Протокол вислуховування дитини складено відповідно до міжнародних стандартів дотримання прав дитини (зокрема, Статті 12 Конвенції ООН про права дитини) та чинного законодавства України щодо захисту дитинства.

**Право дитини**. Навіть за наявності згоди батьків, сама дитина має повне право відмовитися говорити чи відповідати на запитання, якщо вона цього не хоче. Вислуховування є її правом, а не обов'язком.

# ПРОТОКОЛ

## вислуховування (опитування) дитини

### 1. Загальні відомості

- **Дата та час проведення:** «_» _____ **20** року, з ***:*** до ***:***
- **Місце проведення:** *(наприклад: кабінет практичного психолога, дружня до дитини кімната)* _____

### 2. Відомості про дитину

- **Прізвище, ім’я, по батькові:** _____
- **Дата народження (вік):** «***»*** _____ ____ ***р. (***_ років)
- **Заклад освіти / клас (група):** _____

### 3. Учасники вислуховування

- **Спеціаліст (залучений фахівець):**

  *ПІБ:* _____

  *Посада:* Практичний психолог, Соціальний педагог

- **Особа, яка проводить вислуховування (інтерв'юер):**

  *ПІБ, посада:* _____

- **Інші присутні особи (за наявності):**

  *ПІБ, статус (батьки / законні представники / представник служби у справах дітей):*

### 4. Підготовчий етап та умови проведення

- Забезпечено сприятливе, безпечне та комфортне середовище (відсутність сторонніх осіб, шуму, візуальних подразників).
- Дитині роз'яснено мету зустрічі доступною для її віку та розвитку мовою.
- Психологом / соціальним педагогом оцінено емоційний стан дитини перед початком спілкування.
- Дитині повідомлено про її право робити перерву, відмовитися від відповіді на будь-яке запитання або зупинити розмову.

### 5. Хід спілкування та зміст вислуховування

*Запитання ставить інтерв'юер або психолог/соціальний педагог. Фіксуються ключові висловлювання дитини (за можливості — цитатами, без викривлення та власних інтерпретацій).*

| № | Постановка питання / Тема розмови | Відповідь / Позиція дитини (мовою дитини) |
|---|---|---|
| 1 | Встановлення контакту (непроцесуальні/нейтральні питання) | |
| 2 | З'ясування обставин / думки дитини щодо ситуації | |
| 3 | Уточнюючі запитання (без навідних та тиску) | |
| 4 | Бажання та бачення дитини щодо вирішення ситуації | |

**6. Спостереження та висновок практичного психолога / соціального педагога**

- **Емоційний стан дитини під час вислуховування:**

  *(Спокійний, тривожний, пригнічений, збуджений, замкнений тощо)*

- **Особливості поведінки та вербальної/невербальної комунікації:**

  *(Вербальна активність, зоровий контакт, міміка, жести, наявність ознак стресу або маніпулятивного впливу з боку третіх осіб)*

- **Висновок фахівця:**

  *(Чи є висловлена думка дитини її власною та усвідомленою; чи здатна дитина з огляду на вік та розвиток висловити своє ставлення до подій; рекомендації щодо подальшої роботи або захисту інтересів дитини)*

**7. Фіксація та зауваження учасників**

- **Зауваження або клопотання присутніх осіб:**
- Фіксація перерв (за наявності):з ***:*** до ***:*** (Причина: _____)

**Підписи учасників:**

Практичний психолог / Соціальний педагог: _____ / _____ /

Особа, яка проводила вислуховування: _____ / _____ /

Інші присутні особи: _____ / _____ /