

**ПОВНЕ НАЙМЕНУВАННЯ ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ**  
(скорочена назва)

**ПРОТОКОЛЬНЕ РІШЕННЯ (ПРОТОКОЛ)**

Погоджено (затверджено)

\_\_\_\_\_  
(*вказати посаду керівника замовника (або іншої особи, яка визначена керівником) та ПІБ*)

\_\_\_\_\_  
(*вказати дату затвердження*)

\_\_\_\_\_  
(*підпис керівника замовника ((або іншої особи, яка визначена керівником))*)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(місце складання)

№ \_\_\_\_\_

**Порядок денний:**

1. Про затвердження \_\_\_\_\_ (*вказати річного плану або змін до річного плану*) закупівель на 202\_ рік, який додається.
2. Про оприлюднення \_\_\_\_\_ (*вказати річного плану або змін до річного плану*) на 202\_ рік в електронній системі закупівель.
3. Про проведення закупівлі \_\_\_\_\_ (*обрати: товару / робіт / послуг*) за предметом закупівлі \_\_\_\_\_ (*вказати предмет закупівлі та код за Єдиним закупівельного словник*).
4. Про оприлюднення в електронній системі інформації та документів за результатами здійснення закупівлі \_\_\_\_\_ (*обрати: товару / робіт / послуг*) за предметом закупівлі \_\_\_\_\_ (*вказати предмет закупівлі та код за Єдиним закупівельного словник*).

**Під час розгляду першого питання порядку денного:**

Для задоволення потреби на 202\_ рік у \_\_\_\_\_ (*обрати: товарі / роботах / послугах*) за предметом закупівлі \_\_\_\_\_ (*вказати предмет закупівлі та код за Єдиним закупівельного словник*), необхідно провести закупівлю шляхом укладення договору про закупівлю без застосування відкритих торгів та / або електронного каталогу для закупівлі товару на підставі підпункту 4 пункту 13 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженому постановою Кабміну «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178 (далі – Особливості).

Відповідно до пункту 14 Особливостей закупівля відповідно до цих особливостей здійснюється замовником на підставі наявної потреби або у разі планової потреби наступного року (планових потреб наступних періодів). Запланована закупівля, незалежно від її вартості, включається до річного плану закупівель замовника відповідно до статті 4 Закону. Абзацом 3 частини 1 статті 4 Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон) передбачено, що закупівля здійснюється відповідно до річного плану.

На виконання наведених вище норм необхідно затвердити \_\_\_\_\_ (*вказати річний план або зміни до річного плану*) на 202\_ рік, який є Додатком № 1.

**Під час розгляду другого питання порядку денного:**

Відповідно до абзацу 2 частини 1 статті 4 Закону річний план та зміни до нього безоплатно оприлюднюються замовником в електронній системі закупівель протягом п'яти робочих днів з дня затвердження річного плану та змін до нього. На виконання даної вимоги Закону оприлюднити \_\_\_\_\_ (*вказати річний план або зміни до річного плану*) на 202\_ рік, який є Додатком № 1, в електронній системі закупівель протягом п'яти робочих днів з дня їх затвердження.

**Під час розгляду третього питання порядку денного:**

Враховуючи наявну потребу замовника, що підтверджена \_\_\_\_\_ (зазначити наприклад: службова записка, тощо) від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ існує необхідність у здійсненні закупівлі \_\_\_\_\_ (зазначити назву предмета закупівлі та код за Єдиним закупівельним словником).

Відповідно до підпункту 4 пункту 13 Особливостей, придбання замовниками товарів і послуг (крім послуг з поточного ремонту), вартість яких становить або перевищує 100 тис. грн, послуг з поточного ремонту, вартість яких становить або перевищує 200 тис. грн, робіт, вартість яких становить або перевищує 1,5 млн грн, може здійснюватися шляхом укладення договору про закупівлю без застосування відкритих торгів та / або електронного каталогу для закупівлі товару у разі, коли існує нагальна потреба у здійсненні закупівлі у зв'язку з виникненням об'єктивних обставин, що унеможливають дотримання замовником строків для проведення закупівлі із застосуванням відкритих торгів та / або електронного каталогу, яка повинна бути документально підтверджена замовником.

