favor anime a su niño a asistir a la escuela regularmente. Muéstrole a su niño que la asistencia es importante para usted al no permitir una ausencia a menos que haya una verdadera necesidad. Si su niño se resiste a asistir, comuníquese con la escuela para que podamos solucionar cualquier problema juntos.

Cuando sepa que su niño estará ausente, debera de llamar al profesor de su niño, envíe un mensaje de Talking Points o un correo electrónico antes de las 9:00 a. m. Y así usted podrá solicitar el trabajo perdido. Esto les dará a los profesores tiempo durante su período de planificación para reunir el trabajo solicitado y no interrumpir el día de instrucción. Cualquier trabajo perdido estará disponible para recogerlo después de las 3:30 p. m. Nuestra meta escolar de asistencia es 96%.

Excusas Escritas

La ley del estado de Maryland requiere una excusa por escrito cuando un niño está ausente.

La escuela debe recibir la excusa por escrito y debe de tener el **nombre completo del niño**, la(s) fecha(s) de ausencia, el motivo y la firma del padre/tutor. Sin esta información, la ausencia se codifica como "sin excusa". Consulte el Reglamento FCPS 500-25 para obtener más información.

Se requiere una excusa por escrito del médico cuando un niño no puede participar en educación física o por un período prolongado (más de 2 días) de receso. Para los dos primeros (2) días, se requiere una nota escrita del padre o tutor cuando un niño no puede salir al recreo.

El equipo de la escuela controlará la asistencia de los estudiantes. Se enviará contacto con los padres a través de una llamada telefónica o una carta por múltiples ausencias. Si ocurren ausencias excesivas, usted será contactado por el Sr. Blair, nuestro Coordinador de Escuela Comunitaria.

El rendimiento de los estudiantes se ve muy afectado por la asistencia. Si un estudiante falta 10 o más días, se necesita una nota o certificación del médico para cualquier ausencia adicional. Las calificaciones se verán afectadas por tardanzas y ausencias excesivas.

Llegadas Tardes o Salidas Tempranas

Cuando su niño llega tarde a la escuela (después de las 9:00) o se va temprano (antes de las 3:30), interrumpe el proceso de aprendizaje y hace que los estudiantes pierdan tiempo de instrucción. Apreciaríamos su ayuda para no interrumpir el día escolar de nuestros estudiantes. Tenga esto en cuenta al programar citas.

Vacaciones

La Junta de Educación se da cuenta de que ocasionalmente los padres necesitarán hacer un viaje con sus niños durante el año escolar. Por favor notifique con anticipación al maestro cuando esto ocurra.

Hora de Salida

Los estudiantes que toman un autobús, caminan y viajan en automóvil comenzarán a salir a las 3:30 p.m. No es aconsejable que recoja a su niño antes de las 3:30.

Si necesita recoger a su niño durante el día escolar, **debe** presentarse en la oficina. **Ningún niño será despedido directamente del salón de clases sin una solicitud de la oficina.**

NOTA: Si va a haber un cambio en la forma en que su niño viaja a casa desde la escuela, envíe una nota por la mañana para informar a la escuela sobre el cambio. Si la oficina de la escuela no recibe esta información de un padre, el niño será enviado a casa de manera normal.

Si su hijo se va a ir a casa con otro niño y este no es el procedimiento habitual, **ambos** estudiantes DEBEN traer una nota indicando este cambio.

A ningún niño se le permitirá salir de la escuela con nadie que no sea el padre o tutor legal a menos que se presente un permiso por escrito en la oficina de la escuela. Los padres pueden indicar en la tarjeta de emergencia del niño los nombres de las personas que pueden recoger a su niño. El individuo con quien sale el niño debe “firmar la salida” del niño en la oficina. Personas que firman la salida del niño se les pedirá que presenten una identificación (ID).

Mensajero de Escuela

FCPS ofrece actualizaciones y noticias escolares, incluyendo cierres de escuelas y retrasos, a través de las comunicaciones Mensajero de Escuela.

Además de las notificaciones de emergencia, también recibirán comunicación directamente del colegio con esta plataforma.

- Todos los padres que proporcionen una dirección de correo electrónico en la tarjeta de información del estudiante se inscribirán en el Mensajero de Escuela.

Transferencias/Retirar

Por favor siga estos procedimientos cuando transfiera a su niño:

- Notifique a la oficina de la escuela la fecha EXACTA en que retirará a su niño.
- Indíquenos el nombre y la dirección de la nueva escuela de su niño.
- Una copia del formulario de transferencia de Maryland y el registro de vacunas de su niño y una copia del certificado de nacimiento del niño se enviarán a casa con su niño en su ultimo día en nuestra escuela.
- Los expedientes permanentes se enviarán directamente a la nueva escuela cuando la escuela lo solicite por escrito.

