

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ
„ПРОФ. ЦВЕТАН ЛАЗАРОВ“ – ГРАД ПЛЕВЕН**

УТВЪРЖДАВАМ:

инж. Наско Найденов,
директор на Професионална гимназия по
транспорт „Проф. Цветан Лазаров“, гр. Плевен

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет
**„Доставка на оборудване, свързано с обучение на учениците в Професионална
гимназия по транспорт „Проф. Цветан Лазаров“ – град Плевен, по обособени
позиции“**

**Обособена позиция №1 „Доставка, инсталиране и гаранционно обслужване на
оборудване за технологично и практическо обучение“**

**Обособена позиция №2 „Доставка, инсталиране и гаранционно обслужване на
компютърна техника и периферни устройства“**

Обособена позиция №3 „Доставка на обзавеждане за учебни кабинети“

гр. Плевен, 2023 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ УСЛОВИЯ.

1. Обект и предмет на обществената поръчка
2. Място на изпълнение.
3. Срок на изпълнение.
4. Прогнозна стойност на поръчката.
5. Мотиви за избор на процедура.
6. Финансиране и начин на плащане.
7. Критерий за възлагане.
8. Разяснения по условията на процедурата.
9. Условия и ред за внасяне на изменения на условията на процедурата.
10. Обмен на информация между възложителя и участниците.

РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Условия за участие и изисквания към личното състояние.
 - 1.1. Общи изисквания.
 - 1.2. Изисквания при участие на неперсонифицирани лица (обединения).
 - 1.3. Изисквания при участие с ползване на подизпълнител/и.
 - 1.4. Условия за участие на клон на чуждестранно лице.
2. Изисквания към личното състояние на участниците.
3. Критерии за подбор (важи са всички обособени позиции).

РАЗДЕЛ III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА. ОФОРМЯНЕ И ПОДГОТВЯНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

РАЗДЕЛ I.

ОБЩИ УСЛОВИЯ

Настоящата документация е съставена в съответствие с изискванията на чл. 31, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Достъпът до тази документация е неограничен, пълен, безплатен и пряк чрез централизираната електронна платформа „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП).

1. Обект и предмет на обществената поръчка

Обект на настоящата обществената поръчка е „доставка на стоки, осъществявани чрез покупка, както и всички необходими предварителни дейности по употребата на стоката, като инсталационни или монтажни работи, тестване на машини и съоръжения и други“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т.2 от ЗОП.

Предметът на обществената поръчка е **„Доставка на оборудване, свързано с обучение на учениците в Професионална гимназия по транспорт „Проф. Цветан Лазаров“ – град Плевен, по обособени позиции“** и включва в обхвата си три обособени позиции, както следва:

Обособена позиция №1 „Доставка, инсталиране и гаранционно обслужване на оборудване за технологично и практическо обучение“

Обособена позиция №2 „Доставка, инсталиране и гаранционно обслужване на компютърна техника и периферни устройства“

Обособена позиция №3 „Доставка на обзавеждане за учебни кабинети“.

Оферти могат да се подават за една, две или за всички обособени позиции.

Необходимите технически, работни характеристики и/или функционални изисквания, които позволяват точно определяне на параметрите на предмета на поръчката, са определени и посочени в техническите спецификации по съответните обособени позиции, които са неразделна част от тази документация.

По отношение на съдържанието на тази документация и в частност на техническите спецификации за всяко наименование, специфичен процес, който характеризира продуктите от предмета на поръчката, за които може да бъде прието като посочване на марка или модел, да се счита, че е добавено „или еквивалент“.

Професионална гимназия по транспорт „Проф. Цветан Лазаров“, гр. Плевен е обект на интервенция по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-3.002 „Подкрепа за професионалните училища в Република България“. Конкретен бенефициент на безвъзмездната помощ е Министерството на образованието и науката. Професионална гимназия по транспорт „Проф. Цветан Лазаров“ може да извършва разходи по одобрените по процедурата проекти за дейностите от предмета на настоящата обществена поръчка.

Предвид характера на стоките от предмета на поръчката, тя е разделена на обособени позиции, тъй като всяка една от доставките може да бъде изпълнена от различни икономически оператори. Целта на това разделяне е да се даде възможност за участие на по-широк кръг от лица в съответствие с принципа на свободната конкуренция, което от своя страна ще доведе до постигане на икономически най-благоприятното осъществяване на дейностите и най-целесъобразното разходване на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове.

2. Място на изпълнение.

Мястото на изпълнение на поръчката е Професионална гимназия по транспорт „Проф. Цветан Лазаров“, находяща се на следния адрес: гр.Плевен, ж.к. „Сторгозия“ № 100.

3. Срок на изпълнение.

Максималният срок за изпълнение на всяка обособена позиция **е 30 календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателно писмо, но не по-късно от 14.09.2023 г.** Посоченият краен срок е определен от крайният бенефициент по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-3.002 „Подкрепа за професионалните училища в Република България“ – Министерството на образованието и науката и е свързан с крайния срок на изпълнението на проекта.

В техническото предложение участниците следва да направят предложение и за следните срокове, които се съдържат в проекта на договор за обществена поръчка, а именно:

- време за реакция – това е периода от време от уведомяването от страна на възложителя до пристигането на екип на изпълнителя за извършване на оглед на място. Този срок следва да бъде посочен в часове, да е цяло число и да не е по-продължителен от 24 часа. Това изискване важи за всички обособени позиции.

