



ВІДДІЛ ОСВІТИ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ДЕЛЬЖИЛЕРСЬКИЙ ЛІЦЕЙ

**Протокол**

наради при директорі №3

від 31.10. 2024р.

с. Дельжилер

**Присутні** - 45

**Відсутні** –3 (сумісники), 4 (поважна причина)

**Порядок денний:**

1. Про рівень адаптації учнів 1 –х класів
2. Про рівень адаптації учнів 5 –х класів
3. Про організацію проведення I етапу олімпіад
4. Про організацію та проведення осінніх канікул

**1.СЛУХАЛИ:**

Волканову С.Г., заступника директора з навчально - виховної роботи

**УХВАЛИЛИ:**

1. Заступнику директора з навчально – виховної роботи Волкановій С. Г.
  - 1.1. Протягом навчального року забезпечити реалізацію Державного стандарту початкової школи та Концепцію Нової української школи.
  2. Класним керівникам 1-х класів Станімак М.М., Златовій Р.С. та вчителям – предметниками:
    - 2.1. Підтримувати сприятливе середовище для навчання учнів.
    - 2.2. Приділяти особливу увагу формуванню високого рівня міжособистісних стосунків, створювати психологічну атмосферу в урочний та позаурочній діяльності.

2.3. Приділяти належну увагу збереженню та зміцненню фізичного здоров'я дітей, їх моральному вихованню.

2.4. Систематично вести щоденники вражень.

2.5. Розпочати формування портфоліо учнів.

2.6. Організувати активну співпрацю з батьками або особами, які їх замінюють, з медичними працівниками закладу, шкільним психологом.

2.7. Під час проведення уроків здійснювати індивідуальний підхід до учнів, у яких виникають труднощі в період адаптаційного процесу.

2.8. Проводити індивідуальні бесіди з батьками першокласників, у яких процес адаптації до шкільних умов проходить складніше..

Протягом 2024 -2025 навчального року

3. Практичному психологу Чепрас Ю.І:

3.1 . Організувати корекційно- розвивальну роботу з метою кращого перебігу адаптаційного процесу за допомогою корекційно – розвиваючих занять на «Годинях психолога» в системі класних годин.

3.2. Надати рекомендації вчителям, батькам щодо подальшої роботи з дітьми з урахуванням індивідуальних вікових та фізичних особливостей.

3.1. Продовжувати роботу з дітьми, які потребують підвищеного психологічного супроводу у тісній співпраці з батьками, вчителями та адміністрацією школи.

Протягом 2024 - 2025 навчального року

4. Соціальному педагогу Дімовій О.Д. :

4.1. Взяти на контроль сім'ї, які опинилися в складних життєвих умовах.

## **2. СЛУХАЛИ:**

Кічук Л.І., заступника директора з навчально - виховної роботи

## **УХВАЛИЛИ:**

1. Практичному психологу Чепрас Ю.І.:

1.1. Спланувати і провести заняття з психологічної освіти з учителями-предметниками та окремо з учнями із метою ознайомлення з методами конструктивного спілкування, стратегіями поведінки в конфліктних ситуаціях, особливостями характеру й темпераменту учнів.

1.2. Провести тренінги конструктивного спілкування з включенням учнів з середнім соціометричним статусом.

2.Класним керівникам 5-х класів Стояновій В.І. та Окорковій І.В.:

2.1.Провести індивідуальні бесіди з батьками учнів і дати рекомендації для спільної роботи з виховання.

2.2.Спланувати та провести цикл бесід з батьками з питання з питання підвищення особистої відповідальності за долю своїх дітей, а також вихованню в них потреби здобути якісну освіту.

2.3.Залучати батьків до життєдіяльності класу.

2.4. Посилити контроль за учнями, які протребують особливої уваги, своєчасно повідомляти батьків про успіхи їхніх дітей.

