HƯỚNG DẪN VIẾT ĐỀ CƯƠNG THỰC TẬP TỐT NGHIỆP

1. Trình tự thực tập

Trong quá trình thực tập tốt nghiệp, học viên cần có sự chuẩn bị để thực hiện và hoàn thành báo cáo thực tập tốt nghiệp theo các bước cụ thể sau đây:

1. Chọn đề tài: Học viên có thể tự chọn tên đề tài thực tập hoặc do giảng viên hướng dẫn định hướng phù hợp với chuyên môn đã được đào tạo của Nhà trường.

2. Lập đề cương thực tập tốt nghiệp: Học viên xây dựng đề cương nộp cho giảng viên hướng dẫn, làm căn cứ xây dựng kế hoạch thời gian hoàn thành thực tập tốt nghiệp.

3. Thực hiện nội dung thực tập: Học viên thực hiện theo đề cương thực tập tốt nghiệp tại cơ sở thực tập đã được thẩm định.

4. Viết và nộp báo cáo thực tập tốt nghiệp: Học viên tiến hành viết báo cáo thực tập tốt nghiệp ngay sau khi kết thúc thực tập tốt nghiệp tại cơ sở.

2. Cấu trúc và nội dung cơ bản của đề cương thực tập tốt nghiệp

Phần mở đầu

1- Lý do chọn tên đề tài và địa điểm thực tập.

2- Mục đích của thực tập tốt nghiệp

3- Đối tượng và phạm vi thực tập

- Đối tượng

- Phạm vi thực tập

4- Phương pháp nghiên cứu/thực hiện

4.1. Phương pháp thu thập dữ liệu thứ cấp và sơ cấp

- Dữ liệu thứ cấp

- Dữ liệu sơ cấp (Phương pháp chọn đối tượng mẫu khảo sát, số mẫu,…)

4.2. Phương pháp xử lý và phân tích số liệu

4.3. Công cụ nghiên cứu

Ngoài Phần mở đầu và kết luận, Đề cương thực tập tốt nghiệp gồm 2 chương:

Chương 1. Giới thiệu về cơ sở thực tập

1.1. Tổng quan về cơ cơ sở thực tập

1.2. Tổng quan về đơn vị (phòng, ban) mà học viên trực tiếp thực tập

Chương 2. Nội dung và kết quả thực tập

2.1. Nội dung thực tập

Tùy theo đề tài thực tập tốt nghiệp, học viên xác định những nội dung cụ thể của đợt thực tập trên cơ sở định hướng của giảng viên hướng dẫn.

2.2. Kết quả thực tập

2.2.1. Thực trạng vấn đề nghiên cứu

2.2.2. Nhận xét, đánh giá

Kết luận và kiến nghị

- *Kết luận*

- Kiến nghị

Tài liệu tham khảo

Phụ lục

Mẫu kế hoach thực tập tốt nghiệp

TT	Công việc	Thời gian dự kiến
1	Thu thập thông tin, dữ liệu thứ cấp về đơn vị thực tập(Tổng quan về đơn vị thực tập, về tổ chức bộ máy, sản phẩm chủ yếu, đặc điểm nổi bật… phát hiện vấn đề cần nghiên cứu)	(từ ngày/tháng/năm đến ngày/tháng/ năm)
2	Điều tra, khảo sát, thu thập dữ liệu sơ cấp về vấn đề cần nghiên cứu phục vụ báo cáo thực tập tốt nghiệp và đề án tốt nghiệp.	-nt-
3	Xử lý số liệu	-nt-
4	Viết bản thảo báo cáo thực tập tốt nghiệp. Xin ý kiến của giảng viên hướng dẫn khoa học	-nt-
5	Hoàn thiện báo cáo thực tập tốt nghiệp;xin nhận xét của cơ sở thực tập tốt nghiệp; đóng 02 quyển nộp bộ phận sau đại học	-nt-

GHI CHÚ: Đề cương thực tập tốt nghiệp có độ dài tối thiểu 02 trang tối đa 04 trang A4