



มาตรการยกระดับคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
สถานีตำรวจภูธรพนเขวา จังหวัดศรีสะเกษ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สารบัญ

หัวข้อกิจกรรม	หน้า
1. การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจภูธรโพธารณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	3
1.1 แต่งตั้งคณะทำงานในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรโพธารณะ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569	3
1.2 ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินและประเด็นที่ต้องต้องดำเนินการ และ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และกำหนดผู้รับผิดชอบ	3
1.3 หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖1 ให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ	13
2. การเตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ	14
2.1 กำหนดผู้รับผิดชอบ	14
๒.๒ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	22
๒.๓ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	22
3. จัดทำมาตรการ/กิจกรรม ที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อ ยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย 1 มาตรการ/ กิจกรรม แต่ต้องระบุให้ชัดเจนว่าจะนำการประชุม ITA ในหัวข้ออะไร และจะพัฒนาอย่างไร	23
3.๑ การพัฒนาการปฏิบัติงาน	23
3.๒ การพัฒนาการให้บริการ	24



มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรโพนخوا จังหวัดศรีสะเกษ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ "สถานีตำรวจ" ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖9 ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของ กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค 3 สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการ พัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

1. การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖9

1.1

แต่งตั้งคณะ

ทำงานในการขับเคลื่อนและกำกับการติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรโพนخوا ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

คำสั่งสถานีตำรวจภูธรโพทะเล ที่ 68/2569 ลงวันที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2569 (รายละเอียดตามคำสั่งแนบท้ายเอกสาร)

1.2 ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินและประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และกำหนดผู้รับผิดชอบ

สถานีตำรวจภูธรโพทะเล

ทำการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินและประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรโพทะเล ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรโพทะเล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องดำเนินการและต้องปรับปรุงพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน	
1.การปฏิบัติหน้าที่	1.มีการบังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ 2.การอำนวยความสะดวกในการให้บริการและการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน 3.การไม่รับแจ้งเหตุและการไม่รับแจ้งความ 4.การปฏิบัติต่อผู้ต้องหาอย่างเหมาะสม 5.การสืบสวน สอบสวน การดำเนินคดี มีความเป็นธรรมเป็นไปตามกฎหมาย ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน 6.มีการประพฤติตนเป็นผู้กระทำความผิดกฎหมายเสียเอง เช่น การค้ายาเสพติด การพนัน
3.การใช้อำนาจ	๑.การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม ๒.ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน ๓.การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตาม สายงานหรือข้ามสายงานในการสั่งการให้ทำละเมิดและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย ๔.ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากรและการให้คะแนนให้โทษที่ ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับ

	ของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขึ้นเงินเดือนหรือ ค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง ได้รับประโยชน์หรือ ความดีความชอบเป็นพิเศษ
4.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑.ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจ มีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ ของตนเองหรือ พวกพ้อง ๒.การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลาง ในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ ๓.การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จาก การรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน
5.การแก้ไขปัญหาทุจริต	๑.การเป็นตัวอย่างที่ดี ของหัวหน้าสถานีตำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ไม่ลุแก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้ อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎ ระเบียบ และหัวหน้าสถานีให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต ๒.มีนโยบาย และมาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องดำเนินการและต้องปรับปรุงพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน	
6.ความสุจริตในการดำเนินงาน	๑.การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วนไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ ๒.ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงิน

	ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์อื่น ๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือแลกเปลี่ยน กับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึงประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อ กลั่นแกล้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่พนักงานเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจน ทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการดำเนินคดี และการมีพฤติกรรมเป็น คนกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ย หรือเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี
7. ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	1. ในการมารับบริการมีโอกาสถูกเรียกรับสินบนหรือการทุจริตของเจ้าหน้าที่ 2. หากมีเส้นสายหรือรู้จักกันเป็นการส่วนตัวจะทำให้การติดต่อสะดวกขึ้น 3. กลัวว่าเจ้าหน้าที่ที่มีความซื่อสัตย์สุจริตจนไม่กล้ามาติดต่อราชการ
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
8. การเปิดเผยข้อมูล	๑. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒. การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ
9. การป้องกันการทุจริต	๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy) นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) การมีส่วนร่วมของหัวหน้าหน่วย การป้องกันและลดโอกาสการรับสินบน ๒. มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วย