- гаранционен срок, който следва да бъде посочен в месеци, в цяло число и да бъде съобразен с производствената гаранция на производителя. Този срок следва да е не по-кратък от 12 месеца. Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на

приемо-предавателен протокол, удостоверяващ приемане на изпълнението. Това изискване важи за всички обособени позиции.

- срок за отстраняване на дефекти на доставеното оборудване (гаранционен ремонт на място при възложителя – за стоките, за които е приложимо), който следва да бъде посочен в календарни дни, в цяло число и да е не повече от 5 календарни дни, считано от уведомяването за констатиран дефект/несъответствие/проблем. Това изискване важи за обособени позиции № 1 и № 2.

- срок за замяна на дефектирало/некачествено оборудване/обзавеждане с ново от същия вид, количество и с необходимото качество. Този срок следва да бъде посочен в календарни дни, в цяло число и да е не повече от 30 дни, считано от уведомяването за констатиран дефект/несъответствие/проблем). Това изискване важи за всички обособени позиции.

Срокът на действие на договора в частта гаранционни срокове е до изтичане на последния гаранционен срок, предложен от избрания изпълнител.

Важно: В случай, че участник не се съобрази с едно и/или повече от гореописаните условия, предложението му няма да бъде разглеждано и участникът ще бъде предложен за отстраняване от участие в процедурата по съответната обособена позиция на надвишава някоя от посочените прогнозни максимални цени или е със сборни/аритметични грешки, ще бъде отстранен на основание чл. 107, т. 2, буква „а” от ЗОП.

4. Прогнозна стойност на поръчката.

Общата прогноза стойност на обществената поръчка е 145 673,23 лв. (сто четиридесет и пет хиляди шестотин седемдесет и три лева и двадесет и три стотинки) без ДДС, разделена на обособени позиции, както следва:

Обособена позиция №1 „Доставка, инсталиране и гаранционно обслужване на оборудване за технологично и практическо обучение“ – 35 673,23 лв. (тридесет и пет хиляди шестотин седемдесет и три лева и двадесет и три стотинки);

Обособена позиция №2 „Доставка, инсталиране и гаранционно обслужване на компютърна техника и периферни устройства“ – 46 060,00 лв. (четиридесет и шест хиляди и шестдесет лева) без ДДС;

Обособена позиция №3 „Доставка на обзавеждане за учебни кабинети“ - 63 940,00 лв. (шестдесет и три хиляди деветстотин и четиридесет лева) без ДДС.

Посочените прогнозни цени за всяка една от обособените позиции са максимални и участникът трябва да съобрази ценовото си предложение с тях. Участник, чието ценово предложение по съответна обособена позиция надвишава някоя от посочените прогнозни максимални цени или е със сборни/аритметични грешки, ще бъде отстранен на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП.

В посочените стойности са включени всички разходи, необходими за изпълнение на съответната обособена позиция, включително разходите за доставка, монтаж (когато е необходимо), изпитване (когато е приложимо), и разходите за извършване на гаранционно обслужване в срока на гаранцията, както и други допълнителни разходи, свързани с

качественото изпълнение на предмета на съответната обособена позиция, съгласно техническите спецификации.

5. Мотиви за избор на процедура.

Съгласно разпоредбата на чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП възложителите прилагат процедурите по чл. 18, ал. 1, т. 12 или 13 (публично състезание или пряко договаряне), когато обществените поръчки имат прогнозна стойност в диапазона от 70 000 лева до съответния праг по ал. 1, който в конкретния случай съобразно вида на възложителя и предмета на поръчката е този по чл. 20, ал. 1, т. 1, б. „б“ в размер на 271 000 лв.

В настоящия случай прогнозната стойност на обществената поръчка е в този диапазон от 70 000 до 271 000 лв.

Предвид обстоятелството, че не са налице условията за провеждане на пряко договаряне, посочени изчерпателно в чл. 182, ал. 1 от ЗОП, поръчката следва да бъде възложена по реда за провеждане на публично състезание.

6. Финансиране и начин на плащане.

Финансирането на настоящата обществена поръчка следва да бъде осигурено от Министерство на образованието и науката, което е бенефициентът по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-3.002 „Подкрепа за професионалните училища в Република България“ в рамките на проект „Обновяване и модернизация на регионалната образователна инфраструктура чрез подобряване на материално-техническата база на 14 държавни професионални гимназии в системата на МОН в области Видин, Враца, Монтана и Плевен“.

Професионална гимназия по транспорт „Проф. Цветан Лазаров“ – град Плевен участва в техническото и финансовото изпълнение на проекта, като в тази връзка извършва разходи по одобрения по процедурата проект за дейностите от предмета на настоящата обществена поръчка.

По тази причина поради посочените по-горе фактически обстоятелства и предвид законовата възможност, посочена в чл. 114 от ЗОП, договорите, сключени след провеждането на тази процедура, ще бъдат под условие. Тяхното изпълнение ще бъде отложено до осигуряването на финансиране за изпълнение на договорите. В случай, че не бъде осигурено финансиране, всяка от страните може да поиска прекратяване на договора без предизвестие след изтичане на тримесечен срок от неговото сключване.

В проекта на договор за обществена поръчка не са предвидени авансови и междинни плащания. Възложителят ще заплаща извършените доставки след окончателното им приемане. Редът за приемане на изпълнението на договора е посочен в проекта на договор.

7. Критерий за възлагане.

