

BERIKUT DOKUMEN YANG HARUS DILENGKAPI BEASISWA NARASI

Dokumen Administrasi

1. Foto KTP
2. Foto Kartu Keluarga
3. Foto Kartu Pelajar
4. Foto bukti penerimaan mahasiswa baru
5. Scan nilai rapot semester akhir
6. Surat pernyataan penghasilan orang tua yang sudah ditandatangani (terlampir)
7. Bukti tagihan UKT yang harus dibayar
8. Surat validasi dari wali kelas bertanda tangan basah (terlampir)
9. Surat pernyataan diri

Catatan: Lampirkan dokumen-dokumen tersebut menjadi 1 dokumen di sini, kemudian upload dalam bentuk PDF.

1. Foto KTP

2. Foto Kartu Keluarga

3. Foto Kartu Pelajar

4. Foto Bukti Penerimaan Mahasiswa Baru

5. Scan Nilai Raport Semester Akhir

6. Surat pernyataan penghasilan orang tua

SURAT PERNYATAAN PENGHASILAN ORANG TUA

Yang bertanda tangan di bawah ini, benar bahwa Saya (Orang tua/Wali) :

Nama Lengkap :
Jenis Kelamin :
Tempat, Tanggal, Lahir :
NIK :
Jenis Pekerjaan saat ini :
Pendapatan per-bulan :
Alamat Lengkap :

Adalah, benar orang tua/wali dari anak kami yang bernama:

Nama Lengkap :
Jenis Kelamin :
Tempat, Tanggal, Lahir :
NIK :
Universitas, Jurusan. Angkatan:
Alamat Lengkap :

Dengan ini menyatakan, bahwa benar saat ini kami selaku orang tua/wali dari anak kami tersebut, memiliki pendapatan total dalam setiap bulannya sebesar
Rp.....

(.....)

Demikian surat pernyataan ini kami buat dengan sebenar-benarnya sebagai syarat mendapatkan Beasiswa Narasi untuk biaya kuliah. Apabila dikemudian hari ditemukan bahwa data tersebut tidak benar, maka kami bersedia diproses sesuai peraturan hukum yang berlaku.

Mengetahui,
Tanggal, bulan,
tahun Tempat

Orang Tua/Wali Nama Mahasiswa

Materai 10.000

(.....)

7. Bukti tagihan UKT yang harus dibayar

8. Surat validasi dari wali kelas bertanda tangan basah

SURAT KETERANGAN IDENTITAS CALON MAHASISWA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
No HP :
Jabatan :
Sekolah :

Dengan ini memberikan konfirmasi bahwa:

Nama : ...
NIS : ...
Alamat : ...

Adalah benar siswa bimbingan saya, dan saat ini sedang menjalani proses pengajuan “Beasiswa Narasi”.

Dengan menandatangani surat ini, maka saya dapat **memvalidasi** ajukan bantuan (*Dana pendidikan/dana penunjang pendidikan*)* oleh siswa bimbingan saya kepada Tim Beasiswa Narasi.

Demikian surat keterangan ini dibuat, semoga bisa digunakan sebaik-baiknya.

(Tempat), (Tgl) (Bulan) (Tahun)

***Place signature*

(Nama Wali Kelas)
NIP. (....)

9. Surat pernyataan diri

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
No. KTP :
Alamat :
Nomor Induk Siswa :

Untuk selanjutnya disebut dengan “**Penerima Manfaat**”.

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

1. Benar saya adalah siswa/siswi dari Sekolah [xx] dan benar saya memiliki kesulitan keuangan dalam melakukan pembayaran ...
2. Berkehendak untuk mengikuti Program yang bernama “Celengan beasiswa Narasi, yaitu suatu Program bantuan pendidikan untuk membantu biaya perkuliahan bagi mahasiswa/mahasiswi kurang mampu yang digalang oleh Narasi, selaku penggalang donasi yang melakukan inisiasi awal Program guna mendukung pendidikan masyarakat di platform Kitabisa.
3. Bersedia untuk mengikuti syarat dan ketentuan yang ditetapkan di dalam program Celengan Beasiswa Narasi dengan tautan kitabisa.com/celenganbeasiswanarasi (“**Program**”) yang akan dijelaskan lebih lanjut melalui Surat Pernyataan ini.
4. Bersedia untuk memberikan informasi pribadi dan beberapa informasi lainnya kepada Kitabisa dengan detail sebagai berikut:
 - a. Mengumpulkan semua bukti pembayaran yang sah dari dana yang telah didapatkan
 - b. Bersedia untuk diwawancara/didokumentasikan dengan Kitabisa/Narasi untuk keperluan menggali informasi seputar perjuangan penerima manfaat dan untuk keperluan shooting pembuatan konten.
5. Memberikan persetujuan kepada Kitabisa dan Narasi terhadap setiap informasi yang diberikan selama wawancara, namun tidak terbatas pada foto, video serta cerita untuk ditampilkan melalui kanal komunikasi yang dimiliki oleh Kitabisa yaitu media sosial, surat elektronik, dan kanal lainnya.
6. Memahami dan menyetujui besaran donasi atas Program yang akan diterima Penerima Manfaat untuk keperluan pembayaran ... dengan jumlah Rp xxx (terbilang).
7. Menyatakan dan menjamin Kitabisa atas rincian rekening Bank yang diberikan kepada Kitabisa adalah rekening yang benar milik pribadi untuk digunakan sebagai tujuan dari pengiriman donasi sebagaimana dijelaskan pada Butir 4 dengan rincian rekening sebagai berikut:
 - a. Bank : [mohon diisi]
 - b. No Rekening : [mohon diisi]
 - c. Nama Pemilik Rekening : [mohon diisi]
8. Apabila diperlukan, Kitabisa akan memberikan bukti pembayaran biaya pendidikan kepada Penerima Manfaat paling lambat 1 (satu) hari setelah pengiriman donasi dilakukan.
9. Memahami, mengerti dan memberikan persetujuan kepada Kitabisa dan Narasi bahwa kami berhak untuk mengunggah konten informasi penerima beasiswa yang telah dibuat.

10. Menyatakan dan menjamin bahwa donasi yang diperoleh tersebut hanya dapat dipergunakan untuk keperluan pendidikan sebagaimana dijelaskan di dalam Surat Pernyataan dan surat bukti tunggakan serta bukti tagihan dari universitas yang bersangkutan.
11. Bersedia dan setuju untuk tunduk pada pada Surat Pernyataan ini serta Syarat dan Ketentuan Kitabisa, termasuk peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia sehingga apabila diperlukan, bersedia dengan sukarela untuk memberikan keterangan yang diperlukan oleh Kitabisa.
12. Bersedia dan setuju untuk melepaskan Kitabisa dari segala tuntutan maupun gugatan yang mungkin dapat terjadi di kemudian dari pihak ketiga lainnya, termasuk namun tidak terbatas pada keluarga, kerabat dan lainnya.

Demikian Surat Pernyataan saya buat secara sadar dan tanpa paksaan dari pihak manapun agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Tanggal : _____

Penerima Manfaat,

(materai 10,000)

[masukan nama]