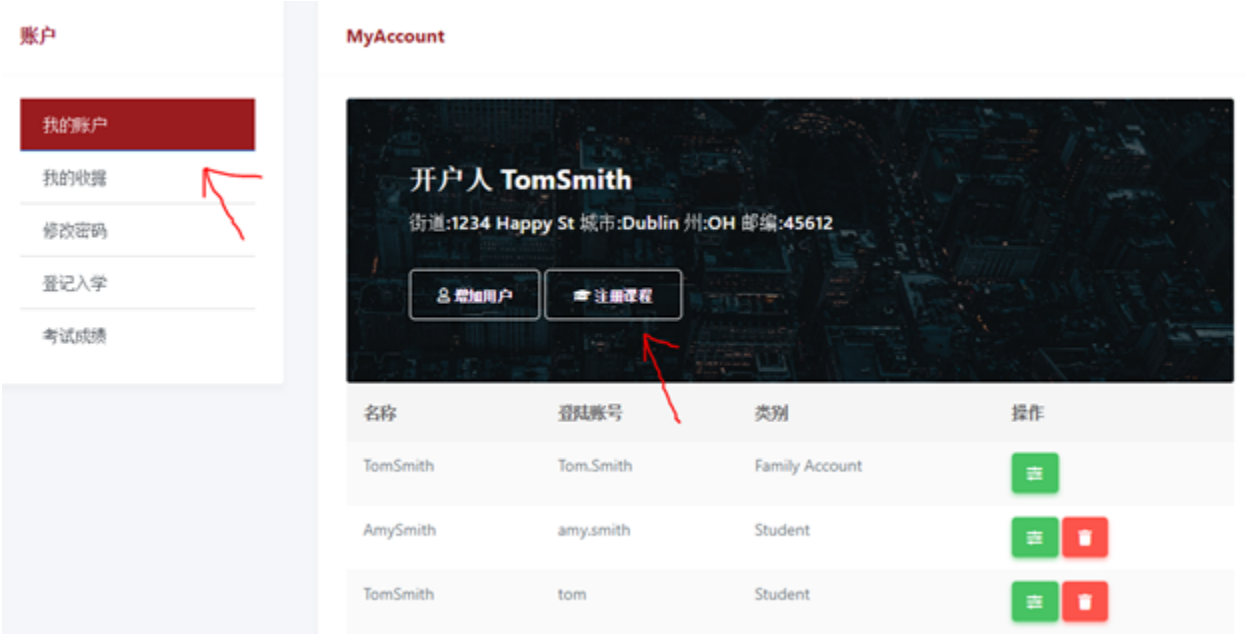
4. 取消选课

a) 登录主账户后，进入“我的账户”，选择“注册课程”。系统会进入“登记入学”界面。



b) 在“登记入学”界面，下滑到“已选课程“部分。点击要取消的课程右边的“x”，并确认取消。