



СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ

Ніжинського ліцею Ніжинської міської ради Чернігівської

ОБЛАСТІ

при Ніжинському державному університеті

імені Миколи Гоголя

НА 2024-2029 РОКИ

м. Ніжин

Стратегія розвитку ліцею – документ, який визначає шляхи розвитку ліцею, спрямовані на досягнення його місії, візії та мети.

Ліцей – юридична особа, що здійснює освітню діяльність.

Ніжинський ліцей Ніжинської міської ради Чернігівської області при Ніжинському державному університеті імені Миколи Гоголя є закладом

середньої освіти III ступеня академічного спрямування, що забезпечує профільну середню освіту та здобуття повної загальної середньої освіти.

Нормативна база та інші нормативно-правові документи:

- Конституція України;
- Закони України «Про освіту», «Про загальну середню освіту»;
- Положення про ліцей;
- Конвенція про права дитини;
- Порядок зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти;
- Статут Ніжинського ліцею Ніжинської міської ради Чернігівської області при Ніжинському державному університеті імені Миколи Гоголя;
- інші чинні нормативно-правові документи, що регулюють діяльність ЗЗСО.

Місія – формування випускника – громадянина України, соціально компетентної, творчої, високоморальної особистості, здатної до самореалізації та свідомого вибору власного місця в суспільстві.

Візія – провідний заклад профільної освіти України.

Мета діяльності – формування конкурентоспроможного випускника ліцею шляхом створення оптимальних умов для його професійного самовизначення та подальшої самореалізації.

Стратегічні завдання:

- забезпечувати діяльність освітнього середовища на засадах академічної доброчесності шляхом формування моральних цінностей, етичних стандартів і відповідального ставлення до навчання та наукової діяльності;
- забезпечити високу якість освіти шляхом створення нових і модернізації наявних освітніх технологій;
- оновити зміст, завдання, форми й методи організації освітнього процесу, ураховуючи Державні стандарти загальної середньої освіти, сучасні освітні тенденції й запити ринку праці;

- формувати в здобувачів освіти позитивну мотивацію освітньої діяльності;
- демократизувати освітній процес, забезпечувати його гуманістичну та світоглядну спрямованість;
- розвивати критичне мислення, лідерські навички ліцеїстів, національну й громадянську свідомість;
- забезпечувати допомогу ліцеїстам в розв'язанні ними актуальних освітніх та соціальних завдань;
- дбати про ментальне та фізичне здоров'я здобувачів освіти;
- зорієнтувати сучасний освітній простір на всебічний індивідуальний розвиток учнів;
- створити умови для формування індивідуальних освітніх траєкторій в умовах профільного навчання;
- використовувати ефективні форми й методи педагогічного, психологічного та соціального супроводу ліцеїстів;
- упроваджувати сучасні інноваційно-комунікаційні технології в освітній процес, формувати цифрову грамотність здобувачів освіти;
- створити умови для надання освітніх послуг здобувачам з особливими освітніми потребами;
- формувати культуру визнання та відзначення досягнень учнів;
- розвивати систему безперервної освіти працівників ліцею;
- мотивувати вчителів до пошуку нових форм і методів педагогічної діяльності;
- покращити матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу, зокрема його інформаційно-програмне забезпечення;
- активно співпрацювати з батьками учнів та місцевою громадою.

Цінності закладу:

- дитиноцентризм та гуманізм;
- гідність та свобода;
- демократизм та рівність;

- толерантність та партнерство;
- безпека та комфорт;
- творчість та інновації;
- системність та безперервність;
- об'єктивність та прозорість.

Модель випускника ліцею:

- випускник ліцею – це соціально компетентна особистість, готова до співпраці та взаємодії з різними групами людей для досягнення спільних цілей; готова до безперервного навчання творча особистість, що здатна використовувати інноваційні підходи до вирішення завдань та проблем; носій високих моральних цінностей та етичних стандартів.