3. Учителям-предметникам:

3.1.Під час планування уроків

- враховувати рівень сформованості учнів, їх психофізичний стан, вікові особливості;

- постійно спиратись на попередні знання, уміння і на основі зазначеного забезпечувати їх удосконалення, осмислення вже на новому, вищому рівні

-здійснювати обов'язкову підготовку учнів до засвоєння нових навчальних компетентностей;

-забезпечити систему взаємозв'язків у змісті, формах і методах педагогічного процесу, оптимальне співвідношення та зв'язок між окремими етапами освітнього процесу;

- створювати освітньо-дидактичні ситуації, в яких дитина почувала б себе невимушено, комфортно, не боялась розкривати світ власних емоцій;

- забезпечити систему оптимальних вимог до знань і поведінки учнів, їхніх моральних якостей, форм і методів роботи з ними на всіх етапах навчання;

- упроваджувати засоби стимулювання та заохочення дітей до пізнавальної діяльності;
- формувати навички самоконтролю, взаємооцінки;
- запроваджувати способи, спрямовані на подолання труднощів у навчанні учнів 5-х класів.

3.2.Всю роботу спрямовувати на розвиток особистості дитини, створення ситуації успіху для кожного учня в урочній діяльності і особливо для тих, хто зазнає труднощі в процесі адаптації.

3.3.Формувати в учнів мотиваційний компонент, виховувати потреби в самоорганізації, самоосвіті, самоконтролю.

3.4.Ретельніше готуватися до уроків: використовувати елементи гри, підбирати цікавий змістовний матеріал, організовувати діяльність таким чином, щоб серед учнів не було байдужих і пасивних.

3.5.Ефективніше використовувати стимулюючу роль поточного оцінювання.

4.Заступникам директора з навчально-виховної роботи, заступнику директора з виховної роботи, вчителям-предметникам забезпечити наступність вимог до учнів під час переходу до основної школи шляхом взаємного відвідування уроків.

### **3. СЛУХАЛИ:**

Кічук Л.І., заступника директора з навчально – виховної роботи

### **УХВАЛИЛИ:**

1.Провести I етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з української мови і літератури, болгарської мови і літератури, англійської мови, історії України, географії, фізики, хімії, біології, математики, інформатики, інформаційних технологій, правознавства, трудового навчання з дотриманням заходів безпеки, пов'язаних із запровадженням правового режиму воєнного стану в Україні протягом листопада 2024 року

2. Керівникам шкільних методичних об'єднань та вчителям – предметниками організувати активну участь учнів Дельжилерського ліцею в I етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів у 2024/2025 навчальному році з 01.11. 2024 р. по 08.11.2024 року та визначити переможців для участі в II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад

3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Кічук Л.І. організувати участь переможців I етапу в II етапі Всеукраїнських олімпіад відповідно графіку проведення

### **СЛУХАЛИ:**

Лутюк М. А., заступника директора з виховної роботи

### **УХВАЛИЛИ:**

1. Провести осінні канікули в Дельжилерському ліцеї у період з 26.10.2024 р. по 03.11.2024 р.

2. Розпочати навчання з 04.11.2024 року з дотриманням режиму роботи закладу загальної середньої освіти.

3. Заступнику директора з виховної роботи Лутюк М.А., забезпечити неухильне виконання законів України «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», «Про забезпечення відповідної роботи з питань запобігання дитячому травматизму».

Упродовж осінніх канікул 2024/2025 н.р.

4. Класним керівникам:

4.1. Організувати проведення інструктажів для учнів з усіх питань безпеки життєдіяльності, внести відповідні записи у класні журнали та щоденники учнів.

4.2. Провести роз'яснювальну роботу з батьками щодо дотримання дітьми правил безпечної поведінки під час осінніх канікул.

4.3. Провести опитування учнів та батьків щодо місця знаходження дітей під час канікул з метою організації змістовного дозвілля школярів та недопущення бродяжництва.

Директор ліцею

Світлана ТОДОРОВА

Секретар

Світлана ВОЛКАНОВА