

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЧЕРКАСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»
«ACCOUNTING AND TAXATION»

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю D1 Облік і оподаткування
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

Кваліфікація: магістр обліку і оподаткування

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

О. В. Черевко

(протокол № _____ від _____ 2026 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2026 р.

(наказ № _____ від _____ 2026 р.)

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D1 Облік і оподаткування
Освітня програма	Облік і оподаткування
Кваліфікація освітня	Магістр обліку і оподаткування

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

_____ В. М. Мойсієнко
_____ 2026 р.

В.о. директора ННІ ЕП

_____ М.В. Руденко
_____ 2026 р.

Начальник навчально-методичного
відділу

_____ Л. Н. Смалиус
_____ 2026 р.

Завідувач кафедри обліку і фінансів

_____ О.В. Яценко
_____ 2026 р.

Гарант освітньої програми

_____ О.О. Лаврова-Манзенко
_____ 2026 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти – зі спеціальності D1 «Облік і оподаткування» розроблена гідно з вимогами Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», Національного класифікатора України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010, Національної рамки кваліфікацій, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Стандартів і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG), Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти, Стандарту вищої освіти другого (магістерського) рівня, галузі знань D Бізнес, адміністрування та право, спеціальності D1 – Облік і оподаткування, затвердженого наказом МОН № 958 від 10.07.2019 р.

Програма відповідає сьомому (магістерському) рівню вищої освіти та сьомому кваліфікаційному рівню за Національною рамкою кваліфікацій. Програма регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги до процесу підготовки магістрів зі спеціальності D1 «Облік оподаткування» в Черкаському національному університеті ім. Б. Хмельницького.

Розроблено проєктною групою у складі:

1. **Лаврова-Манзенко Олена Олексіївна** – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і фінансів
2. **Яценко Олександр Володимирович** – доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри обліку і фінансів
3. **Уманська Вікторія Григорівна** – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і фінансів
4. **Мозговий Сергій Анатолійович** – директор з маркетингу компанії «ДебетПлюс»
5. **Павлюченко Юлія Олексіївна** – здобувач вищої освіти

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. **Даниленко Сергій Миколайович** – заступник директора Департаменту - начальник управління планування регіонального розвитку Черкаської обласної державної адміністрації
2. **Теслевич Михайло Сергійович** - директор підприємства МХП-СЕРВІС ВП ПрАТ МХП
3. **Мельник Людмила Юріївна** - д.е.н., проф., завідувач кафедри обліку і оподаткування Уманського національного університету

1. Профіль освітньо-професійної програми

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Черкаський національний університет імені Богдана Хмельницького, Навчально-науковий інститут економіки і права Кафедра обліку і фінансів
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр Магістр обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D1 «Облік і оподаткування» галузі знань D Бізнес, адміністрування та право
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання - 1,4 роки
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію ОП №140 від 28.04.2020 р. згідно рішення НАЗЯВО, протокол №2(19).2.68 від 28.01.2020 р.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність диплому про здобуття освітнього ступеня «бакалавр», освітнього ступеня «магістр», освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст»
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	Сертифікат про акредитацію до 28.01.2025 (продовжено до 01.07.2026)
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.cdu.edu.ua
2 – Мета освітньої програми	
Метою ОП є підготовка конкурентоспроможних фахівців із високим професійним, комунікативним і особистісним рівнем розвитку, які володіють ґрунтовними знаннями та практичними навичками у сфері обліку і оподаткування та здатністю розв'язувати складні спеціалізовані завдання і прикладні проблеми у професійній діяльності.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право. Спеціальність D1 Облік і оподаткування. <i>Об'єкти вивчення та діяльності:</i> організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультативна, експертна діяльність суб'єктів

