

ПРОТОКОЛ № 3
засідання Ради з питань внутрішньо переміщених осіб
при Запорізькій обласній військовій адміністрації

18.01.2024

15-00

ГОЛОВУВАЛА: ПЕРЕПЕЛИЦЯ А.М. – голова Ради з питань внутрішньо переміщених осіб при Запорізькій обласній військовій адміністрації

ПРИСУТНІ (з правом голосу): Барчук О.Є., Кармазіна І.С., Кирбиік А.С., Кирилова Н.В., Кінчевська Л.Г., Косогор Ю.А., Мимрик А.І., Пенчук Є.Є., Перепелиця А.М., Пітюкіна О.Ю., Процик Г.А., Телков С.Є., Тоцька Ю.С., Ширшова Я.О. (14 осіб)

ПРИСУТНІ (запрошені без права голосу): Шевченко Л.О. БО «БФ «ВОЛНА», Сеник О.В. БО «БФ «ССС», Кузьміна О.В. БО «БФ «Посмішка», Мар'єнков Ю.І. Запорізька обласна організація Товариства Червоного Хреста України.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Затвердження порядку денного засідання.
2. Про виконання протоколу засідання Ради з питань ВПО при Запорізькій ОВА від 30.11.2023 № 2.
3. Про затвердження Комунікаційної стратегії Ради з питань ВПО на 2024-2025 роки.
4. Про ініціювання проведення робочої наради з головами та/або представниками Рад з питань ВПО при територіальних громадах області.
5. Про деякі питання з формування фондів житла, призначеного для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб.
6. Про стан моніторингу місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб.
7. Інші питання. Різне.
8. Підведення підсумків, заключне слово, призначення дати наступного засідання.

Вступне слово Перепелиці А.М.

ПО ПИТАННЮ ПЕРШОМУ: про затвердження порядку денного засідання.

СЛУХАЛИ: Н. КИРИЛОВУ., яка запропонувала взяти запропонований порядок денний за основу.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За»	14
«Проти»	0
«Утримались»	0

Рішення прийнято.

ВИРІШИЛИ:

1. Прийняти за основу Порядок денний.

ПО ПИТАННЮ ДРУГОМУ: про виконання протоколу засідання Ради від 30.11.2023 № 2

СЛУХАЛИ: Керівників робочих груп: А. ПЕРЕПЕЛИЦЮ (робоча група з питань з питань реалізації прав ВПО на житло), Л. КІНЧЕВСЬКУ (робоча група з питань забезпечення функціонування МТП ВПО), Я. ШИРШОВУ (робоча група з питань сприяння ефективному гуманітарному реагуванню), О. БАРЧУК (робоча група з питань сприяння реалізації проєктів психосоціальної підтримки ВПО), О. ПІТЮКІНУ (робоча група з питань реалізації прав ВПО на освіту), а також члена робочої групи з питань корпоративних комунікацій А. КИРБИК, які представили проєкти персонального складу підвідомчих робочих груп

ГОЛОСУВАЛИ:

«За»	14
«Проти»	0
«Утримались»	0

Рішення прийнято.

ВИРІШИЛИ:

2.1. Затвердити персональний склад робочих груп у складі Ради з питань ВПО при Запорізькій ОВА.

2.2. Керівникам робочих груп, окрім робочої групи з питань сприяння працевлаштуванню:

2.2.1. надіслати персональний склад на електронну пошту Ради з питань ВПО при Запорізькій ОВА.

Термін: до 31.01.2024

2.3. Керівникам робочих груп:

2.3.1. надсилати на електронну пошту Ради з питань ВПО при Запорізькій ОВА звіт по роботі робочої групи.

Термін: щомісячно

СЛУХАЛИ: Н. КИРИЛОВУ, Секретаря Ради, яка запропонувала призначити Є. Пенчука керівником робочої групи з питань сприяння працевлаштуванню ВПО Є. Пенчука.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За»	14
«Проти»	0
«Утримались»	0

Рішення прийнято.

