

الخطة التشغيلية لمعالجة غياب الطلبة وتعزيز الانضباط المدرسي

مؤشر الأداء	زمن التنفيذ	المشاركون	المسؤول	الإجراء التنفيذي	الهدف التشغيلي
عقد اجتماع واحد شهرياً وتوثيق التوصيات والإجراءات المتخذة	بداية العام، ثم شهرياً	الوكيل/ة الموجه/ة الطلابي المعلم/ة	مدير/ة المدرسة	شكيل لجنة التوجيه الطلابي وتفعيل أدوارها في رصد مسببات الغياب والتأخر، ومناقشة مؤشرات الانضباط، واقتراح وتنفيذ الإجراءات الوقائية والعلاجية، ومتابعة أثرها على انتظام الطلبة.	تشكيل اللجان في تعزيز الانضباط المدرسي
وصول قواعد السلوك والمواظبة إلى 100% من الفئات المستهدفة	بداية العام، وتجديد التوعية كل فصل	المعلم/ة الطلبة أولياء الأمور	الوكيل/ة الموجه/ة الطلابي	نشر قواعد السلوك والمواظبة وتوضيحها لمنسوبي المدرسة والطلبة وأولياء الأمور عبر القنوات المعتمدة، والتأكيد عليها في اللقاءات والبرامج التوعوية	تعزيز الوعي بقواعد السلوك والمواظبة
تحديث بيانات الغياب بنسبة 100%	يوميًا / أسبوعيًا	المساعد الإداري	الوكيل/ة	رصد الغياب والتأخر يوميًا وتحليل البيانات أسبوعيًا وتحديد الحالات المتكررة	بناء قاعدة بيانات دقيقة للغياب
حصر وتصنيف 100% من الحالات المستهدفة	أسبوعيًا	الموجه/ة الطلابي	الوكيل/ة	إعداد قائمة أسبوعية بالطلبة المتكررين في الغياب والتأخر وتصنيف الحالات حسب الأسباب	الكشف المبكر عن حالات الغياب
تنفيذ برنامج توعوي واحد على الأقل شهريًا	شهريًا	المعلم/ة	الموجه/ة الطلابي	تنفيذ برامج ورسائل توعوية للطلبة حول أثر الغياب على التحصيل والانضباط	تعزيز الوعي بأهمية الانتظام
مشاركة وتفاعل أولياء الأمور مع اللقاء، واطلاعهم على خطط التعلم والأنشطة والفعاليات المدرسية	أسبوع عودة الكادر التعليمي، ويستمر في التواصل طوال العام	الموجه/ة الطلابي المعلم/ة رائدة النشاط أولياء الأمور	الوكيل/ة	دعوة أولياء الأمور في أسبوع عودة الكادر التعليمي والتأكيد على دور الأسرة في تعزيز القيم والسلوك الإيجابي لدى الأبناء وتزويدهم بخطة التعلم الأسبوعية وخطة الأنشطة والفعاليات	تعزيز دور الأسرة
توثيق التواصل مع 100% من الحالات المتكررة	مستمر	الموجه/ة الطلابي المعلم/ة	الوكيل/ة	التواصل مع ولي الأمر عند الغياب المتكرر وإشعاره بمستوى حضور الطالب	

