

**ПАМЯТКА СТУДЕНТУ**  
по выполнению и оформлению заданий,  
предложенных для дистанционного обучения

Студентам группы **БУ-3/2** предлагаются материалы по дисциплине **ОП.15**  
**Организация деятельности кассира** для дистанционного обучения: текстовый файл с  
содержанием обучения.

План ознакомления и выполнения заданий по усвоению нового  
теоретического материала на **05.12.2025**

№	Алгоритм работы над лекционным материалом	Литература	Вид работы
1.	Изучите теоретический материал лекции	Лекционный материал	устно
2.	Кратко законспектируйте теоретический материал	Лекционный материал	письменно
3.	Выполните контрольные вопросы	Лекционный материал	письменно

**Инструкция по осуществлению обратной связи:**

1. Студент должен изучить предложенный материал и выполнить все задания по учебной дисциплине в соответствии с планом ознакомления и выполнения (см. выше) в срок согласно, следующей даты в расписании занятий.
2. **Выполненные задания можно отправлять в виде скриншота окна** или фото оформленной практической работы. Название файла должно содержать такую информацию: индекс группы, дата занятия согласно расписанию, ФИО студента. Например: **БУ\_3/2\_05\_12\_2025\_Иванов\_И\_И**
3. Консультации и отправка выполненного учебного материала и домашнего задания осуществляется по ссылке: <https://vk.com/id38524766>

## Блок 1. Организация работы кассира (задания 1–4)

1. **Выберите верный ответ.**

Какой документ регламентирует порядок ведения кассовых операций в РФ?

- а) Налоговый кодекс РФ
- б) Указание Банка России № 3210-У
- в) Трудовой кодекс РФ
- г) Федеральный закон «О бухгалтерском учёте»

2. **Перечислите 5 ключевых обязанностей кассира при открытии рабочей смены.**

3. **Установите соответствие между этапом работы кассира и действием:**

- А) Начало смены
- Б) В течение смены
- В) Конец смены

Действия:

1. Формирование отчётных документов.
2. Проверка исправности ККМ и наличия чековой ленты.
3. Контроль правильности ввода суммы и выдачи чека покупателю.

4. **Открытый вопрос.**

Что такое «кассовая дисциплина»? Назовите 2–3 её основных требования.

## Блок 2. Ответственность кассира (задания 5–8)

5. **Выберите верный ответ.**

Какая ответственность наступает за недостачу денежных средств в кассе по вине кассира?

- а) Административная
- б) Уголовная
- в) Материальная
- г) Дисциплинарная

6. **Назовите 3 документа, которые оформляются при выявлении недостачи в кассе.**

7. **Ситуационная задача.**

Кассир ошибочно выдал покупателю лишнюю сумму. Каковы ваши действия как руководителя? Опишите порядок урегулирования ситуации.

8. **Открытый вопрос.**

В каких случаях кассир может быть освобождён от материальной ответственности за недостачу? Приведите 2 примера.

## Блок 3. Правила охраны труда и техническое обеспечение (задания 9–12)

**9. Выберите верный ответ.**

Что необходимо сделать в первую очередь при обнаружении неисправности ККМ?

- а) Продолжить работу, если неисправность не критична
- б) Сообщить руководителю и прекратить работу
- в) Попробовать починить самостоятельно
- г) Отключить электричество в помещении

**10. Перечислите 4 требования к рабочему месту кассира с точки зрения охраны труда.**

**11. Установите соответствие между опасностью и мерой предосторожности:**

- А) Поражение электрическим током
- Б) Травма от острого предмета
- В) Усталость зрения

Меры:

1. Регулярная проверка изоляции проводов.
2. Использование органайзеров для мелких предметов.
3. Регулировка яркости монитора и перерывы.

**12. Открытый вопрос.**

Какие средства индивидуальной защиты (СИЗ) могут потребоваться кассиру? Назовите 2–3 примера.

**Блок 4. Учёт денежных средств, ценных бумаг и денежных документов (задания 13–16)**

**13. Выберите верный ответ.**

Какой документ служит основанием для оприходования наличных денег в кассу?

- а) Расходный кассовый ордер (РКО)
- б) Приходный кассовый ордер (ПКО)
- в) Кассовая книга
- г) Авансовый отчёт

**14. Перечислите 3 вида денежных документов, учитываемых в кассе.**

**15. Ситуационная задача.**

В кассу поступили денежные средства от клиента за услугу. Опишите пошагово порядок оформления операции, указав документы и записи в учётных регистрах.

**16. Открытый вопрос.**

Что такое «лимит остатка кассы»? Кто его устанавливает и как он рассчитывается?

**Блок 5. Определение признаков подлинности и платёжности денежных знаков (задания 17–18)**

**17. Выберите верный ответ.**

Какой из перечисленных признаков НЕ является защитным элементом банкноты?

- а) Водяные знаки
- б) Защитная нить
- в) Голограмма
- г) Однотонный фон

18. **Перечислите 5 способов проверки подлинности банкноты номиналом 5 000 рублей (образец 2023 г.).**

## **Блок 6. Работа на контрольно-кассовых машинах (ККМ) (задания 19–20)**

19. **Установите соответствие** между функцией ККМ и её описанием:

- А) Фискализация
- Б) Архивация данных
- В) Печать чека

Описания:

1. Сохранение информации о продажах в фискальном накопителе.
2. Формирование документа, подтверждающего расчёт с покупателем.
3. Запись данных в энергонезависимую память ККМ.

### **20. Ситуационная задача.**

Покупатель требует возврат денег, но чек был выдан вчера. Опишите порядок действий кассира, включая документы и проводки.

Преподаватель:

Д.В.Зехова