

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении в 2025 году мероприятия
«Карьерная школа для молодых соотечественников»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует статус и порядок проведения мероприятия «Карьерная школа для молодых соотечественников» (далее – Комплекс мероприятий).

1.2. Организаторами Комплекса мероприятий являются Департамент внешнеэкономических и международных связей города Москвы, Государственное автономное учреждение города Москвы «Центр гуманитарного и делового сотрудничества с соотечественниками за рубежом – Московский Дом соотечественника» (далее – МДС).

2. Цели, задачи и предоставляемые возможности
Комплекса мероприятий

2.1. Цели:

–укрепление связей города Москвы с молодыми российскими соотечественниками, проживающими за рубежом;

–расширение и укрепление сообщества молодых российских соотечественников, проживающих за рубежом;

–развитие и поддержка перспективных молодых российских соотечественников, обладающих высоким уровнем лидерских качеств;

–формирование у представителей молодежного крыла русскоязычной диаспоры навыков и умений, необходимых для успешного построения карьеры, в том числе для успешной реализации в общественной деятельности в движении соотечественников;

–развитие в сообществе молодых российских соотечественников активистов, поддерживающих и продвигающих русскую культуру, язык, историю в странах проживания.

2.2. Задачи:

–организация отборочного этапа Комплекса мероприятий;

–проведение культурно-образовательной программы Комплекса мероприятий в Ереване (Республика Армения);

–создание коммуникационной площадки для обучения и обмена опытом между участниками Комплекса мероприятий, содействия дальнейшему развитию и применению лучших практик в общественной деятельности молодых соотечественников;

–информационное обеспечение Комплекса мероприятий.

2.3. Предоставляемые возможности Комплекса мероприятий:

–расширение связей и интеграция в международное сообщество российских соотечественников;

– бесплатное обучение востребованным навыкам, необходимым для успешного построения карьеры и реализации в общественной деятельности.

3. Права и обязанности организаторов

3.1. В обязанности организаторов входит:

- разработка методики оценки участников на отборочном этапе Комплекса мероприятий;
- проведение очных мероприятий программы Комплекса мероприятий;
- обеспечение пребывания участников очного этапа Комплекса мероприятий в Ереване (Республика Армения), прибытия и отъезда участников из/в страны проживания за счет средств организаторов (кроме расходов на любые виды страхования, визовые и иные услуги, не предусмотренные программой Комплекса мероприятий);
- распространение информации о Комплексе мероприятий, поддержание связей со страновыми координационными советами организаций российских соотечественников, общественными организациями соотечественников и участниками всех этапов Комплекса мероприятий;
- создание равных условий и обеспечение честного и беспристрастного судейства участников на отборочном этапе Комплекса мероприятий.

3.2. Организаторы оставляют за собой право вносить изменения в программу проведения Комплекса мероприятий.

4. Условия участия

4.1. В Комплексе мероприятий могут участвовать молодые российские соотечественники 1995 – 2007 г.р.;

4.2. К участию допускаются участники, достигшие совершеннолетнего возраста к 11 сентября 2025 г.;

4.3. Участники должны проживать за пределами Российской Федерации и владеть русским языком¹. Участники могут иметь как гражданство Российской Федерации, так и других государств. Подтверждением проживания участника в иностранном государстве является паспорт страны проживания или другой документ, подтверждающий факт проживания вне Российской Федерации (документ прикладывается к гугл-форме № 1 – см. п. 5.1.1.);

4.4. Участники Комплекса мероприятий должны быть подписаны на молодежный телеграм-канал МДС (https://t.me/MDS_molod).

5. Регистрация и отбор участников

5.1. Регистрация участников:

5.1.1. Для участия в Комплексе мероприятий молодым российским соотечественникам необходимо в период с 28 августа по 11 сентября 2025 года выполнить следующие требования:

¹ К участию также допускаются иностранцы, временно проживающие в Российской Федерации, но которые внесли весомый вклад в продвижение русского языка, русской культуры и истории на территории иностранного государства, гражданами которого они являются. Кандидатам, которые относятся к данной категории, необходимо прикрепить к гугл-форме паспорт, подтверждающий гражданство другой страны.

–зарегистрироваться в гугл-форме № 1 по ссылке <https://forms.gle/vEqdHkfSHwtc6T376>;

–ознакомиться с настоящим Положением о мероприятии;

–прикрепить к гугл-форме № 1 сканы документов, подтверждающих проживание за рубежом (за пределами России) в PDF-формате (в наименовании файла должны быть указаны ФИО участника);

–прикрепить к гугл-форме № 1 сканы документа для перелета (паспорта) в PDF-формате (в наименовании файла должны быть указаны ФИО участника). На момент проведения очной программы Комплекса мероприятий (19–23 октября 2025 г.) срок действия документа для перелета (паспорта) участника не должен истекать в течение следующих 4 месяцев. В случае если документ для перелета не отличается от паспорта страны проживания, его необходимо прикрепить повторно.