Настоящата обществената поръчка, в т.ч. и всяка една от обособените позиции, се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена по критерия за възлагане „най-ниска цена“.

8. Разяснения по условията на процедурата.

Предвид разпоредбата на чл. 180, ал. 1 от ЗОП, Възложителят указва, че лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по условията на обществената поръчка до 5 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите, посочен от Възложителя.

Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след този срок.

Възложителят предоставя разясненията в 3-дневен срок от получаване на искането.

В разясненията не се посочва лицето, направило запитването.

С оглед разпоредбата на чл. 180, ал. 2 от ЗОП, разясненията се публикуват на Профила на купувача, който се поддържа на платформата по чл. 39а, ал. 1 от ЗОП.

Искането и предоставянето на разяснения се осъществява от Възложителя и стопанските субекти чрез използване на платформата по чл. 39а, ал. 1 от ЗОП.

9. Условия и ред за внасяне на изменения на условията на процедурата.

Възложителят може по собствена инициатива или по искане на заинтересовано лице да направи промени в условията на процедурата, посочени в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата и/или в документацията за обществената поръчка.

Заинтересованите лица могат да правят предложения за промени в горепосочените документи в 3-дневен срок от публикуването на обявлението в РОП, с което се оповестява откриването на процедурата.

Промените се правят еднократно, като обявлението за изменение или допълнителна информация и решението, с което то се одобрява, се изпращат за публикуване в срок до 7 дни от публикуването в РОП на обявлението за обществена поръчка.

Когато се удължава срокът за подаване на оферти, се взема предвид времето, необходимо за отразяване на разясненията или промените при подготовка на офертите.

10. Обмен на информация между възложителя и участниците.

При възлагането на настоящата обществена поръчка се използва централизираната електронна платформа „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП).

Всички действия, свързани с възлагането на обществени поръчки в платформата се извършват от възложителя и стопански субекти, които са регистрирани в нея.

Възложителят и стопанските субекти използват платформата при:

1. подготовка на решения, обявления, обяви за събиране на оферти и покани до определени лица;
2. публикуване на документите по чл. 36, ал. 1 от ЗОП;
3. изпращане на покани;
4. искане и предоставяне на разяснения;
5. подаване на заявления за участие, оферти и конкурсни проекти;
6. връчване на решенията на възложителите в случаите, определени в закона;
7. обмен на информация и документи във връзка с разглеждане на заявления за участие, оферти и конкурсни проекти.

ЦАИС ЕОП е общодостъпна и оперативно съвместима с най-разпространените пазарни продукти на информационните и комуникационните технологии за широка употреба.

Обменът на документи и съобщения между възложителя и участниците в процедурата ще се осъществява чрез ЦАИС ЕОП.

Както е регламентирано в чл. 9к от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП) документи и съобщения, изпратени чрез ЦАИС ЕОП, се считат за връчени с постъпването им на потребителския профил на лицето, определено за контакт по поръчката, което се удостоверява от платформата чрез електронен времеви печат. Когато лицето за контакт е различно от възложителя или от представляващия участника и изпълнителя, за уведомен се счита и възложителят, съответно участникът и изпълнителят. Потребителите на платформата са задължени да следят профилите си в нея за наличието на съобщения и документи.

РАЗДЕЛ II.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Условия за участие и изисквания към личното състояние.

1.1. Общи изисквания.

Съгласно чл. 10, ал. 1 от ЗОП участник в настоящата обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставките, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Съобразно разпоредбата на §2, т. 15 от Допълнителните разпоредби на ЗОП законодателството на държавата, в която участникът е установен е:

- а) за физическите лица – отечественото им право по смисъла на чл. 48 от Кодекса на международното частно право;
- б) за юридическите лица – правото на държавата, определено съгласно чл. 56 от Кодекса на международното частно право;
- в) за обединенията или други образувания, които не са юридически лица – правото на държавата, в която са регистрирани или учредени.

1.2. Изисквания при участие на неперсонифицирани лица (обединения).

В случай, че участникът в настоящата процедура е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, следва да се представи заверено копие от документ (споразумение или договор/учредителен акт/друг приложим документ) за създаване на обединението. В документа за създаване на обединението за участие в настоящата поръчка или допълнителното споразумение към предходен документ, с който е учредено вече обединението, следва да се съдържа посочване на:

1. партньорите в него, с пълните им юридически наименования и регистрационни данни (ЕИК/БУЛСТАТ и др.) – в случай, че са юридически лица, или с личните им данни,

ако партньор/-и е/са физическо/-и лице/-а. Ако в обединението участват чуждестранни физически и/или юридически лица, идентифицираща ги информация се представя в съответствие със законодателството на държавата, в която са установени;

2. партньорът, който е определен да представлява обединението за целите на настоящата обществената поръчка;

3. възложителят на обществената поръчка;

4. обществената поръчка, за участие в която са се обединили партньорите, в т.ч. и конкретната обособена/-и позиция/-ии.

Позовавайки се на правната възможност, предоставена му с разпоредбите на чл. 37, ал. 3 и ал. 4 от ППЗОП, възложителят изисква в съответния документ за създаване на обединението или анекс към подобен документ, да се съдържат клаузи, които за:

- определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;

- уговаряне на солидарна отговорност между член партньорите/членовете на обединението;

- конкретно за настоящата обществена поръчка са определени правата и задълженията на партньорите/членовете на обединението и разпределението на отговорността между партньорите/членовете в състава му;

- дейностите, които всеки от тях ще изпълнява в рамките на договора за изпълнение на обществената поръчка.