Очікувані результати реалізації Стратегії розвитку ліцею:

- забезпечення високого рівня академічних досягнень;
- розвиток компетентностей випускників в обраній професійній галузі;
- здійснення професійного самовизначення та самореалізації випускників у подальшому житті.

№ з/п	Операційні цілі	Термін, умови виконання	Відповідальний за виконання
1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ			
1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці			
Стратегічна ціль: <i>- дотримання безпечних і комфортних умов у приміщенні та на території ліцею</i>			
1.	Дотримання режиму прибирання, провітрювання, санітарно-гігієнічних умов	Постійно	Адміністрація
2.	Дотримання учнями й працівниками вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій: перевірка теоретичних знань (тестування), відпрацювання практичних навичок (тренувальні вправи)	Щороку	Адміністрація
3.	Оновлення дизайну приміщення ліцею (створення середовища для рухливих ігор та спокійного відпочинку)	2029	Засновник, адміністрація
4.	Дотримання учнями й працівниками ліцею алгоритму дій під час оголошення повітряної тривоги	Постійно	Адміністрація
5.	Облаштування «Класу безпеки»	2029	Засновник, адміністрація
6.	Створення системи забезпечення питного режиму (фонтанчики з питною водою або кулери)	2026-2027	Засновник, адміністрація
Стратегічна ціль: <i>- дотримання належного рівня пожежної безпеки</i>			
1.	Забезпечення аудиторій первинними засобами пожежогасіння; дотримання належного стану пожежних виходів; дотримання безпеки використання електроприладів	Постійно	Засновник, адміністрація, завгосп
2.	Обладнання приміщень ліцею засобами пожежної сигналізації	2029	Засновник
3.	Проведення системи заходів з учнями та працівниками ліцею щодо дотримання правил пожежної безпеки	Постійно	Адміністрація
4.	Оновлення стендів та інформаційних плакатів про правила пожежної безпеки, шляхи евакуації	Щороку	Адміністрація
Стратегічна ціль: <i>- дотримання правил поведінки в разі нещасного випадку з учнями та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їхнього стану здоров'я</i>			

1.	Забезпечення первинної медичної допомоги в ліцеї	Постійно	Медсестра
2.	Дотримання працівниками закладу правил і вимог щодо охорони праці та безпеки життєдіяльності під час освітнього процесу	Постійно	Адміністрація
3.	Проведення для педагогічних працівників практичних занять (із залученням фахівців) щодо надання домедичної допомоги	Щороку	Адміністрація
4.	Проведення профілактичних бесід з учнями щодо правил поведінки в ліцеї та в разі нещасного випадку чи раптового погіршення їхнього стану здоров'я	Щороку	Медсестра, класні керівники
5.	Забезпечення наявності лікарських засобів для надання первинної медичної допомоги	Постійно	Засновник
6.	Проведення медичних оглядів працівників	Щороку	Засновник
7.	Організація медичного огляду для учнів	Щороку	Адміністрація, батьки
8.	Дотримання Календаря щеплення		Адміністрація, медсестра, батьки

Стратегічна ціль:

- *створення умов для здорового способу життя та здорового харчування учнів і працівників*

1.	Організація гарячого харчування учнів ліцею (в їдальні НДУ ім. М. Гоголя, Відокремленого підрозділу НУБіП «Ніжинський агротехнічний інститут»)	2027	Адміністрація, класні керівники
2.	Проведення бесід та інших заходів про дотримання правил здорового харчування та їх роль у житті людини	Щороку	Адміністрація, медсестра
3.	Здійснення планування навчально-виховної роботи з урахуванням тем про здорове харчування, користь фізичної активності, спорту, правил екологічної поведінки	Постійно	Адміністрація
4.	Розміщення інформаційних постерів про здорове харчування на сайті ліцею, у батьківських та учнівських групах	2025	Адміністрація, класні керівники

Стратегічна ціль:

- *створення умов для безпечного використання мережі «Інтернет»*

1.	Проведення інформаційно-просвітницької роботи серед ліцеїстів та працівників із питань кібербезпеки	Щороку	Класні керівники, психолог, учитель інформатики
----	---	--------	---

2.	Ознайомлення здобувачів освіти з правилами безпечного використання мережі «Інтернет»	2025	Класні керівники, психолог, учитель інформатики
3.	Регулярне оновлення інформаційних постерів про безпечне використання мережі «Інтернет» та персональних даних	Щороку	Класні керівники, учитель інформатики
1.2. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору та створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства і дискримінації			
<u>Стратегічна ціль:</u> - <i>облаштування приміщень та території ліцею з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування</i>			
1.	Забезпечення зручності для евакуації входів-виходів до приміщення ліцею	Постійно	Адміністрація, завгосп
2.	Підвищення рівня інформативності освітнього середовища (позначки, написи на дверях, вказівники)	2024	Адміністрація, завгосп
3.	Забезпечення навчальних приміщень ліцею електронними плакатами «Гімнастика для очей» і використання їх в освітньому процесі	2024	Адміністрація, медсестра
<u>Стратегічна ціль:</u> - <i>застосування методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами (за потреби)</i>			
1.	Продовження діяльності, спрямованої на забезпечення умов для реалізації здібностей обдарованих учнів	Постійно	Адміністрація, педколектив
2.	Забезпечення співпраці ліцею з інклюзивно-ресурсним центром міста Ніжина	За потреби	Адміністрація
3.	Спрямування роботи методичних об'єднань вчителів, батьківської громадськості на оновлення та застосування методик і форм роботи з дітьми з ООП	Постійно	Педколектив
4.	Участь учителів ліцею в тренінгах, курсах та семінарах із проблематики роботи з дітьми з ООП	За потреби	Педколектив
5.	Облаштування кімнати психологічного розвантаження учасників освітнього процесу	2027	Адміністрація, психолог
<u>Стратегічна ціль:</u> - <i>реалізація діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в ліцеї</i>			
1.	Здійснення та вдосконалення антибулінгової політики; коригування Плану заходів для	Щорічно	Педколектив, психолог

	запобігання булінгу (цькуванню) та будь-яким іншим проявам насилля		
2.	Підвищення кваліфікації адміністрації ліцею та педагогічних працівників щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі освіти	До 2029 року	Адміністрація, педколектив
3.	Урахування думки учасників освітнього процесу щодо безпеки й психологічного комфорту освітнього середовища; інформування учнів, працівників, батьків щодо ознак булінгу та іншого насильства й запобігання йому	Постійно	Адміністрація, педколектив
4.	Неухильне дотримання колективом ліцею, алгоритму реагування на прояви булінгу, інших видів насильства	Постійно	Адміністрація, педколектив, допоміжний персонал
5.	Забезпечення діяльності психологічної служби ліцею та надання консультацій учасникам освітнього процесу з профілактики дезадаптації, булінгу, мобінгу, дискримінації, іншого виду насильства	Постійно	Психолог
6.	Дотримання всіма учасниками освітнього процесу правил поведінки в ліцеї, які забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини; систематичний моніторинг дотримання правил поведінки ліцеїстів.	Постійно	Адміністрація, психолог, педколектив
7.	Забезпечення співпраці з представниками правоохоронних органів, фахівцями соціальних служб	Постійно	Адміністрація, психолог
Стратегічна ціль: - <i>підвищення мотивації до навчання шляхом удосконалення системи профорієнтаційної роботи</i>			
1.	Здійснення психологічних досліджень професійних інтересів, здібностей здобувачів освіти	Щорічно	Психолог
2.	Систематичне ознайомлення ліцеїстів із переліком галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти	Щорічно	Психолог
3.	Формування навичок роботи із сайтом Єдиної державної електронної бази з питань освіти для пошуку конкурсних пропозицій для вступу, перевірки акредитації спеціальностей	Щорічно	Психолог
4.	Організація зустрічей ліцеїстів із студентами ЗВО, представниками різних професій	Щорічно	Психолог
5.	Здійснення профорієнтаційної взаємодії із ЗВО України	Щорічно	Психолог

