

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
АКАДЕМИКА С.П. КОРОЛЕВА

**СОГЛАСОВАНО**

Директор института дополнительного  
образования

(Ишков С.А.)

" \_\_\_\_\_ " 2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

(Матвеев В.Н.)

" \_\_\_\_\_ " 2016 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
(ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ)

«Обучение академическому письму и подготовка презентаций на английском языке»

Самара 2016

**Общие положения** Данная программа направлена на формирование коммуникативной компетенции для решения различных коммуникативных задач профессиональной деятельности, призвана обеспечить принцип непрерывного образования по иностранным языкам, способствовать развитию академической мобильности и публикационной активности педагогических и научных сотрудников, а также представителей других категорий работников.

**Цели подготовки по программе:**

- развитие академической грамотности, необходимой для осуществления иноязычной коммуникации в современном академическом контексте;
- совершенствование умений устной речи в академическом контексте;
- формирование и развитие иноязычной коммуникативной компетенции, необходимой для корректного решения коммуникативных задач в различных ситуациях профессионального общения.

**Срок обучения: 72 часа**

**Компетенции, подлежащие формированию по итогам обучения (образовательные результаты по программе)**

Обучение по программе предполагает освоение или совершенствование в рамках модулей соответствующих профессиональных компетенций:

Категория работника	Вид профессиональной деятельности (ВПД)	Профессиональные компетенции (ПК) / готовность к выполнению трудовых действий в разрезе видов профессиональной деятельности (образовательный результат)	Профессиональный модуль (по каждому модулю учебно–тематического плана)
Педагогические и научные работники, инженеры	- проектно-конструкторская; - научно-исследовательская; - организационно-управленческая; - преподавательская	Способность успешно адаптироваться к изменяющимся требованиям и условиям профессиональной деятельности  Способность представлять результаты своей деятельности в международных журналах  Способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками, как средством делового общения  Владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения, способность логически верно и аргументировано строить различные виды речи  Стремление к постоянному саморазвитию, повышению своей	Универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции формируются в комплексе при освоении содержания всех разделов и модулей курса.

	квалификации и мастерства; способность критически оценивать свои достоинства и недостатки, определять пути и выбирать средства их развития или устранения	
	Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией	
	способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	

### УЧЕБНО - ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование разделов, дисциплин, тем, модулей	Всего, час.	В том числе			Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	Индивидуальные консультации	
1	Academic Writing. Paragraph. Comparison and contrast paragraph	2		2		Comparison/Contrast paragraph
2	Introduction to an essay	2		2		Introduction
3	Comparison and Contrast Essay	2		2		Comparison/Contrast Essay
4	Letter Structure	2		2		Letter
5	Academic CV	2		2		CV
6	E-mail	2		2		E-mail
7	Cover Letter	2		2		Cover letter
8	Biodata	2		2		Biodata
9	Research proposal	2		2		Research proposal
10	Cause and Effect Essay	2		2		Cause and Effect Essay
11	Argumentative Essay	2		2		Argumentative Essay
12	Problem-Solution Essay	2		2		Problem-Solution Essay

13	Presentation structure. Introduction	2		2	2	Presentation Introduction
14	Body of Presentation	4		4		Body of Presentation
15	Presentation Conclusion	2		2		Presentation Conclusion
16	Presentation Design	2		2		Presentation Slides
17	Presentation Delivery	2		2		Presentation
18	Research Article Structure	2		2		Research article plan
19	Methods	2		2		Methods
	Research methods in engineering	2		2		Methods
	Results	2		2		Results
	Introduction	2		2		
	Referencing. Avoiding plagiarism	2		2		Citations
	Introduction. Literature Review	2		2		Literature Review
	Introduction	2		2		Introduction
	Discussion	4		4		Discussion
	Bibliography. Reference Styles	2		2		Bibliography
	Title. Keywords	2		2		Title, key words
	Abstract	4		4		Abstract
	Cohesion and Transitions	2		2		Second draft of article
	Reviewing	2		2		Second draft of article
	Editing	2		2		Third draft
	Proofreading	2		2		Final version of article
	Scientific Report	2		2		Scientific Report
	Peer review <b>Итоговая аттестация</b>	2		2		Feedback
	<b>Итого</b>	<b>72</b>		<b>72</b>		

- Список литературы.

**Базовый учебный курс**

*Bailey, S. Academic writing: a handbook for international students. – Abingdon, Oxon: Routledge, 2015.*

## **Основная литература**

1. *Emmerson, P.* Business Grammar Builder. Macmillan, 2013.
2. *Lougheed, L.* Business Correspondence: A Guide to Everyday Writing. Pearson Education, 2012.
3. *McCarthy, M., O'Dell, F.* Academic Vocabulary in Use. Cambridge University Press. – Cambridge, 2011.

## **Дополнительная литература**

1. *Campbell, C.* English for Academic Study: Vocabulary – Garnet Education, 2012.
2. *Greene, A.E.* Writing Science in Plain English. – Chicago: The University of Chicago Press, 2013.
3. *Griffiths, P.* Scientific Writing. – Reading: Garnet Publishing, 2015.
4. *Hacker, D., Sommers, N.* Rules for Writers. – Boston, New York: Bedford/St.Martin's, 2012.
5. *Muscull, B.* Key Words in Science and Technology. – HarperCollins Publishers, 2005.
6. *Wilding E., Manning A.* Presentations. – Reading: Garnet Publishing, 2015.
7. *Кузьменкова, Ю.Б.* Academic Project Presentations. Презентация научных проектов на английском языке. – М., МГУ, 2011.
8. *Слепович, В.С.* Пособие по английскому академическому письму и говорению. – Минск: Тетра-Системс, 2012.

## **Электронные словари и справочники**

### **Список около 200 словарей**

- <http://www.yourdictionary.com/>
- English-English Dictionary
- <http://www.dictionary.com/>
- English-Russian Online Dictionary
- <http://www.terem.ru/cgi-bin/wwwdic>
- On-line Dictionaries
- <http://www.onelook.com/>

## **Обучающие материалы для развития языковых навыков**

### **Грамматика**

- FreeESL.Net
- <http://www.freeesl.net>
- Study Zone
- <http://web2.uvcs.uvic.ca/elc/studyzone/grammar.htm>

- Grammar Safari
- <http://www.iei.uiuc.edu/web.pages/grammarsafari.html>
- On-line English Grammar
- <http://www.edunet.com/english/grammar/index.cfm>
- English Grammar
- <http://www.edufind.com/english/grammar/toc.cfm>

### **Письмо**

- Writing Help
- <http://www.ruthvilm.net/hut/LangHelp/Writing/index.html>
- Ohio University CALL lab
- <http://www.ohiou.edu/esl/project/index.html>

### **Формы контроля**

**Текущий контроль** знаний, умений и навыков слушателей проводится по окончании каждого модуля и представляет собой готовый письменный текст пройденного жанра на английском языке, из которых формируется портфолио слушателя (написание разных видов эссе, написание делового письма, составление резюме, подготовка и проведение презентации по своей исследовательской теме, написание статьи по своей исследовательской теме).

**Итоговый контроль** осуществляется по окончании курса в виде портфолио и комплекса тестов по разным аспектам:

- 1) лексический тест;
- 2) грамматический тест по пройденным темам
- 3) тест по профессиональной коммуникации (презентации)
- 4) тест по профессиональной коммуникации (научная статья).

На результирующую (итоговую) оценку влияют текущая (накопительная) и оценка, полученная в ходе итогового контроля.