Comunicación

En un esfuerzo por mantener informados a los padres sobre el progreso de los niños y los acontecimientos escolares, se enviará a casa una carpeta los jueves a partir de Septiembre con el trabajo de los estudiantes y otras comunicaciones necesarias. Lea el contenido y asegúrese de devolver la carpeta a la escuela.

Además, muchos profesores y personal del salón de clases usan un servicio de mensajes de texto llamado “Puntos de Conversación” (Talking Points). Los mensajes se pueden generar en varios idiomas y el personal de la escuela usa estos textos para comunicarse con las familias. Hay una aplicación gratuita de Puntos de Conversación (Talking Points), pero la aplicación no es necesaria para recibir mensajes. El profesor de la clase de su niño puede brindarle más información sobre este servicio.

Estamos comprometidos en mantener abiertas las líneas de comunicación. Se motiva a las familias a comunicarse con los profesores y el personal para discutir cualquier tema o inquietud. Los profesores están de servicio de 8:30 a 4:00 todos los días, pero el tiempo para comunicarse con los padres es diferente por cada profesor. Tenga en cuenta que durante los horarios de llegada y salida; los profesores participan activamente en la supervisión de los estudiantes. Además, los profesores participan directamente en la instrucción durante todo el día. Por consiguiente, le pedimos que no interrumpa a los profesores ni a los estudiantes durante el día. En su lugar, llame, envíe una nota, correo electrónico o mensaje a través de Puntos de Conversación (Talking Points) y los profesores estarán encantados en ponerse en contacto con usted.

Servicios de Comida

El desayuno es servido cada mañana en la clase.

- Cuando los estudiantes estén atrasados una o dos horas, el desayuno todavía será servido.

Los estudiantes tienen horario de almuerzo cada día.

- Los niños tienen la opción de comprar una variedad de alimentos cada día a medida que avanzan en la línea

Estos son los precios para el año escolar 2025-2026:

Opciones	Desayuno	Almuerzo
Primaria	GRATIS	\$2.80
Precio Reducido	GRATIS	GRATIS
Adulto		\$4.25
Leche – ½ pt.		\$.60

Tenga en cuenta: varios otros bocadillos están disponibles. La escuela ha establecido un límite de 2 refrigerios por niño por día para garantizar que los estudiantes coman su almuerzo y no solo los refrigerios.

Los padres también pueden notificar a la cafetería de cualquier alergia relacionada con los alimentos. También puede designar si el estudiante recibirá solo almuerzo o refrigerios en ciertos días.

NOTA: Se sugiere que considere poner dinero en una cuenta en la cafetería, para que su niño no lleve dinero a diario.

Los estudiantes pueden comprar comidas con efectivo. Sin embargo, el prepago de las comidas protege contra el olvido o la pérdida de dinero y permite a los estudiantes pasar por las filas de servicio más rápido.

Puede enviar un cheque a nombre de la Cafetería de la Escuela Lincoln. (Indique si este cheque es solo para comidas o para comidas y refrigerios).

Programa de Comidas Reducidas y Gratuitas

La escuela primaria Lincoln recibe fondos adicionales del gobierno federal y del estado de Maryland en función del porcentaje de estudiantes que reciben comidas gratuitas y a precio reducido.

Las solicitudes de comidas gratuitas y a precio reducido se pueden encontrar en línea en <https://linqconnect.com/main>. Las copias en papel también están disponibles en la

oficina principal si lo solicita. Es esencial que todas las familias completen esta solicitud lo antes posible.

NOTA: El financiamiento parcial para el personal y los programas de nuestra escuela depende de la cantidad de estudiantes que califiquen para este programa. Incluso si su niño no come comidas escolares o está en Pre-K, complete el formulario si cree que calificará.

Nota: Si sus circunstancias cambian durante el año y cree que calificaría para este programa, comuníquese con la escuela para obtener un formulario de solicitud.

¡Al completar la "Solicitud de beneficios de comidas para comidas escolares gratuitas o a precio reducido" apoya enormemente a nuestra escuela!

