УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО “ЦРКБ”

_____О.А. Муниева
«05» мая 2022 года

Порядок приема обучающихся в АНО ДПО “ЦРКБ”

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема обучающихся в Автономную некоммерческую организацию дополнительного профессионального образования «Центр развития компетенции будущего» (далее – **«Центр»**), регулирует порядок приема в организацию.

1.2. Прием учащихся в «Центр» осуществляется в соответствии с:

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172- 14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка и организации, и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Прием обучающихся в «Центр» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.4. При приеме обучающихся «Центр» обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

1.5. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся администрацией Центра по представлению педагогических работников с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, возрастных особенностей детей и подростков, установленных санитарно- гигиенических норм.

II. Организация приема в « Центр»

2.1 Приём на обучение в **« Центр»** осуществляется в АНО ДПО “ЦРКБ” в г. Элиста, расположенном по адресу: 358000, ул. Клыкова, 1 А.

2.2 «Центр» организует работу с обучающимися по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам технической направленности. «Центр» организует работу с гражданами независимо от возраста. Приём в «Центр» осуществляется без конкурса, на основании заявления

2.3 Основанием для приема в Центр является заявление родителей (законных представителей) или совершеннолетнего гражданина и перечень документов, утвержденный настоящим Положением (Приложение 1).

2.4 При поступлении в «Центр» гражданин имеет право на обучение по одной из программ. При этом допускается обучение и на других направлениях Центра.

2.5 Приём заявлений в «Центр» осуществляется с 15 августа по 15 сентября. При реализации краткосрочных образовательных программ комплектование групп может осуществляться в течение учебного года.
2.6 Дополнительный прием обучающихся в течение учебного года осуществляется только при наличии свободных мест в группах.
2.7 Количество обучающихся в группах, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий устанавливаются в соответствии с реализуемой дополнительной общеобразовательной программы и учебным планом.
2.8 Перечень документов, необходимых для зачисления обучающихся:
− согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Приложение 2);
− копия СНИЛС;
− копии документов, удостоверяющих личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка, при достижении 14 лет - копия паспорта);
− копии документов, удостоверяющих личность родителей;

В случае непредставления полного комплекта документов обучающийся не может быть зачисленным в соответствующую группу.
2. 9 Требования к оформлению документов:
− документы представляются на русском языке либо имеют заверенный перевод на русский язык;
− заявление заполняется заявителем рукописным или машинописным способом;
− в случае если заявление заполнено машинописным способом, заявитель дополнительно в нижней части заявления разборчиво от руки указывает свою фамилию, имя, отчество (полностью) и дату подачи заявления;
− в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;
− текст в копиях документов должен быть разборчив.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или могут заверяться должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию документов, при удостоверении подлинности представленных копий.
2.10 Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для зачисления обучающихся в учреждение, является представление заявителем неполного пакета документов, перечисленных в пунктах 2.8 настоящих Порядка.
2.11 Зачисление обучающихся в «Центр» осуществляется приказом по организации.
2.12 Права и обязанности обучающихся, зачисленных в «Центр», определяются Уставом Центра и иными нормативными документами, предусмотренными Уставом и локальными актами «Центра».

Приложение №1
к Порядок приема обучающихся
в АНО ДПО“ЦРКБ”

Директору АНО ДПО “ЦРКБ”
О.А. Муниевой
От
заявителя, родителя
(законного представителя)

(фамилия, имя, отчество полностью)
Проживающего по адресу:

(город, населённый пункт)

(улица, дом, квартира)
Телефон_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу вас принять (меня) моего(ю) сына (дочь)

(фамилия, имя, отчество полностью)

Дата рождения «____» _____20____г. Адрес регистрации ребенка_____

Адрес проживания _____

в Автономную некоммерческую организацию дополнительного профессионального образования «Центр развития компетенции будущего» (далее – «Центр»), группа, по программе _____

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлены и обязуемся выполнять.

«____» _____20___г. _____/_____

/ подпись расшифровка

Приложение №2
к Порядок приема обучающихся
в АНО ДПО“ЦРКБ”

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,_____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
документ, удостоверяющий личность _____серия _____
(вид документа)
№ _____, выдан_____,
(кем и когда)
зарегистрированный (ая) по адресу:_____
_____,
контактный телефон _____, e-mail _____,
действующий (ая) от себя и от имени несовершеннолетнего ребёнка (далее – обучающийся):
_____,
(фамилия, имя, отчество ребёнка)
документ, удостоверяющий личность ребенка _____серия _____
(вид документа)
№_____, выдан_____,
(кем и когда)
зарегистрированного (ой) по адресу: _____,
номер СНИЛС _____ контактный телефон _____, e-mail _____,
на основании _____
(для родителя - реквизиты свидетельства о рождении ребенка, для законного представителя - реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего его полномочия)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие поставщику образовательных услуг – АНО ДПО «ЦРКБ» (далее Центр), на обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

– своих: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, подтверждающего личность, адрес регистрации, контактный телефон, e-mail;
– обучающегося: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол; реквизиты документа, подтверждающего личность; адрес регистрации; номер СНИЛС, контактный телефон, e-mail.

Предоставляю право на проведение фото- и видеосъемки мероприятий с участием обучающегося публикацию на безвозмездной основе фото- и видеоматериалов с изображением обучающегося на официальном сайте Центра и других профессиональных изданиях, а также в качестве иллюстраций на мероприятиях.

Данное согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному согласию.

«__» _____20__г. _____/_____/
подпись расшифровка