Срокът на обединението трябва да е най - малко за времето, за което ще бъдат изпълнявани дейностите, предмет на възлагането.

Лицето, определено за представляващ на обединението следва да има вменени правомощия да изпълнява всички действия от името на всички партньори в обединението по време на провеждане на настоящата процедура и след това, по време на възлагане на изпълнението, вкл., но не само: да получава съобщения и да изпраща документи и разяснения на възложителя, да сключи договора за изпълнение на обществената поръчката, да приема и да изпраща съобщения от/на възложителя във връзка с изпълнението на договора за обществената поръчка, да издава фактури, да приема плащания и др.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата и за целия период на действие на договора за изпълнение.

Когато в офертата не е приложено копие от документ, с който да се удостоверява създаването на обединението и от който да е видно спазването на всички горепосочени условия, комисията назначена от възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти ще го изиска на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП.

Когато и след спазването и прилагането на процедурния ред по чл. 54, ал. 8 и в срока по ал. 9 от ППЗОП не бъде представен конкретния документ за създаване на обединението, или в приложеният такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка на основание чл. 107, т. 1 от ЗОП.

Участникът няма да бъде отстранен от процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или партньорите/членовете в Обединението имат право да осъществяват дейностите, предмет на поръчката в държавата членка, в която са установени.

В случай, че определеният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица, договорът за възлагане на обществената поръчка, на основание чл. 70 от ППЗОП ще се сключи след като определеното за изпълнител обединение представи на възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация в Регистър БУЛСТАТ или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

При участие в настоящата процедура – по конкретна обособена позиция - едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение

Лице, което участва в обединение, не може да представя самостоятелна оферта за участие по същата обособена позиция.

1.3. Изисквания при участие с ползване на подизпълнител/и.

В съответствие с разпоредбата на чл. 66, ал. 1 от ЗОП, участниците са длъжни да заявят дали за изпълнение на поръчката ще ползват подизпълнител/и, като в офертата си следва да посочат конкретния/ните подизпълнител/и и дела от поръчката, който ще му/им възложат.

Съгласно дадената в разпоредбата на §2, т. 34 от ДР на ЗОП дефиниция подизпълнител е трето лице, което е дало съгласие да изпълни определен дял от предмета на обществената поръчка.

Когато участник предвижда ползването на подизпълнител/и при изпълнение на поръчката, той трябва да представи в офертата си доказателство/а за поетите от подизпълнителя/ите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, едновременно с което, по отношение на тях не трябва да са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка, посочени по-нататък в т. 2.

Съгласно чл. 66, ал. 4 от ЗОП възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълнява, или ако за него са налице основания за отстраняване от процедурата поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

Участникът, определен за изпълнител сключва договор за подизпълнение с подизпълнителя/подизпълнителите, посочени в офертата.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение, с изключение на случаите на доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

Изпълнителят уведомява възложителя за всички промени в предоставената информация във връзка с ползвания/ните от него подизпълнител/и, настъпили в хода на изпълнението на поръчката.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията на чл. 66, ал. 14 от ЗОП, в срок до три дни от неговото сключване.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на участник, не може да представя самостоятелна оферта за участие по същата обособена позиция.

1.4. Условия за участие на клон на чуждестранно лице.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в настоящата обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В този случай, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

2. Изисквания към личното състояние на участниците.

2.1. За участниците не следва да са налице основанията за задължително отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП, а именно:

2.1.1. Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника,

или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Конфликт на интереси по смисъла на §2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

Съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП основанията за отстраняване, изброени в т. 2.1.1.1., т. 2.1.1.2. и т. т. 2.1.1.7. се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 2.1.1., т. 2.1.2. и т. т. 2.1.7. се отнасят и за това физическо лице.

Основанието по т. 2.1.1.3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

Лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са посочени в чл. 40 от ППЗОП.

Участниците са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която

осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП.

2.2. За участниците не следва да налице следните специфични национални основания за изключване.

2.2.1. Участниците в настоящата обществена поръчка и контролираните от тях лица следва да НЕ са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, съгласно чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС).

ВАЖНО: Съгласно чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, чл. 3 и чл. 3а от същия закон не се прилагат, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици – физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения;

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава – страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на

обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС – за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС – за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС;

2.2.2. При наличие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

Съгласно разпоредбата на чл. 69, ал. 1 и 2 от ЗПКОНПИ лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

2.2.3. Осъждания за престъпления по чл. 194-208, 213а-217, 219-252, 254а-255а и 256-260 от НК. (чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП);

2.2.4. Нарушения по чл.61, ал.1, чл.62, ал.1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.228, ал.3 от Кодекса на труда. (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП);

2.2.5. Нарушения по чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност. (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП);

2.2.6. Наличие на свързаност по смисъла на параграф 2, т.44 от ДР на ЗОП между участници в една и съща процедура (чл.107, т.4 от ЗОП);

2.2.7. Налице е забраната предвидена в чл.101, ал.8 ЗОП, както следва: „Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта”.

2.2.8. Налице е някоя от следните забрани при участие в обединение предвидени в чл.101, ал.9 и 10 ЗОП, както следва: „Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг, не може да подава самостоятелно оферта”. „В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение

Други основания за отстраняване:

1. участник, който не е условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на: а) предварително обявените условия на изпълнение на поръчката; б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10;

3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

4. участник, който след покана от Възложителя не удължи в определен срок валидността на офертата си.