---

(зазначити обґрунтування нагальної потреби та підстави об'єктивних обставин, що унеможливають дотримання замовником строків для проведення закупівлі із застосуванням відкритих торгів та/або електронного каталогу), що підтверджуються \_\_\_\_\_ (зазначити, якими документами підтверджується), що додаються до протоколу.

Враховуючи викладене вище та з метою задоволення потреби на 202\_ рік у \_\_\_\_\_ (обрати: товари / роботах / послугах) за предметом закупівлі \_\_\_\_\_ (зазначити предмет закупівлі та код за Єдиним закупівельним словником) необхідно здійснити закупівлю без застосування відкритих торгів та / або електронного каталогу для закупівлі товару шляхом укладання договору про закупівлю без використання електронної системи закупівель.

#### **Під час розгляду четвертого питання порядку денного:**

За результатами закупівлі, здійсненої відповідно до цього пункту, замовники оприлюднюють в електронній системі закупівель звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель, відповідно до пункту 3-8 розділу Х «Прикінцеві та перехідні положення» Закону (пункт 13 Особливостей).

Пунктом 3-8 розділу Х «Прикінцеві та перехідні положення» Закону визначено, що на період дії правового режиму воєнного стану в Україні в разі здійснення замовником закупівлі без використання електронної системи закупівель, за умови що вартість закупівлі дорівнює або перевищує 50 тисяч гривень, замовник оприлюднює в електронній системі закупівель звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель, не пізніше ніж через 10 робочих днів з дня укладення такого договору. Замовники можуть не публікувати інформацію про своє місцезнаходження та / або місцезнаходження постачальників (виконавців робіт та надавачів послуг), та/або місце поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг, якщо поширення такої інформації несе ризики для безпеки замовника та / або постачальників (виконавців робіт та надавачів послуг).

Згідно абзацу 35 пункту 13 Особливостей у разі укладення договору про закупівлю відповідно до цього пункту замовник разом із звітом про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель, оприлюднює в електронній системі закупівель договір про закупівлю та додатки до нього, а також обґрунтування підстави для здійснення замовником закупівлі відповідно до цього пункту. Обґрунтування у вигляді розпорядчого рішення замовника або іншого документа готується уповноваженою особою або іншою службовою (посадовою) особою замовника та погоджується (затверджується) керівником замовника або іншою особою, визначеною керівником замовника.

У разі коли оприлюднення в електронній системі закупівель інформації про місцезнаходження замовника та / або місцезнаходження (для юридичної особи)/місце проживання (для фізичної особи) постачальника (виконавця робіт, надавача послуг), та / або місце поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг (оприлюднення якої передбачено Законом та / або цими особливостями) несе загрозу безпеці замовника та / або постачальника, така інформація в договорі про закупівлю, який укладається відповідно до цього пункту та оприлюднюється в електронній системі закупівель, може зазначатися як назва населеного пункту місцезнаходження замовника та / або місцезнаходження (для юридичної особи) / місце проживання (для фізичної особи) постачальника (виконавця робіт, надавача послуг), та / або назва населеного пункту, в який здійснюється доставка товару (в якому виконуються роботи чи надаються послуги).

Враховуючи викладене вище необхідно за результатами закупівлі \_\_\_\_\_ (зазначити предмет закупівлі та код за Єдиним закупівельним словником) оприлюднити в електронній системі закупівель звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель, договір про закупівлю та додатки до нього, а також обґрунтування підстави для здійснення замовником закупівлі відповідно до підпункту 4 пункту 13 Особливостей, що викладене у даному протокольному рішенні, не пізніше ніж через 10 робочих днів з дня укладення такого договору.

