Общество с ограниченной ответственностью
«Донтеплоэнерго»
346132, Ростовская область, г. Миллерово, ул. 3 Интернационала, 103 Б, офис 1
ИНН 6149020281 КПП 614901001 ОГРН 1196196031866

ПРИКАЗ

«07» ноября 2025 г. г. Миллерово № 48

Об утверждении
Положения о политике
в области обработки и обеспечения
безопасности персональных данных

В соответствии с требованиями статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о политике в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных в обществе с ограниченной ответственностью «Донтеплоэнерго» (далее – ООО «Донтеплоэнерго») согласно приложению №1 к настоящему приказу.

2. Главному бухгалтеру Ващенко Н. В. ознакомить под подпись всех сотрудников ООО «Донтеплоэнерго» с приложением № 1 к настоящему приказу.

3. Главному бухгалтеру Ващенко Н. В. обеспечить неограниченный доступ к документу, указанному в п. 1 настоящего приказа путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ООО «Донтеплоэнерго».

4. Главному бухгалтеру Ващенко Н. В. проводить ознакомление с приложением №1 к настоящему приказу всех вновь принимаемых на работу работников до подписания трудового договора.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор В. И. Мажара

С приказом ознакомлен:

Главный бухгалтер _____ Ващенко Н. В.

«_____» _____20__г. (подпись)

Приложение №1

к приказу от 07.11.2025 г. № 48

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор Общества с ограниченной ответственностью «Донтеплоэнерго»

_____ В. И. Мажара

(подпись)

Положение

о политике в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных в обществе с ограниченной ответственностью «Донтеплоэнерго»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о политике в обществе с ограниченной ответственностью «Донтеплоэнерго» (далее – Общество) в области обработки и обеспечении безопасности персональных данных (далее – Положение о политике Общества) направлено на обеспечение реализации принципов законности, конфиденциальности и безопасности информации, составляющей персональные данные.

1.2. Положение о политике Общества раскрывает основные категории субъектов персональных данных, обрабатываемых Обществом, цели и принципы обработки персональных данных в Обществе, права и обязанности Общества при обработке персональных данных, в также перечень мер, применяемых Обществом в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении о политике Общества:

1.3.1. **персональные данные** - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому субъекту персональных данных (п. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

1.3.2. **информация** - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

1.3.3. **документированная информация** - зафиксированная на материальном

носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель;

1.3.4. **обработка персональных данных субъекта** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

1.3.5. **распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных субъектов неопределенному кругу лиц (п. 5 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

1.3.6. **предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных субъектов определенному лицу или определенному кругу лиц (п. 6 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

1.3.7. **блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных субъектов (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных) (п. 7 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

1.3.8. **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных субъектов и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных субъектов (п. 8 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

1.3.9. **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту (п. 9 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

1.3.10. **автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

1.3.11. **информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.3.12. **угрозы безопасности персональных данных** - совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных.

1.3.13. **субъект персональных данных -** физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

2. Цели и принципы обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных осуществляется Обществом в целях:

- исполнения требований трудового законодательства, заключения и исполнения трудовых договоров с сотрудниками;

- ведения бухгалтерского, налогового и кадрового учета Общества;

- заключения договоров с физическими и юридическими лицами, оказания услуг и (или) выполнения работ, регистрации и обработки сведений, необходимых для реализации деятельности Общества;

- рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам осуществления деятельности Общества.

2.2. При обработке персональных данных субъектов Общество руководствуется следующими принципами:

− обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

− обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

− не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

− обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

− содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки;

− обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;

− при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;

− Общество принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных;

− хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных

не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, является субъект персональных данных;

- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом;

- соблюдение конфиденциальности персональных данных. Сотрудники Общества, получившие доступ к персональным данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Объем и категории обрабатываемых персональных данных

3.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

В Обществе ведется обработка персональных данных следующих категорий субъектов:

3.1.1. работники Общества, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники работников;

3.1.2. клиенты и контрагенты Общества (физические лица);

3.1.3. физические лица – собственники объектов недвижимости в МКД, в отношении которых осуществляется поставка тепловой энергии и горячего водоснабжения;

3.1.4. физические лица, направившие обращение в Общество любым способом, как в электронном виде, так и на бумажном носителе.

3.1.5. представители указанных выше категорий.

3.2. При обработке персональных данных субъектов, указанных в п. 3.1.1., ведется обработка следующих категорий персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);

- число, месяц, год рождения;

- место рождения;

- информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);

- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;

- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);

- номер контактного телефона или сведения о других способах связи;

- реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

- реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;

- семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);

- сведения о трудовой деятельности;

- сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;

- сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);

- заключение предварительного (периодического) медицинского осмотра;

- фотография;

- сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

- информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;

- номер расчетного счета;

- номер банковской карты;

- иные персональные данные, необходимые для достижения целей.

