
Judul Artikel: Ringkas, Jelas, dan Mencerminkan Isi Penelitian (Maksimal 15 Kata)

Nama Penulis Pertama¹, Nama Penulis Kedua²

¹ Program Studi, Fakultas, Universitas/Instansi, Kota, Negara,

² Program Studi, Fakultas, Universitas/Instansi, Kota, Negara

Email Korespondensi: penulis1@email.com

Diterima	Direvisi	Diterbitkan
DD Bulan YYYY	DD Bulan YYYY	DD Bulan YYYY

Abstrak

Abstrak ditulis dalam satu paragraf memuat 150–250 kata, meliputi latar belakang singkat, tujuan penelitian, desain/metode penelitian, hasil utama, dan simpulan. Abstrak ditulis tanpa kutipan pustaka dan tanpa singkatan yang tidak dijelaskan.

Kata Kunci: kata kunci 1; kata kunci 2; kata kunci 3

Abstract

The abstract is written in English in one paragraph of 150–250 words, covering brief background, research objectives, study design/methods, main findings, and conclusion. Written without citations or unexplained abbreviations.

Keywords: keyword 1; keyword 2; keyword 3

PENDAHULUAN

Berisi latar belakang masalah yang diteliti, kajian pustaka/penelitian terdahulu yang relevan (state of the art), kesenjangan (gap) penelitian, rumusan masalah, serta tujuan penelitian. Uraikan mengapa isu ini penting dan apa kebaruan (novelty) yang ditawarkan artikel ini, misalnya berupa sistem, algoritma, model, atau metode baru.

Latar belakang sebaiknya didukung data atau tren teknologi terkini (laporan industri, studi terdahulu, atau lembaga resmi lainnya) untuk memperkuat urgensi penelitian.

METODE PENELITIAN

Jelaskan tahapan penelitian secara sistematis, misalnya: analisis kebutuhan, perancangan sistem/arsitektur, algoritma atau model yang digunakan, lokasi dan waktu penelitian, populasi dan sampel data (termasuk kriteria

dan teknik pengambilan data jika ada), variabel penelitian, serta tools/bahasa pemrograman dan lingkungan pengujian yang digunakan beserta uji validitas dan reliabilitasnya.

Uraikan pula prosedur pengumpulan data dan teknik analisis data yang digunakan (misalnya pengujian akurasi, precision-recall, black-box testing, atau analisis statistik). Cantumkan metode evaluasi/pengujian sistem beserta parameter yang digunakan, serta pernyataan bahwa data yang digunakan telah memperoleh izin/persetujuan pemilik data bila relevan.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Paparkan hasil penelitian dan pembahasan secara sistematis, didukung data, tabel, dan/atau gambar yang relevan. Bagian ini dapat dipecah menjadi beberapa sub-bagian sesuai rumusan masalah, misalnya:

Implementasi Sistem

Uraikan hasil implementasi sistem/algoritma, didukung tabel hasil pengujian berikut.

Tabel 1. Hasil Pengujian Akurasi Model

Algoritma	Skenario Uji	Akurasi (%)	F1-Score (%)
Random Forest	Data Uji 1	91,2	90,5
	Data Uji 2	89,7	88,9
SVM	Data Uji 1	87,4	86,8
	Data Uji 2	85,9	85,1
Neural Network	Data Uji 1	93,6	92,9

Sumber: Data pengujian sistem (2026).

Hasil Pengujian dan Analisis

Sajikan hasil pengujian secara lebih rinci, bandingkan dengan penelitian sebelumnya atau baseline jika ada, dan kaitkan dengan teori yang relevan, sesuai kebutuhan artikel.

SIMPULAN

Simpulan menjawab rumusan masalah/tujuan penelitian secara ringkas, bukan sekadar ringkasan pembahasan. Dapat ditambahkan keterbatasan penelitian dan saran pengembangan/penelitian lanjutan bila relevan.