م	الهدف التشغيلي	الإجراء التنفيذي	المسؤول	المشاركون	زمن التنفيذ	مؤشر الأداء
		متابعة توقيع ولي الأمر والطالب إلكترونياً على الالتزام المدرسي والاطلاع على قواعد السلوك والمواظبة	مديرة/ المدرسة	الوكيل/ة الموجه/ة الطلابي أولياء الأمور الطلبة	بداية العام، والمتابعة عند الحاجة	اكتمال التوقيع والاطلاع الإلكتروني بنسبة 100%
	تطبيق قواعد السلوك والمواظبة على الطلبة المتغيبين ومتكرري التأخر الصباحي، مع تفعيل برامج تعزيز القيم والسلوك الإيجابي والإجراءات التربوية المناسبة	تطبيق قواعد السلوك والمواظبة على الطلبة المتغيبين ومتكرري التأخر الصباحي، مع تفعيل برامج تعزيز القيم والسلوك الإيجابي والإجراءات التربوية المناسبة	الوكيل/ة	الوكيل/ة الموجه/ة الطلابي المعلم/ة الأسرة	مستمر طوال العام	معالجة 100% من حالات الغياب والتأخر المتكررة وفق الإجراءات المعتمدة، مع متابعة تحسن الانتظام
	معالجة أسباب الغياب	دراسة الحالات المتكررة وتحديد الأسباب ووضع خطة تدخل فردية للحالات التي تحتاج متابعة	الموجه/ة الطلابي	الأسرة المعلم/ة	عند ظهور الحالة	إعداد خطة تدخل لـ 100% من الحالات المستهدفة
	الحد من أثر الغياب على التحصيل	متابعة الطلبة المتغيبين دراسياً وتقديم الدعم التعليمي وتعويض ما فات	المعلم/ة	الموجه/ة الطلابي الاسرة	مستمر	انخفاض حالات التعثر المرتبطة بالغياب
1.	معالجة الأسباب الصحية	حصر الغياب المرتبط بالأسباب الصحية والتنسيق مع الأسرة والجهات الصحية عند الحاجة	الموجه/ة الطلابي	الأسرة الإرشاد الصحي المعلم/ة	عند الحاجة	متابعة 100% من الحالات الصحية المؤثرة
1.	دعم الطلبة نفسياً واجتماعياً	تقديم جلسات إرشادية للحالات التي يرتبط غيابها بعوامل نفسية أو اجتماعية	الموجه/ة الطلابي	الأسرة المعلم/ة	مستمر	متابعة 100% من الحالات المحالة
1.	تحسين البيئة المدرسية	رصد أسباب عدم رغبة الطلبة في الحضور واستطلاع آرائهم واتخاذ إجراءات تحسين	مديرة/ المدرسة	الوكيل/ة الموجه/ة الطلابي	كل فصل دراسي	تنفيذ استطلاع وتحليل نتائجه مرة كل فصل
1.	تعزيز السلوك الإيجابي	إطلاق مبادرات لتحفيز الانتظام وتكريم الطلبة الأكثر تحسناً في الحضور	مديرة/ المدرسة	الوكيل/ة الموجه/ة الطلابي المعلم/ة	شهرياً / فصلياً	تكريم الطلبة المستهدفين وتحسن نسبة الحضور
1.	الحد من الغياب قبل وبعد الإجازات	تنفيذ حملات توعوية ومتابعة استباقية للحضور في الفترات التي يرتفع فيها الغياب	الموجه/ة الطلابي	معلم/ة رائدة النشاط	قبل وبعد الإجازات	انخفاض نسبة الغياب مقارنة بالفترة السابقة

مؤشر الأداء	زمن التنفيذ	المشاركون	المسؤول	الإجراء التنفيذي	الهدف التشغيلي	م
انخفاض معدل التأخر الصباحي	أسبوعياً	الوكيل/ة المساعد الإداري	الموجه/ة الطلابي	تحليل حالات التأخر والتواصل مع الأسر ووضع إجراءات علاجية للحالات المتكررة	الحد من التأخر الصباحي	1.
ارتفاع نسبة المشاركة في البرامج والأنشطة	فصلياً	معلم/ة رائدة النشاط	الموجه/ة الطلابي	تفعيل الأنشطة والبرامج التي تزيد مشاركة الطلبة وشعورهم بالانتماء للمدرسة	تعزيز الانتماء المدرسي	1.
انخفاض معدل الغياب والتأخر عن خط الأساس	نهاية كل فصل	لجنة التميز	لجنة التوجيه الطلابي	مقارنة نسب الغياب والتأخر قبل تنفيذ الخطة وبعدها، وتحديد جوانب التحسين	قياس أثر الخطة	1.
إصدار تقرير ختامي وتحديد إجراءات التحسين	نهاية كل فصل	لجنة التميز	لجنة التوجيه الطلابي	إعداد تقرير ختامي يتضمن النتائج، التحديات، الممارسات الناجحة، والتوصيات للفصل التالي	استدامة التحسين	1.

مشرفة التوجيه الطلابي اشواق القحطاني