6.	Вивчення потреб ринку праці, переліку найбільш затребуваних професій із метою просвітницької профорієнтаційної роботи серед здобувачів освіти	Щорічно	Психолог
7.	Здійснення просвітницької профорієнтаційної роботи серед педагогів, батьків шляхом проведення семінарів, поширення інформдайжестів	Щорічно	Психолог
8.	Вивчення реалізації профорієнтаційних запитів випускників шляхом моніторингу їх працевлаштування	Щорічно	Психолог

1.3. Становлення та розвиток виховної системи

Стратегічна ціль:

- *удосконалення національно-патріотичного напрямку виховної роботи*

1.	Утвердження в свідомості учнів патріотичних цінностей, національної ідентичності та поваги до історичного минулого України	Постійно	Педколектив
2.	Систематична участь у заходах та конкурсах національно-патріотичного спрямування	Щорічно	ЗДНВР, педагог-організатор, класні керівники
3.	Організація зустрічей із військовими ЗСУ, проведення заходів, спрямованих на вшанування та збереження пам'яті про загиблих у російсько-українській війні	Щорічно	ЗДНВР, педагог-організатор, класні керівники
4.	Залучення ліцеїстів до науково-дослідної роботи у сфері національно-патріотичного виховання	Щорічно	Адміністрація, педколектив
5.	Поширення інформації про досягнення українців, зокрема у сферах освіти, науки, культури та спорту, співпраця з видатними випускниками ліцею.	Щорічно	ЗДНВР, педагог-організатор, класні керівники

Стратегічна ціль:

- *удосконалення художньо-естетичного напрямку виховної роботи*

1.	Розвиток естетичної свідомості та художньої компетентності учнів шляхом участі в заходах та конкурсах художньо-естетичного спрямування	Щорічно	ЗДНВР, педагог-організатор, класні керівники
2.	Організація відвідування музеїв, театрів, кінотеатрів, виставок, здійснення віртуальних екскурсій	Щорічно	ЗДНВР, педагог-організатор, класні керівники
3.	Формування в ліцеїстів культури сприйняття та оцінки художньо-естетичних явищ, мистецьких досягнень людства, виховання толерантності, поваги до культурної багатоманітності	Щорічно	Педколектив
4.	Організація роботи гуртків (за запитом учнів та кадровими можливостями) хореографічного, образотворчого, вокального, театрального спрямування.	Щорічно	ЗДНВР

Стратегічна ціль:

- *удосконалення екологічного, природозберігаючого напрямку виховної роботи*

1.	Формування активної позиції учнів щодо збереження екосистеми, спонукання до природоохоронної діяльності: систематична участь у проєктах, конкурсах різного рівня природозберігаючого спрямування (прибирання сміття, озеленення, створення годівниць для птахів тощо)	Щорічно	ЗДНВР, педагог-організатор, класні керівники
2.	Формування здорового та екологічного способу життя шляхом систематичних бесід, тренінгів, інтерактивів	Щорічно	ЗДНВР, педагог-організатор, медсестра, класні керівники
3.	Здійснення екологічного виховання за Концепцією сталого розвитку: утвердження навичок енергозбереження, практики сортування сміття тощо.	Щорічно	Педколектив
4.	Організація екскурсій, віртуальних подорожей до природних об'єктів	Щорічно	ЗДНВР, класні керівники

Стратегічна ціль:

- *удосконалення морально-етичного напрямку виховної роботи*

1.	Формування норм і правил моральної поведінки учнів, загальнолюдських та національних морально-духовних цінностей шляхом систематичного проведення заходів морально-етичного спрямування	Щорічно	ЗДНВР, педагог-організатор, класні керівники
2.	Формування культури суспільної поведінки, дотримання Правил ліцеїста	Постійно	Педколектив
3.	Систематична участь у волонтерській діяльності	Постійно	ЗДНВР, класні керівники
4.	Проведення виховних заходів, спрямованих на утвердження гуманістичної моральності учнів як базової основи громадянського суспільства, формування толерантного ставлення до інших народів, релігій; виховання шанобливого ставлення до пам'яті про жертв комуністичного та інших тоталітарних режимів в Україні, розвиток правової компетентності учнів	Щорічно	ЗДНВР, педагог-організатор, класні керівники

Стратегічна ціль:

- *співпраця з громадськістю, батьківським активом*

1.	Удосконалення організації освітнього процесу в ліцеї відповідно до пропозицій батьків	Щорічно	ЗДНВР, класні керівники
----	---	---------	----------------------------

2.	Урізноманітнення форм співпраці з батьками, запровадження інтерактивних форм (екскурсії, свята, челенджі, тренінги, круглі столи, дискусійні обговорення, майстер-класи тощо).	Протягом року	ЗДНВР, класні керівники
3.	Здійснення співпраці з Ніжинським міським молодіжним центром, Ніжинською молодіжною радою, громадськими організаціями, органами влади міста з метою набуття учнями досвіду взаємодії в громадянському суспільстві	Щорічно	ЗДНВР, класні керівники
4.	Сприяння діяльності Піклувальної ради ліцею та забезпечення діяльності Благодійного фонду «Фонд розвитку ліцею»	Постійно	Адміністрація

1.4. Організація освітнього процесу

Стратегічна ціль:

- забезпечення високого рівня якості освіти ліцеїста

1.	Коригування навчального плану, Освітньої програми відповідно до державної політики з питань профільної освіти, пропозицій учасників освітнього процесу	2024-2029	Адміністрація
2.	Забезпечення дотримання принципів академічної, дії Положення про академічну доброчесність	Постійно	Адміністрація, педколектив
3.	Підвищення рівня фахової компетентності колективу з питань інклюзивної освіти	2024-2029	Адміністрація, психолог, педколектив
4.	Підвищення рівня надання додаткових освітніх послуг	2024-2029	Адміністрація, педколектив
5.	Урізноманітнення підходів у роботі з учнями, які потребують індивідуальної форми навчання	2024-2029	Адміністрація, педколектив
6.	Проведення аналізу системи оцінювання результатів навчання здобувачів освіти (проведення моніторингів)	2024-2029	Адміністрація, голови м/о, педагоги
7.	Здійснення аналізу інформації про результати складання ЗНО-НМТ-ДПА	2024-2029	Адміністрація, голови м/о, педагоги
8.	Проведення моніторингів дотримання державних вимог до змісту, обсягу навчальних програм та рівня компетентностей учнів з навчальних предметів	2024-2029	Адміністрація, голови м/о

Стратегічна ціль:

- розвиток інформаційно-освітнього середовища та підвищення рівня інформаційного забезпечення ліцею

1.	Забезпечення навчальних аудиторій (53, 54, 61, 69) ноутбуками (комп'ютерами)	2024-2029	Засновник, адміністрація
2.	Придбання планшетів для учнів з метою використання в освітньому процесі	2025-2027	Засновник, адміністрація
3.	Систематичний ремонт та оновлення (за потреби) комп'ютерної техніки	2024-2029	Засновник, адміністрація

4.	Забезпечення роботи сайту ліцею та сторінок у соціальних мережах	2024-2029	Адміністрація, лаборант, педколектив
5.	Формування в учасників освітнього процесу навичок безпечної поведінки в інтернеті	2024-2029	Адміністрація, педагоги, учитель інформатики
6.	Забезпечення наявності контент-фільтрів, антивірусних програм та їх систематичне вчасне оновлення	Постійно	Засновник, адміністрація, лаборант
7.	Створення інформаційно-ресурсного центру на базі бібліотеки ліцею	2025-2027	Засновник, адміністрація, бібліотекар
8.	Забезпечення учнів та педагогів підручниками	2024-2029	Засновник, адміністрація, бібліотекар
9.	Поповнення бібліотечного фонду ліцею художньою літературою та періодичними виданнями за кошти Піклувальної ради	2024-2029	Піклувальна рада, бібліотекар

2. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ

Стратегічна ціль:

- *удосконалення системи оцінювання в ліцеї*

1.	Розроблення та адаптація критеріїв оцінювання різних видів діяльності (тестів, презентацій, письмових робіт тощо) до організації профільної освіти з урахуванням компетентнісного підходу	Щорічно	Голови м/о, учителі
2.	Ознайомлення учнів із критеріями оцінювання на сайті ліцею, у класах, курсах Google Class, на заняттях перед проведенням оцінювання	Вересень, щорічно	Учителі, лаборант
3.	Формування в учнів навичок самооцінювання та взаємооцінювання	Щорічно	Учителі
4.	Упровадження в практику роботи вчителів самооцінювання та взаємооцінювання учнів	Щорічно	Учителі
5.	Здійснення диференційованого підходу у виборі ліцеїстами складності завдань, тематики проєктної та творчої діяльності	За потреби	Учителі
6.	Вивчення нормативних документів щодо впровадження системи формуального оцінювання для учнів старшої школи	2024 -2027	Адміністрація, учителі
7.	Упровадження формуального оцінювання (відстеження індивідуального поступу учнів та коригування результатів навчання (за потреби)	2027-2029	Адміністрація, учителі

3. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ (НАУКОВО-МЕТОДИЧНА РОБОТА)

<u>Стратегічна ціль:</u> - <u>урізноманітнення форм науково-методичної роботи в ліцеї</u>			
1.	Оновлення методичної проблеми ліцею	Серпень 2024	Адміністрація
2.	Утілення принципів педагогіки партнерства в освітній процес ліцею	2024-2029	Адміністрація, учителі, батьки, учні
3.	Урізноманітнення підходів щодо впровадження компетентнісного підходу в освітній процес ліцею	2024-2029	Адміністрація
4.	Вивчення та втілення в практику роботи інноваційних освітніх технологій	2024-2029	Адміністрація, учителі
5.	Використання інформаційних ресурсів та інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	2024-2029	Адміністрація, учителі
6.	Забезпечення готовності колективу до здійснення інклюзивної освіти	2024-2029	Адміністрація, психолог, педагоги
7.	Активізація роботи педагогічних працівників з метою популяризації досвіду роботи у фахових виданнях, ЗМІ міста, області, на сайті ліцею тощо.	2024-2029	Адміністрація, педколектив
8.	Урізноманітнення форм проведення методичних заходів.	2024-2029	Адміністрація, педколектив
9.	Забезпечення участі педагогічних працівників в експертній роботі, освітніх проектах, освітніх експертизах, в експертизах навчальних програм і підручників, підготовки та експертизи тестових завдань ЗНО	Щорічно	Адміністрація, педколектив
<u>Стратегічна ціль:</u> - <u>удосконалення роботи щодо підвищення професійного рівня педагогічних працівників</u>			
1.	Формування високого рівня мотивації педагогічних працівників щодо необхідності професійного зростання	Постійно	Адміністрація
2.	Забезпечення власного професійного розвитку й підвищення кваліфікації	2024-2029	Педколектив
3.	Підвищенням кваліфікації педагогічними працівниками за різними напрямками	Постійно	Адміністрація, педколектив
4.	Створення та оприлюднення освітніх ресурсів педагогів із дотриманням принципів академічної доброчесності	За наявності	Адміністрація, педагогічний колектив
5.	Організація та аналіз взаємовідвідування навчальних занять, виховних та методичних заходів	2024-2029	ЗНВР, голови м/о, учителі
<u>Стратегічна ціль:</u> - <u>удосконалення роботи з обдарованими учнями</u>			
1.	Створення Координаційної ради з питань організації роботи з обдарованими учнями	Щорічно	Адміністрація, психолог

