

Договор
о практической подготовке обучающихся
Волго–Вятского института (филиала)
ФГАОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени
О.Е. Кутафина (МГЮА)» и организацией, осуществляющей деятельность по
профилю соответствующей образовательной программы

город Киров

«___» _____ 202__ года

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Волго-Вятского института (филиала) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) Плотникова Александра Викторовича, действующего на основании доверенности № 87/25 от 25.12.2025, с одной стороны, и **название организации**, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице **название должности, ФИО**, действующего на основании **название документа, наделяющего соответствующими полномочиями**, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласованные Сторонами, являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласован Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

1.4. Взаимодействие Сторон согласно настоящему договору исключает финансовые взаиморасчеты.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 оценить результаты прохождения практической подготовки обучающихся посредством проведения промежуточной аттестации по практике.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 по результатам прохождения практической подготовки организовать подписание уполномоченным должностным лицом Профильной организации отчетных материалов по практике, а также отзыва-характеристики на обучающегося, содержащего оценку овладения им профессиональных умений.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ФГАОУ ВО «Московский
государственный юридический
университет имени О.Е. Кутафина
(МГЮА)»

Юридический адрес: 123242, г. Москва,
вн.тер.г. муниципальный округ
Пресненский, ул. Садовая - Кудринская,
д.9, стр.1

Почтовый адрес: Волго-Вятский
институт (филиал) Университета
имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 610000,
г. Киров, ул. Московская, 30

Тел.: 8 (8332) 64-03-01,

8 (8332) 67-60-79

E-mail: kirov@msal.ru

Директор Волго-Вятского
института (филиала) Университета
имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

_____/ А.В. Плотников
М.П. (при наличии)

Наименование Профильной
организации:

Юридический и фактический адрес:

Тел.:

E-mail:

Факс:

ФИО лица, ответственного за
организацию проведения практики в
Профильной организации,
должность, номер телефона, e-mail

Руководитель Профильной
организации

_____/_____
М.П. (при наличии)

Приложение №1
к Договору о практической подготовке
обучающихся ФГАОУ ВО «Московский государственный
юридический университет
имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» и организацией,
осуществляющей деятельность по профилю
соответствующей образовательной программы

№	ФИО обучающегося	Курс	Направление подготовки, специальность, форма обучения	Вид (тип) практики	Сроки практической подготовки	Объем, з.е., ак. часов
1.	(писать полностью)		40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат); 40.04.01 Юриспруденция (магистратура); 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (специалитет); 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность; (специалитет); 40.02.01 Право и организация социального обеспечения; 40.02.01 Право и судебное администрирование; ОФО / ОЗФО / ЗФО / ЗФОУВС / ЗФОУСПО (удалить лишнее)	Для бакалавриата: Учебная практика: ознакомительная Учебная практика: правоприменительная Производственная практика: правоприменительная Для специалитета: Учебная практика: ознакомительная Учебная практика: правоприменительная Производственная практика: правоприменительная Производственная практика: преддипломная практика Для магистратуры: Учебная практика Производственная практика (преддипломная практика) (удалить лишнее)	(с... по...)	3 з.е., 108 ак.ч. (две недели) 3 з.е., 108 ак.ч. (две недели) 6 з.е., 216 ак.ч. (четыре недели) 3 з.е., 108 ак.ч. (две недели) 3 з.е., 108 ак.ч. (две недели) 6 з.е., 216 ак.ч. (четыре недели) 9 з.е., 324 ак.ч. (шесть недель) 9 з.е., 324 ак.ч. (шесть недель) 30 з.е., 1080 ак.ч. (двадцать недель) (удалить лишнее)

Директор Волго-Вятского
института (филиала) Университета имени
О.Е. Кутафина (МГЮА)

Руководитель Профильной организации

_____ / А.В. Плотников

_____ / _____

М.П. (при наличии)

М.П. (при наличии)

Приложение №2
к Договору о практической подготовке
обучающихся ФГАОУ ВО «Московский
государственный юридический университет
имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» и организацией,
осуществляющей деятельность по профилю
соответствующей образовательной программы

№	Наименование помещений Профильной организации	Фактический адрес
1.		

Директор Волго-Вятского
института (филиала) Университета имени
О.Е. Кутафина (МГЮА)

_____ / А.В. Плотников

М.П. (при наличии)

Руководитель Профильной организации

_____ / _____

М.П. (при наличии)