Título I – Compromiso Familiar

Como resultado de la participación dentro del Título I, nuestra escuela utiliza esta asignación suplementaria para proporcionar:

- Personal adicional
- Experiencias educativas/excursiones
- Oportunidades de participación familiar
- Actividades de desarrollo profesional
- Compras suplementarias de materiales y equipo
- Tutoría

El compromiso de la familia con las escuelas es una responsabilidad compartida tanto del personal escolar como de las familias. El personal de Lincoln está comprometido a hacer que las familias se sientan bienvenidas al involucrarlas en una variedad de formas significativas y mantener esta asociación. Las familias se comprometen a apoyar activamente el aprendizaje y el desarrollo de sus niños. Esta relación entre el personal de la escuela y las familias refuerza la salud y el aprendizaje de los estudiantes en múltiples entornos: en el hogar, en la escuela, en programas extraescolares y en la comunidad. El compromiso familiar debe ser continuo a lo largo de la vida de un niño y requiere un compromiso continuo a medida que los niños maduran hasta convertirse en adultos jóvenes. La escuela comunicará las fechas de nuestros eventos de participación familiar al principio del año escolar y en cada boletín de Panther Progress.

Coordinador de la ComUNIDAD – Sra. Diana Galaviz

El coordinador de la comUNIDAD sirve como enlace entre el hogar y la escuela. El enlace comunitario ayuda a las familias a comprender y utilizar varios programas escolares disponibles para nuestros estudiantes. Puede solicitar la asistencia de el coordinador para ayudar con estos programas:

- Comunicación con el hogar/escuela
- Vacunas para niños
- Útiles escolares
- Necesidades de alimentos de emergencia
- Reuniones con el profesor de su niño
- Conectándolo con los servicios de apoyo disponible
- Préstamos de materiales educativos
- Transporte de Emergencia
- Problemas de asistencia
- Tutorías
- Programas de verano
- Recursos externos

Programa de Salud Escolar

Nuestra sala de salud cuenta con un técnico de sala de salud, que es un técnico en medicación capacitado, una enfermera registrada delegante y una enfermera de salud comunitaria. La enfermera de salud comunitaria puede ayudar a nuestros estudiantes y familias a encontrar recursos relacionados con la salud y con las necesidades relacionadas con la salud.

El técnico de la sala de salud, bajo la supervisión de la enfermera registrada delegante, está presente todos los días para brindar los siguientes servicios:

- Proporcionar primeros auxilios
- Proporcionar atención de rutina a los estudiantes con condiciones crónicas
- Realizar tratamientos y administrar medicamentos
- Revisar registros de salud
- Remitir inquietudes y problemas de lesiones, enfermedades y dolencias a la enfermera escolar.
- Ayudar con el seguimiento de enfermedades transmisibles
- Periódicamente, evalúa las clases/estudiantes por Pediculosis (piojos)

Medicamentos

NOTA: NINGUN medicamento (prescrito o no prescrito) será administrado en la escuela sin el formulario de autorización de medicamentos adecuado completado por el padre/tutor y el médico.

Es la responsabilidad del padre/tutor hacer arreglos para la entrega de medicamentos debidamente etiquetados a la escuela. **Los estudiantes no deben llevar medicamentos con ellos en ningún momento.** Todos los medicamentos deben estar en el envase original de la receta.

La dosis del primer día completo de cualquier medicamento recetado **nuevo** no se administrará en la escuela.

Todos los medicamentos que se encuentran en la enfermería deben contar con un formulario de Autorización de Medicamentos completado por el médico y el padre o la madre o el tutor. El padre o la madre o el tutor es responsable de presentar un nuevo formulario de Autorización de Medicamentos a la escuela cada vez que haya un cambio en la dosis o en el horario de administración.

Enfermedades

Las siguientes son algunas guías para cuándo mantener a su niño en casa y no ir a la escuela en caso de enfermedad:

1. Una temperatura de 100 grados o más en cualquier momento en las últimas 24 horas
2. Vómitos o diarrea en cualquier momento en las últimas 24 horas
3. Conjuntivitis: El niño no puede regresar a la escuela hasta que haya sido visto por un médico y haya tomado medicamentos durante al menos 24 horas. También se necesita una nota del médico que indique que el niño ya no es contagioso.
4. Faringitis estreptocócica: el niño no puede regresar a la escuela hasta que haya tomado un antibiótico durante al menos 24 horas y ya no tenga fiebre.
5. Tiña: El niño no puede regresar a la escuela hasta que haya estado tomando medicamentos por al menos 24 horas. Además, se necesita una nota del médico que indique que el niño puede regresar a la escuela.
6. Una erupción en cualquier área del cuerpo que no haya sido examinada por un médico.

Se “compartirán” menos enfermedades/enfermedades transmisibles entre los compañeros de clase si se siguen las guías anteriores.

