

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

ΑΙΤΗΣΗ – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΓΙΑ ΣΧΟΛΗ ΞΕΝΑΓΩΝ.....

Αρ. Πρωτ.

Παραλήφθηκε στις

ΑΙΤΗΣΗ -ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ
ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ
ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΣΧΟΛΗ ΞΕΝΑΓΩΝI. ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΟ : Δ/ΝΣΗ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ:
.....

ΟΝΟΜΑ : ΟΔΟΣ ΑΡ.
.....

ΟΝ. ΠΑΤΡΟΣ Ή ΣΥΖΥΓΟΥ : ΣΥΝΟΙΚΙΑ - Τ.Κ.:
.....

ΟΝ. ΜΗΤΡΟΣ : ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΟΙΚΙΑΣ:
.....

ΓΕΝΟΣ : ΤΗΛΕΦΩΝΟ:

ΗΜΕΡ. & ΕΤΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ : ΝΕΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΣ (ΝΑΙ-ΟΧΙ):
.....

ΑΡ. ΔΕΛΤ. ΤΑΥΤ. : ΑΣΦΑΛ. ΦΟΡΕΑΣ:
.....

ΗΜ. ΕΚΔΟΣΗΣ : ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ
.....

ΕΚΔΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΥΠΗΡΕΤΕΙ:
.....

ΑΡ. ΦΟΡ. ΜΗΤΡΩΟΥ (Α.Φ.Μ.) :
.....

ΟΙΚ.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ:

Δ.Ο.Υ.:

E-mail:

(υποχρεωτική η συμπλήρωση)

Έχετε υποβάλει αίτηση σε άλλες Σχολές Ξεναγών; ΟΧΙ € ΝΑΙ €

Αν ναι, αναφέρετε τις Σχολές

Είστε εργαζόμενος με σχέση εργασίας δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, είτε ορισμένου είτε αορίστου χρόνου, σε δημόσιο, ΝΠΔΔ, ΟΤΑ, Δημόσιες Επιχειρήσεις, Δημόσιους Οργανισμούς και ΝΠΙΔ, σύμφωνα με την παρ. Ζ.8 της Προκήρυξης;

ΟΧΙ € ΝΑΙ €

ΣΧΟΛΗ		ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ			
ΣΧΟΛΗ ΞΕΝΑΓΩΝ					
II. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ					
Αναφέρατε αναλυτικά τους τίτλους σπουδών και την ημερομηνία κτήσεως					
1. ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ					
A. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ					
Α) Διδακτορικό δίπλωμα στο γνωστικό αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης					
Β) Μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης στο γνωστικό αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης					
	ΤΙΤΛΟΣ – ΕΚΠ. ΙΔΡΥΜΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ		ΗΜΕΡ. ΚΤΗΣΗΣ	ΜΟΡΙΑ*
α)					
β)					
B. ΒΑΣΙΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ					
	ΤΙΤΛΟΣ – ΕΚΠ. ΙΔΡΥΜΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΒΑΘΜΟΣ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΗΜΕΡ. ΚΤΗΣΗΣ	ΜΟΡΙΑ*
α)					