<u>2.</u>	Створення банку даних обдарованих учнів ліцею	Постійно	педколектив, психолог
<u>3.</u>	Удосконалення системи психологічного супроводу обдарованих учнів.	Постійно	Адміністрація, психолог, голови м/о
<u>4.</u>	Запровадження психолого-педагогічних консилиумів із метою визначення індивідуальних освітніх траєкторій обдарованих учнів	Щорічно	Адміністрація, психолог, педагогічний колектив
<u>5.</u>	Урізноманітнення форм роботи з обдарованими учнями	Постійно	Адміністрація, голови м/о, учителі
<u>6.</u>	Випуск друкованої продукції (збірник науково-дослідницьких робіт ліцеїстів, збірник STEM-проектів ліцейської молоді тощо) з метою популяризації результатів діяльності з обдарованими учнями	Щорічно	Адміністрація, лаборант
<u>7.</u>	Удосконалення системи морального та матеріального стимулювання учнів ліцею	Щорічно	Адміністрація, психолог, педколектив
<u>8.</u>	Співпраця з висококваліфікованими педагогічними працівниками в рамках Програми по залученню дев'ятикласників ЗЗСО міста до навчання в ліцеї	Щорічно	Адміністрація
<u>9.</u>	Урізноманітнення шляхів виявлення обдарованих учнів при вступі до ліцею шляхом надання більш високих балів за навчальні досягнення	Щорічно	Адміністрація

Стратегічна ціль:

- здійснення діяльності ліцейського наукового товариства

1.	Удосконалення структури ЛНТ шляхом створення Наукової ради	Вересень 2024	Адміністрація
2.	Удосконалення алгоритму підготовки науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України: затвердження тематики робіт Науковою радою, проведення додаткових заходів (тренінгів, майстер-класів тощо) щодо оформлення науково-дослідницьких робіт	2024-2029	ЗДНВР, наукові керівники
3.	Активізація науково-дослідницької діяльності в наукових відділеннях філології, хімії та біології	2024-2029	ЗДНВР, наукові керівники
4.	Залучення науковців до керівництва дослідницькими роботами учнів-членів МАН України.	2024-2029	ЗДНВР
5.	Забезпечення якісної підготовки учнів до участі у Всеукраїнському конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України	2024-2029	ЗДНВР, учителі, наукові керівники

Стратегічна ціль:

- використання технологій STEM(STEAM -освіти в освітньому процесі ліцею

1.	Вивчення інновацій STEM-освіти та їх упровадження в освітній процес ліцею	2024-2029	Педколектив
2.	Активізація використання STEM-лабораторії для проведення наукових досліджень учнів	Постійно	Адміністрація, лаборант

3.	Урізноманітнення форм використання STEM-лабораторії в освітньому процесі ліцею, зокрема вчителями математично-природничих дисциплін.	2024-2029	Педколектив
4.	Проведення методичних заходів щодо впровадження ідеї STEAM-підходу в освітній процес у межах декади педагогічної майстерності	За потреби, до 2027	Педколектив
5.	Здійснення співпраці з університетом штату Флорида	2024-2029	Адміністрація
6.	Реалізація STEAM-проєкту з використання підводного дрона	2024-2029	Адміністрація, творча група

Стратегічна ціль:

- здійснення експерименту ліцею

1.	Продовження експерименту за темою «Організаційно-педагогічні умови розвитку освітнього середовища ліцею в період реформування профільної освіти»	2024-2026	Адміністрація, творча група
2.	Проведення моніторингу ефективності організаційно-педагогічних умов, що сприяють формуванню конкурентно-спроможного випускника ліцею	Вересень 2025	Адміністрація, педколектив
3.	Реалізація Концепції розвитку освітнього середовища ліцею в період реформування профільної освіти	2024-2025	Адміністрація, творча група
4.	Створення навчально-методичних комплексів профільного навчання (методичні рекомендації щодо організації навчальних занять із профільних предметів)	2029	Адміністрація

