

Тема 5.1 Оценка качества и основы экспертизы школьно – письменных, канцелярских товаров и средств оргтехники.

Цели занятия:

- обучающая: закрепить теоретические знания по теме, углубить и расширить, систематизировать и проконтролировать знания, сформировать умения и навыки студентов по теме.
- развивающая: развитие творческого подхода к решению самых разнообразных задач; формировать и развивать умение анализировать, выделять главное, вести конспект.
- воспитательная: формирование интереса к профессии у студентов, формирование определенных черт гармонически развитой личности

Формируемые компетенции: осознание социальной значимости будущей профессии; стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации и профессионального уровня.

План

1. Требования к качеству школьно – письменных, канцелярских товаров и средств оргтехники

2. Оценка качества школьно – письменных, канцелярских товаров и средств оргтехники.

3. Маркировка, упаковка, транспортирование и хранение школьно - письменных, канцелярских товаров и средств оргтехники.

Самостоятельная работа:

1. Составить и выучить опорный конспект лекций

Выполненную работу прислать на адрес эл.почты: yulya.khitrova88@mail.ru

1. Требования к качеству школьно – письменных, канцелярских товаров и средств оргтехники.

Качество школьно-письменных и канцелярских товаров во многом зависит от использованных материалов, конструктивных особенностей и способа изготовления. Все они должны соответствовать общим и специальным требованиям.

Общие требования регламентируют соответствие использованных материалов видам и маркам, предусмотренных стандартами, а также образцу-эталону и др. Специальные требования предусматривают надлежащее исполнение основной функции изделия, например подача чернил

или пасты у автоматических ручек должна происходить равномерно и непрерывно; перья и шарик должны скользить по бумаге плавно и не выдергивать волокон, перья должны иметь защитно-декоративное покрытие.

Карандаши должны быть изготовлены из хорошо просушенной древесины. Оболочка карандашей должна иметь гладкую поверхность, равномерно покрытую лаком. Требуется, чтобы пишущий стержень имел одинаковую твердость по всей длине, не крошился и не царапал бумагу.

У линеек всех видов кромки должны быть прямолинейными и параллельными, штрихи и цифры должны быть четкими.

Шарнирные соединения чертежных инструментов должны обеспечивать плавное движение ножек и устойчивость их в любом положении. Не допускается самоотвинчивание винтов у таких соединений.

Масляные краски должны отличаться высокой степенью перетира, легко наноситься кистью, не свертываясь в комочки. Поверхность сухих акварельных красок должна быть гладкой, без трещин и расслоений. Ручки кистей должны быть без сучков, шероховатостей, трещин и сколов; при смачивании волосяного пучка кисти должен образовываться острый конец.

Принадлежности для письма, черчения и рисования должны соответствовать техническим параметрам, в совершенстве выполнять свои функции и быть удобными, безопасными, иметь малую загрязняемость и легкость чистки.

Контроль качества на торговом предприятии проверяют органолептически.

2. Оценка качества школьно – письменных, канцелярских товаров и средств оргтехники.

При оценке качества канцелярских товаров обращают внимание на их надежность, прочность, современность и удобство пользования. Эти товары должны соответствовать требованиям стандартов и ТУ.

Требования к качеству.

Материалы, применяемые для изготовления средств оргтехники, школьно-письменных и канцелярских товаров, должны быть нетоксичны и разрешены для применения.

Конструкция и форма этих товаров должны отвечать целевому назначению, обеспечивать удобство и комфорт при пользовании ими. Художественное оформление должно соответствовать современным требованиям.

Средства оргтехники, школьно-письменные и канцелярские товары не должны иметь вмятин, трещин, острых кромок, заусениц,

защитно-декоративное покрытие должно быть без пятен, отслоений, пропусков, посторонних включений и других дефектов. Все детали должны быть прочно смонтированы, обеспечивая прочность соединения и легкую работу подвижных соединений, не допуская перемещения и качания механизмов и деталей. В инструкциях и правилах пользования данными изделиями чертежи, рисунки, схемы должны быть хорошо отпечатаны.

Бумага должна быть гладкой, не иметь морщин, складок, жирных и грязных пятен, разнооттеночное в листе или рулоне. Бумага для письма, черчения и рисования должна иметь высокую проклейку. Чертежная бумага должна отличаться высокой белизной и гладкостью. Поверхность бумаг для рисования должна хорошо воспринимать краски и тушь. При стирании резинкой линий, нанесенных мягким цветным карандашом, бумага не должна лохматиться. Машинописная бумага должна хорошо принимать краску с копировальной бумаги и обладать сопротивлением к продавливанию.

Качество школьно-письменных товаров во многом зависит от использованных материалов, конструктивных особенностей и способа изготовления. У автоматических ручек подача чернил или пасты должна происходить равномерно и непрерывно; перья и шарик должны скользить по бумаге плавно и не царапая поверхность. Оболочка карандашей должна быть из мягкой древесины или пластика и равномерно покрыта лаком. Требуется, чтобы пишущий стержень не крошился и не царапал бумагу. Поверхность сухих акварельных красок исключает трещины и расслоения. При смачивании волосяного пучка кисти он должен образовывать острый конец.

При проверке качества микрокалькуляторов устанавливают качество изображения цифр и сигналов, которые на индикаторном устройстве должны быть четкими, хорошо различимыми и обеспечивать однозначное считывание информации на расстоянии не менее 0,5 м при нормальной освещенности микрокалькулятора. Высвечивание незначущих нулей и ложных цифр не допускается.

