

**САМООЦІНЮВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ
НИЖНЬОБІЛКІВСЬКОГО ЗЗСО І-ІІ СТУПЕНІВ**

САМООЦІНЮВАННЯ ОСВІТНЬОГО СЕРЕДОВИЩА

Заклад освіти розміщений в одному навчальному корпусі , який має два поверхи. У приміщенні є вісім класних кімнат.

У закладі освіти відсутні спортивний та актовий зали (один з класів пристосований для проведення загальношкільних заходів та свят).

Навчальні кабінети відсутні.

На шкільному подвір'ї облаштовано дитячий майданчик для відпочинку та ігор.

Територія та приміщення чисті та охайні, щоденно здійснюється їх огляд.

Територія закладу огорожена, недоступна для заїзду несанкціонованого транспорту.

За результатами анкетування більшість батьків та учнів задоволені облаштуванням шкільної території та приміщення закладу освіти.

Кількість учнів закладу освіти не перевищує його проектну потужність.

Навчальні кабінети початкової школи непрохідні.

Майданчик для учнів початкової школи обладнаний ігровим та фізкультурним обладнанням, що відповідає віковим особливостям учнів.

Приміщення закладу освіти підлягають вологому прибиранню та дезінфікуванню.

Наповнюваність класів – 6 учнів.

У приміщенні закладу освіти повітряно-тепловий режим та освітлення відповідає санітарним нормам.

Облаштовані туалети (3 кабінки) утримуються в належному стані.

У закладі освіти дотримано питний режим (кулери з питною водою).

Приміщення закладу використовуються раціонально, комплектування класів відбувається з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх вікових потреб, площі навчальних приміщень.

У закладі освіти є персональні робочі місця для педагогічних працівників.

Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки та поведінки в умовах НС.

Систематично проводяться інструктажі та навчання з педагогічними працівниками.

Харчування учасників освітнього процесу здійснюється шляхом підвозу у їдальню Миклашівського НВК I-III ст шкільним автобусом.

Анкетування показує, що учні задоволені харчуванням .

Класи НУШ обладнані комп'ютерною технікою, наочністю.

Здобувачі освіти та батьки поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет.

СТВОРЕННЯ ОСВІТНЬОГО СЕРЕДОВИЩА, ВІЛЬНОГО ВІД БУДЬ-ЯКИХ ФОРМ НАСИЛЬСТВА

У закладі освіти розроблений План заходів із запобігання та протидії булінгу.

Згідно результатів анкетування здобувачі освіти та педагогічні працівники вважають освітнє середовище безпечним та психологічно комфортним.

Колектив закладу працює над створенням освітнього середовища , вільного від будь- яких форм насильства та дискримінації.

Для дітей з ООП доступним є перший поверх будівлі (пандус). Туалети не пристосовані.

У закладі освіти оприлюднено правила поведінки, які спрямовані на дотримання прав людини та формування позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу.

У закладі освіти здійснюється щоденний аналіз причин відсутності учнів, відповідно до якого приймаються рішення щодо усунення цього явища. Ці рішення є дієвими.

СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

У закладі освіти оприлюднено критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень.

Учні інформовані про критерії та процедуру оцінювання за допомогою інформації від педагогічних працівників, інформаційних стендів у класних приміщеннях, блогу закладу.

Оцінювання учнів у 1-3 класах здійснюється вербально . Протягом навчання вчителі початкових класів здійснюють поточне , діагностичне і підсумкове оцінювання . У кінці кожного семестру вчителі заповнюють і видають копію свідоцтва досягнень батькам.

Оцінювання навчальних досягнень учнів основної і старшої школи здійснюється за 12-бальною шкалою і містить 4 рівні: початковий, середній, достатній і високий.

З анкетування зроблено висновок, що здобувачі освіти отримують інформацію від вчителів, більшість вважають, що їх справедливо оцінюють, доступно пояснюють та аргументують виставлені оцінки.

Форми проведення видів контролю визначається навчальною програмою та календарними планами вчителів.

Тематична оцінка виставляється на підставі результатів опанування здобувачами освіти матеріалу теми впродовж її вивчення з урахуванням поточних оцінок, різних видів навчальних робіт. Учень (учениця) має право на коригування семестрової та річної оцінки.

У закладі освіти здійснюється аналіз навчальних досягнень учнів протягом навчального року, моніторинг результатів річного оцінювання, державної підсумкової атестації. Питання результатів навчальних досягнень розглядаються на засіданнях педагогічної ради, обговорюються на ШМ, аналізують на нарадах при директору.

ОЦІНЮВАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Календарне планування є основним робочим документом вчителя, який визначає педагогічну діяльність та допомагає досягти очікуваних результатів навчання. Календарне планування уроків розробляється на основі рекомендованих МОН навчальних програм. При цьому педагогічні працівники закладу враховують:

- Державні стандарти загальної середньої освіти;
- Навчальні програми предметів (курсів);
- Освітню програму закладу.

Вчителі використовували групові, інтерактивні, проєктні методи навчання, створюють на уроках «ситуацію успіху», що сприяє налаштуванню учнів на кращу роботу.

Педагогічні працівники під час проведення педагогічної та творчої діяльності дотримуються академічної доброчесності, сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти.

Педагоги обирають теми та форми підвищення кваліфікації, які відповідають запитам та вимогам закладу.

Дистанційне навчання стало для педагогічного колективу складним випробуванням через недостатнє забезпечення школярів технічними ресурсами. Було прийнято рішення проводити навчальні заняття через додаток GOOGLE MEET.

Педагоги не беруть участь у конкурсах фахової майстерності, власний досвід поширюють серед колег у школі, майже не друкують матеріалів у фахових та Інтернет-виданнях.

САМОЦІНЮВАННЯ СИСТЕМИ УПРАВЛІНСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

У закладі освіти розроблено Стратегію розвитку, яка відповідає особливостям і умовам його діяльності. У документі передбачено заходи з підвищення якості освітнього процесу.

Річний план роботи закладу освіти реалізує стратегію, враховує освітню програму, у разі потреби відбувається його коригування.

Учасники освітнього процесу залучаються до розроблення річного плану роботи закладу освіти.

Анкетування учасників освітнього процесу показало, що учні та батьки задоволені загальним психологічним кліматом у школі і діями керівництва щодо формування відносин довіри та співпраці у колективі.

Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на блозі та соціальній мережі Facebook.

Керівництво закладу створює умови для постійного підвищення кваліфікації педпрацівників, чергової та позачергової атестації.

Режим роботи школи та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їхнім потребам.

Керівництво забезпечує реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності та протидіє фактам її порушення.

Учасники навчального процесу вважають керівництво доступним та відкритим до спілкування. Усі звернення розглядаються вчасно.

Керівництво систематично вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу: вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника.

Адміністрація постійно працює над формуванням відносин довіри, прозорості; дотримується етичних норм.

Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу.