1 - DOCUMENTOS PARA INICIAR A CONTAGEM DO TEMPO NO TRABALHO

1.1 – Comprovação do vínculo de trabalho:

A) Exportar a carteira de trabalho digital (CTPS)

- O vínculo empregatício deve estar “aberto”

B) Preencher a planilha de atividades e enviá-la com a assinatura do seu supervisor de estágio.