

Постановление Правительства ХМАО - Югры от 19.04.2013 N 129-п (ред. от 24.11.2023)

"О порядке представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также руководителем государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей и проверке достоверности и полноты представляемых указанными лицами сведений"

(вместе с "Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, и лицами, замещающими эти должности")

Документ предоставлен КонсультантПлюс

www.consultant.ru

Дата сохранения: 27.04.2024

ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19 апреля 2013 г. N 129-п

О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЛИЦОМ, ПОСТУПАЮЩИМ НА РАБОТУ НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ, А ТАКЖЕ РУКОВОДИТЕЛЕМ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА И О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГА (СУПРУГИ) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ И ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УКАЗАННЫМИ ЛИЦАМИ СВЕДЕНИЙ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 26.12.2014 N 513-п, от 27.05.2016 N 172-п, от 19.01.2017 N 13-п, от 25.09.2020 N 420-п, от 24.11.2023 N 595-п)

Руководствуясь статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", принимая во внимание Постановления Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года N 208 "Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей", от 13 марта 2013 года N 207 "Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности", в соответствии со статьей 8.1 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25 сентября 2008 года N 86-оз "О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" Правительство Ханты-Мансийского автономного округа - Югры постановляет:

Утвердить:

1. Порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также руководителем государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруги) и несовершеннолетних детей (приложение 1).

	/ льтантПлюс
надежная правовая поддержка	

- 2 5. Утратили силу с 1 января 2015 года. Постановление Правительства XMAO Югры от 26.12.2014 N 513-п.
- 6. Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа Югры, и лицами, замещающими эти должности (приложение 6).

Губернатор Ханты-Мансийского автономного округа - Югры Н.В.КОМАРОВА

Приложение 1 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 19 апреля 2013 года N 129-п

ПОРЯДОК

ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЛИЦОМ, ПОСТУПАЮЩИМ НА РАБОТУ
НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ,
А ТАКЖЕ РУКОВОДИТЕЛЕМ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА И О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГА
(СУПРУГИ) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 26.12.2014 N 513-п, от 27.05.2016 N 172-п, от 25.09.2020 N 420-п, от 24.11.2023 N 595-п)

1. В соответствии с настоящим Порядком сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) представляются лицами, поступающими на работу на должность руководителя государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, руководителями государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

(в ред. постановления Правительства XMAO - Югры от 26.12.2014 N 513-п)

	/ льтантПлюс
надежная	я правовая поддержка

- 2. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа -Югры, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих имущественного характера состоянию обязательствах ПО на первое предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, по утвержденной Президентом Федерации форме справки, заполненной с использованием программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной информационной области государственной системы государственной информационно-телекоммуникационной сети Интернет. (в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 26.12.2014 N 513-п, от 25.09.2020 N 420-п)
- 3. Руководитель государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа -Югры ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы области службы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. (в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 26.12.2014 N 513-п, от 25.09.2020 N 420-п)
- 4. Сведения, предусмотренные пунктами 2, 3 настоящего Порядка, представляются с использованием государственной информационной системы управления Ханты-Мансийского округа Югры в подразделение автономного ПО правонарушений исполнительного органа Ханты-Мансийского коррупционных иных автономного округа - Югры, обеспечивающего кадровую работу в отношении руководителей

соответствующих государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - работодатель).

(п. 4 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 24.11.2023 N 595-п)

- 5. В случае если руководитель государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа Югры обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Порядка. (в ред. постановления Правительства ХМАО Югры от 26.12.2014 N 513-п)
- 5.1. В случае если лицо, поступающее на работу на должность руководителя государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа Югры, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение 1 месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

 (п. 5.1 введен постановлением Правительства ХМАО Югры от 26.12.2014 N 513-п)
- 6. Сведения о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа Югры, а также руководителем государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа Югры, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну. (в ред. постановления Правительства ХМАО Югры от 26.12.2014 N 513-п)
- 7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа Югры, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа Югры, исполнительного органа Ханты-Мансийского автономного округа Югры, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа Югры, и представляются для опубликования общероссийским и окружным средствам массовой информации в соответствии с порядком, утвержденным Правительством Ханты-Мансийского автономного округа Югры.

(п. 7 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 24.11.2023 N 595-п)

Приложение 2 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 19 апреля 2013 года N 129-п

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на работу на должность руководителя государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

Утратила силу с 1 января 2015 года. - Постановление Правительства XMAO - Югры от $26.12.2014~\mathrm{N}~513$ -п.

Приложение 3 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 19 апреля 2013 года N 129-п

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

Утратила силу с 1 января 2015 года. - Постановление Правительства XMAO - Югры от 26.12.2014~N~513-п.

Приложение 4 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 19 апреля 2013 года N 129-п

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

Утратила силу с 1 января 2015 года. - Постановление Правительства XMAO - Югры от $26.12.2014~\mathrm{N}~513$ -п.