3.3. При обработке персональных данных субъектов, указанных в п. 3.1.2., ведется обработка следующих категорий персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);

- число, месяц, год рождения;

- место рождения;

- информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);

- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи и иные данные;

- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);

- адрес местонахождения, юридический адрес;

- номер контактного телефона, адрес электронной почты и сведения о других способах связи;

- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

- код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП);

- реквизиты свидетельства государственной регистрации в налоговом органе;

- реквизиты банковского счета;

- иные персональные данные, необходимые для достижения целей деятельности Общества.

3.4. При обработке персональных данных субъектов, указанных в пп.3.1.3., 3.1.4. ведется обработка следующих категорий персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;

- число, месяц, год рождения;

- место рождения;

- информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);

- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи и иные данные;

- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);

- параметры помещения (адрес, площадь и прочее), находящегося в собственности субъекта персональных данных;

- реквизиты документов, удостоверяющие право собственности на жилые помещения, принадлежащие субъекту персональных данных;

- номер контактного телефона, адрес электронной почты и сведения о других способах связи;

- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

- реквизиты банковского счета и банковской карты субъекта персональных данных;

- иные персональные данные, необходимые для достижения целей деятельности Общества.

4. Права субъектов персональных данных

4.1. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным.

4.1.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее - запрашиваемая субъектом информация), касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки персональных данных Обществом;

2) правовые основания и цели обработки персональных данных;

3) цели и применяемые Обществом способы обработки персональных данных;

4) наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах (за исключением работников Общества), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Обществом или на основании федерального закона;

5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

4.1.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

4.1.3. Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных Обществом в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

4.1.4. Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю Обществом при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен как в форме электронного документа, так и на бумажном носителе.

4.1.5. Право на обжалование действий или бездействия Общества. Если субъект персональных данных считает, что Общество осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Общества в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

5. Особенности обработки персональных данных работников

5.1. В соответствии со ст. 86 Трудового кодекса РФ в целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина руководитель Общества и его законные, полномочные представители при обработке персональных данных работника должны выполнять следующие общие требования:

5.1.1. обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов или иных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и профессиональном продвижении, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;

5.1.2. при определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных работодатель должен руководствоваться Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами;

5.1.3. все персональные данные работника следует получать у него самого. Если персональные данные работника возможно получить только у третьей стороны, то работник должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Общество должен сообщить работнику о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение;

5.1.4. Общество не имеет права получать и обрабатывать сведения о работнике, относящиеся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных к специальным категориям персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ и другими федеральными законами;

5.1.5. Общество не имеет права получать и обрабатывать персональные данные работника о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ или иными федеральными законами;

5.1.6. при принятии решений, затрагивающих интересы работника, Общество не имеет права основываться на персональных данных, полученных о нем исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения;

5.1.7. защита персональных данных работника от неправомерного их использования, утраты обеспечивается Обществом за счет его средств в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ и иными федеральными законами;

5.1.8. работники и их представители должны быть ознакомлены под подпись с документами Общества, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области;

5.1.9. работники не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны;

5.1.10. Общество, работники и их представители должны совместно вырабатывать меры защиты персональных данных работников.

5.2. Источником информации обо всех персональных данных работника

является непосредственно работник. Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, то работник должен быть заранее в письменной форме уведомлен об этом и от него должно быть получено письменное согласие. Общество обязан сообщить работнику о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение.

5.3. Общество не имеет права получать и обрабатывать персональные данные работника о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со ст. 24 Конституции РФ работодатель вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни работника только с его письменного согласия.

5.4. Обработка персональных данных работников работодателем возможна только с их согласия либо без их согласия в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;

- персональные данные относятся к состоянию здоровья работника, и их обработка необходима для защиты его жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия работника невозможно;

- по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом.

5.5. Письменное согласие работника на обработку своих персональных данных заполняется по форме согласно приложению № 1 к приказу Общества от 07.11.2025 № 44.

5.6. Передача персональных данных работников третьим лицам осуществляется с соблюдением следующих требований:

5.6.1. не сообщать персональные данные работника третьей стороне без письменного согласия работника по форме согласно приложению № 2 к приказу Общества от 07.11.2025 № 44, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в случаях, установленных федеральным законом;

5.6.2. не размещать персональные данные работника в открытых источниках без письменного согласия работника по форме согласно приложению № 3 к приказу Общества от 07.11.2025 № 44, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в случаях, установленных федеральным законом;

5.6.3. не сообщать персональные данные работника в коммерческих целях без его письменного согласия. Обработка персональных данных работников в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи допускается только с его предварительного согласия;

5.6.4. предупредить лиц, получивших персональные данные работника, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они

сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получившие персональные данные работника, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное Положение не распространяется на обмен персональными данными работников в порядке, установленном федеральными законами;

5.6.5. осуществлять передачу персональных данных работников в пределах Общества в соответствии с настоящим Положением;

5.6.6. не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции;

5.6.7. передавать персональные данные работника его законным, полномочным представителям в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функции.

