

УТВЕРЖДЕНО:
на учредительном собрании
Народной группы
“Учение о Природе, Человеке и Обществе”
31 мая 2022г.

**ПРАВИЛА РАБОТЫ ОТКРЫТОЙ НАРОДНОЙ ГРУППЫ
“УЧЕНИЕ О ПРИРОДЕ, ЧЕЛОВЕКЕ И ОБЩЕСТВЕ”
(далее - ОНГ)
Международного общественного движения
Народный институт развития
(далее – НИР)**

1. Порядок формирования и взаимодействия в ОНГ

- 1.1. ОНГ формируется по инициативе не менее трёх действующих участников НИР, которые присоединились к настоящему положению. До этого времени ОНГ будет считаться инициативной народной группой (ИНГ). Участники ОНГ могут сформировать внутри этой группы подгруппы по направлениям работы.
- 1.2. Все организационные структуры ОНГ информационно и организационно открыты друг для друга и внешней среды;
- 1.3. ОНГ совместно с другими ведёт общую открытую базу проектов, знаний и решений.
- 1.4. ОНГ самостоятельна в определении своего названия, тактики, методов, стратегии и сферы своей работы, с учётом внутренних нормативных документов НИР.
- 1.5. ОНГ совместно ведёт общую базу промежуточных результатов своей работы;
- 1.6. ОНГ обеспечивает взаимное информационное сопровождение и продвижение с другими ОНГ НИРа;
- 1.7. Вся информация о деятельности ОНГ размещается на общем интернет-ресурсе. Сайт НИР - <https://clck.ru/XwGd3>) через уполномоченных представителей этих групп.

2. Общие принципы работы участников в ОНГ

- 2.1. Участники взаимодействуют между собой в режиме конструктивной критики, взаимоуважения, взаимосодействия и сотворчества в достижении общей цели. Участники исходят из того, что научная методология, учение о Природе, Человеке и Обществе, концептуальная и прикладные модели и программы построения Общества Будущего, отдельные программы и проекты должны соответствовать общечеловеческим принципам морали, совестливости, гуманности, милосердия и нравственности, это исключает насилие в любом проявлении, тем более физическое уничтожение природы и людей, за исключением случаев необходимой обороны от насилия. Одновременно участники обязаны проявлять терпимость к альтернативным и иным теориям и их авторам для недопущения потери возможно необходимой информации.
- 2.2. Решение на совещании принимается путем нахождения общего решения, на основе выдвинутых предложений, аргументов и доводов всеми участниками с правом решающего голоса. Инициатор отличного решения, обязан привести контр аргументы, факты и доводы, которые в обязательном порядке рассматриваются группой. Принятие решений проводится в очно-заочной форме в течении не более чем 3-х дней.
- 2.3. В случае если общее решение не принято, то оно направляется на доработку в специально организованную для этого Экспертную группу (Арбитраж). В Экспертной группе непринятое решение доводится до конкретной практической формы и содержания. Экспертная группа состоит из заинтересованных участников, в принятии конструктивного решения с привлечением специалистов и консультантов по рассматриваемой теме, в том числе тех, кто не является участником НИР. Участие в этой группе доступно для всех участников НИР.

2.4. Если в Экспертной группе (Арбитраже) решение не определено или решение не удовлетворяет инициатора вопроса, то инициатор вправе создать открытую народную группу (ОНГ) для выработки альтернативного решения по предложенному вопросу.

3. Участник ОНГ

- 3.1. Участник ОНГ – человек, принявший решение присоединиться к внутренним нормам ОНГ и НИР, взявший на себя ответственность за разработку Учения о развитии Природы, Человека и Общества в сотрудничестве с таким же равноправными участниками.
- 3.2. Участником ОНГ становится Человек, который назвал свою Фамилию, Имя и Отчество, актуальную электронную почту и место проживания. Участники имеют очередное право голоса и приоритет выступления по сравнению с другими типами участников заседания в соответствии со своим статусом.
- 3.3. Участник ОНГ в начале заседания группы указывает свой статус:
- Участник с правом решающего голоса - условное обозначение (Р);
 - Участник с правом совещательного голоса - условное обозначение (С);
 - Участник без права решающего и совещательного голоса (наблюдатель) - (Н).
- Каждый новый участник должен ознакомиться с правилами группы и выразить своё согласие с ними.
- 3.4. Участником с правом совещательного или решающего голосом в этой ОНГ может стать тот, за кого высказались все участники этой группы, которые имеют право решающего голоса.
- 3.5. Участник ОНГ заявивший своё право решающего голоса не имеет права участвовать в заседаниях этой группы с правом совещательного голоса или в качестве наблюдателя.
- 3.6. Участник ОНГ имеет право работать в группе в очной или заочной форме. Об избранной форме участия он предварительно, до заседания группы или относительно определённого периода времени, уведомляет координатора или секретаря группы.
- 3.7. Отсутствие на совещании более двух раз без уважительной причины или без предупреждения о заочной форме своего участия является основанием для перевода участника с решающим голосом в статус участника с «совещательным голосом» или «наблюдателя» по общему решению участников группы.
- 3.8. В случае, когда участник утратил свой статус с правом решающего голоса и повторно желает войти в ОНГ с «решающим голосом», он обязан пройти испытательный срок и объяснить причину своего повторного входа в число участников с правом решающего голоса на очевидных аргументах, которые обязательно должны быть наблюдаемы и проверяемы.
- 3.9. Участник несёт персональную ответственность за свои слова и дела в группе. В случае нарушения взятых на себя обещаний и обязательств без уважительной проверяемой причины или заранее не предупредив об этом, участник по общему решению ОНГ теряет свой статус: участник с правом решающего голоса, становится участником с правом совещательного голоса.
- 3.10. При добровольном выходе из ОНГ или из НИР или в случае приостановления своего участия в ОНГ или НИР, участник обязан указать конкретную причину такого действия и аргументировать ее фактически.
- 3.11. Никто не имеет права исключать участника из ОНГ и НИР без очевидных фактов и аргументов и без защиты участником своей точки зрения в «открытом» или «закрытом» режимах.