จากประเด็นที่ต้องดำเนินการและต้องปรับปรุงพัฒนา สถานีตำรวจภูธรโพธิ์เขาวง กำหนดมาตรการ/กิจกรรม ผู้รับผิดชอบในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรโพธิ์เขาวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

มาตรการ/กิจกรรม แต่ละประเด็นตาม ตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ ติดตามผล
---	--------------------	--------------	-----------------------	-----------------------

1.การปฏิบัติหน้าที่	-ประชุมชี้แจงข้าราชการ ตำรวจในสังกัดให้รับทราบ มาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็นด้านการ ปฏิบัติหน้าที่ - กำชับหัวหน้างานทุกสายงาน เข้มงวดกวดขันการปฏิบัติของ ตำรวจในสายงาน	สว.สภ.โพนเขวา ชรก.ตร.ทุกนาย งานอำนวยการ จัดการประชุม	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	คณะทำงาน ITA ตรวจสอบ ติดตามและ รายงานผลการ ปฏิบัติ
2.การใช้ งบประมาณ	-ประชุมชี้แจงข้าราชการ ตำรวจในสังกัดให้รับทราบมาตร การ/กิจกรรม ITA ในประเด็น ด้านการใช้งบประมาณ - กำชับปฏิบัติตามกฎหมายและระ เบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด -วางมาตรการลดความ เสี่ยงในการทุจริต	สว.สภ.โพนเขวา , จนท.การเงิน	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	คณะทำงาน ITA ตรวจสอบ ติดตามและ รายงานผลการ ปฏิบัติ
3.การใช้อำนาจ	-ประชุมชี้แจงข้าราชการ ตำรวจในสังกัดให้รับทราบมาตร การ/ กิจกรรม ITA ในประเด็นด้านการ ใช้อำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ - กำชับปฏิบัติตามกฎหมายและระ เบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด -ทุกสายงานมีการประชุมชี้แจง อย่างต่อเนื่อง	สว.สภ.โพนเขวา ชรก.ตร.ทุกนาย	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	คณะทำงาน ITA ตรวจสอบ ติดตามและ รายงานผลการ ปฏิบัติ
4.การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	-ประชุมชี้แจงข้าราชการ ตำรวจในสังกัดให้รับทราบมาตร การ/ การ/	สว.สภ.โพนเขวา , จนท.พัสดุ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	คณะทำงาน ITA ตรวจสอบ ติดตามและ รายงานผลการ

	กิจกรรม ITA ในประเด็นด้านการ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ			ปฏิบัติ
--	--	--	--	---------

มาตรการ/กิจกรรม แต่ละประเด็นตาม ตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ ติดตามผล
5.การแก้ไขปัญหา การทุจริต	-ประชุมชี้แจงข้าราชการ ตำรวจในสังกัดให้รับทราบมาตร การ/ กิจกรรม ITA ในประเด็นด้านการ แก้ไขปัญหาการทุจริต	สว.สม.โพนเขว ขรก.ตร.ทุกนาย	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	คณะทำงาน ITA ตรวจสอบ ติดตามและ รายงานผลการ ปฏิบัติ
6.ความสุจริตในการ ดำเนินงาน	-ประชุมชี้แจงข้าราชการ ตำรวจในสังกัดให้รับทราบมาตร การ/ กิจกรรม ITA ในประเด็นความ สุจริตในการดำเนินงาน	สว.สม.โพนเขว ขรก.ตร.ทุกนาย	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	คณะทำงาน ITA ตรวจสอบ ติดตามและ รายงานผลการ ปฏิบัติ
7.ความเสี่ยงในการ ติดต่อหรือรับ บริการ	-ประชุมชี้แจงข้าราชการ ตำรวจในสังกัดให้รับทราบและป ฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็นความเสี่ยงในการ ติดต่อหรือรับบริการ -ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับ ของขวัญหรือของ กำนัลและสินบนในการปฏิบัติหน้ าที่และ นำไปปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม	สว.สม.โพนเขว ขรก.ตร.ทุกนาย	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	คณะทำงาน ITA ตรวจสอบ ติดตามและ รายงานผลการ ปฏิบัติ
8.การเปิดเผยข้อมูล	-ประชุมชี้แจงข้าราชการ ตำรวจในสังกัดให้รับทราบและป	สว.สม.โพนเข ว, จนท. เทคโนโลยี	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	คณะทำงาน ITA ตรวจสอบ ติดตามและ

	ปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็นการเปิดเผยข้อมูล - กำหนดช่องทางในการเปิดเผยข้อมูล เช่น เว็บไซต์, Facebook, Line OA, Youtube, Tiktok เป็นต้น และเผยแพร่อย่างถูกต้องกฎหมาย และเพื่อประโยชน์ของทางราชการอย่างแท้จริง			รายงานผลการปฏิบัติ
--	---	--	--	--------------------

มาตรการ/กิจกรรมแต่ละประเด็นตามตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
9.การป้องกันการทุจริต	-ประชุมชี้แจงข้าราชการตำรวจในสังกัดให้รับทราบและปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็นการป้องกันการทุจริต - กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการตรวจสอบ -ประเมินความเสี่ยงการทุจริตทุกสายงาน - กำหนดช่องทางการร้องเรียนการทุจริต	สว.สภ.โพนเขวาส ขรก.ตร.ทุกนาย	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	คณะทำงาน ITA ตรวจสอบ ติดตามและ รายงานผลการปฏิบัติ

ปฏิทินกิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
 (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรโพนเขวาส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
1	1 ตุลาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569	การเตรียมความพร้อม การประเมิน	หน่วยงาน ทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้ง คณะ ทำงานกำหนดแนวทางเตรียม ความพร้อม การกำกับติดตาม กำหนดผู้รับผิดชอบ	สว.สภ.โพนเขวา คณะทำงาน ITA
2	1 เมษายน 2569 ถึง 30 เมษายน 2569	การลงทะเบียนเข้า ระบบและการบันทึก ข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบลงทะเบียนเข้าสู่ ระบบ ITAP บันทึกข้อมูล พื้นฐานของหน่วย ผู้บริหาร และผู้ประสานงาน	ด.ต.รัชกฤศ บุญ เฉลียว ผู้ดูแลระบบ
3	1 เมษายน 2569 ถึง 30 เมษายน 2569	การ นำเข้าจำนวนผู้มีส่วนได้ เสียภายใน IIT	ผู้ดูแลระบบนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT เข้าสู่ ระบบ ITAP ตามเกณฑ์	ด.ต.รัชกฤศ บุญ เฉลียว ผู้ดูแลระบบ

ลำดับ	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
4	1 เมษายน 2569 ถึง 30 เมษายน 2569	การนำเข้าจำนวน ผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก EIT2	นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนได้เสียภายนอก EIT2 ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการได้ ๒ วิธี ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จาก	ด.ต.รัชกฤศ บุญ เฉลียว ผู้ดูแลระบบ

			ระบบ ITAP จากนั้นกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP ๒) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT2 ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	
5	1 เมษายน 2569 ถึง 30 กันยายน 2569	-เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT กลุ่มตัวอย่างครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนดตามคู่มือการเก็บรวบรวมข้อมูล -สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ ตร.ในสังกัดตอบแบบวัด IIT -ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด ปิดระบบ ITAP วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.	ด.ต.ธนชกฤศ บุญเฉลียว ผู้ดูแลระบบ ชรก.ตร.พุกนาย

ลำดับ	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
6	1 เมษายน 2569 ถึง	-เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วน	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้	ด.ต.ธนชกฤศ บุญเฉลียว ผู้ดูแลระบบ

	30 กันยายน 2569	ได้ส่วนเสียภายนอก EITกลุ่มตัวอย่างครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนดตามคู่มือ -สถานีนำ URL หรือ QR Codeให้ กับ ประชาชนที่มาใช้บริการหรือมาติดต่อกับสถานี ตอบแบบ วัด EIT -ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๑)) ผู้รับบริการเข้าตอบด้วยตนเอง ๑.๑ ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบ ๑.๒ ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบ กำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด 1.3 ผู้รับบริการจากหน่วยงานสามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ ๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT ๒ โดยหน่วยประเมินจัดเก็บข้อมูล ๒.๑ หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากข้อมูลที่หน่วยงานนำเข้าข้อมูลในระบบ ITAP โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย เป็นไปตาม	และจนท.รับผิดชอบแต่ละงานดังนี้ 1.อำนวยความสะดวก -ร.ต.ท.แสวงหาสารบบ 2.ป้องกันปราบปราม -จ.ส.ต.ณัฐชัย ทุนมาก 3.สืบสวน -ส.ต.ท.อดิศักดิ์ เพ็งกระจาด 4.สอบสวน -ร.ต.ท.ธราธิป อุ๋นชัย 5.จรรยา -ด.ต.ประชา ชาลี
--	-----------------	---	--	--