	господарювання та установ державного сектору у сфері обліку, аудиту та оподаткування. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи, методики, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування. <i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма підготовки магістрів
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Підготовка фахівців з обліку і оподаткування, здатних самостійно або у складі команди надавати професійні послуги в суспільних інтересах на основі професійних та етичних стандартів і відповідного законодавства. Надання здобувачам за другим (магістерським) рівнем вищої освіти зі спеціальності «Облік і оподаткування» в галузі знань «Бізнес, адміністрування та право» необхідних знань, умінь, навичок та компетентностей для виконання професійних завдань. Ключові слова: облік, оподаткування, організація обліку, аудит, контроль, аналіз, управління, інформаційні технології, суб'єкт господарювання, агробізнес, соціальна відповідальність, міжнародні стандарти
Особливості програми	Освітня програма враховує сучасні запити стейкхолдерів та передбачає опанування сучасних практик обліку, аудиту, контролю і оподаткування в різноманітних та галузях національної економіки, зокрема – передовій сфері регіональної економіки -

	агробізнесі, що орієнтовано на високоефективну комунікацію, швидку адаптацію до вимог сучасного бізнес-середовища, координацію діяльності суб'єктів господарювання й участь в розробці управлінських рішень на основі облікової інформації в національному та міжнародному економічному просторі. Програма передбачає комплексний підхід до підготовки фахівців задля формування їх конкурентних переваг на ринку праці шляхом здобуття загальних і спеціальних компетентностей через: комбінацію освітніх компонент, що формує здатність розв'язувати спеціалізовані завдання і практичні проблеми діяльності в обліку і оподаткування; забезпечення гармонійного різнобічного розвитку здобувачів вищої освіти шляхом впровадження категорійних, міжгалузевих та внутрішньогалузевих вибіркового компонент, що формують індивідуальну освітню траєкторію та сприяють засвоєнню теоретичних засад та практичних навичок здобувачів вищої освіти на основі студентоцентричного підходу.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники можуть працювати на первинних посадах за професіями, визначеними Національним класифікатором України ДК 003:2010 «Класифікатор професій»: 1210.1 Керівники підприємств, установ та організацій; 1229.1 Головний державний аудитор, Головний державний інспектор, Головний державний податковий ревізор-інспектор; 1231 Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів: головний бухгалтер, головний касир, головний ревізор, завідувач каси, начальник контрольно-ревізійного відділу, начальник централізованої бухгалтерії; 1312 Керівники малих підприємств без апарату управління в промисловості; 1475.2 Менеджери (управителі) з бухгалтерського обліку; 2411.1 Молодший науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік), науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік), науковий

	співробітник-консультант (аудит, бухгалтерський облік); 2411.2 Професіонали у галузі аудиту та бухгалтерського обліку, аудитори та кваліфіковані бухгалтери (бухгалтер-експерт, бухгалтер-ревізор, консультант з податків і зборів); 2414.2 Професіонали з питань фінансово-економічної безпеки підприємств, установ, організацій; 2419.3 Державний аудитор; 2441.2 Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності, економіст з податків і зборів, економіст з фінансової роботи, економічний радник, консультант з економічних питань, член ревізійної комісії; 3442 Головний державний податковий інспектор.
Подальше навчання	Можливість продовження навчання за програмою третього циклу вищої освіти (НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – третій цикл, EQF-LLL – 8 рівень), освітньо-науковому рівні (доктор філософії). Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання та навчання через дослідження з набуттям загальних та професійних компетентностей проводяться у формі лекцій, практичних занять, самостійної роботи на основі підручників, навчальних посібників, конспектів лекцій, масових відкритих он-лайн курсів та консультацій викладачів, наукових семінарів, круглих столів. Поряд зі стандартними використовуються методи навчання такі як кейси, ситуаційні завдання, імітаційне навчання, інтерактивне навчання, ділові ігри, гостьові лекції, майстер класи та тренінги практикуючих спеціалістів-фахівців, які розвивають здатність здобувачів до абстрактного, критичного, самостійного мислення, аналізу, синтезу, роботі в команді та здійснення ефективних комунікацій. Акцент робиться на особистісному саморозвитку, груповій роботі, вміння презентувати результати роботи, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя.

	За освітньо-професійною програмою забезпечується змішане навчання з використанням цифрових інструментів електронної платформи Електронний університет.
Оцінювання	Накопичувальна бально-рейтингова система, що передбачає оцінювання здобувачів вищої освіти за усіма видами навчальної діяльності. Результати навчальних досягнень здобувачів вищої освіти оцінюються за 100-бальною шкалою Університету з обов'язковим переведенням набраної суми балів на етапі підсумкового контролю в національну шкалу оцінок і шкалу оцінок ЄКТС. Види контролю: поточний, підсумковий. Форми поточного контролю: усне та письмове опитування, тестування, презентації, виступи здобувачів при обговоренні теоретичних питань, захист звітів з практики. Форми підсумкового контролю: екзамени, заліки (семестровий контроль) і публічний захист кваліфікаційної роботи (атестація здобувачів вищої освіти). Методи оцінювання: усно, письмово, з використанням тестів та комбінації будь-яких із зазначених методів.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

	ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
Фахові (спеціальні) компетентності (ФК)	СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу. СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства. СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства. СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків. СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень. СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації. СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності. СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства. СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері

	діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору. СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.
7 – Програмні результати навчання	
ПР01	Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління
ПР02	Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження
ПР03	Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій
ПР04	Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання
ПР05	Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання
ПР06	Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації
ПР07	Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання
ПР08	Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства
ПР09	Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень
ПР10	Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень

ПР11	Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання
ПР12	Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу
ПР13	Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики
ПР14	Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації
ПР15	Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику
ПР16	Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами
ПР17	Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування
ПР18	Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями
ПР19	Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Група забезпечення за даною ОП включає 3 доктори наук, 5 кандидатів наук. Гарант ОП є кандидатом економічних наук за спеціальністю 08.00.09 – бухгалтерський облік, аналіз та аудит (за видами економічної діяльності). Кадрове забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу.
Матеріально-технічне забезпечення	Виконання програм освітніх компонент у повному обсязі забезпечується матеріально-технічним оснащенням приміщень університету, що створюють умови для набуття здобувачами компетентностей зі спеціальності D1 «Облік і оподаткування». До

	переліку об'єктів матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу належать: навчальні корпуси, гуртожитки, комп'ютерні класи, пункти харчування, точки бездротового доступу до мережі Інтернет (Wi-Fi), мультимедійне обладнання, спортивний зал, спортивні майданчики, навчально-тренувальна база «Сокирне».
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	– офіційний сайт ЧНУ https://www.cdu.edu.ua, який містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність університету, його структурні підрозділи, правила прийому, контакти; – Електронний університет https://ds.cdu.edu.ua/, що включає інструменти «Дистанційне навчання: Google Клас», «Сервіс підтримки користувачів», «Пошук електронних адрес», «Репозитарій кваліфікаційних робіт», «Вибіркові дисципліни», «е-Залікова», «е-Відомість», «е-Силабус», «е-Журнал академічної групи», «Інституційний репозитарій», «Репозитарій кваліфікаційних робіт», «Платформа онлайн навчання Coursera», «Сайт НМВ»; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет; – безкоштовний доступ до Web of Science; – електронна наукова бібліотека імені Михайла Максимовича https://biblioteka.cdu.edu.ua/. На офіційному сайті бібліотеки можна знайти Електронний читальний зал, видання ЧНУ імені Богдана Хмельницького, репозитарій, електронний каталог, цифровий літературний архів, електронний фонд Національної бібліотеки України ім. В.І. Вернадського та інше; – матеріали навчально-методичного забезпечення, графіки навчального процесу, розклад екзаменів, заліків, ДЕК, графік практик; – навчально-методичне забезпечення дисциплін, програми практик, навчальні і робочі плани, методичні рекомендації до написання кваліфікаційних робіт тощо.

9 – Академічна мобільність

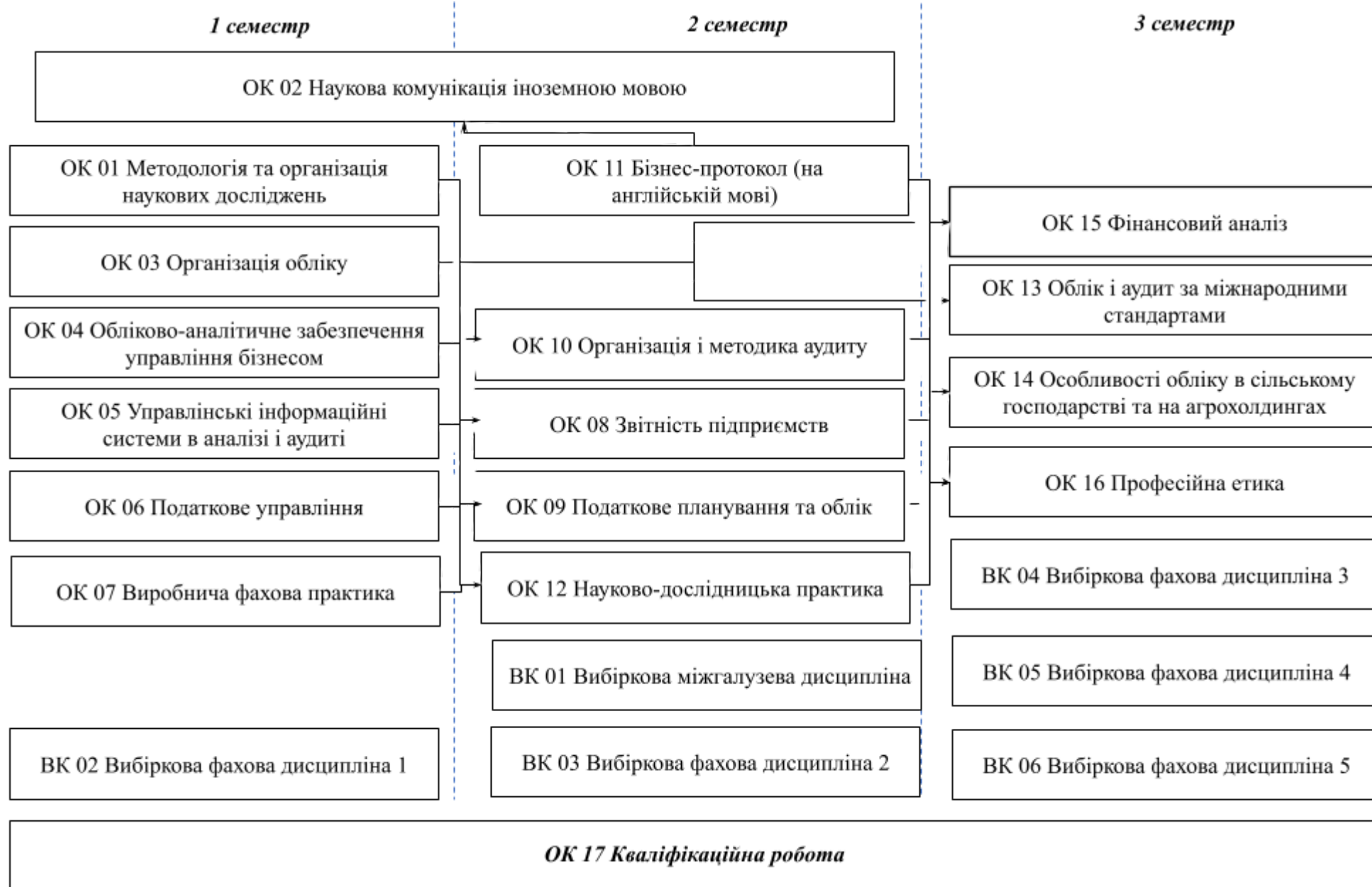
Національна кредитна мобільність	Підготовка магістрів за спеціальністю D1 «Облік і оподаткування» здійснюється за кредитно-трансферною системою, обсяг 1 кредиту – 30 год., що забезпечує мобільність здобувачів на загальних підставах в межах України
Міжнародна кредитна мобільність	Здобувачі вищої освіти мають можливість прийняти участь у програмах міжнародної академічної мобільності на основі укладених договорів про співпрацю із зарубіжними університетами-партнерами
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних студентів може здійснюватися на загальних умовах або за індивідуальним графіком

