



**План
роботи Центру професійної кар'єри
ДНЗ «Жашківський аграрно-технологічний професійний ліцей»
на 2022-2023 навчальний рік**

| № з/п | Зміст роботи | Термін проведення | Відповідальна особа | Хто залучений до організації та проведення заходу |
|--------------|--|--------------------------|--------------------------------|--|
| 1. | Забезпечити планування роботи та первинні організаційні заходи | Упродовж року | Керівник Центру | Члени Центру |
| 0. | Створити інформаційний стенд роботи Центру професійної кар'єри | Упродовж року | Професійні консультанти Центру | Члени Центру |
| 0. | Укласти договори про співпрацю з підприємствами – роботодавцями - потенційними базами практики та працевлаштування випускників | Вересень | Бізнес-консультанти | Роботодавці випускники |
| 0. | Проводити індивідуальне професійне консультування | постійно | Практичний психолог | Соціальний педагог |
| 0. | Проводити юридичні консультації з питань легальної зайнятості | постійно | Інспектор відділу кадрів | Члени Центру Випускники Абітурієнти незайняте населення |
| 0. | Забезпечити поновлення інформації на сайті Центру (сторінка «Центр кар'єри») | постійно | відповідальний за вебсайт | Члени Центру |
| 0. | Проводити зустрічі з фахівцями Центру зайнятості з питань вакансій ринку праці | Згідно графіка | Професійні консультанти | Члени Центру |

| | | | | |
|----|---|-------------------------|---|---|
| 0. | Проводити Дні гостинності | Згідно графіка | Бізнес-консультанти | Члени Центру |
| 0. | Провести анкетування учнів 1 курсу щодо професійної орієнтації | Вересень | Практичний психолог | Здобувачі освіти І курсу |
| 0. | Провести оглядові екскурсії на підприємства для груп першого курсу «Ознайомлення з професією». | Жовтень | Члени Центру | Майстри в/н |
| 0. | Практичні заняття з випускниками з питань: Як написати резюме. Як поводити себе на співбесіді при працевлаштуванні. | Упродовж року | Секретар приймальної комісії | випускники |
| 0. | Бесіда на тему: «Моя майбутня професія» | листопад | Професійні консультанти | Члени Центру |
| 0. | Провести виховну годину «Траєкторія побудови професійного майбутнього» | грудень | Члени центру | Члени центру |
| 0. | Проведення майстер-класів для учнів шкіл в рамках тижня за професією «Кухар» | В рамках тижня професії | Бізнес-консультанти | Майстри в/н |
| 0. | Провести моніторинг працевлаштування випускників 2023 року | Упродовж року | ЗК з НВР | Випускники |
| 0. | Провести онлайн - семінар для здобувачів освіти на тему: «Сучасні технології пошуку роботи» | Упродовж року. | Бізнес-консультанти | Керівник центру |
| 0. | Провести тренінг «Бар'єри спілкування». | січень | Психологічна служба | випускники |
| 0. | Заняття з техніки пошуку роботи «Підготовка резюме» для випускників груп ІІІ курсу | Упродовж року | Бізнес-консультант | випускники |
| 0. | Бесіди на тему: «Моя професія – моє майбутнє» | Упродовж року | Бізнес-консультант | Здобувачі освіти випускники |
| 0. | Провести зустріч з роботодавцями | ІІ-ІІІ квартал | Бізнес-консультанти, члени Центру роботодавці | Жашківське управління управління Уманської районної філії Черкаського обласного центру зайнятості |
| 0. | Провести семінар «Формування та розвиток навичок малого підприємництва у здобувачів освіти» | Лютий травень | Соціально-психологічна служба | випускники |
| 0. | Години спілкування з здобувачами освіти: «Різноманіття робітничих професій», «Робітнича | Березень-червень | Члени Центру | Керівник, члени центру управління Уманської районної |

| | | | | |
|----|---|-------------------------------------|---|---|
| | професія – крок до великої кар'єри», «Імідж випускників П(ПТ)ЗО» | | | філії Черкаського обласного центру зайнятості |
| 0. | Предметні тижні професій | Згідно річного плану роботи закладу | Бізнес-консультант, професійні консультанти | Керівник, Члени центру |
| 0. | Провести бесіду-діалог «Трудові відносини в Україні» | В рамках Тижня професійної освіти | Бізнес-консультант, професійні консультанти | Сектор Жашківського бюро правової допомоги |
| 0. | Семінар для учнів «Як пройти співбесіду у роботодавця» | квітень | Бізнес-консультант, професійні консультанти | роботодавці |
| 0. | Провести консультування з питань стажування, підвищення кваліфікації з професій | травень | Бізнес-консультант, професійні консультанти | випускники |
| 0. | Анкетування серед здобувачів освіти з метою вивчення потреб у працевлаштуванні | II декада травня | Соціально-психологічна служба | Здобувачі освіти III курсу |
| 0. | Провести бесіди «Закони про працевлаштування» | Упродовж року | Керівник Центру | Завідувач сектору Жашківського бюро правової допомоги |
| 0. | День відкритих дверей (онлайн) | Упродовж року | Керівник Центру | |
| 0. | Провести дискусії на тему: «Етика підприємництва та соціальна відповідність у бізнесі» | Упродовж року | Бізнес-консультант, професійні консультанти | ЗК з НВихР |
| 0. | Провести аналіз проходження здобувачами освіти виробничої практики на підприємствах регіону | Упродовж року | Бізнес-консультант | ЗК з НВР |
| 0. | Організація та проведення зустрічей здобувачів освіти з успішними випускниками освітнього закладу | Березень, Червень | професійні консультанти | ЗК з НВихР |
| 0. | Провести моніторинг працевлаштування випускників | червень | Керівник Члени центру | ЗК з НВР |

Заступник директора
з навчально-виховної роботи

Лариса Прохорчук