β)					
<u>ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ</u>					
2. ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ					
	Λαμβάνεται υπόψη η διδακτική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης, πέντε (5) ετών κατ' ανώτατο όριο και εφόσον πραγματοποιήθηκε μέσα στην τελευταία δεκαετία			ΕΤΗ	ΜΟΡΙΑ*
	Διδακτική εμπειρία για τουλάχιστον 6 μήνες απασχόληση με πλήρες ωράριο ή τουλάχιστον 70 ώρες διδασκαλίας ετησίως για ωρομίσθιους.				
3. ΕΡΕΥΝΑ Ή ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ Ή ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ					
	Λαμβάνεται υπόψη η ερευνητική εμπειρία 20 μηνών κατ' ανώτατο όριο στο γνωστικό αντικείμενο της υπό πλήρωσης θέσης και εφόσον έχει αποκτηθεί μέσα στην τελευταία δεκαπενταετία, και σε κάθε περίπτωση μετά τη λήψη του πτυχίου και αποδεικνύεται από την προσκόμιση σχετικών βεβαιώσεων των υπεύθυνων φορέων. Η Ερευνητική εμπειρία για τη λήψη διδακτορικού διπλώματος δε μοριοδοτείται.			ΕΤΗ	ΜΟΡΙΑ*
4. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ					
	Λαμβάνεται υπόψη επαγγελματική εμπειρία (εκτός της διδακτικής) στο αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης (π.χ υπηρετούντες σε εφορείες, ερευνητικά κέντρα, ανασκαφές κ.λπ.), κατ' ανώτατο όριο πέντε (5) ετών και εφόσον αποκτήθηκε μέσα στην τελευταία δεκαετία.			ΕΤΗ	ΜΟΡΙΑ*
	Η επαγγελματική εμπειρία θα υπολογίζεται ως πλήρες έτος μόνο αν υπερβαίνει τους έξι μήνες κατά ημερολογιακό έτος.				
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΞΕΝΑΓΟΥ Για κατοχή προϋπηρεσίας άνω της δεκαετίας μοριοδοτούνται κατ'ανώτατο όριο πέντε επιπλέον έτη με 0,5 μόρια κατ' έτος.					
5. ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ ΞΕΝΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ					
<u>Μέχρι και δύο ξένες γλώσσες</u> εκ των Αγγλικής ή Γαλλικής ή Γερμανικής ή Ιταλικής ή Ισπανικής ή Ρωσικής					
				ΜΟΡΙΑ*	
	ΓΛΩΣΣΑ		ΕΙΔΟΣ ΠΤΥΧΙΟΥ		
α)					
β)					

ΣΥΝΟΛΟ ΜΟΡΙΩΝ*

*Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

- α. Είμαι Έλληνας πολίτης ή πολίτης χώρας - κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- β. Έχω εκπληρώσει τις στρατιωτικές μου υποχρεώσεις ή έχω απαλλαγεί νόμιμα από αυτές. Στην περίπτωση που είμαι αντιρρησίας συνείδησης, έχω εκπληρώσει σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις της στρατολογικής νομοθεσίας, άοπλη θητεία ή εναλλακτική πολιτική κοινωνική υπηρεσία.
- γ. Δεν έχω κώλυμα για ποινική καταδίκη, υποδικία, στέρηση πολιτικών δικαιωμάτων ή δικαστική συμπαράσταση (επικουρική, πλήρη ή μερική) (άρθρο 8 του Ν. 3528/2007).
- δ. Έχω συμπληρώσει το 21^ο έτος της ηλικίας μου και δεν έχω υπερβεί το 65^ο έτος.
- ε. Το Υπουργείο Τουρισμού (εφεξής: εργοδότης) σας ενημερώνει ότι συλλέγει και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένων των ωρομίσθιων εκπαιδευτικών (εφεξής: υπαλλήλων) με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για την κάλυψη εκπαιδευτικών αναγκών **των Σχολών Ξεναγών** του, για την εκπαιδευτική περίοδο 2023-2024, με σκοπό την επιλογή και πρόσληψή τους και κατά τούτο αποτελεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό ΕΕ 2016/679. Το Υπουργείο έχει έδρα την Αθήνα, οδός Λεωφόρος Αμαλίας 12, 105 57, Αθήνα και το τηλεφωνικό Κέντρο έχει αριθμό: +30 210 3736001.

Το Υπουργείο έχει ορίσει Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων με τα εξής στοιχεία επικοινωνίας: Email: dpo@mintour.gr, προς τον οποίο μπορούν να απευθύνονται τα υποκείμενα των δεδομένων.

Το Υπουργείο συλλέγει, διαχειρίζεται και επεξεργάζεται, απλά και, κατά περίπτωση, δεδομένα ειδικών κατηγοριών των ωρομίσθιων εκπαιδευτικών, όπως ενδεικτικά, ονοματεπώνυμο, στοιχεία επικοινωνίας, προσωπική και οικογενειακή κατάσταση, ιατρικό ιστορικό, άδειες, μισθοδοσία, υπερωρίες, τραπεζικοί λογαριασμοί κλπ., σύμφωνα με τη νομοθεσία. Για το σκοπό αυτό χρησιμοποιείται ειδική εφαρμογή, στην οποία έχουν πρόσβαση οι υπάλληλοι του Τμήματος Μισθοδοσίας. Η παροχή των δεδομένων αυτών είναι απαραίτητη για την πρόσληψη του εκπαιδευτικού, είναι δηλ. συμβατική υποχρέωσή του και αν αυτός δεν τα παρέχει, αυτό δεν θα είναι δυνατό. Τα δεδομένα δε αυτά διατηρούνται, σύμφωνα με τη φορολογική και ασφαλιστική νομοθεσία.