	/льтантПлюс
надежная правовая поддержка	

Документ предоставлен КонсультантПлюс Дата сохранения: 27.04.2024

Приложение 5 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 19 апреля 2013 года N 129-п

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей руководителя государственного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

Утратила силу с 1 января 2015 года. - Постановление Правительства XMAO - Югры от $26.12.2014~\mathrm{N}~513$ -п.

Приложение 6 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 19 апреля 2013 года N 129-п

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)

Список изменяющих документов (в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 26.12.2014 N 513-п, от 27.05.2016 N 172-п, от 19.01.2017 N 13-п, от 25.09.2020 N 420-п, от 24.11.2023 N 595-п)

1. Проверка достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - государственные учреждения), и лицами, замещающими эти

Консу	/льтантПлюс
надежная	я правовая поддержка

должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка) осуществляется по решению руководителя исполнительного органа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, обеспечивающего кадровую работу в отношении руководителя соответствующего государственного учреждения (далее - работодатель).

(п. 1 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 24.11.2023 N 595-п)

- 2. Проверку осуществляет подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений работодателя (далее уполномоченное подразделение). (п. 2 в ред. постановления Правительства ХМАО Югры от 24.11.2023 N 595-п)
- 3. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:
- а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- б) уполномоченными подразделениями; (пп. "б" в ред. постановления Правительства ХМАО Югры от 24.11.2023 N 595-п)
- в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
 - г) Общественной палатой Ханты-Мансийского автономного округа Югры;
 - д) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.
 - 4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.
- 5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней работодателем (лицом, его замещающим).
- (в ред. постановления Правительства XMAO Югры от 24.11.2023 N 595-п)
- 6. При осуществлении проверки уполномоченные подразделения наделены правом: (в ред. постановления Правительства ХМАО Югры от 24.11.2023 N 595-п)
- а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя государственного учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя государственного учреждения;
- б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя государственного учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя государственного учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;
- в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя государственного учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя

государственного учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

- 7. Уполномоченное подразделение: (в ред. постановления Правительства XMAO Югры от 24.11.2023 N 595-п)
- а) уведомляет в письменной форме лицо, замещающее должность руководителя государственного учреждения, о начале проведения в отношении его проверки в течение 2 рабочих дней с момента принятия решения о начале проверки; (в ред. постановления Правительства ХМАО Югры от 24.11.2023 N 595-п)
- б) информирует лицо, замещающее должность руководителя государственного учреждения, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины в срок, согласованный с указанным лицом. (в ред. постановлений Правительства ХМАО Югры от 26.12.2014 N 513-п, от 24.11.2023 N 595-п)
- 8. По окончании проверки уполномоченное подразделение обязано ознакомить лицо, замещающее должность руководителя государственного учреждения, с результатами проверки под подпись в течение 3 рабочих дней, следующих за днем окончания проверки. (в ред. постановлений Правительства ХМАО Югры от 19.01.2017 N 13-п, от 24.11.2023 N 595-п)
 - 9. Лицо, замещающее должность руководителя государственного учреждения, вправе:
 - а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;
 - б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.
- 10. По результатам проверки работодатель (лицо, его замещающее) принимает одно из следующих решений: (в ред. постановления Правительства ХМАО Югры от 24.11.2023 N 595-п)
- а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя государственного учреждения, на должность руководителя государственного учреждения;
- б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя государственного учреждения, в назначении на должность руководителя государственного учреждения;
- в) применение к лицу, замещающему должность руководителя государственного учреждения, мер дисциплинарной ответственности;
- г) отсутствие оснований для применения к лицу, замещающему должность руководителя государственного учреждения, мер дисциплинарной ответственности.
- 10.1. Меры дисциплинарной ответственности к лицу, замещающему должность руководителя государственного учреждения, применяются в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.
- (п. 10.1 введен постановлением Правительства XMAO Югры от 19.01.2017 N 13-п)

- 10.2. До применения мер дисциплинарной ответственности работодатель (лицо, его замещающее) одновременно с указанным в пункте 8 Положения ознакомлением лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения, с результатами проверки должен затребовать от него письменное объяснение.
- (п. 10.2 введен постановлением Правительства ХМАО Югры от 19.01.2017 N 13-п; в ред. постановления Правительства ХМАО Югры от 24.11.2023 N 595-п)
- 10.3. Работодатель (лицо, его замещающее) применяет к лицу, замещающему должность руководителя государственного учреждения, меры дисциплинарной ответственности не ранее чем через 2 рабочих дня после получения от него письменного объяснения по фактам нарушений, выявленных в результате проверки, либо составления акта о непредставлении таких объяснений. (п. 10.3 введен постановлением Правительства ХМАО Югры от 19.01.2017 N 13-п; в ред. постановления Правительства ХМАО Югры от 24.11.2023 N 595-п)
- 11. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.
- 12. Материалы проверки, поступившие работодателю (лицу, его замещающему), по окончании календарного года приобщаются к личному делу. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, хранятся в электронном виде в государственной информационной системе управления кадрами Ханты-Мансийского автономного округа Югры. (п. 12 в ред. постановления Правительства ХМАО Югры от 24.11.2023 N 595-п)