4. СИСТЕМА УПРАВЛІНСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Стратегічна ціль:

- покращення організаційно-правових умов діяльності ліцею

1.	Здійснення вступу до ліцею шляхом проведення вступних іспитів із профільних дисциплін	За умов відсутності воєнного стану та сприятливої санітарно-епідеміологічної ситуації	Адміністрація
2.	Удосконалення системи профільної освіти ліцею відповідно до освітніх потреб учнів	Постійно	Адміністрація
3.	Урізноманітнення динамічних груп у межах профілей	За потреби	Адміністрація
4.	Підвищення правової культури педагогів (проведення тренінгів, вебінарів, практичних)	Щорічно	Адміністрація

	занять) щодо сучасної нормативно-правової бази у галузі освіти		
5.	Проходження педагогічними працівниками ліцею курсу навчання з інклюзивної освіти	Щорічно	Адміністрація
6.	Проходження працівниками ліцею навчального курсу з техніки безпеки та надання першої медичної допомоги	Щорічно	Адміністрація, педколектив, медсестра
7.	Здійснення систематичного планування, моніторингу та аналізу діяльності закладу освіти	Щорічно	Адміністрація, педколектив
8.	Здійснення ефективного планування своєї діяльності педагогічними працівниками	Постійно	Адміністрація, педагогічні працівники
9.	Залучення представників батьківської громадськості до планування освітньої діяльності ліцею	Постійно	Адміністрація
10.	Змістовне поповнення та оновлення інформаційних ресурсів ліцею (сайт, сторінки соціальних мереж, друкована продукція)	Постійно	Адміністрація, педколектив
11.	Забезпечення доступу учасників освітнього процесу, представників громадськості до спілкування з керівництвом закладу	Постійно	Секретар
12.	Підтримка ініціативи учасників освітнього процесу та громадськості, спрямованої на розвиток ліцею	Постійно	Адміністрація
13.	Формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	Постійно	Адміністрація
14.	Здійснення атестації педагогічних працівників із дотриманням чинного Положення про атестацію	Щорічно	Адміністрація
15.	Здійснення самооцінювання	Щорічно	Адміністрація

Стратегічна ціль:

- покращення матеріально-технічного забезпечення ліцею

1.	Пошук нових джерел фінансування (участь у грантах, розробка проєктів)	Постійно	Адміністрація, педколектив
2.	Проведення ремонтних робіт відповідно до поданих запитів	За потреби	Адміністрація
3.	Покращення умов освітнього процесу в укриттях	Щорічно	Адміністрація
4.	Закупівля нової форми для учасників ліцейського рою національно-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»)	За потреби	Адміністрація, Піклувальна рада
5.	Закупівля предметів декору для проведення заходів національно-патріотичного спрямування	За потреби	Адміністрація, Піклувальна рада, педагог-організатор

Стратегічна ціль:

- систематичне здійснення внутрішнього контролю відповідно до напрямків освітньої діяльності

1.	Здійснення внутрішнього контролю відповідно до графіка внутрішнього контролю	Постійно	Адміністрація
2.	Посилення контролю за дотриманням правил внутрішнього трудового розпорядку ліцею усіма учасниками освітнього процесу	Постійно	Адміністрація
3.	Здійснення контролю за безпечним використанням навчального обладнання, спортивного інвентарю тощо.	Постійно	Адміністрація
4.	Контроль за дотриманням усіма учасниками освітнього процесу алгоритму дій під час повітряної тривоги та у разі виникнення інших надзвичайних ситуацій	Постійно	Адміністрація

ДОДАТОК
ДО СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ
Ніжинського ліцею Ніжинської міської ради Чернігівської області
при Ніжинському державному університеті
імені Миколи Гоголя

План закупівель та витрат
(2024-2029 рр.)