

Заполняется специалистом, принимающим
заявление

№ _____

Дата подачи заявления _____

Время подачи заявления _____

Руководителю Управления образованием
Шарыповского муниципального округа
Л.Ф. Буйницкой

от _____

_____ (ФИО родителя (законного представителя) полностью)

_____ (адрес проживания)

_____ (номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении путевки с частичной оплатой ее стоимости
за счет средств краевого бюджета в загородный оздоровительный лагерь

Прошу предоставить путевку на детский отдых в 2026 году

для моего ребенка _____

(Фамилия, имя, отчество ребенка полностью, дата рождения)

обучающегося в _____

(указать общеобразовательное учреждение, класс, букву класса (при наличии))

в загородный лагерь (отметить нужное):

| ДООЛ «Бригантина»: | ДООЛ «Парус»: | ДООЛ «Инголь»: |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• 1 смена (15 июня - 05 июля)• 2 смена (08 - 28 июля)• 3 смена (01 - 21 августа) | <ul style="list-style-type: none">• 1 смена (14 июня - 04 июля)• 2 смена (10 - 30 июля)• 3 смена (02 - 22 августа) | <ul style="list-style-type: none">• 1 смена (13 июня - 03 июля)• 2 смена (07 - 27 июля)• 3 смена (31 июля - 20 августа) |
| Льготная категория (при наличии отметить нужное)* | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей**• Дети сотрудников полиции***• Дети военнослужащих• Дети участников СВО• Дети сотрудников уголовно-исполнительной системы• Дети сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы• Дети сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ• Дети сотрудников таможенных органов | <ul style="list-style-type: none">• Дети прокуроров• Дети сотрудников Следственного комитета РФ• Дети судей | |

*с предоставлением подтверждающих документов

**29 бесплатных путевок (квота), остальным в порядке очереди

*** полная информация о льготе на обороте заявления

С порядком предоставления путевки на детский отдых и(или) компенсации стоимости путевки, с перечнем документов, необходимых для получения путевки в загородный лагерь ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку указанных выше моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка в объеме, необходимом для предоставления муниципальной услуги.

_____ подпись родителя (законного представителя)

Поле для заполнения специалистом, принимающим заявление

№ _____

Дата и время подачи заявления _____

Перечень документов в загородные лагеря

(в соответствии с Постановлением Администрации города Шарыпово от 09.11.2022 г. № 359 «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время» на территории городского округа города Шарыпово»)

Перечень документов, подтверждающих право Заявителя на получение услуги, в том числе принадлежность ребенка к категориям, определенным в пункте 1.2.

Административного регламента:

- 1) заявление;
- 2) копия паспорта родителя (законного представителя);
- 3) копия свидетельства о рождении, копия паспорта (при достижении 14 лет) ребенка;
- 4) копия доверенности на ребенка (для представителя);
- 5) копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на территории **Красноярского края;**
- 6) в случае разных фамилий мамы и ребенка предоставляется документ, подтверждающий смену фамилии;
- 7) документ об усыновлении (удочерении) ребенка (только в случае отсутствия в свидетельстве о рождении ребенка сведений об усыновителе в качестве родителя ребенка).
- 8) документы, подтверждающие льготы:
 - справка с места работы;
 - копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном;
 - копия справки с военкомата;
 - иные документы, подтверждающие льготу.

Внеочередное право на получение путевки в загородный лагерь предоставляется:

- 1) Детям прокуроров;
- 2) Детям сотрудников Следственного комитета РФ;
- 3) Детям судей.

Первоочередное право на получение путевки в загородный лагерь предоставляется:

- 1) детям сотрудника полиции;
- 2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 – 5;
- 7) детям военнослужащих;
- 8) детям участников СВО;
- 9) детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах.

