

SOP PENGELOLAAN DANA BOS

NO	KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU			KET
		KEPSEK	KOORD.TU	BENDAHARA	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Mulai							
2	Menyampaikan rencana kegiatan				Program kerja	10 menit	Rencana kegiatan	
3	Mengisi dan melakukan pemutakhiran data peserta didik di dapodik sesuai kondisi riil saat ini.				Data peserta didik	1 hari	Dapodik	
4	Dana masuk ke rekening sekolah				Dapodik		Dana cair	
5	Pemakaian dana				Rekening sekolah	1 sem	Surat tugas	
6	Sisa dana dan pengembalian				Rekening sekolah	1 hari	Rekening sekolah	
7	Membuat laporan pertanggungjawaban				Rekening sekolah	1 jam	Laporan	
8	Selesai							

--	--	--	--	--	--	--	--	--