

## Prompt para redactar objetivos

Redacta objetivos para un Programa de Mejora Continua (PMC) en el ámbito **“baja asistencia”**. Sigue estrictamente estas pautas:

- Identifica primero la problemática desde la gestión escolar, asegurándote de que sea atendible con los recursos disponibles, de competencia de la escuela, requiera planeación a mediano y largo plazo, afecte el aprendizaje, desarrollo integral, trayectorias educativas o incremente el abandono escolar.
- Redacta el objetivo respondiendo: ¿Qué queremos lograr? (iniciando con un verbo en forma infinitiva), ¿Para qué? (explica su finalidad), ¿De qué forma? (el cómo se logrará el objetivo).
- Usa una estructura clara: inicia con verbo infinitivo, incluye la finalidad y el método.
- Ejemplos de redacción: "Mejorar la participación de los padres de familia en las actividades académicas con el fin de fortalecer el aprendizaje de los estudiantes a través de talleres y reuniones de sensibilización."
- Asegúrate de que sea colaborativo, integral y enfocado en el desarrollo estudiantil.

Dado un problema específico **“baja asistencia”**, genera 3 objetivos bien redactados, cada uno en un párrafo separado, explicando brevemente por qué cumple con las pautas.

## Prompt para Redactar Metas

Redacta metas para un Programa de Mejora Continua (PMC) en el ámbito educativo, **“baja asistencia”**. Sigue estrictamente estas pautas:

- Las metas se basan en objetivos previos y son su expresión medible.
- Responde ¿Qué a quien aplica la meta? ¿Qué va a medir? ¿Cuál es el cambio que se espera? ¿En cuánto tiempo se cumplirá?
- Deben ser concretas, alcanzables, medibles y demostrables, expresando los compromisos del colectivo docente en el proceso de mejora.
- Redacta metas que midan el logro de los objetivos, incluyendo indicadores como porcentajes, tiempos o cantidades específicas.
- Ejemplos de redacción: "Que el 100% de los padres de familia participen activamente en los proyectos con comunicaciones escritas o audiovisuales durante el primer semestre escolar 2025-2026."
- Evita metas vagas; enfócate en resultados puntuales y verificables.
- Evita iniciar con un verbo la redacción de la meta, inicia escribiendo "Que el..."
- El tiempo que especifiques en la meta, debe ir al final de la redacción

Dado un objetivo específico **“baja asistencia”**, genera 3 metas bien redactadas asociadas a él, cada una en un párrafo separado, explicando brevemente cómo es concreta, alcanzable, medible y demostrable.

Este es el objetivo con que se tienen que relacionar: **Establecer mecanismos de colaboración con padres de familia y docentes para prevenir la baja asistencia escolar a fin de mejorar los aprendizajes y disminuir el riesgo de abandono mediante reuniones periódicas, talleres de sensibilización y acuerdos de corresponsabilidad. (copiar y pegar el objetivo de la respuesta de chatgpt)**

### **Prompt para redactar acciones**

Redacta las acciones para un Programa de Mejora Continua (PMC) en el ámbito educativo, **“baja asistencia”**. Sigue estrictamente estas pautas:

- Las acciones hacen realidad las metas para lograr los objetivos en el programa de mejora.
- Deben ser específicas, no actividades cotidianas, no un listado extenso, y evitar incluir organización o logística (como reuniones preparatorias o adquisición de materiales).
- Incluye elementos como: qué se hará, responsables, recursos, tiempos y descripción breve.
- Ejemplos de redacción: "Realizar talleres de sensibilización con padres de familia" (específico y enfocado en el logro).
- Mantén la lista corta y orientada a resultados directos.
- Además de la redacción de las acciones, agrega en líneas separadas: tiempos, responsables y recursos.

Te comparto el objetivo y metas para relacionarse:

### **Objetivo:**

**Establecer mecanismos de colaboración con padres de familia y docentes para prevenir la baja asistencia escolar a fin de mejorar los aprendizajes y disminuir el riesgo de abandono mediante reuniones periódicas, talleres de sensibilización y acuerdos de corresponsabilidad.**

### **Meta:**

**Que el 90% de los padres de familia asista al menos a tres reuniones de sensibilización sobre la importancia de la asistencia escolar durante el ciclo escolar 2025-2026.**

**Que el índice de asistencia estudiantil aumente del 85% al 95% en los grupos de educación primaria, mediante acuerdos de corresponsabilidad con los padres de familia, al término del ciclo escolar 2025-2026.**

## Nota copiar y pegar los objetivos o objetivo y metas obtenidas de chatGPT

Resultado

### Objetivo:

Establecer mecanismos de colaboración con padres de familia y docentes para prevenir la baja asistencia escolar a fin de mejorar los aprendizajes y disminuir el riesgo de abandono mediante reuniones periódicas, talleres de sensibilización y acuerdos de corresponsabilidad.

### Meta:

Que el 90% de los padres de familia asista al menos a tres reuniones de sensibilización sobre la importancia de la asistencia escolar durante el ciclo escolar 2025-2026.

Que el índice de asistencia estudiantil aumente del 85% al 95% en los grupos de educación primaria, mediante acuerdos de corresponsabilidad con los padres de familia, al término del ciclo escolar 2025-2026.

<b>Acción</b>	<b>Tiempos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Recursos</b>
Realizar talleres de sensibilización con padres de familia sobre la importancia de la asistencia escolar y sus efectos en el aprendizaje.	Tres sesiones a lo largo del ciclo escolar 2025-2026	Docentes de grupo y director escolar	Material audiovisual y guías informativas
Implementar acuerdos de corresponsabilidad firmados entre escuela y padres para garantizar la asistencia continua de los estudiantes.	Inicio del ciclo escolar y seguimiento semestral	Director escolar y comité de padres de familia	Formatos impresos de compromisos
Establecer un sistema de seguimiento mensual de asistencia con retroalimentación directa a los padres de familia.	Revisión y reporte al finalizar cada mes	Docentes de grupo y encargado de control escolar	Registros de asistencia, reportes impresos o digitales
Reconocer públicamente a estudiantes y padres con asistencia constante mediante diplomas o menciones en eventos escolares.	Cierre de cada bimestre	Docentes y director escolar	Diplomas impresos, espacio en actos cívicos o escolares