ВИРИШІЛИ:

2.3. Призначити керівником робочої групи з питань сприяння працевлаштуванню ВПО Є. Пенчука.

2.4. Керівнику робочої групи з питань сприяння працевлаштуванню ВПО Є. Пенчуку:

2.4.1. Підготувати пропозиції щодо персонального складу підвідомчої робочої групи та надати їх Секретарю Ради.

Термін: не пізніше ніж за 5 днів до наступного засідання Ради

СЛУХАЛИ: А. КИРБИІК, членкиню робочої групи з питань корпоративних комунікацій, яка доповіла про створення та наповнення контентом сторінок Ради у соціальних мережах.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За»	14
«Проти»	0
«Утримались»	0

Рішення прийнято.

ВИРІШИЛИ:

2.5. Керівникам робочих груп:

2.5.1. Надавати інформацію за профілем підвідомчої робочої групи для створення публікацій у соціальних мережах

**Термін: щомісяця до 25 числа
починаючи з 25.02.2024**

2.6. У разі участі у заходах від імені Ради або члена Ради готувати інформацію про відвіданий захід та фото.

Термін: за потреби

СЛУХАЛИ: Н. КИРИЛОВУ, Секретаря Ради, яка запропонувала затвердити текст Кодексу етики члена Ради, О. БАРЧУК, А. КИРБИК, які запропонували внести зміни до тексту.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За»	14
«Проти»	0
«Утримались»	0

Рішення прийнято.

ВИРИШІЛИ:

2.6. Секретарю Ради з питань ВПО:

2.6.1. Текст Кодексу етики члена Ради з питань ВПО при Запорізькій ОВА з правками та доповненнями викласти для ознайомлення у робочому чаті Ради у Telegram.

Термін: до 28.01.2024

2.7. Членам Ради з питань ВПО :

2.7.1. Ознайомитись з текстом Кодексу етики члена Ради з питань ВПО при Запорізькій ОВА з правками та доповненнями та за необхідності надати свої пропозиції.

Термін: не пізніше ніж за 5 днів до наступного засідання Ради з питань ВПО

СЛУХАЛИ: А. ПЕРЕПЕЛИЦЮ, Голову Ради з питань ВПО при Запорізькій ОВА, яка запропонувала внести зміни до Положення про Раду

ГОЛОСУВАЛИ:

«За»	14
«Проти»	0
«Утримались»	0

Рішення прийнято.

ВИРІШИЛИ:

2.5. Секретарю Ради з питань ВПО:

2.5.1. Розмістити проект змін до Положення про Раду з питань ВПО при Запорізькій ОВА з правками та доповненнями для ознайомлення та надання пропозицій членами Ради у робочому чаті Ради у Telegram.

Термін: до 31.01.2024

2.4. Членам Ради з питань ВПО :

2.4.2. Ознайомитись з текстом проекту змін до Положення про Раду з питань ВПО при Запорізькій ОВА з правками та доповненнями та за необхідності надати свої пропозиції.

Термін: не пізніше ніж за 5 днів до наступного засідання Ради

ПО ПИТАННЮ ТРЕТЬОМУ: про затвердження Комунікаційної стратегії Ради на 2024-2025 роки

СЛУХАЛИ: КИРБИК А., яка представила Комунікаційну стратегію Ради на 2024-2025 роки.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За»	14
«Проти»	0
«Утримались»	0

Рішення прийнято.

ВИРІШИЛИ:

3.1. Затвердити Комунікаційну стратегію Ради на 2024-2025 роки.

ПО ПИТАННЮ ЧЕТВЕРТОМУ: про ініціювання проведення робочої наради з головами та/або представниками Рад з питань ВПО при територіальних громадах області

СЛУХАЛИ: ПЕРЕПЕЛИЦЮ А., яка запропонувала провести нараду з головами та/або представниками Рад з питань ВПО при територіальних громадах області

ГОЛОСУВАЛИ:

«За»	14
«Проти»	0
«Утримались»	0

Рішення прийнято.