5. участник, който не е декриптирал офертата си, в т.ч. съдържащото се в нея ценово предложение, в срока по чл. 9л, ал. 4 от ППЗОП, се отстранява от участие на основание чл. 107, т.5 от ЗОП.

6. участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност.

7. лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9, или 10 от ЗОП.

8. участник, който е предложил цена за изпълнение на поръчката, по-висока от определената от Възложителя.

9. Който е допуснал аритметични или технически грешки, пропуски или неточности в техническо или ценово предложение.

10. Който е посочил нулева стойност в Ценово предложение.

11. Който е предложил обща цена в ценовото си предложение, която е различна с посочената в ЦАИС ЕОП.

12. Който не е подписал с квалифициран електронен подпис ЕЕДОП - Образец №1 съгласно чл. 41 от ППЗОП и ЗОП.

3. Критерии за подбор (важи са всички обособени позиции).

3.1. Изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

Възложителят не поставя изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

3.2. Изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

Възложителят не поставя изисквания за финансовото и икономическо състояние на участниците.

3.3. Изисквания за технически и професионални способности на участниците.

Възложителят не поставя изисквания за технически и професионални способности на участниците.

РАЗДЕЛ III.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА.

ОФОРМЯНЕ И ПОДГОТВЯНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

Офертите и всички документи, свързани с участието в процедурата се подават само и единствено електронно чрез ЦАИС ЕОП, достъпна на следния адрес: <https://app.eop.bg/>, съобразно правилата за нейното използване.

При подаване на офертата, платформата изисква същата да бъде подписана с КЕП, чрез функционалността на ЦАИС ЕОП. Не се изисква подписване на отделни документи и части от офертата с изключение на ЕЕДОП, който следва да бъде подписан от лицата, съгласно чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. С подписването на офертата, чрез функционалността на платформата **се счита, че офертата е подписана в нейната цялост**. Подписването с КЕП се извършва от представляващия участник или от упълномощено за тези действия лице. Когато офертата се подписва от пълномощник, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната власт на упълномощеното лице, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия.

С подписването на офертата чрез функционалностите на платформата от лице с представителна власт по закон или по пълномощие се считат за подписани всички документи, които съдържат волеизявление на това лице. С подписването на офертата се потвърждава верността на документи, които не са представени в оригинал.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта.

Офертите трябва да бъдат получени от Възложителя чрез електронната система – ЦАИС ЕОП и в срока, посочен в обявлението за настоящата обществена поръчка, като краен срок за представяне на оферти в съответствие с графика на обществената поръчка, като винаги срокът изтича в 23:59 часа.

Документите за участие се криптират с уникален ключ, генериран в интернет браузъра на потребителя, и се съхраняват в платформата в криптиран вид до тяхното отваряне. Генерираният ключ се съхранява единствено от участниците, които следва да декриптират с него офертата в платформата, в периода от:

- изтичането на срока за получаване на оферти до посочените в обявлението дата и час за тяхното отваряне;
- изпращането на съобщението за отваряне на ценовите предложения до обявените дата и час за тяхното отваряне.

Участници, които не са декриптирали документите в сроковете се отстраняват от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП.

Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на участник по съответната обособена позиция, не може да подава самостоятелна оферта за същата обособена позиция.

Физическо или юридическо лице, което е партньор в обединение, не може да бъде партньор в друго обединение, подаващо оферта по същата обособена позиция и не може да подава самостоятелна оферта по съответната обособена позиция.

Всеки участник може да представи само една оферта за участие в поръчката и само за пълния ѝ обем. Оферти за част от обществената поръчка не подлежат на разглеждане.

Всеки участник може да представи оферта за една, за няколко или за всички обособени позиции, и само за пълния обем на съответната обособена позиция.

Не се допуска предлагане на алтернативни решения (повече от един вариант) по отношение на предлаганите срокове, цени или други елементи от офертата.

При наличието на включени от участник варианти и/или опции в офертата му, същата не подлежи и няма да бъде разглеждана.

Количеството, вида и качеството на доставките/дейностите от предложението на участника трябва да отговарят напълно на условията за изпълнение на поръчката, обективирани в Техническата спецификация по съответната обособена позиция.

Офертата, в това число всички образци, приложения и документи, се изготвят и представят на български език.

В случай на представяне на документ/и на чужд език, същия/същите трябва да бъде/бъдат придружен/и с обикновен превод на български език, чието съдържание е изцяло отговорност на участника. Комисията ще разглежда документите на български език. При съмнения за грешки в превода, комисията може да поиска разяснения по предвидения в ЗОП и ППЗОП ред.

Не се изисква превод, когато документът е съставен и заверен и/или подписан двуезично, като единият език е български и заверката и подписите важат и за двете версии на текста.

Представените образци, утвърдени от възложителя като част от тази документация, са задължителни.

Срокът на валидност на офертите е **6 (шест) месеца**, считано от датата на получаване на офертите и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията в представените от тях оферти.

Възложителят ще покани участниците да удължат срока на валидност на офертите си, когато той не е изтекъл.

Когато срокът е изтекъл, Възложителят ще покани Участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок.

Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП.

С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия и изисквания, одобрени от възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

Участниците могат да посочват в заявленията за участие или офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се

разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на ценовото предложение, включително на единичните цени, които го формират.

Съдържание на заявлението за участие:

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на възложителя.