Оценка качества принадлежностей для черчения.

Чертежные инструменты и наборы должны быть изготовлены из материалов, предусмотренных стандартами. Шарнирное соединение должно обеспечивать плавное движение ножек циркуля и устойчивость в рабочем положении. Винты и гайки не должны самопроизвольно отвертываться при работе инструментов. Рейсфедеры должны хорошо подавать чернила, тушь и не резать бумагу. В закрытых футлярах чертежные инструменты не должны перемещаться.

У угольников и транспортиров вершины углов не должны быть закругленными и отбитыми. Поверхность должна быть гладкой. Штрихи и линии - четкими.

На поверхности чертежных досок не допускаются сучки и трещины. Их оклейка должна быть аккуратной, без следов клея.

Кромки деревянных рейсшин должны быть прямолинейными и параллельными между собой. Крепление верхней головки должно обеспечивать надежную фиксацию ее в рабочем состоянии, а цифры и штрихи должны быть нанесены без пропусков и недопечаток. Лицевые поверхности покрыты лаком.

Оценка качества принадлежностей для рисования. Акварельные краски должны легко размываться водой. При нанесении на бумагу не проникать на обратную сторону, не пачкать и не стираться.

При разведении гуаши водой не допускаются видимые частицы, при нанесении на бумагу - просветы. После высыхания не должно быть трещин.

Темперная краска через 12 ч после нанесения на бумагу или холст не должна отлипнуть; должна легко разноситься кистью до тонкого слоя .

Масляные краски должны иметь высокую степень перетира, легко разноситься кистью, не свертываясь в комочки, а краски, нанесенные на грунтованный холст , после высыхания должны сохранять фактуру мазка, высыхать в течение 1-2,5 сут.

Пигменты должны иметь не менее 95 % красящей способности утвержденного образца. Рельефные пасты после нанесения на ткань должны

высыхать за следующий период времени: черные - за 72 ч, остальные - за 24 ч; прочно держаться на поверхности ткани и не осыпаться.

Кисти для рисования не должны иметь на обоях трещин, вмятин, рваных краев, а деревянные ручки - трещин и червоточин. Волос пучков должен быть подобран по цвету и обезжирен, быть мягким и эластичным, в пучке не должно быть пуха.

3.Маркировка, упаковка, транспортирование и хранение школьно-письменных, канцелярских товаров и средств оргтехники.

Все школьно-письменные и канцелярские товары имеют маркировку, содержащую следующие реквизиты: товарный знак, наименование завода-изготовителя, наименование изделия (марка, артикул), номер нормативного документа. На отдельных видах школьно-письменных и канцелярских товаров дополнительно указывают: для бумаги и картона - массу 1м, формат, сорт, количество листов в пачке; для тетрадей - количество листов; для чернил и туши - цвет; для средств оргтехники - месяц и год выпуска. Место маркировки, способ нанесения ее на товары и содержание маркировочных реквизитов указываются в соответствующих ТНПА.

Транспортирование школьно-письменных и канцелярских товаров без наружной упаковки возможно только в контейнерах, в остальных случаях они должны быть упакованы в дощатые, картонные или фанерные ящики, плетеные корзины и переложены бумагой, стружкой, а флаконы и бутылки с жидкостями - опилками. Сверху на транспортной таре должны быть нанесены предупреждающие надписи: «Не бросать!», «Не кантовать!», «Верх» и, манипуляционные знаки («Зонт», «Рюмка»).

Хранят школьно-письменные и канцелярские товары на стеллажах или подтоварниках в фабричной упаковке, в отопляемых и хорошо проветриваемых складских помещениях при температуре воздуха +15...+20°С и относительной влажности 60-70%.

Упаковывают школьно-письменные и канцелярские товары в потребительскую и транспортную (наружную) тару. Потребительская тара

представляет собой коробки, пакеты из полимерных пленок, пакеты из бумаги (оберточной), стеклянные банки и флаконы. Пакеты из пленки заваривают, а другую первичную упаковку заклеивают и обвязывают шпагатом. Упаковка должна быть красиво оформленной, удобной и надежной.

Несоблюдение правил хранения приводит к снижению качества товаров, сокращает срок их эксплуатации, ухудшает внешний вид.

Вывод: в ходе лекции студенты, ознакомились с оценкой качества и основами экспертизы школьно – письменных, канцелярских товаров и средств оргтехники.

Вопросы для самоконтроля:

- 1.Классификация и потребительские свойства бумаги и картона.
2. Классификация, ассортимент, потребительские свойства школьно-письменных товаров и канцелярских товаров.
3. Требования к качеству школьно-письменных и канцелярских товаров.
4. Факторы, формирующие и сохраняющие качество школьно-письменных и канцелярских товаров.

Основные источники:

1.Чижикова, О.Г. Товароведение и экспертиза плодоовощных и вкусовых товаров: Учебное пособие в схемах / О.Г. Чижикова, Е.С. Смертина, Л.А. Коростылева. - Рн/Д: Феникс, ИКЦ МарТ, 2010. - 208 с.

2.Дубцов, Г.Г. Товароведение продовольственных товаров: Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г.Г. Дубцов. - М.: ИЦ Академия, 2013. - 336 с.

3. Ермилова И.А., Вытовтов А.А., Герасимова В.А. и др./Товароведение и экспертиза потребительских товаров / - М. : ИНФРА-М., 2011. - 357 с.