4. Правила работы на заседаниях ОНГ

- 4.1. Участники придерживаются делового стиля одежды и соблюдают общепринятые морально этические нормы поведения.
- 4.2. Ведёт заседания избранный участниками с правом решающего голоса координатор при помощи избранных секретарей (не более 2-х). Координатор обязан обладать правом решающего голоса, несёт ответственность за организацию работы группы, в

соответствии с целями, нормами и правилами НИР. Координатор несёт ответственность за достижение цели и результаты работы группы, представляет интересы и решения группы в НИРе и за его пределами. Секретарь отвечает за ведение страницы группы на сайте НИР, фиксирование и публикацию результатов работы группы на сайте НИР и в других СМИ по решению группы.

4.3. В начале заседания утверждается повестка дня (рассматриваемые вопросы) по заранее поступившим предложениям и регламент с учётом задач принятых к исполнению на предыдущих заседаниях. Координатор вправе внести изменения в повестку дня в случае дополнительно поступивших предложений от собравшихся участников.

4.4. Координатор имеет право не предоставлять слово опоздавшим участникам, в том числе тем, которые имеют право решающего голоса.

4.5. Участник, который желает взять слово, поднимает руку визуально или электронно. При отсутствии технических возможностей просит дать слово голосом. В остальное время участник свой микрофон держит в выключенном состоянии.

4.6. Участнику запрещается уводить обсуждение в сторону и перескакивать с темы на тему. Обсуждение должно быть строго в границах заданной темы или вопроса повестки дня.

4.7. Варианты действий участников:

- выступление с сообщением или докладом по предварительной согласованности с координатором по согласованному регламенту и теме заседания;
- вносить предложение - кратко и точно выразить суть предложения. Оно должно быть сформулировано лаконично, по существу и без повторений предыдущих предложений;
- задавать уточняющий вопрос и получить на него ответ - для прояснения смысла темы или решаемой задачи. Уточняющий вопрос должен быть сформулирован максимально конкретно и по существу одним предложением;
- выразить свою отличную от других точку зрения в рамках решаемой темы. Точка зрения должна быть уже сформулирована и выражена, желательно, двумя – тремя предложениями, и при необходимости раскрыта максимально точно и конструктивно в течение 1 минуты;

Во время доклада или сообщения, другие участники жестом - большой палец руки вниз, указывают бесполезность продолжения слова выступающего, жестом – большой палец руки вверх, указывать необходимость продолжения слова или поддержку позиции выступающего.

4.8. Участник обязан прерывать своё слово или действие в случае, когда его прерывает координатор или секретарь. Координатор или секретарь словом или поднятием руки ладонью вперёд – жест "Стоп" имеют право прервать слово любого участника.

4.9. Участнику запрещается перебивать выступление другого участника, кроме случаев, когда это делает координатор или секретарь.

4.10. Все иные действия участника заседания приравниваются к нарушению правил работы и проявлению демагогии.

4.11. Нарушения фиксируются координатором и секретарём или одновременно несколькими участниками заседания. Меры по пресечению нарушений, по возрастающей: предупреждение, отключение микрофона или видео, удаление с заседания. Исполняет меры по пресечению нарушений координатор по общему решению участников ОНГ, кроме нарушителя.

4.12. Запрещается в рамках заседания разрешать возникающие конфликты. Все конфликты выносятся на специально существующую в НИРе Конфликтную группу, где и разрешаются с соблюдением норм и правил данной группы.

5. Правила работы в период между заседаниями ОНГ.

5.1. Участники свободны в своих действиях в период между заседаниями, кроме обязательств взятых на себя связанных с деятельностью настоящей группы.

- 5.2. Результаты работы группы оформляются как коллективная публикация, авторами которой являются те, кто непосредственно участвовал в разработке Учения о развитии Человека, Природы и Общества. Авторство согласуется с участниками разработки в индивидуальном порядке.
- 5.3. Запрещается использовать адреса участников для массовой агитации или навязывания своей точки зрения или иной разработки, высказывания оскорбительных или обвинительных замечаний в адрес друг друга, осуществлять спам любого содержания. Любые спорные вопросы, дискуссии, диалоги и т.д. осуществляются только напрямую между участниками этих диалогов.
- Участник имеет право один раз в сутки делать рассылку по всем адресам других участников. Участник, получивший массовую рассылку от другого участника, отвечает только автору, а не всем адресатам, указанным в данном письме.
- 5.4. Все общие рассылки, распространение материалов, внесение предложений по работе и порядку проведения заседаний, относящиеся к цели ОНГ, осуществляются через координатора и секретарей. Обязанность координатора и секретаря довести эту информацию до участников ОНГ рассылкой в форме протокола заседания или объявления не чаще чем два раза в неделю, и размещением этой информации на сайте НИР на соответствующей странице ОНГ.
- 5.5. Нарушения фиксируются координатором и секретарями ОНГ и выносятся на заседание ОНГ и затем на Координационный совет НИР.

6. Порядок внесения изменений в настоящее положение

- 6.1. Любой участник ОНГ имеет право внести предложение по доработке настоящего Положения на заседании ОНГ. По общему решению участников ОНГ с правом решающего голоса доработку документа осуществляют заинтересованные участники ОНГ с правом решающего голоса. Изменения в настоящее Положение вносятся по общему решению участников с правом решающего голоса данной ОНГ.
-