		หลักวิชาการ และมาตรฐาน		
ลำดับ	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
			ตามเกณฑ์ ที่คู่มือกำหนดมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนด ๒.๒ หน่วยประเมิน วิเคราะห์พื้นที่ และสุมจัดเก็บข้อมูลบุคคลหรือนิติบุคคลที่เคยติดต่อรับบริการหรือมีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ นี้ หมายเหตุ ปีระบบ ITAP วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น.	
7	1 เมษายน 2569 ถึง 31กรกฎาคม2569	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล OIT	การตอบข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT มีขั้นตอนดังนี้ ๑.หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒.ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT ในระบบ ITAP ๓.ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบตรวจ OIT ในระบบ ITAP หมายเหตุ ปีระบบ ITAP วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น.	ด.ต.รัชชกฤต บุญเฉลียว ผู้ดูแลระบบและจนท.รับผิดชอบแต่ละงานดังนี้ -ร.ต.ท.แสวงหาสาระบัว -จ.ส.ต.ณัฐชัย ทุนมาก -ส.ต.ท.อดิศักดิ์ เพ็งกระจาด -ร.ต.ท.ธราธิป อุ่นชัย -ด.ต.ประชา ชาลี

ลำดับ	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)				
1	1 สิงหาคม 2569 ถึง 31 สิงหาคม 2569	การตรวจแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ OIT	ตรวจให้คะแนนการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดย หน่วยประเมินจะดำเนินการ ตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ และพิจารณา ให้ คะแนนแบบตรวจ OIT ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหาร ผู้ดูแลระบบ
2	๑ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๗ กันยายน ๒๕๖๙	สอบทานการให้ คะแนน แบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	ผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบ ทานการตรวจและให้คะแนน แบบตรวจ OIT ให้เป็นไปตาม มาตรฐาน การตรวจ แม่นยำ และถูกต้องตามเกณฑ์ ที่กำหนดในคู่มือ	ผู้บริหาร ผู้ดูแลระบบ
3	๘ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙	การชี้แจงเพิ่มเติม แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ(OIT)	หน่วยงานสอบทานความ ถูกต้องของผลคะแนนการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติม แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ หมายเหตุ ปีระบบ ITAP	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

			วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.	
4	๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	การตรวจการชี้แจง เพิ่มเติมแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการ ตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบ ตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ(OIT)ของหน่วยงาน	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

ลำดับ	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
1	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙	ประมวลผล การประเมินและการ จัดทำรายงานผล การประเมิน	หน่วยประเมินประมวลผลการ ประเมิน และจัดทำรายงาน สรุปผลพร้อมทำข้อเสนอแนะ ประกอบรายงานผลการ ประเมินทั้งรายหน่วยงานและ ในภาพรวม ผ่านระบบ ITAP	ผู้บริหาร ผู้ดูแลระบบ
2	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙	การกลั่นกรอง และ นำเสนอ ผลการ ประเมิน	นำเสนอรายงานสรุปผลการ ประเมินประกอบข้อมูลการ ทุจริตและกรณีการทุจริตที่ถูก สื่อมวลชนรายงานในช่วงปี การประเมินต่อคณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณา กลั่นกรอง และรับรองผลการ ประเมิน	ผู้บริหาร ผู้ดูแลระบบ
3	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙	เผยแพร่ผลการ ประเมิน	หน่วยงานสามารถดาวน์โหลด รายงานผลการประเมินราย หน่วย ผ่านระบบ ITAP ที่ เว็บไซต์	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

			https://itap.nacc.go.th/	
--	--	--	---	--

1.3 การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖1 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สถานีตำรวจภูธรโพธิ์นาเวศ ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมี พ.ต.ท.ศิวะ ภัณฑุพันธ์ สว.สภ.โพธิ์นาเวศ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้ข้าราชการตำรวจทุกนาย ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สารวัตรอำนาจการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ นำลิงก์หรือ QR Code แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT ของสถานีตำรวจ เปิดเผย ณ จุดให้บริการแก่ประชาชนที่มาใช้บริการและพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความสะดวก รวดเร็ว ในการให้บริการ

3) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จัดทำข้อมูลสาธารณะตามคู่มือการประเมินและแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลลงในเว็บไซต์ของสถานีดารวจ และศึกษาการใช้งาน ITAP พร้อมบันทึกข้อมูลลงในระบบ

2. การเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

2.1 กำหนดผู้รับผิดชอบ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (รายละเอียดปรากฏตาม ผนวก ข.แนบท้ายคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน) สรุปดังนี้

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
O1 ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูลผู้บริหาร - แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดารวจ ได้แก่หัวหน้าสถานีดารวจและหัวหน้า แต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ -ยศ -ชื่อ -นามสกุล -ตำแหน่ง -รูปถ่าย -ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : ๑) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ๒) กรณีมีการเปลี่ยนแปลงให้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมระบุ วันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย	ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.ฯ /ควบคุม <u>จนท.ข้อมูล</u> -ด.ต.ธวัชกฤศ บุญเฉลียว

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
O2 การประชาสัมพันธ์	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ	ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.ฯ /ควบคุม <u>จนท.ข้อมูล</u> -ด.ต.ธวัชกฤศ บุญเฉลียว

O3 ผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน • แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธรในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙- มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O3 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.ฯ /ควบคุม <u>จนท.ข้อมูล</u> -ร.ต.ท.แสงหาฯ/ อำนวยการ -จ.ส.ต.ณัฐชัยฯ/ ป้องกันปราบปราม -ด.ต.ประชาฯ/จราจร -ส.ต.ท.อดิศักดิ์ฯ/ สืบสวน -ร.ต.ท.ธราธิปฯ/ สอบสวน
O4 คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ • แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน	ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.ฯ /ควบคุม <u>จนท.ข้อมูล</u> -ด.ต.ธนชกฤศ บุญ เฉลียว
O5 คู่มือการให้บริการ ประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน • แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.ฯ /ควบคุม <u>จนท.ข้อมูล</u> -ด.ต.ธนชกฤศ บุญ เฉลียว

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
---------------	---------------------------	--------------

O6 E-Service	E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน สำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานี ดำรวจอย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) • แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) • แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.ฯ /ควบคุม <u>จนท.ข้อมูล</u> -ร.ต.ท.ธราธิป อุ่นชัย /จนท.งานสอบสวน -ด.ต.ธนชกฤษ บุญ เฉลียว
O7 ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	สถิติผลการดำเนินงาน • สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลัก ในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม 2568 – มีนาคม ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือนอย่างน้อยประกอบด้วย 1) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES 2) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด 3) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ ไม่มีข้อมูลให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ร.ต.ยศวิศ สิมณี รอง สว.(สอบสวน)ฯ/ ทน.งานสอบสวน/ ควบคุมจนท.ข้อมูล -ร.ต.ท.ธราธิป อุ่นชัย /จนท.บันทึกข้อมูล

O8 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.)	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.ฯ /ควบคุม <u>จนท.ข้อมูล</u> -ด.ต.ธนชกฤศ บุญ เฉลียว
หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	• ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ที่ ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • กรณี ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มีผลการดำเนินงาน	
O9 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา • ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙) • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.ฯ /ควบคุม <u>จนท.ข้อมูล</u> -ด.ต.อารักษ์ฯ/จนท. การเงิน -ส.ต.ท.อดิศักดิ์ฯ/ จนท.กองทุนฯ -ด.ต.ธนชกฤศฯ

O10 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีดำรวจประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานี ตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับ การจัดสรร/สนับสนุนการรายงานผล • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569) • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบStructured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (MachineReadable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น	ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.๓ /ควบคุม <u>จนท.ข้อมูล</u> ด.ต.อารักษ์ พิมพิเสน /การเงิน -ด.ต.ธนชกฤศ บุญเฉลียว
หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
O11 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน • แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (แบบ สขร.1) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย 1) งานที่ ซื้อหรือจัดจ้าง 2) วงเงินที่ ซื้อหรือจ้าง 3) ราคาากลาง 4) วิธีซื้อหรือจ้าง 5) รายชื่อผู้เสนอราคา 6) ราคาที่เสนอ 7) ผู้ได้รับการคัดเลือก 8) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง 9) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.๓ /ควบคุม <u>จนท.ข้อมูล</u> ด.ต.อารักษ์ พิมพิเสน /การเงิน -ด.ต.ธนชกฤศ บุญเฉลียว