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun alfabetis (bukan bernomor) menggunakan gaya sitasi APA 7th Edition, ditulis dengan hanging indent. Minimal 15 referensi, dengan 80% berasal dari jurnal ilmiah 10 tahun terakhir. Disarankan menggunakan aplikasi manajemen referensi seperti Mendeley atau Zotero. Contoh format per jenis sumber:

Buku: Nama Belakang, N. N. (Tahun). *Judul buku ditulis miring dan hanya huruf awal kalimat kapital* (Edisi jika ada). Penerbit.

Contoh: Sommerville, I. (2016). Software engineering (10th ed.). Pearson Education.

Bab dalam buku (editor): Nama Belakang, N. N. (Tahun). Judul bab. Dalam N. N. Editor (Ed.), *Judul buku ditulis miring* (hlm. xx–xx). Penerbit.

Artikel jurnal: Nama Belakang, N. N., & Nama Belakang, N. N. (Tahun). Judul artikel ditulis dengan huruf kapital hanya di awal kalimat. *Nama Jurnal Ditulis Miring dan Kapital Setiap Kata, Volume(Nomor)*, halaman awal–halaman akhir. <https://doi.org/xxxxx>

Contoh: Pratama, A. R., & Wulandari, S. (2023). Implementasi algoritma random forest untuk klasifikasi kualitas air. KODEKS: Jurnal Integrasi Ilmu Komputer dan Sistem Informasi, 1(1), 12–24. https://doi.org/10.xxxx/kodeks.v1i1.001

Prosiding konferensi: Nama Belakang, N. N. (Tahun). Judul makalah. Dalam Nama Prosiding/Konferensi Ditulis Miring (hlm. xx–xx). Penerbit/Organizer.

Contoh: Hidayat, T. (2022). Optimasi convolutional neural network untuk deteksi objek real-time. Dalam Prosiding Seminar Nasional Teknologi Informasi (hlm. 88–95). Universitas XYZ.

Sumber daring/situs web: Nama Belakang, N. N. (Tahun, Tanggal Bulan). *Judul artikel/laman ditulis miring.* Nama Situs. URL

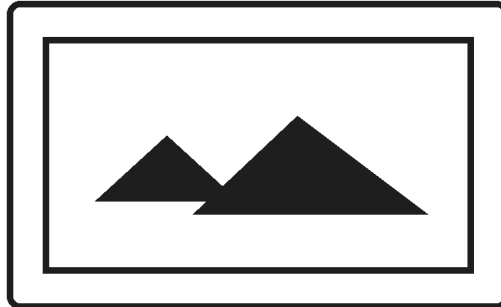
Contoh: Kementerian Komunikasi dan Digital. (2023, 10 Mei). Peta jalan transformasi digital nasional. Komdigi.go.id. https://www.komdigi.go.id/xxxxx

Skripsi/Tesis/Disertasi: Nama Belakang, N. N. (Tahun). *Judul skripsi/tesis/disertasi ditulis miring* [Skripsi/Tesis/Disertasi tidak diterbitkan]. Nama Universitas.

KETENTUAN PENULISAN TABEL DAN GAMBAR

Tabel dan gambar diberi nomorurut sesuai kemunculannya dalam naskah, disertai judul yang informatif, dan hanya tabel/gambar yang dirujuk dalam teks yang boleh ditampilkan.

Tabel: Judul (caption) tabel diletakkan di atas tabel dengan format “Tabel [nomor]. Judul Tabel”, ditulis tebal dan rata kiri. Tabel diletakkan tepat di bawah judul. Gunakan format tabel tiga garis (three-line table) tanpa garis vertikal, sesuai gaya penulisan ilmiah. Sumber data dicantumkan di bawah tabel dengan format “Sumber: ...”, ditulis miring dengan ukuran huruf lebih kecil dari isi tabel.



Sumber: Diolah oleh Penulis (2026).

Gambar 1. Diagram Alir Prosedur Penelitian

Gambar: Gambar diletakkan terlebih dahulu dan diposisikan rata tengah. Sumber gambar dicantumkan tepat di bawah gambar dengan format “Sumber: ...”, ditulis miring. Judul (caption) gambar diletakkan paling bawah, setelah sumber, dengan format “Gambar [nomor]. Judul Gambar”, ditulis tebal dan rata tengah.