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, атестація)	Семестр	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП				
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ				
OK01	Методологія та організація наукових досліджень	1	3	Залік
OK02	Наукова комунікація іноземною мовою	1, 2	6	Залік, екзамен
Разом			9	
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ				
OK03	Організація обліку	1	5	Екзамен
OK04	Обліково-аналітичне забезпечення управління бізнесом	1	5	Екзамен
OK05	Управлінські інформаційні системи в аналізі та аудиті	1	4	Екзамен
OK06	Податкове управління	1	3	Залік
OK07	Виробнича фахова практика	3	3	Залік
OK08	Звітність підприємства	2	3	Екзамен
OK09	Податкове планування та облік	2	4	Залік
OK10	Організація і методика аудиту	2	3	Екзамен
OK11	Інформаційні технології в професійній діяльності	1	3	Залік
OK12	Міжнародні бізнес комунікації (англійською мовою)	2	4	Залік
OK13	Облік і аудит за міжнародними стандартами	3	5	Екзамен
OK14	Науково-дослідницька практика	2	6	Залік
OK15	Фінансовий аналіз	3	4	Екзамен
OK16	Професійна етика	3	3	Залік
OK17	Кваліфікаційна робота		3	Залік
Разом			58	
Загальний обсяг обов'язкових компонент			67	
2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП				
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ				
BK01	Вибіркова міжгалузева дисципліна	2	3	Залік
Разом			3	
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ				
BK02	Вибіркова фахова дисципліна 1	1	4	Залік
BK03	Вибіркова фахова дисципліна 2	2	4	Залік
BK04	Вибіркова фахова дисципліна 3	3	4	Залік
BK05	Вибіркова фахова дисципліна 4	3	4	Залік
BK06	Вибіркова фахова дисципліна 5	3	4	Залік
Разом			20	
Загальний обсяг вибірових компонент			23	
Загальний обсяг освітньої програми			90	

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)	Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми у сфері фінансів, банківської справи та страхування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота має бути розміщена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

[illegible]

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньої програми

[illegible]

6. Додаток до освітньо-професійної програми
Перелік (каталог) пропонованих вибіркових фахових дисциплін

Шифр за ОПП	Вид дисципліни	Назва освітньої компоненти	Семестр вивчення	Кількість кредитів
ВК02	Внутрішньогалузева 1	Ринок фінансових послуг	1	4
		Інформаційні основи моделювання та управління бізнесом		
		Бізнес-планування підприємницької діяльності		
ВК03	Внутрішньогалузева 2	Особливості обліку в окремих галузях економіки	2	4
		Облік ЗЕД		
		Екологічний облік		
ВК04	Внутрішньогалузева 3	Фінансово-господарський контроль	3	4
		Економіка та організація малих підприємств		
		Аналіз зовнішньоекономічної діяльності		
ВК05	Внутрішньогалузева 4	Стратегічний аналіз підприємства	3	4
		Соціально-відповідальний облік		
		Економіка та організація діяльності об'єднань підприємств		
ВК06	Внутрішньогалузева 5	Стратегічний управлінський облік	3	4
		Комерційна логістика		
		Економіка корпоративних відносин		

*наданий список дисциплін може корегуватися та змінюватися

[illegible]