Para obtener más información sobre enfermedades específicas, la política de medicamentos o el programa de salud escolar, comuníquese con la enfermera de la escuela o el técnico de la sala de salud.

Programa de Consejería Escolar en LNES

Los consejeros escolares apoyan el crecimiento educativo, socioemocional y personal de todos los estudiantes a través de un programa escolar integral que incluye instrucción en el salón de clases, conferencias individuales y sesiones en grupos pequeños.

Conozca al equipo de Consejería Escolar: El “Super Escuadrón de Apoyo”

- Sra. Quill, grados PreK – 2: Heather.Quill@fcps.org
- Sra. Workman, grados 3 – 5: Tiffany.Workman@fcps.org
- Sra. Dodson, Especialista en Apoyo Conductual: Heather.Dodson@fcps.org
- Sra. Cody, Especialista en Apoyo Conductual: Amanda.Cody@fcps.org

El equipo trabajara cercanamente con los estudiantes, el personal y las familias para hacer crecer una comunidad de aprendizaje donde todos los miembros estén saludables, seguros, comprometidos, apoyados y desafiados a dar lo mejor de sí mismos.

Las tres áreas principales de enfoque en Lincoln son:

- Enseñar y practicar la conciencia emocional y la regulación emocional
- Desarrollar y mantener relaciones saludables, lo que incluye el uso de prácticas restaurativas para ayudar a todos los miembros a aprender a comunicarse de manera efectiva y a resolver conflictos de manera positiva y productiva.
- Instruir a los estudiantes, el personal y las familias sobre la función del cerebro en el aprendizaje para aumentar la independencia de los estudiantes y la resistencia académica.

Grupo Clases de Amigos

Lincoln es históricamente conocido como un lugar que unio a la comunidad. Es un lugar donde aprendemos, servimos, nos animamos unos a otros y celebramos... JUNTOS. Cada clase en Lincoln tiene un grupo de compañeros que están separados por dos niveles de grado (ejemplo: 5to grado y 2do grado). De esa manera, cada clase primaria se empareja con una clase intermedia. Esto ayuda a construir relaciones cruzadas de nivel de grado entre los estudiantes y el personal, lo que permite oportunidades de aprendizaje auténticas para el crecimiento social y académico. Las clases de amigos ayudan a fomentar una mayor colaboración académica y responsabilidad emocional.

Para obtener más información sobre nuestro programa de asesoramiento, visite el sitio web de consejeros de Lincoln disponible a través de la página de inicio de LNES o mediante el código QR a continuación. Este sitio web tiene múltiples recursos para estudiantes y familias. Tiene lecciones grabadas en video que se usan con los estudiantes y videos para padres que explican nuestro programa de regulación emocional.



Visitando la Escuela

Todos los visitantes (incluyendo padres) necesitan reportarse a la oficina y proveer una identificación (ID).

Por favor regístrese y use un gafete de visitante.

Se les pide a los padres de estudiantes de pre-kínder a quinto grado que se abstengan de llevar a sus niños al salón de clases por las mañanas. Permitir que los estudiantes ingresen al salón de clases por su cuenta. Así el estudiante comience la rutina diaria en preparación de su día diarias en la escuela y desarrollar habilidades independientes.

Si desea visitar el salón de clases de su niño, le pedimos que complete el “*Acuerdo de confidencialidad de la Observación de la Clase*” tres días antes de la visita. Esta es una medida de seguridad adicional para garantizar la seguridad de su niño, al mismo tiempo que permite la oportunidad de verlo en su entorno de aprendizaje. Hable con la oficina principal si está interesado en visitar la escuela.

NOTA: No lleve a los niños más pequeños al salón de clases en ningún momento durante el día de instrucción, incluso durante eventos especiales. Dado que la escuela se trata de aprender, es necesario que eliminemos cualquier distracción innecesaria y esto le brinda tiempo para que usted se concentre en su(s) niño(s) en edad escolar.

Voluntarios

Se necesitan voluntarios para apoyar a nuestros estudiantes y personal de diversas maneras. Como la seguridad es nuestra prioridad, todas las personas interesadas en ser voluntarios deben primero completar la capacitación para voluntarios y ser aprobadas por nuestro coordinador de voluntarios. Considere si hay alguna manera en la que pueda apoyar a nuestra escuela. Comuníquese con nuestro Coordinador de la Escuela Comunitaria, Crosby.Blair@fcps.org para todas las consultas relacionadas con los voluntarios.