5.7. При обращении за персональными данными работников Общества ведутся журналы учета внутренних и внешних обращений о доступе к персональным данным, их выдачи и передачи другим лицам и представителям различных организаций, государственным органам.

6. Обеспечение безопасности персональных данных

6.1. Доступ работников Общества к персональным данным, подлежащим обработке, разрешен только уполномоченным работникам. При этом указанным лицам предоставляется доступ только к персональным данным, необходимым для выполнения их служебных обязанностей в пределах задач и функций подразделений.

Письменное обязательство работников, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе ООО «Донтеплоэнерго» необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей заполняется по форме согласно приложению № 4 к приказу Общества от 07.11.2025 № 44.

6.2. Общее руководство организацией работ по защите персональных данных осуществляет директор Общества.

6.3. Общество принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей. Общество самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено федеральными законами.

К таким мерам, в частности, относятся:

1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

2) утверждение Положения о политике в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства

Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Положению о политике, локальным актам Общества;

5) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых Обществом мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

6) ознакомление сотрудников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, Положением о политике, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

6.4. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.

6.4.1. Общество при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.4.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

4) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

5) учетом машинных носителей персональных данных;

6) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным

данным и принятием мер к восстановлению персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

7) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемых в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

8) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

6.5. Обработка персональных данных может осуществляться с использованием или без использования средств автоматизации (п. 3 ст. 3 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных»).

7. Хранение персональных данных

7.1. Хранение персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в соответствии с ч. 7 ст. 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

7.2. Хранение персональных данных на бумажных носителях осуществляется в несгораемых шкафах, запирающихся на ключ. Персональные данные в электронном виде могут храниться в информационных системах Общества и в локальной компьютерной сети Общества в сроки, установленные архивным законодательством Российской Федерации. Право пользования информацией в локальной компьютерной сети Общества разграничено. Каждый пользователь локальной сети имеет право доступа к разрешенным информационным папкам, вход в которые осуществляется по уникальному логину и паролю.

7.3. При осуществлении хранения персональных данных Общество использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, в соответствии с ч. 5 ст. 18 Федерального закона "О персональных данных".

8. Правовые основания обработки персональных данных

8.1. Общество осуществляет обработку персональных данных в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

8.1.1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ. Глава 14 «Защита персональных данных работника»;

8.1.2. Федеральный закон от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;

8.1.3. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

8.1.4. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

8.1.5. Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;

8.1.6. Указ Президента Российской Федерации от 17.03.2008 № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена»;

8.1.7. Распоряжение Президента Российской Федерации от 10.07.2001 № 366-РП «О подписании Конвенции о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;

8.1.10. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных». Методическое пособие «Организация защиты персональных данных при ведении кадрового делопроизводства»;

8.1.11. Постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2008 № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;

8.1.12. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09. 2008 № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

8.1.13. Приказ Роскомнадзора от 05.09.2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;

8.1.14. Приказ ФСБ России от 09.02.2005 № 66 «Об утверждении Положения о разработке, производстве, реализации и эксплуатации шифровальных (криптографических) средств защиты информации. Положение ПКЗ 2005)»;

8.1.15. Базовая модель угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утв. Зам. директора ФСТЭК России 15.02.08 г.;

8.1.16. Методика определения актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утв. Зам. директора ФСТЭК России 15.02.08 г.;

8.1.17. Приказ Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 10 июля 2014 г. N 378 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации

требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности»;

8.1.18. Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013г. № 21 «Об утверждении положения о методах и способах защиты информации в информационных системах персональных данных»;

8.1.19. Приказ Минкомсвязи России от 20.07. 2017 № 373 «О признании утратившими силу приказов Министерства связи и массовых коммуникаций РФ» от 21.12.2011 №346, от 28.08.2015 №315 и п. 9 приказа Министерства связи и массовых коммуникаций РФ от 24.11.2014 № 403;

8.1.20. Приказ Роскомнадзора от 30.05.2017 № 94 «Об утверждении методических рекомендаций по уведомлению уполномоченного органа о начале обработки персональных данных и о внесении изменений в ранее представленные сведения».