	10) เลขที่ และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง(โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่ และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) • ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือนเผยแพร่ประจำทุกเดือน • กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (MachineReadable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	
O12 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล • สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพลซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล	ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.๓ /ควบคุม <u>จนท.ข้อมูล</u> -ด.ต.ธนชกฤศ บุญ เฉลียว

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
O13 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ในสถานีตำรวจข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ในสถานีตำรวจ	ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.๓ /ควบคุม <u>จนท.ข้อมูล</u> -ด.ต.ธนชกฤศ บุญ เฉลียว/กำลังพล

	• มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ เป็นต้น • กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569)	
O14 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการ โดยหัวหน้าสถานีดำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยานและการรักษาความลับ - ระบุ วัน เดือน ปี ที่ ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีดำรวจยังเป็นบุคคลเดิม)	ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.๗ /ควบคุม <u>จนท.ข้อมูล</u> -ด.ต.ธนชกฤศ บุญ เฉลียว
หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่	

	• แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ ที่ เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ : แนวทางการจัด สามารถปรับได้ตามความเหมาะสมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจที่ แสดงถึง การ นำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti – Bribery Policy) ไปปฏิบัติ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก ๒) ไม่นับ ประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	
○16 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต • แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนกตามสายงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๒) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต ๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียด	คณะทำงานประเมินความเสี่ยงฯ ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.ฯ /ควบคุม <u>จนท.ข้อมูล</u> -ด.ต.ธนชกฤศ บุญ เฉลียว

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
○17 มาตรการยกระดับ คุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	• การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ ต้องดำเนินการและประเด็นที่ ต้องปรับปรุงและพัฒนา ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ ตำรวจในหน่วยงาน • เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมิน และข้อมูลที่ เกี่ยวข้องต่าง ๆ • จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่ แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม	ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.ฯ /ควบคุม <u>จนท.ข้อมูล</u> -ด.ต.ธนชกฤศ บุญ เฉลียว
○18 การรายงานผลการ ดำเนินการตามมาตรการ	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<u>จนท.ข้อมูล</u>

การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วย	• เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๑๗ ที่ สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่ แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนดผู้รับผิดชอบ	-ร.ต.ท.แสวงหาฯ/ อำนวยการ -จ.ส.ต.ณัฐชัยฯ/ ป้องกันปราบปราม -ด.ต.ประชาฯ/จราจร -ส.ต.ท.อดิศักดิ์ฯ/ สืบสวน -ร.ต.ท.ธราธิปฯ/ สอบสวน
หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	- ภาพกิจกรรมที่ แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่ แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่ แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	

๒.๒ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	การดำเนินการเตรียมความพร้อม	ผู้รับผิดชอบ
เว็บไซต์ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์ของ สภ. https://phonkhwao.sisaket.police.go.th/	ด.ต.ธนัชกฤต บัญ เฉลียว ผบ.หมู่(ป.) ส ภ.โพนเขวา
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (Admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ	ด.ต.ธนัชกฤต บัญ เฉลียว

๒.๓ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ด้าน	การดำเนินการเตรียมความพร้อม	ผู้รับผิดชอบ
------	-----------------------------	--------------

การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมาย หน้าที่ชัดเจน	ต้อง ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับ ผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ กำกับติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการ จัดทำคำสั่งทุกสาย งานเป็นผู้รับผิดชอบ ทำข้อมูล หัวหน้าทุก สายงานควบคุม
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	คณะทำงาน ขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจ

3. จัดทำมาตรการ/กิจกรรม ที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงาน และ การให้บริการ เพื่อยกระดับ ภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ

สถานีตำรวจภูธรโพธารักษ์ ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับ
การประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและ
วัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
โดย กำหนดมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความ
สุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ ดังต่อไปนี้

3.๑ การพัฒนาการปฏิบัติงาน

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสารบทบาท ภารกิจ	1. การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่ เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.ฯ

	มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส ๒.การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทาง ในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ 3.การสร้างทีม IO เพื่อประชาสัมพันธ์หน่วย โดยสร้างทีม คอนแทนต์ และอินฟลูเอนเซอร์ เพื่อประชาสัมพันธ์การทำงานในพื้นที่สื่อสังคมโซเชียล	จนท.ข้อมูล -ด.ต.ธนชกฤศ บุญเฉลียว
ผลการปฏิบัติงาน	1.ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน -การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดมีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่ายครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ	-สว.สภ.๗เป็นผู้กำกับผู้ปฏิบัติ -รอง สว.หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ -เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละสายงานที่ดูแลจัดการระบบงาน เพื่อให้ทุกนายปฏิบัติ
ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
	-การปรับปรุงการให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรคลดความยุ่งยาก ในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีดำรวจ -การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น 2.การใช้อุปกรณ์ กล้องบันทึกภาพขณะปฏิบัติหน้าที่	