**або (якщо укладається договір про закупівлю, зазначений в абзацах другого, третьому частини першої статті 41 Закону (договір по прозорому будівництву), тоді замовник зазначає нижченаведене)**

Відповідно до пункту 13 Особливостей у разі укладення договору про закупівлю, зазначеного в абзацах другого, третьому частини першої статті 41 Закону, відповідно до цього пункту замовник протягом трьох робочих днів з дня його укладення оприлюднює в електронній системі закупівель звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель, інформацію, визначену пунктом 10 частини першої статті 10 Закону, та обґрунтування підстави для здійснення замовником закупівлі відповідно до цього пункту. У такому випадку замовник може не оприлюднювати інформацію, зазначену в договорі про закупівлю, про своє місцезнаходження та/або місцезнаходження постачальника (виконавця робіт, надавача послуг), та/або місце поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг, якщо поширення такої інформації несе ризики для безпеки замовника та/або постачальника (виконавця робіт, надавача послуг).

Враховуючи викладене вище необхідно за результатами закупівлі \_\_\_\_\_ (зазначити предмет закупівлі та код за Єдиним закупівельним словником) оприлюднити в електронній системі закупівель звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель; договір про закупівлю та всі додатки до нього (у тому числі документи, що містять інформацію про ціни на матеріальні ресурси) у машинозчитувальному форматі та у форматі PDF; обґрунтування підстави для здійснення закупівлі відповідно до підпункту 4 пункту 13 Особливостей, що викладене у даному протокольному рішенні, не пізніше ніж через три робочих днів з дня укладення такого договору.

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити \_\_\_\_\_ (зазначити річний план або зміни до річного плану)) закупівель на 202\_ рік, який додається.
2. Оприлюднити в електронній системі закупівель \_\_\_\_\_ (зазначити річного плану або змін до річного плану) закупівель на 202\_ рік, який є Додатком № 1.
3. Здійснити закупівлю \_\_\_\_\_ (обрати: товари / роботах / послугах) за предметом закупівлі \_\_\_\_\_ (зазначити предмет закупівлі та код за Єдиним закупівельним словником) без застосування відкритих торгів та / або електронного каталогу для закупівлі товару шляхом укладання договору про закупівлю без використання електронної системи закупівель.
4. Оприлюднити в електронній системі закупівель звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель, договір про закупівлю та додатки до нього, а також обґрунтування підстави для здійснення замовником закупівлі відповідно до підпункту 4 пункту 13 Особливостей, що викладене у даному протокольному рішенні, не пізніше ніж через 10 робочих днів з дня укладення такого договору **або (якщо укладається договір про закупівлю, зазначений в абзацах другого, третьому частини першої статті 41 Закону (договір по прозорому будівництву), тоді замовник зазначає наведене)** Оприлюднити в електронній системі закупівель звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель; договір про закупівлю та всі додатки до нього (у тому числі документи, що містять інформацію про ціни на матеріальні ресурси) у машинозчитувальному форматі та у форматі PDF; обґрунтування підстави для здійснення закупівлі відповідно до підпункту 4 пункту 13 Особливостей, що викладене у даному протокольному рішенні, не пізніше ніж через три робочих днів з дня укладення такого договору.

#### **Додатки:**

Додаток № 1 в 1 примірнику на 1 аркуші

\_\_\_\_\_  
(посада уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ім'я та прізвище)

\_\_\_\_\_ (обрати: річний план або зміни до річного плану) закупівель  
на 202\_ рік

1) найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія: \_\_\_\_\_  
(зазначити найменування), \_\_\_\_\_ (зазначити місцезнаходження), \_\_\_\_\_ (зазначити ідентифікаційний код замовника), \_\_\_\_\_ (зазначити категорію замовника).

2) назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності):  
\_\_\_\_\_

3) розмір бюджетного призначення та/або очікувана вартість предмета закупівлі: \_\_\_\_\_

4) код економічної класифікації видатків бюджету (для бюджетних коштів): \_\_\_\_\_

5) вид закупівлі та орієнтовний початок проведення: договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель згідно з пунктом 13 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженому постановою Кабміну «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178, \_\_\_\_\_ (зазначити орієнтовний початок проведення закупівлі).

\_\_\_\_\_  
(посада уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ім'я та прізвище)