Το υποκείμενο των δεδομένων έχει το δικαίωμα υποβολής αιτήματος στον υπεύθυνο επεξεργασίας για πρόσβαση σε, και διόρθωση ή διαγραφή ή περιορισμό επεξεργασίας των δεδομένων που το αφορούν και το δικαίωμα αντίταξης στην επεξεργασία, καθώς και το δικαίωμα στη φορητότητά τους, υπό τους περιορισμούς της νομοθεσίας. Τα δικαιώματα αυτά ασκούνται είτε με την αποστολή επιστολής στην ως άνω διεύθυνση, είτε με ηλεκτρονικό μήνυμα στον ΥΠΔ του Υπουργείου. Επιπλέον, έχει το δικαίωμα να προσφύγει στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα για ζητήματα που αφορούν την επεξεργασία προσωπικών του δεδομένων. Για την αρμοδιότητα της Αρχής και τον τρόπο υποβολής καταγγελίας, μπορείτε να επισκεφθείτε την ιστοσελίδα της (www.dpa.gr → Τα δικαιώματά μου → Υποβολή καταγγελίας), όπου υπάρχουν αναλυτικές πληροφορίες.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ

Ο εκπαιδευτικός οφείλει να τηρεί εχεμύθεια σύμφωνα με το άρθρο 26 του Υπαλληλικού Κώδικα. Επιπλέον, αναλαμβάνει έναντι του Υπουργείου τις παρακάτω υποχρεώσεις :

- Να προστατεύει και να διαφυλάττει τον απόρρητο χαρακτήρα των προσωπικών δεδομένων που τηρεί και επεξεργάζεται η Σχολή Ξεναγών του Υπουργείου, σύμφωνα με τις εντολές και οδηγίες του.
- Να συμμορφώνεται και να ακολουθεί τις εντολές, υποδείξεις και οδηγίες που έχει λάβει από τον εργοδότη ή γνωρίζει λόγω της φύσης της εργασίας ή των καθηκόντων του αναφορικά με τα μέτρα φυσικής, οργανωτικής και τεχνικής ασφάλειας για την προστασία της εμπιστευτικότητας, της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των προσωπικών δεδομένων.
- Να μην αποκαλύψει, κοινοποιήσει, αντιγράψει, παράσχει πρόσβαση στα προσωπικά δεδομένων, στα οποία έχει αποκτήσει πρόσβαση, σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς έγγραφη άδεια του εργοδότη, με την επιφύλαξη κοινοποίησης προς αυτόν δεσμευτικής εντολής ή απόφασης από εποπτική, κρατική, φορολογική ή δικαστική αρχή, την οποία υποχρεούται να γνωστοποιεί άμεσα εγγράφως στον εργοδότη.
- Να τηρεί τα εφαρμοζόμενα από τον εργοδότη τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ασφαλείας.
- Να τηρεί τις υποχρεώσεις και διαδικασίες τήρησης εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας που προβλέπονται από τον εργοδότη και να εφαρμόζει τις πολιτικές ασφαλείας και προστασίας των προσωπικών δεδομένων.
- Να τηρεί πολιτική καθαρού γραφείου και πολιτική καθαρής οθόνης.
- Να εφαρμόζει τις πολιτικές διαχείρισης δεδομένων και να συνεργάζεται με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων του εργοδότη.
- Να ανακοινώσει άμεσα στον εργοδότη οποιαδήποτε παραβίαση των κανόνων και οδηγιών επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων ή παραβίαση της ασφάλειας αυτών υποπέσει στην αντίληψή του.

Οι ανωτέρω υποχρεώσεις ισχύουν καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σχέσης απασχόλησης, αλλά και μετά τη λήξη αυτής για οποιονδήποτε λόγο.

Δηλώνω ότι τα στοιχεία της αίτησής μου είναι ακριβή και αληθή διαφορετικά θα έχω τις συνέπειες του Ν. 1599/86

Τόπος.....Ημερομηνία.....
Ο/Η Αιτ..... και Δηλ.....

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

- α.
- β.
- γ.
- δ.
- ε.
- στ.
- ζ.
- η.

θ.

1.
.....

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Н ЕПІТРОПН

HMEPOMHNTA _____