ЕЕДОП се подава чрез функционалностите на ЦАИС ЕОП.

В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Предвид обстоятелството, че възложителят не поставя изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност, изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците, за технически и професионални способности на участниците, съответните раздели от ЕЕДОП **не следва да се попълват**.

При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП – **за всяка обособена позиция поотделно**.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се представя за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за него.

Всеки подизпълнител представя отделен ЕЕДОП, съдържащ попълнена следната информация: Част II, Раздел А: „Информация за икономическия оператор“ и Раздел Б: „Информация за представителите на икономическия оператор“, Част III „Основания за изключване“ – в цялост (Раздел „А“ – Раздел „Г“) и Част IV „Критерии за подбор“ - в съответните раздели, в които подлежат на вписване тези данни и информация, с които се доказва съответствието му с критериите за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които подизпълнителят ще изпълнява.

В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

ЕЕДОП се подписва с електронните подписи на лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, съгласно чл. 40 и чл. 41 от ППЗОП. За подписването на ЕЕДОП подписите на задължените лица могат да са от тип „квалифициран електронен подпис“, съгласно чл. 13, ал. 4 от Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги.

Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, ЕЕДОП може да се

подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

Когато за участник е налице някое от основанията за отстраняване във връзка с личното му състояние и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по смисъла на чл. 56 от ЗОП, тези мерки за надеждност се описват в ЕЕДОП.

Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната власт на упълномощеното лице.

2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

3. Копие от документ за създаване на обединение със съдържанието посочено в раздел III, т. 1.2 от настоящата документация, когато е приложимо.

Съдържание на офертата:

1. ЕЕДОП – Образец № 1 по съответната позиция

1. Техническо предложение (Образец № 2.1, Образец № 2.2 и Образец № 2.3)

Приложението за изпълнение на поръчката се изготвя в съответствие с приложения в платформата на ЦАИС ЕОП образец по обособена позиция, в съответствие с техническата спецификация и изисквания на възложителя.

2. Ценово предложение (Образец № 3.1, Образец № 3.2 и Образец № 3.3)

Ценовото предложение се изготвя в съответствие с приложения в платформата на ЦАИС ЕОП образец по обособена позиция.

Оферираната от участника цена включва всички разходи за изпълнение на поръчката.

Участниците, регистрирани по ДДС, отбелязват наличието на такава регистрация.

ДОГОВОР

за доставка на оборудване/ обзавеждане

№ от 2023 г.

Днес, 2023 год., в гр. Плевен, между:

Професионална гимназия по транспорт „Проф. Цветан Лазаров“ със седалище и адрес на управление гр. Плевен 5800, ж.к. „Сторгозия“ № 100, БУЛСТАТ 000403371, представлявана от инж. Наско Нейков Найденов – директор и Емилия Николова Шопова – главен счетоводител, наричано по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна, и

....., със седалище и адрес на управление ЕИК/ БУЛСТАТ, представляван от, наричано по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ,

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и решение № на директора на Професионална гимназия по транспорт „Проф. Цветан Лазаров“ – град Плевен за определяне на изпълнител, се подписа настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу възнаграждение и при условията на този договор доставка на оборудване/ обзавеждане по обособена позиция №, наричани за краткост „**доставки**“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши доставките в съответствие с техническата спецификация, техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този договор („**приложенията**“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. (1) *(ако е приложимо)* В срок до 3(три) дни от датата на сключване на договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора в срок до 3(три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът започва да тече от датата на връчване на възлагателно писмо от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения по договора.

Чл. 5. Срокът за извършване на доставките, включени в предмета на договора, е 30 календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателно писмо, **но не по-късно от 14.09.2023 г.**, и приключва с подписване на окончателен приемо-предавателен протокол.

Чл. 6. Дейностите се финансират по договор, по който страна е министерство на образованието и науката, по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-3.002 „Подкрепа за професионалните училища в Република България“ в рамките на проект „Обновяване и модернизация на регионалната образователна инфраструктура чрез подобряване на материално-техническата база на 14 държавни професионални гимназии в системата на МОН в области Видин, Враца, Монтана и Плевен“.

Чл. 7. Мястото на изпълнение на договора е Професионална гимназия по транспорт „Проф. Цветан Лазаров“, находяща се на следния адрес: гр.Плевен, ж.к. „Сторгозия“ № 100.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 8. (1) Общата стойност на договора е в размер на (.....) *(посочва се цената без ДДС, с цифри и словом)* лева без ДДС и (.....) *(посочва се цената с ДДС, с цифри и словом)* лева с ДДС (наричана по-нататък „цената“ или „стойността на договора“), от която, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - приложение № 3.

(2) В цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършването на доставките, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители *(ако е приложимо)*, включително транспортни разходи, товарене, разтоварване, монтаж и инсталиране, складиране, провеждане на проби/тествания, узаконяване и всички други присъщи разходи, не упоменати по-горе, включително печалба за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е фиксирана/крайна и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(4) Единичните цени на закупуваното оборудване/ обзавеждане, посочени в ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (приложение №3), не подлежат на промяна.

(5) Окончателната стойност на поръчката се определя на база действително извършени и приети доставки.

(6) В случай, че по време на изпълнение на договора размерът на ДДС бъде променен, цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

(7) На основание чл. 114 от ЗОП, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предвижда отложено изпълнение на договора, поради неосигурено финансиране.

Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената по този договор в срок до 30 (тридесет) дни, след:

а) подписването на окончателен приемо-предавателен протокол съгласно чл. 18, ал. 7 за окончателно приемане на изпълнението по договора и

г) издаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представяне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на фактура за окончателната стойност на поръчката, определена съгласно чл. 8, ал. 5.

Чл. 10. (1) Плащането по този договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на доставките, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел V „Предаване и приемане на изпълнението“ от договора; и

2. фактура за дължимата сума, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) За изпълнени и подлежащи на разплащане ще се считат само тези доставки, които са приети и са отразени в приемо-предавателния протокол.

Чл. 11. (1) Всички плащания по този договор се извършват [в лева/евро/друга валута (*ако изпълнителят е лице, установено в друга държава членка на ЕС или трета страна*)] чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3) Всички фактури за извършване на плащания се изготвят в съответствие със Закона за счетоводството. При изготвяне на разходо – оправдателни документи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ задължително вписва следния текст: *„Разходът е по договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-3.002-0007-C06 по ОПРР 2014 – 2020 г“*.

(4) Възстановяването от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на неусвоените суми и превеждане на дължимите лихви, глоби и неустойки ще се извършва по банков път по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

Чл. 12. (ако е приложимо) (1) Когато за частта от доставките, която се извършва от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите доставки, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от доставките за съответния период/ етап/ съответната дейност/ задача, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от доставките, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел V „Предаване и приемане на изпълнението“ от договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 13. Изброяването на конкретни права и задължения на страните в този раздел от договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от страните.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията на този договор;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора;

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извърши доставките и да изпълнява задълженията си по този договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с договора и приложенията;
2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички съпътстващи доставките, монтажа и тестването/ изпитването на обзавеждането/ оборудването;
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 34 от договора;
6. *(ако е приложимо)* да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;

7. *(ако е приложимо)* да възложи съответна част от доставките на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения

8. *(ако е приложимо)* да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този договор;

9. *(ако е приложимо)* изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

10. да отстрани за своя сметка след писмена покана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички появили се в гаранционния срок дефекти и скрити недостатъци на изпълнената от него доставка;

11. да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, даващи право на разпореждане с доставяното оборудване/ обзавеждане, както и всички документи, необходими за ползване на оборудването/ обзавеждането съгласно законовите изисквания, вкл. техническата, експлоатационната и др. документация, необходими на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за правилната експлоатация и работата на обзавеждането/оборудването.

12. да съдейства на националните и европейски компетентни органи при извършване на одити, контрол и проверки при усвояването и разходването на средствата по този договор;

13. да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изпълнението на настоящия договор;

14. да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършената доставка, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

15. да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

16. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място, извършени от Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.;

17. да спазва изискванията на законодателството на Европейската общност и националното законодателство във връзка с предоставянето на безмъзмедна финансова помощ.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи извършените доставки в уговорените срокове, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да поставя допълнителни изисквания към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съобразно настъпили промени в договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, Методическите указания на Управляващия орган за изпълнение на договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 и други документи, регламентиращи реда за изпълнение и отчитане на договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020. За настъпилите промени ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще уведомява писмено изпълнителя.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на доставките за всеки отделен период/етап, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на доставките, предмет на договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 34 от договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това.

V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 18. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши доставката и нейния монтаж/инсталиране в срока по чл. 5;

(2) Доставката, предмет на договора се предава, респ. приема на мястото на изпълнение на поръчката, посочено в чл. 7, с подписването на приемо - предавателен протокол с детайлно описание на техническите характеристики на оборудването/обзавеждането;

(3) Всички видими физически и механични повреди и/или недостатъци, в т.ч. несъответствия в количествата на доставяното оборудване/ обзавеждане се установяват при неговото предаване и при наличие на такива се съставя отделен протокол, в който се вписват установените дефекти;

(4) При установяване на горните повреди и/или недостатъци ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за своя сметка да отстрани същите в срок от 5 работни дни, считано от подписване на протокола по предходния член;

(5) В случай, че след подписването на приемо - предавателния протокол се констатира скрити недостатъци, са валидни гаранциите, посочени по-долу в настоящия договор;

(6) Предаването и приемането на монтажа и инсталирането на доставяното обзавеждане/оборудване се извършва с протокола по чл.10, ал.1, т.1.

(7) Извършената доставка, предмет на настоящия договор, се счита за окончателно предадена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписването на окончателен приемо - предавателен протокол, без забележки, който е основание за извършване на окончателно плащане. При извършване на приемо - предаването се проверява и/или удостоверява техническата изправност на оборудването/ обзавеждането (където е приложимо) и към момента на предаването оборудването/ обзавеждането трябва да бъде годно за ползване според неговото предназначение.

(8) Собствеността и рискът от повреждане или случайно погиване на оборудването/ обзавеждането преминават от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, считано от предаването, респ. приемането му, констатирано с подписването на окончателния приемо - предавателен протокол.

Чл. 19. (1) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от изискванията към закупуваното оборудване/ обзавеждане, заложи в техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже неговото приемане и заплащане на съответна част от дължимото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения, съгласно договора;

(2) В случаите по предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя подходящ срок, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да изпълни доставката в съответствие с договореното. Срокът за изпълнение може да се посочи и в протокола по чл. 18, ал. 3;

(3) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни в срока по предходната алинея доставката, съобразно договореното в този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да пристъпи към налагането на санкция, съгласно чл.чл. 22 и следв. или да развали договора.