8.2. Локальными нормативно-правовыми актами Общества, направленными на регулирование порядка обработки персональных данных Общества являются:

8.2.1. Положение об обработке и обеспечении защиты персональных данных Общества, утвержденное приказом Общества от07.11.2025 № 44;

8.2.2. приказ Общества об утверждении перечня сведений, относящихся к персональным данным от 07.11.2025 № 45;

8.2.3. настоящее Положение о политике Общества.

Приложение № 1
к Положению о политике в области обработки
и обеспечении безопасности персональных данных

Генеральный директор
ООО «Донтеплоэнерго»
В. И. Мажара

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)
основной документ, удостоверяющий личность:
_____
_____
(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____
_____

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения об инвалидности и иные сведения.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях рассмотрения моих документов, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что получатель сведений гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«___» _____2025 г. /_____/ _____
(Подпись) *(Расшифровка подписи)*

Приложение № 2
к Положению о политике в области обработки
и обеспечении безопасности персональных данных

Генеральный директор
ООО «Донтеплоэнерго»
В. И. Мажара

СОГЛАСИЕ
субъекта персональных данных на передачу обрабатываемых его персональных данных третьим лицам

Я, _____,
(фамилия, имя и отчество)
проживающий(ая) по адресу _____
(адрес регистрации)
_____
_____
(документ, удостоверяющий личность, серия, номер, кем выдан и дата выдачи)
даю свое согласие обществу с ограниченной ответственностью «Донтеплоэнерго» (346130, Ростовская область, г. Миллерово, 3 Интернационала, 103Б) на передачу моих персональных данных, содержащих:
фамилию, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения); число, месяц, год рождения; пол; место рождения; информацию о гражданстве; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи, код документа; адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); номер контактного телефона или сведения о других способах связи (е-майл); название должности, сумму основного дохода, дату приема на работу,
в кредитную организацию (банк) в электронной форме, согласно требованиям зарплатного проекта, в случае его наличия, для выпуска банковских карт и открытия расчетного счета в целях осуществления перечислений заработной платы и иных выплат.

Срок действия настоящего согласия – до момента закрытия счёта в кредитной организации (банке).

Я, оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю нанимателя.

Я имею право на получение информации о составе моих персональных данных, на их изменение, а также прекращения обработки персональных данных, обратившись к представителю кредитной организации (банка).

Прекращение обработки персональных данных в кредитной организации (банке) приведёт к закрытию банковского счёта.

Всю ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Положению о политике в области обработки
и обеспечении безопасности персональных данных

Генеральный директор
ООО «Донтеплоэнерго»
В. И. Мажара

СОГЛАСИЕ
на размещение персональных данных в открытых источниках

Я, _____,
(фамилия, имя и отчество)
проживающий(ая) по адресу _____
(адрес регистрации)
_____
_____
(документ, удостоверяющий личность, серия, номер, кем выдан и дата выдачи)

с целью обеспечения реализации моих полномочий на должности
_____
_____
даю свое согласие на раскрытие следующих персональных данных нанимателем или третьими лицами по поручению или согласованию с нанимателем с передачей их третьим лицам (нужное отметить галочкой):

□ фотография
□ должность
□ данные, необходимые для получения грамот, наград и поощрений
_____
_____
□ данные для публикации статей в прессе, иных публичных источниках информации в связи с профессиональной деятельностью
_____
_____
□ другое _____

посредством размещения вышеуказанных персональных данных на официальном сайте, общедоступных стендах ООО «Донтеплоэнерго», а также в средствах массовой информации, ведомствах жилищно-коммунального хозяйства и иных организациях с целью информирования населения о предоставляемых услугах, корпоративных и значимых событиях в отношении моей профессиональной деятельности на весь период трудовой деятельности.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю нанимателя.

Всю ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О)

Приложение № 4
к Положению о политике в области обработки
и обеспечении безопасности персональных данных

О Б Я З А Т Е Л Ь С Т В О

о неразглашении персональных данных, не содержащих сведений, составляющих государственную тайну

Я,_____
(ФИО работника)

исполняющий(ая) должностные обязанности по занимаемой должности

_____
_____
(должность, наименование структурного подразделения)

предупрежден(а), что на период исполнения мною должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом, мне будет предоставлен допуск к конфиденциальной информации (персональным данным), не содержащим сведений, составляющих государственную тайну. Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не разглашать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.
2. Не передавать и не раскрывать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.
3. В случае попытки третьих лиц получить от меня конфиденциальные сведения, сообщать непосредственному руководителю.
4. Не использовать конфиденциальные сведения с целью получения выгоды.
5. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты конфиденциальных сведений.
6. Не разглашать и не передавать третьим лицам известные мне конфиденциальные сведения.

Я предупрежден(а), что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен(а) к дисциплинарной ответственности и/или иной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)