

تعلن جمعية كارييتاس مصر عن حاجتها لتعيين:

المسمى الوظيفي: مسؤول قاعدة بيانات (Database Officer)

طبيعة العمل: دوام كامل (Full-time)

مكان العمل: وسط البلد – القاهرة (مع إمكانية التنقل لأماكن تقديم الخدمات)

التبعية: مدير المشروع

آخر موعد للتقديم: 5 نوفمبر 2025

نبذة عن كارييتاس مصر:

كارييتاس مصر هي منظمة غير حكومية مصرية، مسجلة بوزارة الشؤون الاجتماعية منذ عام 1967 تحت رقم (1150)، وتم الاعتراف بها كمنظمة ذات نفع عام عام 1975.

تعمل كارييتاس من خلال فريق ملتزم برسالتها من أجل مجتمع يتمتع فيه كل إنسان بالكرامة والعدالة.

رؤيتنا: مجتمع واعٍ يتمتع فيه كل إنسان، خاصة الفقراء والمهمشين، بالحب والكرامة والعدالة.

مهمتنا: الزراع الاجتماعي للكنيسة الكاثوليكية لتحقيق تنمية إنسانية شاملة ومستدامة من خلال التعاون والشراسة لدعم الحياة الكريمة وبناء مجتمع أكثر وعياً وقدرة على التكيف مع التحديات الاجتماعية والاقتصادية والبيئية.

عن المشروع:

يأتي هذا التوظيف ضمن توسع خدمات "واحة الأمل" بإنشاء عيادة خارجية بمكتب وسط القاهرة لتقديم المتابعة النفسية والاجتماعية للمتعافين من الإدمان، ودعم المرضى من المصريين واللجئيين.

ويساهم دور مسؤول قاعدة البيانات في تطوير نظام متابعة وتقييم فعال لتوثيق الخدمات وتحليل البيانات، بما يضمن جودة التدخلات واستدامتها.

ملخص الوظيفة:

يتولى مسؤول قاعدة البيانات إدارة وتحديث الأنظمة الخاصة بجمع وتخزين وتحليل بيانات المستفيدين، بما يساهم في إعداد التقارير الدورية وتحسين آليات اتخاذ القرار داخل المشروع، وذلك بالتنسيق مع الفريق الفني والإداري لضمان دقة البيانات وسريتها وتكاملها مع نظام كارييتاس العام.

المسؤوليات الرئيسية:

• تصميم وتحديث قاعدة بيانات المستفيدين والأنشطة والخدمات المقدمة.

• إدخال البيانات والتحقق من دقتها واكتمالها بشكل دوري.

• إعداد تقارير إحصائية وتحليلية لدعم عملية المتابعة والتقييم.

• تطوير أدوات جمع البيانات (Excel – Google Forms).

- حفظ وأرشفة البيانات وضمان سرية المعلومات.
- التعاون مع فريق المتابعة والتقييم لتحسين مؤشرات الأداء.
- المساعدة في بناء قدرات الفريق في إدخال البيانات وتحليلها.
- المشاركة في إعداد تقارير المتابعة الشهرية والربع سنوية.

المؤهلات والخبرات المطلوبة:

التعليم: مؤهل جامعي في نظم المعلومات، الإحصاء، علوم الحاسب أو تخصص مشابه.

الخبرة:

- خبرة لا تقل عن سنة في إدارة قواعد البيانات أو تحليل البيانات داخل منظمة غير ربحية.
- خبرة في استخدام أدوات جمع وتحليل البيانات الإلكترونية.

المهارات:

- إجادة استخدام Microsoft Excel و Power BI أو برامج تحليل مشابهة.
- مهارات قوية في التنظيم والتحليل وحل المشكلات.
- معرفة جيدة بنظم حماية البيانات.
- مهارات تواصل عالية والقدرة على العمل ضمن فريق متعدد التخصصات.

اللغات:

- إجادة اللغة العربية تحدثًا وكتابة، ومعرفة جيدة باللغة الإنجليزية.

سياسات كاريتاس:

تلتزم كاريتاس بسياسة تكافؤ الفرص وتوفير بيئة عمل آمنة ومحترمة.

الوظيفة متاحة للجنسين.

كما تلتزم كاريتاس بسياسات الحماية والسلوك المهني، وتشمل عملية التوظيف مراجعات دقيقة لضمان حماية جميع المستفيدين والموظفين.

طريقة التقديم:

يرجى من الراغبين في التقديم إرسال السيرة الذاتية إلى البريد الإلكتروني التالي:

recruitment@caritas-egypt.org