VI. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 20. (1) Гаранционният срок на доставеното оборудване/ обзавеждане е месеца, съгласно техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (приложение №2);

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и/или повреди, в т.ч. несъответствия на оборудването/ обзавеждането със заложените изисквания към него, появили се в гаранционния срок, посочен в техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които не са могли да бъдат установени при приемо – предаването;

(3) Гаранционния срок започва да тече от датата на подписване на окончателния приемо-предавателен протокол по чл. 18, ал. 7;

(4) За проявилите се в гаранционния срок недостатъци ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) В рамките на предоставения гаранционен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за своя сметка да отстрани недостатъка и/или повредата или да замени изделието и/или дефектирали части с нови такива от същия вид и качество.

Чл. 21. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпрати представител на място до часа от получаване на рекламация, съгласно посоченото в техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ време на реакция, за уточняване на констатираните повреди/недостатъци, причините, като за направените констатации страните подписват протокол. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпрати представител до уговореното време или откаже да изпрати такъв, без да посочи основателна причина, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя едностранно протокол, в който отразява направените констатации. За съставеният по този ред протокол се счита, че същия се приема от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ без възражения и му се изпраща за изпълнение.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани появилите се повреди/недостатъци за своя сметка в срок до календарни дни, съгласно посочения от него в техническото предложение срок за отстраняване на дефекти на доставеното оборудване (гаранционен ремонт на място при Възложителя – за активите, за които е приложимо).

(3) След изтичане на срока по ал. 2, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може и сам да отстрани повредите/недостатъците за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с последиците по чл. 22, ал. 2, без това да се отразява на валидността на гаранцията.

(4) Гаранционните срокове не текат и се удължават с времето, през което е имало проявен дефект, до неговото отстраняване.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да замени дефектирало/некачествено оборудване с ново от същия вид, количество и с необходимото качество в срока за замяна на дефектирало/некачествено оборудване, посочен от него в техническото му предложение.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 22. (1) При забава в изпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет) % върху стойността на забавената доставка за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) % от стойността на договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи горната неустойка от дължими плащания по договора.

(2) При неотстраняване на установени или появили се недостатъци/повреди/несъответствия в определените срокове в този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на тройния размер на направените разходи по отстраняването им.

(3) В хипотеза на пълно неизпълнение предмета на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 20 % от общата стойност на договора.

(4) При неизпълнение или неточно изпълнение на други задължения по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 10 (десет) % от стойността на договора.

(5) При прекратяването на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият има право да получи цената само на приетите преди прекратяването доставки, дължейки неустойка в размер на 10 (десет) % върху стойността на неизпълнената доставка.

(6) Неустойките, предвидени в този договор се кумулират.

Чл. 23. При разваляне на договора поради виновно неизпълнение на някоя от страните, виновната страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от стойността на договора.

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка чрез задържане на сума от гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 25. Плащането на неустойките, уговорени в този договор, не ограничава правото на изправната страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 26. (1) Този договор се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на страните по него;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
3. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
4. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от страните.

(3) На основание чл. 114 от ЗОП, в случай, че не е осигурено финансиране, всяка от страните може да поиска прекратяване на договора без предизвестие след изтичане на тримесечен срок от сключването му.

Чл. 27. (1) Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на доставките в срок до 15 (петнадесет) дни от датата на получаване на възлагателно писмо отправено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от условията за изпълнение на поръчката, посочени в техническата спецификация и техническото предложение (приложения №№1 и 2).

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 28. Този договор е сключен под условие с клауза за отложено изпълнение. Всяка от страните може да прекрати договора след изтичане на тримесечен срок от сключването му, чрез писмено уведомление до другата страна, без да дължи предизвестие или обезщетение.

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този договор.

Чл. 30. Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримемство, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания.

Чл. 31. При предсрочно прекратяване на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред доставки.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 32. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в договора и приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на приложенията имат предимство пред разпоредбите на договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 33. При изпълнението на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители, ако има такива, са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10 към чл. 115 ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 34. (1) Всяка от страните по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора („конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор от която и да е от страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

4. предоставянето на информацията се изисква от Методическите указания на Управляващия орган за изпълнение на договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020, Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 г. и други правила на Управляващия орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 относно управлението и изпълнението на проекти по тази оперативна програма.

В случаите по точки 2 или 3 страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до страните, всички техни подразделения, контролирани от тях фирми и организации, всички техни служители и наети от тях физически или юридически лица, като страните отговарят за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

(5) Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 35. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на доставките, предмет на този договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 36 (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7(седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 37. Никоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по договора и по договорите за подизпълнение, ако има такива, могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 38. Този договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 39. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това

обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата страна е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 40. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на договора и на останалите уговорки между страните. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Уведомления

Чл. 41. (1) Всички уведомления между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: град Плевен ж.к. „Сторгозия“ № 100

Тел.: 064 680 564

Факс: 064 680 564

e-mail: pgt_pleven@abv.bg

Лице за контакт: инж. Наско Найденов

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3(три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

(Тази клауза е приложима, когато изпълнителят е чуждестранно лице.)

Чл. 42. (1) Този договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 43. Този договор, в т.ч. приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл. 44. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 45. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 46. Този договор се състои от (.....) страници и е изготвен и подписан в четири еднообразни екземпляра – три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

Към този договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

(.....)

.....

(.....)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

(.....)