4.1. Ініціювати проведення робочої наради з головами та/або представниками Рад з питань ВПО при територіальних громадах області. Про стан виконання поінформувати Секретаря Ради.

Термін: не пізніше ніж за 5 днів до наступного засідання Ради

ПО ПИТАННЮ П'ЯТОМУ: про деякі питання з формування фондів житла, призначеного для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб

СЛУХАЛИ: КАРМАЗІНУ І., яка ознайомила з положеннями законодавства, зокрема щодо дії постанови КМУ від 29.04.2022 № 495, формування фондів житла, призначеного для тимчасового проживання ВПО.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За»	14
«Проти»	0
«Утримались»	0

Рішення прийнято.

ВИРІШИЛИ:

5.1. Опрацювати питання щодо можливостей фінансування проєктів для будівництва та ремонтів житла для ВПО у громадах Запорізького району з оглядом на близькість до лінії фронту.

СЛУХАЛИ: Перепелицю А., яка представила проміжні результати аналізу місцевих програм підтримки ВПО.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За»	14
«Проти»	0
«Утримались»	0

Рішення прийнято.

ВИРІШИЛИ:

5.2. Провести комплексний аудит місцевих програм підтримки ВПО за підтримки БФ «Стабілізуєш Суппорт Сервісез» в межах проєкту «Підтримка спроможності системи соціального захисту населення щодо реалізації внутрішньо переміщених осіб».

ПО ПИТАННЮ ШОСТОМУ: Про стан моніторингу місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб

СЛУХАЛИ: КІНЧЕВСЬКУ Л., яка ознайомила зі станом моніторингу МТП, шелтерів.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За»	14
«Проти»	0
«Утримались»	0

Рішення прийнято.

ВИРІШИЛИ:

6.1. Продовжувати роботу з моніторингу МТП та взяти до відома інформацію щодо проблемних питань з якими стикаються особи з інвалідністю в МТП.

ПО ПИТАННЮ СЬОМОМУ: Про різне

СЛУХАЛИ: Н. КИРИЛОВУ, А. МИМРИКА щодо необхідності надання допомоги та вирішення проблемних питань проживання у одному з МТП на базі закладу освіти у м. Запоріжжі

ГОЛОСУВАЛИ:

«За»	14
«Проти»	0
«Утримались»	0

Рішення прийнято.

ВИРІШИЛИ:

7.1. Вивчити питання та вжити заходів щодо його вирішення. Про виконану роботу поінформувати Секретаря Ради.

Термін: не пізніше ніж за 5 днів до наступного засідання Ради

СЛУХАЛИ: А.ПЕРЕПЕЛИЦЮ щодо запланованих заходів Ради з питань ВПО на I квартал 2024 року

ГОЛОСУВАЛИ:

«За»	14
«Проти»	0
«Утримались»	0

Рішення прийнято.

ВИРІШИЛИ:

7.2. Заступнику голови Ради з питань ВПО О. Леонтєвій:

7.2.1. На виконання плану діяльності Ради з питань ВПО при Запорізькій ОВА розробити календарне планування на I квартал 2024 року.

Термін: до 31.01.2024

ПО ПИТАННЮ ВОСЬМОМУ: про призначення дати наступного засідання Ради з питань ВПО.

СЛУХАЛИ: А.ПЕРЕПЕЛИЦЮ., яка подякувала за плідну роботу та запропонувала провести наступне засідання Ради з питань ВПО на другому тижні квітня місяця 2024 року.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За»	14
«Проти»	0
«Утримались»	0

Рішення прийнято.

ВИРІШИЛИ:

8.1. Провести наступне засідання Ради з питань ВПО при ЗОВА на другому тижні квітня 2024 року.

Голова Ради з питань ВПО

Анастасія ПЕРЕПЕЛИЦЯ

Секретар Ради з питань ВПО

Наталя КИРИЛОВА