Útiles Escolares

Por septimo año consecutivo, ¡NINGUNO de nuestros estudiantes de Lincoln necesitará comprar útiles escolares para este año escolar! Nuestra designación como "escuela comunitaria" nos permite utilizar fondos adicionales para proporcionar todos los materiales necesarios.

Armario de la ComUNIDAD y Cuarto de Recurso

Contamos con muchos recursos disponibles en el escuela, incluida una despensa de alimentos y un armario comunitario. Si su familia necesita alimentos, ropa o artículos de higiene, comuníquese con nuestro enlace comunitario para hacer los arreglos necesarios.

Tarjetas de Información del Estudiante

Cada estudiante debe tener una tarjeta de información estudiantil actualizada con al menos un número de contacto de emergencia en caso de que los padres/tutores no estén disponibles en caso de una emergencia.

NOTA: Cualquier cambio en la información del estudiante o información de emergencia debe compartirse con la oficina principal de inmediato.

Publicar Trabajos Estudiantil

En un esfuerzo por celebrar los logros de nuestros estudiantes, permitimos que los estudiantes muestren su trabajo calificado en sus clases y en toda la escuela. Si por alguna razón no desea que se muestre el trabajo calificado de su niño, envíe una nota a la directora y la solicitud se distribuirá al personal de la escuela.

Libros Multimedia Perdidos o Dañados

Las familias son responsables por el costo de los libros perdidos o dañados. El costo de reposición de libros y materiales impresos y no impresos es del 100%. Si ha pagado por un libro perdido y lo encuentran, se le reembolsará.

Si el costo de reemplazo no se paga para el final del año escolar, las calificaciones del cuarto trimestre se retendrá hasta que se pague la obligación financiera.

Perdido y Encontrado

Porfavor escribe un dato de informacion en las loncheras y la ropa para permitirnos devolver los artículos a su niño si lo pierde o lo pone en otro lugar dentro la escuela. Los

artículos perdidos se mostrarán para que los estudiantes los recojan. Si los artículos no se reclaman, periódicamente se donarán a una organización de servicios.

Boletas de Calificaciones

Las calificaciones se emiten cuatro veces al año: Noviembre, Enero, Abril y Junio. Las calificaciones llegarán a casa en un sobre cada trimestre. Firme y devuelva el sobre después de cada distribución de calificaciones (a excepción del cuarto trimestre). Es importante revisar las calificaciones para analizar las calificaciones y el desempeño en el salón de clases con su niño.

Se enviará a casa un informe provisional cuando sea necesario comunicarle acerca del rendimiento de su niño. Por favor firme y devuelva el informe provisional.

Conferencias de Padre – Profesor

Las conferencias de padres y profesores se llevan a cabo durante el año escolar para analizar el progreso de su niño o realizar un plan de estudios esencial en cada materia. Durante la conferencia, tendrá la oportunidad de examinar muestras reales de trabajo y estar informado sobre las fortalezas y necesidades de su niño. Además, puede proporcionar información y hacer preguntas sobre el programa de su niño. Consulte la página 4 (Fechas Importantes) para ver el horario de la conferencia.

Adicional, las conferencias de padres y profesores se pueden realizar al pedido de los padres o del profesor en cualquier momento para discutir cualquier problema que afecte directamente el desempeño de su niño. Por favor comuníquese con el profesor de su niño para programar una conferencia.

Fotografías Escolares

Se tomarán fotos individuales de los estudiantes en el otoño. Las fotografías de la clase se tomarán en la primavera.

La escuela patrocina un anuario escolar que se distribuirá a los estudiantes que completaron un formulario de pedido. Es esencial que soliciten el anuario por adelantado, ya que los anuarios son limitados. Todas las ganancias de la venta de fotografías se destinan al fondo de actividades estudiantiles de la escuela para apoyar las actividades de los estudiantes.

Fiestas y Cumpleaños

Basado en las nuevas guías de la Regulación 400-82 de FCPS:

- a. Se anima a las escuelas a considerar los problemas de bienestar y las alergias de los estudiantes al planificar actividades de incentivo y promoción. Las opciones de alimentos saludables (frutas y verduras frescas, cereales integrales, productos lácteos)

deben promoverse en las actividades escolares que involucren al personal, los estudiantes y la comunidad.

- b. Las celebraciones escolares que involucren alimentos que no cumplan con los Estándares de Nutrición de Maryland para todos los alimentos vendidos en las escuelas (Smart Snacks) están limitadas a dos (2) por año escolar. LNES celebra Personaje del libro (Halloween) y Lincoln Día de Amor (Día de San Valentín). Las escuelas notificarán a los padres con anticipación sobre tales celebraciones para que los padres/tutores puedan alertar a los profesores si sus niños sufren de alergias alimentarias. Las escuelas designarán los alimentos necesarios para estas celebraciones.
- c. Los líderes escolares fomentarán formas alternativas de celebrar los cumpleaños y los logros de los estudiantes con incentivos **no alimentarios** y centrados en la salud (por ejemplo, tiempo de recreo adicional).
- d. **Por razones de salud y seguridad, los padres/visitantes solo pueden traer alimentos destinados al consumo de su estudiante individual.**
- e. **Por razones de salud y seguridad, los estudiantes solo pueden traer alimentos para consumo personal.**

NOTA. Para reducir la pérdida de tiempo de instrucción y evitar herir sentimientos, no se permitirá que los estudiantes distribuyan invitaciones a fiestas privadas en la escuela.

Vestimiento del Estudiante

La Póliza 439 de FCPS dicta que los estudiantes deben vestirse apropiadamente mientras asisten a la escuela y actividades escolares. La ropa no debe perturbar el ambiente escolar. La ropa no debe mostrar violencia, anunciar bebidas alcohólicas o drogas (incluido el tabaco) y debe cubrirse adecuadamente. Si un estudiante usa una prenda de vestir que es inapropiada, se le pedirá que se dé la vuelta a la camisa o que use una camisa provista por la escuela. Se les pedirá a los estudiantes que cuelguen toda la ropa de abrigo durante el día de instrucción. **No se deben usar sombreros ni capuchas en el edificio, excepto en días especiales anunciados.** Por favor, ayude a su niño a usar su buen juicio cuando se vista para ir a la escuela cada mañana. También pedimos que los visitantes de la escuela sean modelos a seguir para vestirse apropiadamente cuando visiten nuestra escuela.

Juguetes & Equipo de Receso

Los juguetes (cualquier cosa para “jugar”) que se traen a la escuela generalmente crean un disturbio o se convierten en una distracción para el trabajo de clase. Por lo tanto, los estudiantes no pueden traer juguetes a la escuela a menos que el profesor les dé permiso. Por favor tenga cuidado al enviar juguetes caros a la escuela para estas ocasiones

especiales. La escuela no puede ser responsable si un juguete es robado o roto. Los juguetes serán guardados por el profesor y pueden ser recogidos por un padre.

Teléfonos Celulares

La Poliza 400-18 de FCPS establece que el uso de dispositivos electrónicos en el nivel primario solo puede ser aprobado por la directora. Como tal, a los estudiantes de Lincoln **no se les permite** tener sus teléfonos celulares con ellos en clase. **Los estudiantes pueden mantener su teléfono celular en su casillero, mochila o con su profesor, siempre y cuando los teléfonos estén apagados o en silencio.** Por favor, refuerce esta regla en casa con su niño/a.

Disciplina

La palabra “disciplina” tiene su origen en la palabra latina “disciplina”, que significa “instrucción” y deriva de la raíz “discere” que significa “aprender”. Entonces, en un sentido muy fundamental, la disciplina puede considerarse una instrucción sistemática que se da para enseñar y moldear el comportamiento. En Lincoln usamos procedimientos disciplinarios para enseñar a los estudiantes habilidades para la vida. Primero, hemos creado un lenguaje común en toda la escuela usando una escala de 5 puntos para expresar emociones. Los estudiantes (y los adultos) pueden clasificarse a sí mismos en una escala del 1 al 5 según cómo se sienten acerca de sí mismos, su trabajo, sus relaciones con sus compañeros y más, para comenzar a monitorear sus propios pensamientos y sentimientos. Un “1” significa que te sientes muy bien. Un “5” significa que está a punto de perder el control de sus emociones (lo llamamos “Dándole la vuelta a la tapa”). Los consejeros y el personal están entrenando a los estudiantes para que tomen conciencia de sus emociones y tomen medidas para “autorregularse”. Esto significa usar estrategias para calmarse y obtener el apoyo que necesitan antes de perder el control o apagarse.

Durante este proceso, los estudiantes se darán cuenta de lo que sucede en su cuerpo que indica que están perdiendo el control, como el corazón acelerado, la cara caliente, las palmas de las manos sudorosas. También se vuelven más conscientes de las cosas “desencadenantes” que les hacen tener menos control de sus emociones. Este proceso ayuda a desarrollar habilidades y hábitos mentales para futuros aprendizajes e interacciones sociales.

En Lincoln, los estudiantes no están en problemas por tener emociones fuertes. Cuando no aceptan ayuda o no usan las habilidades que se les han enseñado, entonces hay una consecuencia. Los estudiantes participarán activamente en el proceso de derivación y consecuencias junto con los consejeros y la administración.

Código de Conducta Estudiantil de FCPS

Disciplina Progresiva/Niveles de Respuesta

La disciplina tiene como objetivo enseñar y motivar a los estudiantes a demostrar un comportamiento apropiado. FCPS utiliza la disciplina progresiva (consecuencias progresivas para patrones de comportamiento inapropiado que persisten a pesar de consecuencias menos severas) siempre que sea apropiado. Las Escuelas Públicas del Condado de Frederick adoptan la disciplina progresiva como marco para responder y resolver asuntos de disciplina estudiantil. La disciplina progresiva está diseñada para ayudar a los estudiantes a corregir su mala conducta y los anima a ser ciudadanos responsables de la comunidad escolar. La disciplina progresiva debe promover un comportamiento estudiantil positivo, identificar comportamientos inaceptables y establecer respuestas disciplinarias claras y justas para dichos comportamientos. Las respuestas disciplinarias se administran de manera proporcional a la gravedad del comportamiento inaceptable, su impacto en el entorno escolar, la edad y el grado del estudiante, su historial disciplinario previo y otros factores relevantes. El proceso de disciplina escolar debe considerar adecuadamente los procesos de apoyo para ayudar a los estudiantes a resolver los problemas que puedan estar contribuyendo a las violaciones del código de conducta estudiantil.

Niveles de Disciplina Progresiva

Level 1	Respuestas Documentadas Dirigidas por el Personal ante Incidentes Menores
Level 2	Apoyos/Respuestas Dirigidas por la Administradora
Level 3	Apoyos/Respuestas Dirigidas por la Administradora/Remoción
Level 4	Apoyos/Respuestas Dirigidas por el Administrador/Retiro Fuera de la Escuela
Level 5	Apoyos/Respuestas Dirigidas por el Superintendente/Retiro Fuera de la Escuela Prolongado

Seguridad en Lincoln

El personal de nuestra escuela tomará todas las precauciones para garantizar la seguridad y el bienestar de nuestros estudiantes.

Procedimientos de Seguridad

Para aumentar la seguridad en la Escuela Primaria Lincoln, nuestra escuela ha sido equipada con un timbre, para que las puertas puedan estar cerradas con llave en todo momento. Hay 2 excepciones:

- La puerta del patio de recreo principal (entrada para caminantes) estará abierta de 8:30 a 9:00 am todos los días. Habrá supervisión del personal en la puerta, así como dentro de la escuela. Después de las 9:00 am, las puertas se cerrarán con llave y los estudiantes deberán ingresar por la puerta principal. Los pasajeros de automóviles serán dejados en la puerta principal.
- La puerta trasera (entrada para pasajeros del autobús) estará abierta de 8:30 a 9:00 am diariamente. Habrá supervisión del personal en la puerta del autobús. Después de las 9:00 am las puertas se cerrarán con llave.

Después de las 9:00 am, todos los estudiantes, padres y visitantes pueden ingresar al edificio tocando el timbre en la puerta principal. (Los padres deben acompañar a los estudiantes que lleguen después de las 9:00 a. m. A través de una cámara y un monitor, el personal de la oficina identificará a la persona y su propósito y posteriormente abrirá la puerta.

Cualquier adulto entrando al edificio DEBE reportarse a la oficina y dar una identificación (ID).

En caso de una emergencia, la administración de la escuela recibe información de la oficina central del sistema escolar bajo la dirección de las agencias del orden público y de emergencia que son responsables de coordinar la respuesta de la comunidad.

Nuestra escuela tiene planes específicos que nos brindan dirección para una variedad de situaciones. Dependiendo de la naturaleza de los incidentes, una escuela puede ser dirigida a

- Despedir a los estudiantes temprano
- Refugio en el lugar (bloqueo parcial o total)
- Evacuar a los estudiantes a un lugar alternativo, o
- Establecer un refugio de emergencia para la comunidad

Si se indica a la escuela que proteja a los estudiantes manteniéndolos adentro, es posible que no se permita a los miembros de la familia recoger a los niños hasta que sea seguro hacerlo. Esto no durará más de lo necesario por motivos de seguridad. Se utilizarán los medios de comunicación locales para hacer anuncios a la comunidad, de manera oportuna.

Durante el año escolar, realizaremos varios simulacros para practicar nuestros planes, para que los estudiantes sepan cómo reaccionar en una situación particular.

Armas

Posesión de Armas en Propiedad Escolar: De acuerdo con el Reglamento 111-01, la posesión de armas de fuego, cuchillos o armas letales de cualquier tipo en cualquier propiedad escolar pública de Maryland constituye un delito grave. Los infractores se enfrentan a un proceso penal por parte de la Fiscalía del Estado y a graves consecuencias para el personal del sistema escolar. Este reglamento no se aplica al uso de armas antiguas en demostraciones históricas ni presentaciones en el aula, como se describe en el Reglamento 200-47 de las Escuelas Públicas del Condado de Frederick (FCPS), ni a las excepciones señaladas en la Sección B de este reglamento.

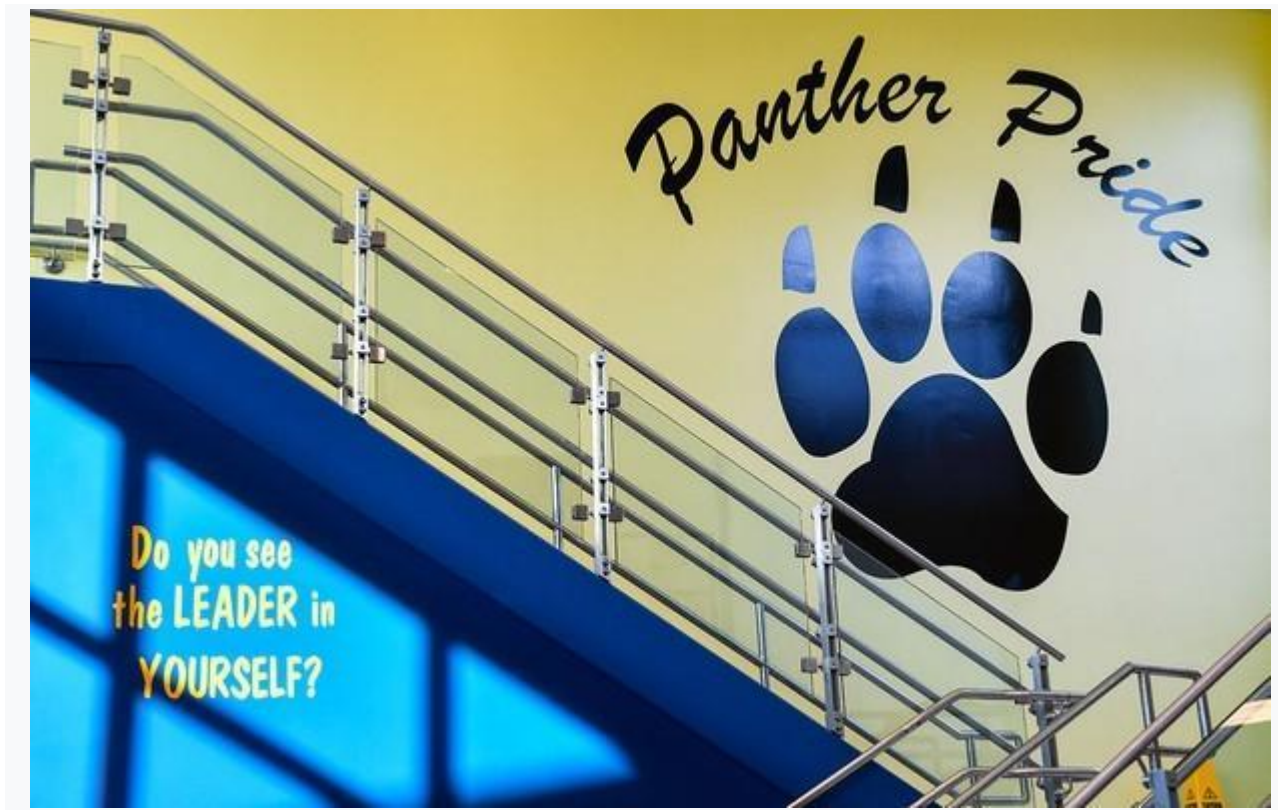
Seguridad de las Pruebas

Pruebas estandarizadas estatales:

Los estudiantes de 3.º a 5.º grado presentarán las evaluaciones del Programa de Evaluación Integral de Maryland (MCAP) en Abril o Mayo. Se enviará más información a casa antes de estas fechas.

La seguridad en las pruebas es un factor importante en la administración de las evaluaciones locales y estatales. Los estudiantes tienen la responsabilidad de ser honestos al presentar las pruebas. Para más información, consulte el Reglamento 400-62 de FCPS.

Celebrando 102 años de excelencia



*“Coraje y Compromiso”
1923 – 2025*