5.1.2. Участники обязаны указывать достоверную информацию при регистрации и информировать организаторов об изменениях своих данных во время проведения Комплекса мероприятий. Указание недостоверной информации является основанием для дисквалификации участника. Организаторы оставляют за собой право потребовать подтверждение любых указанных в гугл-форме данных, в том числе связавшихся с участниками или третьими лицами по электронной почте или телефону.

5.2. Конкурсный отбор участников:

5.2.1. В течение 72 часов с момента регистрации организаторы направляют в мессенджерах (см. п. 7.1.) кандидатам на участие в Комплексе мероприятий творческое задание в формате текстового документа и ссылку на гугл-форму № 2, к которой необходимо прикрепить выполненное задание. Заполнение гугл-формы № 2 должно быть завершено до 23:59 (время московское) 11 сентября 2025 года.

5.2.1.1. В случае регистрации в гугл-форме № 1 11 сентября 2025 года кандидату предоставляется время на выполнение задания и заполнение гугл-формы № 2 до 23:59 (время московское) 15 сентября 2025 года.

5.2.2. Творческое задание конкурса отбора представляет собой смоделированную ситуацию, при которой кандидат откликается на вакансию в общественной организации.

5.2.3. Рекомендуемые блоки резюме, требования к его оформлению, а также структура мотивационного письма для выполнения творческого задания будут предоставлены кандидатам вместе с творческим заданием.

5.2.4. Резюме оценивается по следующим критериям:

–четкость и последовательность изложения с разбивкой структуры резюме на отдельные блоки (образование, опыт работы и др.);

–грамотность написания;

–подробное описание всех блоков в резюме;

–соответствие профильных данных в резюме заданию конкурса отбора;

–достигнутые результаты в профессиональной деятельности;

- достигнутые результаты в общественной деятельности (оцениваются в совокупности с мотивационным письмом);
- детализация и качество описания реализованных проектов (оцениваются в совокупности с мотивационным письмом).

5.2.5. Мотивационное письмо оценивается по следующим критериям:

- соответствие содержания заданию конкурсного отбора;
- четкость и логичность изложения ответа;
- аргументированность и убедительность;
- стилистика и манера изложения, грамотность написания;
- наличие примеров, иллюстрирующих тезисы в рамках изложения.

5.2.6. Кандидаты на участие в Комплексе мероприятий будут иметь возможность приложить к гугл-форме № 2 дополнительные материалы: портфолио проектов, рекомендательное письмо от координационного совета организаций российских соотечественников страны проживания / общественной организации, которую они представляют (при наличии), и иные документы на усмотрение кандидата. В рекомендательном письме необходимо указать краткую информацию об организации и деятельности кандидата в рамках этой организации. Предоставление перечисленных материалов оценивается дополнительными баллами.

5.2.7. Несоблюдение указанных требований, а также предоставление ответов на творческое задание конкурсного отбора с высоким уровнем плагиата или использованием нейросетей, является основанием для исключения кандидата из конкурсного отбора.

5.2.8. Списки финалистов будут опубликованы в телеграм-канале МДС и молодежном телеграм-канале МДС в срок до 22 сентября 2025 г. включительно. Участие в мероприятии примут 55 человек (в том числе 5 соотечественников, проживающих в Республике Армения).

5.3. Проведение очного этапа:

5.3.1. После подведения итогов конкурсного отбора участники приезжают в Ереван (Республика Армения) 19 октября для участия в очном мероприятии. В рамках программы состоится серия мастер-классов, дискуссий, деловых игр и экскурсий.

6. Основные сроки

6.1. С 28 августа по 11 сентября 2025 г. – регистрация участников Комплекса мероприятий (см. пункт 5.1.1.) и выполнение задания конкурсного отбора (см. пункт 5.2.1.);

6.2. До 15 сентября 2025 г. включительно – выполнение задания конкурсного отбора для кандидатов, которые зарегистрировались 11 сентября 2025 года (см. пункт 5.2.1.1.);

6.3. До 22 сентября 2025 г. включительно – публикация списков участников очного этапа мероприятия на ресурсах МДС (см. пункт 5.2.8.);

6.4. С 19 по 23 октября 2025 г. – проведение очного этапа мероприятия в Ереване (Республика Армения) (см. пункт 5.3.1.).

7. Дополнительные условия

7.1. Все участники должны быть зарегистрированы на официальных платформах WhatsApp и Telegram для доступа к работе в Комплексе мероприятий и своевременного получения информации от организаторов.

7.2. Во время проведения Комплекса мероприятий НЕДОПУСТИМО:

- неуважительное отношение к организаторам, спикерам и участникам мероприятия;
- агрессивное поведение и использование ненормативной лексики;
- использование высказываний, затрагивающих политические и религиозные взгляды, а также национальную принадлежность.

7.3. Несоблюдение перечисленных условий является основанием для дисквалификации участника.

8. Контактная информация

- Официальный телеграм-канал МДС - <https://t.me/mosdoms>
- Молодежный телеграм-канал МДС - https://t.me/MDS_molod
- Почта организаторов (техническая поддержка) – mmds.helpdesk@gmail.com

Организационные вопросы:

–Екатерина Николаева, ведущий менеджер по управлению проектами МДС, +7 (906) 032-79-96 (только WhatsApp, Telegram), NikolaevaER2@relation.mos.ru.