	3.จัดทำระบบประเมินความพึงพอใจ เพื่อให้ประชาชนได้ประเมินผลการปฏิบัติงาน	
--	--	--

3.๒ การพัฒนาการให้บริการ

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดย กำหนดแผน ป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ ที่ สามารถติดต่อได้ ต้องจัดช่องทางที่ สามารถให้ ประชาชนสามารถ สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดีได้ และมีการประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	<u>ผู้ควบคุม</u> ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.ฯ <u>จนท.กบ.</u> -ด.ต.ธนชกฤศ บุญ เฉลียว/จัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่ จุด ห้อง One Stop Service	<u>ผู้ควบคุม</u> ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.ฯ <u>จนท.กบ.</u> -ด.ต.ธนชกฤศ บุญ เฉลียว/จัดทำป้าย
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	<u>ผู้ควบคุม</u> ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.ฯ <u>จนท.กบ.</u> -ด.ต.ธนชกฤศ บุญ เฉลียว/จัดทำป้าย

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดง เจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของ กำนัล	<u>ผู้ควบคุม</u> ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.ฯ

		<u>จนท.กบ.</u> -ด.ต.ธนัชกฤศ บุญ เฉลียว/จัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้ บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนDownload คู่มือ การให้บริการติดที่ จุดห้อง One Stop Service ให้ ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของ สถานี	<u>ผู้ควบคุม</u> ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.ฯ <u>จนท.กบ.</u> -ด.ต.ธนัชกฤศ บุญ เฉลียว/จัดทำป้าย
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้ บริการ ประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับประชาชนมี ที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้ รับชม ช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อ ทราบ ข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชายหญิง และผู้พิการ ที่สะอาด และมีที่จอดรถสำหรับประชาชน ผู้มาติดต่อ ราชการที่เพียงพอ	<u>ผู้ควบคุม</u> ร.ต.อ.บุญชัย ขวัญอ่อน รอง สวป.ฯ <u>จนท.กบ.</u> -ด.ต.ธนัชกฤศ บุญ เฉลียว/จัดทำป้าย

- อนุมัติ

พ.ต.ท.



(ศิวัช กัญญาพันธ์)

สว.สภ.โพนเขวา

ที่ 68 / ๒๕๖9

ดังนั้น คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถาบันตำรวจภูธรโพ้นทะเล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดจึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบันตำรวจภูธรโพ้นทะเล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. พันตำรวจโท ศิวชัย กัญญาพันธ์ เป็นประธานกรรมการ
 สารวัตรสถานีตำรวจภูธรโพนเขวา
2. ร้อยตำรวจเอก บุญชัย ขวัญอ่อน เป็นกรรมการ
 รองสารวัตรป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรโพนเขวา
3. ร้อยตำรวจเอก ยศวรรีต สิมณี เป็นกรรมการ
 รองสารวัตร(สอบสวน)สถานีตำรวจภูธรโพนเขวา

4. ร้อยตำรวจเอก มานพ แก้วคำ เป็นกรรมการ
 รองสารวัตรสืบสวนสถานีตำรวจภูธรโพนเขวา

/5. ดาบตำรวจ...

- 2 -

5. ดาบตำรวจ ธนชกฤต บุญเฉลียว เป็นเลขานุการ
 ผู้บังคับหมู่(งานป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจภูธรโพนเขวา

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

1. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานีตำรวจภูธรโพนเขวา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด
2. กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานีตำรวจภูธรโพนเขวา ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลา ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด
3. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรโพนเขวา
4. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรโพนเขวา
5. ดำเนินการอื่นใดตามที่สารวัตรสถานีตำรวจภูธรโพนเขวามอบหมาย

ทั้งนี้ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรโพนเขวา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสถานีตำรวจภูธรโพนเขวา มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง 30 กันยายน 2569 หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2569

พันตำรวจโท



(ศิวัช กัญญาพันธ์)
สารวัตรสถานีตำรวจภูธรโพทะเล